

## **ENTE DEL TERZO SETTORE "CARE TO ACTION ONLUS-ONG ONLUS-ONG"**

### **MODELLO C – RELAZIONE DI MISSIONE 2024**

1. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE
  - 1.1 Sede
  - 1.2 Missione perseguita
  - 1.3 Attività di interesse generale di cui all'art. 5 richiamate nello statuto
  - 1.4 Attività svolte
  - 1.5 Quadro normativo
  - 1.6 Regime fiscale applicato
2. DATI SUGLI ASSOCIATI O SUI FONDATORI E SULLE ATTIVITÀ SVOLTE NEI LORO CONFRONTI
3. CRITERI APPLICATI NELLA VALUTAZIONE DELLE VOCI DEL BILANCIO, NELLE RETTIFICHE DI VALORE E NELLA CONVERSIONE DEI VALORI NON ESPRESSI ALL'ORIGINE IN MONETA AVENTE CORSO LEGALE NELLO STATO
4. QUOTE ASSOCIATIVE O APPORTI ANCORA NON DOVUTI
5. IMMOBILIZZAZIONI
6. CREDITI
7. ATTIVITÀ FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZAZIONI
8. DISPONIBILITÀ LIQUIDE
9. RATEI E RISCOINTI
10. PATRIMONIO NETTO
11. FONDI RISCHI E ONERI
12. TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO SUBORDINATO
13. DEBITI
14. ANALISI DELLE PRINCIPALI COMPONENTI DEL RENDICONTO GESTIONALE
15. DESCRIZIONE DELLA NATURA DELLE EROGAZIONI LIBERALI RICEVUTE
16. NUMERO DEI DIPENDENTI E DEI VOLONTARI
17. COMPENSI ALL'ORGANO DI AMMINISTRAZIONE, ALL'ORGANO DI CONTROLLO E AL SOGGETTO INCARICATO DELLA REVISIONE LEGALE
18. OPERAZIONI CON PARTI CORRELATE
19. PROPOSTA DI DESTINAZIONE DELL'AVANZO O DI COPERTURA DEL DISAVANZO
20. ILLUSTRAZIONE DELLA SITUAZIONE DELL'ENTE E DELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE
21. EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE E PREVISIONI DI MANTENIMENTO DEGLI EQUILIBRI ECONOMICI E FINANZIARI
22. INDICAZIONE DELLE MODALITÀ DI PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ STATUTARIE, CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALLE ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE
23. INFORMAZIONI E RIFERIMENTI IN ORDINE AL CONTRIBUTO CHE LE ATTIVITÀ DIVERSE FORNISCONO AL PERSEGUIMENTO DELLA MISSIONE DELL'ENTE E L'INDICAZIONE DEL CARATTERE SECONDARIO E STRUMENTALE DELLE STESSE
24. PROSPETTO ILLUSTRATIVO DEI COSTI E DEI PROVENTI FIGURATIVI
25. DIFFERENZA RETRIBUTIVA TRA LAVORATORI DIPENDENTI
26. DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ DI RACCOLTA FONDI - RENDICONTO SPECIFICO PREVISTO DAL CO. 6, ART. 87 DEL D.LGS. N. 117/2017 E S.M.I

**CARE TO ACTION ONLUS-ONG**  
**BILANCIO DELL'ESERCIZIO 2024 - STATO PATRIMONIALE AL 31.12.2024**

<b>ATTIVO</b>		<b>31.12.2024</b>	<b>31.12.2023</b>
<b>A</b>	<b>QUOTE ASSOCIATIVE O APPORTI ANCORA NON DOVUTI</b>	<b>3.200,00</b>	800,00
<b>B</b>	<b>IMMOBILIZZAZIONI</b>		
<b>B.I</b>	<b>Immobilizzazioni immateriali</b>		
	Totale	<b>0,00</b>	0,00
<b>B.II</b>	<b>Immobilizzazioni materiali</b>		
	Totale	<b>0,00</b>	0,00
<b>B.III</b>	<b>Immobilizzazioni finanziarie</b>		
	Totale	<b>0,00</b>	0,00
	<b>Totale Immobilizzazioni</b>	<b>0,00</b>	0,00
<b>C</b>	<b>ATTIVO CIRCOLANTE</b>		
<b>C.I</b>	<b>RIMANENZE</b>		
	Totale	<b>0,00</b>	0,00
<b>C.II</b>	<b>CREDITI</b>		
	Totale	<b>95.120,41</b>	82.691,08
<b>C.III</b>	<b>ATT. FINANZ. CHE NON COSTITUISCONO IMM.NI</b>		
	Totale	<b>0,00</b>	0,00
<b>C.IV</b>	<b>DISPONIBILITA' LIQUIDE</b>		
	Totale	<b>407.811,35</b>	390.864,77
	<b>Totale Attivo circolante</b>	<b>502.931,76</b>	473.555,85
<b>D</b>	<b>RATEI E RISCONTI</b>		
	<b>Totale Ratei e Risconti</b>	<b>0,00</b>	1.830,00
<b>PASSIVO</b>		<b>31.12.2024</b>	<b>31.12.2023</b>
<b>A</b>	<b>PATRIMONIO NETTO</b>		
<b>A.I</b>	<b>FONDO DI DOTAZIONE DELL'ENTE</b>		
A.I.1.1	Versamento soci fondatori	5.314,57	5.314,57
A.I.1.2	Quote annue altri soci	7.599,11	7.599,11
	Totale	<b>12.913,68</b>	12.913,68
<b>A.II</b>	<b>PATRIMONIO VINCOLATO</b>		
	Totale	<b>0,00</b>	0,00
<b>A.III</b>	<b>PATRIMONIO LIBERO</b>		
A.III.1	Riserve di utili o avanzi di gestione		
A.III.1.1	Utili o avanzi di gestioni precedenti	32.448,14	31.161,45
	Totale	<b>32.448,14</b>	31.161,45
<b>A.IV</b>	<b>AVANZO/DISAVANZO DI GESTIONE</b>		
A.IV.1	Avanzo di gestione	1.084,98	1.286,69
	Totale	<b>1.084,98</b>	1.286,69
	<b>Totale Patrimonio</b>	<b>46.446,80</b>	45.361,82
<b>B</b>	<b>FONDI PER RISCHI E ONERI</b>		
	Totale	<b>1.798,94</b>	1.798,94
<b>C</b>	<b>TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO LAV. SUB.TO</b>		
	Totale	<b>74.754,10</b>	61.307,61
<b>D</b>	<b>DEBITI</b>		
	Totale	<b>383.131,92</b>	367.717,48
<b>E</b>	<b>RATEI E RISCONTI PASSIVI</b>	<b>0,00</b>	0,00



## INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Dal 1991 CARE TO ACTION ONLUS-ONG è attiva in India. Mettiamo al centro infanzia, donne e comunità vulnerabili, offrendo a bambini e ragazzi un'istruzione di qualità, supportando le donne nel cammino verso l'autonomia e l'emancipazione e collaborando con le comunità per un futuro di sviluppo economico e sociale sostenibile. Le nostre attività sono concentrate nel sud est dell'India, in particolare negli stati dell'Andhra Pradesh e del Telangana.

Interveniamo negli slum urbani, nei villaggi rurali e nelle aree tribali, promuovendo progetti di sviluppo economico e inclusione sociale. Crediamo nella forza delle partnership e nella valorizzazione della leadership sul campo.

Collaboriamo in sinergia con organizzazioni della società civile, amministrazioni locali altri attori, affinché ogni nostra iniziativa rispecchi le esigenze, i punti di forza e le aspirazioni di ciascuna comunità. Il nostro approccio partecipativo mira a generare un impatto duraturo, promuovendo lo sviluppo umano sostenibile delle popolazioni locali.

### 1.1 SEDE

Sede legale e operativa: Corso del Popolo 227/A – 30172 Venezia.

### 1.2 MISSIONE PERSEGUITA

Crediamo in un mondo in cui ogni individuo abbia pari dignità e diritti, possa sviluppare il proprio potenziale, realizzare le proprie aspirazioni, contribuendo al benessere e alla crescita della comunità. Vogliamo vivere in un mondo privo di disuguaglianze, per questo lavoriamo nell'India più povera offrendo opportunità di riscatto a bambini, donne e comunità marginalizzate con un'azione volta a garantire istruzione, emancipazione, autonomia e sviluppo tramite programmi sostenibili e partecipati.

### 1.3 ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE DI CUI ALL'ART. 5 DELLO STATUTO

L'Associazione si propone di perseguire i seguenti scopi di solidarietà:

- L'assistenza dei bambini bisognosi, in modo particolare fornendo sostegno a bambini poveri, orfani e abbandonati, senza alcuna distinzione legata al ceto sociale, razza o religione di appartenenza;
- La realizzazione e/o la gestione di centri di accoglienza di assistenza e di alfabetizzazione per bambini e adolescenti poveri, orfani e abbandonati;
- Il supporto a minori e a donne in condizione di estrema difficoltà sociale ai fini di una autopromozione personale, economica e culturale;
- La formazione dei minori tesa ad infondere in loro stessi coraggio, autostima, dignità e forza di volontà nella vita di tutti i giorni, il tutto nel rispetto del contesto storico culturale del loro paese di appartenenza;
- L'insegnamento ai minori orfani ed abbandonati di un comportamento responsabile improntato ai valori umani di amore, pace, verità, non violenza e rettitudine;
- L'assistenza e la riabilitazione di minori diversamente abili ai fini dell'inserimento in ambito scolastico e professionale;
- La promozione della donna, soprattutto in ambito lavorativo e sociale, con programmi tesi a valorizzarne il talento, l'autonomia e la resilienza;
- La cura di donne in particolare situazioni di bisogno personale, economico e culturale tramite programmi tesi alla self-reliance;
- L'intervento con progetti aventi carattere di sostenibilità in favore di comunità marginalizzate per agevolarne lo sviluppo dal basso e la coscienza di diritti e responsabilità individuali e collettive.

A tal fine l'Associazione promuove:

- Il coinvolgimento di persone, organismi e istituzioni, pubbliche o private, suscettibili di contribuire alle finalità che l'associazione stessa si pone;
- L'attività di formazione in loco, particolarmente rivolta alla formazione professionale;
- Il sostegno economico a famiglie in particolare difficoltà, da espletarsi non attraverso una mera contribuzione in denaro, ma attraverso la creazione di opportunità lavorative e di micro-credito;
- Campagne ed iniziative di raccolta fondi;
- Iniziative di adozione internazionale;
- Sviluppo di programmi a tutela della dignità e dell'autoaffermazione della donna;
- La realizzazione e/o il restauro di infrastrutture atte a portare a compimento i suddetti fini;
- La promozione e l'esecuzione di iniziative di capacity building atte a portare a compimento i suddetti fini.

## 1.4 ATTIVITÀ SVOLTE

CARE TO ACTION ONLUS-ONG attualmente si occupa di gestire in India le seguenti attività avvalendosi principalmente della consolidata collaborazione del partner locale MKT - Murali Krishna Trust, dal settembre 2024 CARE TO ACTION, e di MARI (Modern Architect of Rural India), partner indiano di progetto. CARE TO ACTION e MARI sono due trust (organizzazioni indiane no profit per il sistema giuridico indiano) con un'esperienza pluriennale a cui si è affidato il compito di strutturare, implementare ed eseguire le operazioni sul campo. Le attività di CARE TO ACTION ONLUS-ONG si possono suddividere in 3 ambiti che coincidono con una generica mappa di beneficiari: progetti a favore dell'infanzia in particolare per promuoverne i diritti e l'educazione; a favore delle donne e della propria autonomia ed emancipazione; a favore delle comunità marginalizzate.

Le iniziative promosse a fini educativi e per l'infanzia:

- Il programma di sostegno a distanza permette di garantire e mantenere agli studi, pagando le rette e assistendone le famiglie, circa 1.000 studenti in modo diretto e 2.500 indirettamente;
  - School4Future, un articolato progetto che abbina borse di studio per ragazzi e ragazze meritevoli sprovvisti di sponsorizzazioni a tirocini, corsi di specializzazione; vi sono poi una serie di attività che hanno come focus l'orientamento alla scelta per chi si appresta a entrare nel circuito universitario e all'inserimento nel mondo del lavoro per chi termina tale percorso;
  - Edu-Care che mira a supportare cinque zone a rischio nella cintura urbana di Vijayawada con una serie di iniziative atte a fronteggiare e limitare la percentuale di drop out (ovverosia abbandono scolastico) dei bambini provenienti da famiglie disgregate. È questo un progetto che rientra a pari titolo anche nell'ambito di sviluppo comunitario;
- Vengono inoltre supportate due case-famiglia, quattro centri per l'infanzia (di cui tre a Hyderabad) e una scuola elementare in zona tribale. Nella Mango's Home sono ospitati bambini orfani o provenienti da famiglie a rischio nella zona urbana di Vijayawada e nel Prem Niketan sono ospitate bambine e ragazze con disabilità fisiche e/o intellettive.

I progetti in favore delle donne:

- Women4Change che attraverso la fornitura di strumenti di lavoro, formazione e supporto all'accesso ai servizi governativi, permette l'avvio di una piccola attività personale e imprenditoriale a donne vedove, abbandonate, a rischio indigenza;
- Women in Action che si occupa della collaborazione con i gruppi di auto-aiuto delle donne, appartenenti alle caste più umili, per promuovere l'indipendenza economica e personale, migliorare il benessere psicofisico, favorendo al contempo la creazione di reti femminili di solidarietà;
- Anga-Care: si occupa di ristrutturare e rafforzare gli anganwadi, centri governativi di assistenza, fornendo formazione e risorse sulla salute, nutrizione e educazione pedagogica sia per le madri che per gli operatori scolastici.

I progetti di collaborazione e sviluppo con le comunità si concentrano in tre aree di intervento:

- Aree Tribali: soprattutto l'attività presso la Scuola di Dekkapuram che assiste bambini della remota zona del nord-est dello stato dell'Andhra Pradesh mira a garantire accesso all'istruzione, all'acqua potabile e a promuovere attività economiche adatte al contesto;
- Slum Urbani: in tre slum di Hyderabad e cinque di Vijayawada – composti prevalentemente da chi si trova al di fuori del sistema castale indiano - offriamo opportunità educative per i più piccoli, workshop per i genitori e corsi di alfabetizzazione ed empowerment per le donne;
- Zone Rurali: ci occupiamo della costruzione e restauro degli anganwadi, attrezzandoli con aree gioco e orti didattici, offrendo così un ambiente stimolante all'apprendimento e allo sviluppo educativo, creativo ed emotivo dei più piccoli.

Alcuni di questi programmi sono supportati nel quadro di Progetti Istituzionali, ovvero da donatori che stanziavano dei fondi per la cooperazione allo sviluppo nel quadro di bandi interni e forme di selezione, richiedendo una rendicontazione e un'attività di reporting di particolare rilevanza. Nel 2024 in essere risultano i seguenti donatori:

Tavola Valdese; Fondazione Zanetti ETS; Commissione Adozioni Internazionali; 8X1000 Governo.

## 1.5 QUADRO NORMATIVO

L'Associazione in data 25 luglio 2019 ha provveduto a modificare il proprio Statuto secondo le disposizioni previste dal Codice del Terzo Settore, ovvero il D. Lgs. 117/2017. Successivamente con atto notarile del 26 gennaio 2023, sono state approvate ulteriori modifiche al proprio statuto prevedendo il perseguimento di attività e finalità conformi al nuovo dettato normativo e l'adozione della nuova denominazione CARE TO ACTION ONLUS-ONG.

A decorrere dall'iscrizione nel Registro unico nazionale del Terzo settore e comunque entro il 31 marzo 2026, l'acronimo ONLUS di cui al D.lgs. 460/1997, sarà sostituito dall'acronimo ETS o dalla locuzione "Ente del Terzo settore" di cui al D.lgs. 117/2017 e pertanto la nuova denominazione sarà "CARE TO ACTION ETS-ONG".

Come chiarito dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, con nota n. 19740 del 29 dicembre 2021, è stata definita "...l'applicabilità immediata dei modelli di bilancio anche alle ONLUS".

Indipendentemente dal relativo deposito presso il registro unico nazionale, tutti gli enti del Terzo settore sono tenuti alla redazione del bilancio di esercizio, nelle forme di cui ai commi 1 e 2 dell'articolo 13. Il bilancio deve essere redatto secondo i modelli allegati al D.M. n. 39/2020 da parte degli ETS considerati nella loro accezione più generale, estesa quindi, in via transitoria, agli enti che, secondo quanto previsto dall'articolo 101, comma 3 del Codice, soddisfano il requisito della qualificazione quali enti del Terzo settore attraverso l'iscrizione ad uno dei registri preesistenti: "Il requisito dell'iscrizione al RUNTS previsto dal presente decreto, nelle more dell'istituzione del Registro medesimo, si intende soddisfatto da parte delle reti associative e degli enti del Terzo settore attraverso la loro iscrizione ad uno dei registri attualmente previsti dalle normative di settore". Tali registri sono espressamente elencati al comma 2 dello stesso articolo: si tratta dei "registri Onlus, Organizzazioni di volontariato e Associazioni di promozione sociale".

In attuazione di quanto previsto dall'art. 13 del Codice del Terzo Settore e del decreto ministeriale del 5 marzo 2020, il presente Bilancio è costituito dallo Stato Patrimoniale, dal Rendiconto Gestionale, con l'indicazione dei proventi e degli oneri dell'ente, e dalla Relazione di missione che illustra le poste di bilancio, l'andamento economico gestionale dell'ente e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie. Esso corrisponde alle scritture contabili regolarmente tenute ed è stato redatto tenendo conto delle "Linee guida" emanate con Decreto del 04 luglio 2019 del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale, in attuazione del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117, che disciplina il Codice del Terzo Settore (CTS).

In data 7 Marzo 2025 la Commissione Europea ha comunicato la compatibilità delle norme fiscali contenute nel Codice del Terzo Settore con la normativa comunitaria relativa agli aiuti di Stato. Le norme contenute nel d.lgs. n. 460/97 verranno abrogate a decorrere dal 1° gennaio 2026. L'Associazione non è ancora iscritta al Registro Unico nazionale del Terzo Settore. In data 28 marzo 2022 l'Agenzia delle entrate ha aggiornato l'elenco degli enti iscritti nell'Anagrafe delle Onlus. Gli enti inseriti in questo elenco potranno procedere al perfezionamento dell'iscrizione nel RUNTS entro il 31 marzo 2026.

Gli enti che conseguiranno l'iscrizione nel RUNTS su loro richiesta saranno cancellati dall'Anagrafe delle Onlus. Questa cancellazione, tuttavia, non integra lo scioglimento dell'ente e pertanto non vi sarà l'obbligo di devolvere il proprio patrimonio. In caso di mancata presentazione della domanda di iscrizione nel RUNTS entro il termine del 31 marzo 2026 le Onlus avranno l'obbligo di devolvere il loro patrimonio, limitatamente all'incremento patrimoniale realizzato negli esercizi in cui l'ente è stato iscritto nell'Anagrafe delle Onlus.

## 1.6 REGIME FISCALE APPLICATO

Sotto il profilo tributario il D.lgs. 460/97 impone la distinzione delle attività istituzionali dell'ONLUS dalle cosiddette "attività connesse", per le quali occorre assolvere anche agli obblighi fiscali, inclusa la tenuta di apposita contabilità separata soltanto ai fini dell'IVA. Per quanto riguarda le imposte sui redditi le attività istituzionali sono "decommercializzate", mentre i proventi delle attività connesse sono rilevanti per l'IVA, ma non concorrono alla formazione del reddito imponibile (articolo 12 del citato D.lgs. n. 460/1997). La distinzione non è necessaria perché l'Associazione non svolge "attività connesse".

L'Anagrafe delle Onlus verrà soppressa a decorrere dal 1° gennaio 2026, ma fino a tale termine sarà pienamente operativa e le Organizzazioni che rimarranno iscritte potranno fruire delle agevolazioni proprie delle Onlus.

## **2) DATI SUGLI ASSOCIATI O SUI FONDATORI E SULLE ATTIVITÀ SVOLTE NEI LORO CONFRONTI**

L'Assemblea degli associati «rappresenta l'universalità degli associati e le sue deliberazioni, prese in conformità alla legge e al presente Statuto, obbligano tutti i soci, compresi gli assenti e i dissenzienti» (ex. Art. 14 dello statuto).

Viene convocata almeno una volta l'anno per l'approvazione del Bilancio e sovrintende tutte le attività dell'Associazione (come indicare la linea strategica, eleggere gli organi di governo, provvedere alle attività di gestione ordinaria e straordinaria).

Gli associati di CARE TO ACTION ONLUS-ONG partecipano alla vita sociale promuovendo gli scopi dell'Associazione e le relative attività. Viene convocata regolarmente un'assemblea all'anno ai fini dell'approvazione del Bilancio.

La loro è un'attività che si intende su base volontaria senza alcun corrispettivo economico.

Comitato Direttivo – poteri d'indirizzo, attuazione e coordinamento delle attività della ONG in Italia e all'estero.

- Presidente (Elisabetta Zegna): rappresenta in sede istituzionale la ONG e conduce le linee guida dell'attività;
- Vicepresidente (Tomaso Carraro): coadiuva il Presidente nella rappresentanza esterna dell'associazione;
- Tesoriere (Giancarla Fassina): gestisce il patrimonio dell'associazione e sovrintende la contabilità Italia.

I Soci (*fondatori in corsivo*) al 31.12.2024 sono:

Eri Bertsou; Dario Bianchini; Tomaso Carraro; Enrico Castellani; Maria Cristina Cereser; Roberto Colombo; Elena Comin; Francesco Cortese; Mary De Lange; Giancarla Fassina; Carlos Fiel; Assunta Galbiati; Alviero Martini; Chiara Mazzi; Emanuela Niada; Paola Ravenna; *Michele Rossi*; Flavia Salmaso; Wilhelm Schnyder; Gloria Targetti; Massimo Trinaldo Togna; Graziella Vigo; Arnaldo Zappa; Giorgia Zappa; Elisabetta Zegna. Il numero è pertanto pari a 25.

## **3) CRITERI APPLICATI NELLA VALUTAZIONE DELLE VOCI DEL BILANCIO, NELLE RETTIFICHE DI VALORE E NELLA CONVERSIONE DEI VALORI NON ESPRESI ALL'ORIGINE IN MONETA AVENTE CORSO LEGALE NELLO STATO**

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività nonché tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo o del passivo considerato.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare compensi tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente e attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).

Immobilizzazioni immateriali e materiali: le immobilizzazioni sono iscritte al costo storico di acquisizione. Il valore di iscrizione in bilancio è comprensivo degli oneri accessori e dei costi sostenuti per l'utilizzo dell'immobilizzazione, portando a riduzione del costo gli sconti commerciali e gli sconti cassa di ammontare rilevante.

Il costo capitalizzato viene interamente ammortizzato nel corso dell'esercizio. Al 31 dicembre 2024 il costo storico risulta interamente ammortizzato.

Crediti: i crediti sono stati rilevati in bilancio al loro presumibile valore di realizzo.

Disponibilità liquide: le disponibilità liquide sono iscritte in bilancio al valore nominale.

Fondi Rischi e Oneri: il fondo rischi legali è stato istituito per far fronte agli eventuali oneri connessi in relazione al contenzioso attivo in essere tra CARE TO ACTION ONLUS-ONG e il Care & Share Charitable Trust in India.

Debiti: i debiti sono iscritti per importi pari al loro valore nominale.

Riconoscimento degli Oneri e dei Proventi: l'adozione di un sistema di contabilità economico patrimoniale ha permesso la redazione del bilancio d'esercizio secondo il principio di imputazione di proventi e oneri sulla base del principio di competenza, a maggior ragione considerando la logica di accantonamento dei fondi di garanzia di progetti e programmi futuri.

Avendo ricevuto delle donazioni a fronte di progetti non ancora definitivamente avviati, si è optato per tale meccanismo che si intende di piena garanzia degli stessi donatori.

Il rendiconto gestionale, sulla base allo schema del decreto ministeriale, è suddiviso nelle seguenti aree:

- a) Costi oneri/ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale definiti dal decreto ministeriale come "componenti negativi/positivi di reddito derivanti dallo svolgimento delle attività di interesse generale di cui all'art. 5 del decreto legislativo 2 agosto 2017 n° 117 e successive modificazioni ed integrazioni, indipendentemente dal fatto che queste siano state svolte con modalità non commerciali o commerciali";
- b) Costi e oneri/ricavi, rendite e proventi da attività diverse definiti da decreto ministeriale come "componenti negativi/positivi di reddito derivanti dallo svolgimento delle attività diverse di cui all'art. 6 del decreto legislativo 2 agosto 2017 n° 117 e successive modificazioni ed integrazioni, indipendentemente dal fatto che queste siano state svolte con modalità non commerciali o commerciali";
- c) Costi e oneri/ricavi, rendite e proventi da attività di raccolte fondi definiti dal decreto ministeriale come "i componenti negativi/positivi di reddito derivanti dallo svolgimento delle attività di raccolte fondi occasionali e non occasionali di cui all'art. 7 del decreto legislativo 2 agosto 2017 n° 117 e successive modificazioni ed integrazioni.";
- d) Costi e oneri/ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali definiti da decreto ministeriale come "i componenti negativi/positivi di reddito derivanti da operazioni aventi natura di raccolta finanziaria/generazione di profitti di natura finanziaria e di matrice patrimoniale, primariamente connessa alla gestione del patrimonio immobiliare, laddove tale attività non sia attività di interesse generale ai sensi dell'art. 5 del decreto legislativo 2 agosto 2017 n° 117 e successive modificazioni ed integrazioni. Laddove si tratti invece di attività di interesse generale, i componenti di reddito sono imputabili nell'area A del rendiconto gestionale";
- e) Costi e oneri e proventi da attività di supporto generale sono da considerarsi gli elementi positivi e negativi di reddito che non rientrano nelle altre aree.

Oneri per il personale: gli oneri per il personale sono stati suddivisi nelle due aree di rendiconto di gestione:

- a) oneri dell'attività di interesse generale (direzione generale India; responsabile sostegno a distanza, comunicazione;
- e) oneri dell'attività di supporto generale (direzione generale Italia; amministrazione; addetta al servizio di pulizia).

#### 4) QUOTE ASSOCIATIVE O APPORTI ANCORA NON DOVUTI

La somma (€3.200,00) attiene a 16 quote associative da incassare al 31 dicembre 2024. A partire dal 2018 l'Assemblea dei soci di CARE TO ACTION ONLUS-ONG ha reintrodotto – in ottemperanza con lo Statuto – l'obbligo di versamento della quota sociale, in ragione di €200, per ciascun socio ordinario.

Hanno versato la quota 2024 dodici soci (2.400€) nel corso dell'esercizio mentre, sette soci (1.400€) hanno provveduto a versarla nei primi mesi del 2025. Rimangono quindi da incassare, alla data del 16 aprile 2025, un totale di 1.800€ ovvero sei quote relative all'anno 2024 e tre quote relative all'anno 2023 (600).

#### 5) IMMOBILIZZAZIONI

<b>B I IMM. IMMATERIALI</b>	<b>Licenze software</b>
<b>Valore di inizio esercizio</b>	
Costo	15.873,00
Ammortamenti (Fondo amm.to)	15.873,00
<b>Valore di bilancio al 31/12 es. precedente</b>	<b>0,00</b>
<b>Valore di fine esercizio</b>	
<b>Valore di bilancio al 31/12 es. corrente</b>	<b>0,00</b>
<b>totale rivalutazioni</b>	<b>0,00</b>

<b>B I IMM. MATERIALI</b>	<b>Attrezz.re</b>	<b>Macchine d'ufficio</b>	<b>Mobili e arredi</b>	<b>TOTALE</b>
<b>Valore di inizio esercizio</b>				
Costo	17.627,71	20.863,86	7.134,21	45.625,78
Ammortamenti (Fondo amm.to)	17.627,71	20.863,86	7.134,21	45.625,78
<b>Valore di bilancio al 31/12 es. precedente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Valore di fine esercizio</b>				
<b>Valore di bilancio al 31/12 es. corrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>totale rivalutazioni</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Nel corso dell'esercizio 2024 non sono stati fatti acquisti.

#### 6) CREDITI

<b>C II CREDITI</b>	<b>Entro es. successivo</b>	<b>Oltre es. successivo</b>	<b>Totali</b>
Crediti verso Enti pubblici	23.301,81	0,00	23.301,81
<b>C II 3 Crediti verso Enti pubblici</b>	<b>23.301,81</b>	<b>0,00</b>	<b>23.301,81</b>
Crediti verso soggetti privati per contributi	9.237,00	0,00	9.237,00
<b>C II 4 Crediti verso soggetti privati per contributi</b>	<b>9.237,00</b>	<b>0,00</b>	<b>9.237,00</b>
Crediti e anticipazioni diverse all'Erario	127,67	0,00	127,67
Crediti v/Inps per contr. dipendenti e collaboratori	41,65	0,00	41,65
Crediti verso fornitori e note di credito da ricevere	530,70	0,00	530,70
Crediti e anticipazioni diverse	8.381,58	0,00	8.381,58
<b>C II 12 Crediti verso altri</b>	<b>9.081,60</b>	<b>0,00</b>	<b>9.081,60</b>
Depositi cauzionali	0,00	2.000,00	2.000,00
Crediti esigibili oltre es. succ. v/Enti Terzo Settore	0,00	51.500,00	51.500,00
<b>C II 13 Crediti v/altri esigibili oltre l'es.successivo</b>	<b>0,00</b>	<b>53.500,00</b>	<b>53.500,00</b>
<b>TOTALE CREDITI</b>	<b>41.620,41</b>	<b>53.500,00</b>	<b>95.120,41</b>

I crediti verso Enti Pubblici (€23.301,81) si riferiscono alla quota di contributo, di competenza dell'esercizio, da incassare al 31.12.24 dalla CAI - Commissione Adozioni Internazionali. Contributo che attiene al progetto denominato "Future of India".

I crediti verso soggetti privati per contributi (€9.237,00) attengono a quella quota di contributo da incassare a fine esercizio dalla Tavola Valdese, nell'ambito del progetto da questa finanziato con i fondi provenienti dall'8 per mille 2023 denominato "Angacare Tejas". Il credito è stato interamente incassato in data 12 febbraio 2025.

La voce crediti e anticipazioni verso l'Erario (€127,67) accoglie la somma, anticipata all'Erario, e non utilizzata alla data del 31 dicembre 2024, per l'erogazione di voucher lavoro occasionale accessorio per la remunerazione dell'addetta alle pulizie della sede di Mestre. L'importo è stato interamente utilizzato per l'erogazione dei voucher del mese di gennaio 2025.

I crediti verso fornitori e note di credito da ricevere (€530,70) si riferiscono a crediti vantati nei confronti di due fornitori a rettifica delle fatture emesse e pagate nel corso dell'esercizio. Crediti interamente riscossi in data 30 gennaio e 8 aprile 2025.

I crediti e anticipazioni diverse (8.381,50€) comprendono:

- €3.073,33 (incassati il 7 marzo e 14 aprile 2025) a saldo dei proventi connessi al programma ONP Premium per l'anno 2024 e promosso da CharityStars. L'importo riconosciuto è relativo alla percentuale del ricavato di aste dedicate a un gruppo di 23 ONP - tra cui CARE TO ACTION ONLUS-ONG - sulla piattaforma on line della società;
- €2.616,00 (€2.425,00 incassati il 3 marzo 2025) per il ricavato dell'asta on-line organizzata da CharityStars a dicembre 2024. L'importo a saldo per €147,70 riferendosi ad un premio di tipo "esperienza" e non ancora usufruita, sarà incassato nel corso dell'esercizio 2025.
- €1.950,00 (incassati il 24 di gennaio 2025) come rimborso spese occorse in India da parte di un membro del direttivo per un viaggio effettuato nel mese di novembre.
- €672,00 quale anticipazione alla BBC Service per l'acquisto dei biglietti aerei di un dipendente utilizzati per la sua trasferta in India del febbraio-marzo 2025.
- €70,25 attengono al credito della quota di 1/3 del contributo Inps a carico di un collaboratore occasionale erroneamente non trattenuto, ma correttamente versato all'Erario. L'importo verrà trattenuto al collaboratore in occasione delle future competenze.

Costituiscono crediti esigibili oltre l'esercizio successivo:

- I depositi cauzionali, attinenti il deposito di €2.000,00 versato in un'unica soluzione alla Fondazione Querini Stampalia Onlus, come previsto dal contratto stipulato in data 3 maggio 2016, per la locazione dell'ufficio di Mestre, sede dell'associazione;
- I Crediti esigibili oltre l'esercizio successivo verso Enti Terzo Settore (€51.500,00) attinenti alla somma versata quale garanzia per la realizzazione del progetto denominato "Future of India" finanziato dalla CAI - Commissione per le Adozioni Internazionali; l'importo costituisce un credito nei confronti dell'ente capofila del progetto e sarà riscosso nell'anno 2026, dopo la presentazione e approvazione del rendiconto finale delle attività di progettazione, attività che è previsto terminino tra agosto e novembre 2025.

## 7) ATT. FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZAZIONI

Non risultano attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni.

## 8) DISPONIBILITA' LIQUIDE

C IV DISPONIBILITA' LIQUIDE	Saldo al 31.12.2023	variazione (+/-)	Saldo al 31.12.2024
Unicredit c/c 40752044	347.727,58	-22.800,00	324.927,58
Poste Italiane c/c 47086731	24.524,28	41.360,68	65.884,96
Paypal c/c NYXZ688SXDUGL	18.215,55	-1.784,96	16.430,59
Unicredit Business Easy	7,53	0,00	7,53
Banca Mediolanum	177,67	-25,81	151,86
<b>C IV 1 Depositi bancari e postali</b>	<b>390.652,61</b>	<b>16.749,91</b>	<b>407.402,52</b>
Cassa contanti	212,16	196,67	408,83
<b>C IV 3 Denaro e valori in cassa</b>	<b>212,16</b>	<b>196,67</b>	<b>408,83</b>
<b>TOTALE DISPONIBILITA' LIQUIDE</b>	<b>390.864,77</b>	<b>16.946,58</b>	<b>407.811,35</b>

## 9) PATRIMONIO NETTO

Movimenti PATRIMONIO NETTO	Valore al 31.12.23	Destinazione avanzo	Altri movimenti	Avanzo o disavanzo di esercizio	Valore al 31.12.24
<b>FONDO DOTAZIONE DELL'ENTE</b>	<b>12.913,68</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>12.913,68</b>
<b>PATRIMONIO VINCOLATO</b>					
Riserve statutarie	0,00	0,00	0,00		0,00
Riserve vincolate per decisione organi di controllo	0,00	0,00	0,00		0,00
Riserve vincolate da terzi	0,00	0,00	0,00		0,00
<b>Totale PATRIMONIO VINCOLATO</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>
<b>PATRIMONIO LIBERO</b>					
Riserve di utili o avanzi di gestione	31.161,45	1.286,69	0,00		32.448,14
Altre riserve	0,00	0,00	0,00		0,00
<b>Totale PATRIMONIO LIBERO</b>	<b>31.161,45</b>	<b>1.286,69</b>	<b>0,00</b>		<b>32.448,14</b>
AVANZO/DISAVANZO D'ESERCIZIO	1.286,69	-1.286,69	0,00	1.084,98	1.084,98
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO</b>	<b>45.361,82</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>46.446,80</b>

Di seguito tabella di movimentazione del patrimonio netto nell'esercizio 2023

Movimenti PATRIMONIO NETTO	Valore al 31.12.22	Destinazione avanzo	Altri movimenti	Avanzo o disavanzo di esercizio	Valore al 31.12.23
<b>FONDO DOTAZIONE DELL'ENTE</b>	<b>12.913,68</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>12.913,68</b>
<b>PATRIMONIO VINCOLATO</b>					
Riserve statutarie	0,00	0,00	0,00		0,00
Riserve vincolate per decisione organi di controllo	0,00	0,00	0,00		0,00
Riserve vincolate da terzi	0,00	0,00	0,00		0,00
<b>Totale PATRIMONIO VINCOLATO</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>
<b>PATRIMONIO LIBERO</b>					
Riserve di utili o avanzi di gestione	30.990,44	171,01	0,00		31.161,45
Altre riserve	0,00	0,00	0,00		0,00
<b>Totale PATRIMONIO LIBERO</b>	<b>30.990,44</b>	<b>171,01</b>	<b>0,00</b>		<b>31.161,45</b>
AVANZO/DISAVANZO D'ESERCIZIO	171,01	-171,01	0,00	1.286,69	1.286,69
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO</b>	<b>44.075,13</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>45.361,82</b>

## 10) FONDI RISCHI E ONERI

B 3 FONDO PER RISCHI E ONERI	Valore al 31.12.23	Incrementi	Decrementi	Valore al 31.12.24
F.do oneri legali	1.798,94	0	0,00	1.798,94
<b>TOTALE FONDO</b>	<b>1.798,94</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.798,94</b>

Nel corso dell'esercizio 2024 il fondo, istituito in relazione al contenzioso attivo in essere con il Care & Share Charitable Trust in India, non ha subito variazioni rispetto all'anno precedente. Nessuna spesa è stata sostenuta nel corso dell'esercizio pertanto, al 31.12.2024, il fondo ammonta ad €1.798,94.

## 11) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO LAVORO SUBORDINATO

C TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO LAV. SUB.TO	Valore al 31.12.23	Incrementi	Decrementi	Valore al 31.12.24
Fondo TFR personale dipendente	61.307,61	13.956,17	509,68	74.754,10
<b>TOTALE FONDO</b>	<b>61.307,61</b>	<b>13.956,17</b>	<b>509,68</b>	<b>74.754,10</b>

Il fondo TFR ha subito un incremento nel corso dell'anno 2024 di €13.956,17 relativo all'accantonamento di competenza dell'esercizio e un decremento di €509,68 a fronte del versamento di quanto spettante all'addetta alle pulizie che ha risolto il rapporto di lavoro con CARE TO ACTION ONLUS-ONG a fine settembre 2024.

## 12) DEBITI

D DEBITI	Saldo al 31.12.2023	variazione (+/-)	Saldo al 31.12.2024
Debiti verso banche	75,03	-75,03	0,00
<b>D 1 Debiti verso banche</b>	<b>75,03</b>	<b>-75,03</b>	<b>0,00</b>
Debito verso fornitori	14.141,05	-3.870,23	10.270,82
Fatture da ricevere	7.338,68	-500,40	6.838,28
<b>D 7 Debiti verso fornitori</b>	<b>21.479,73</b>	<b>-4.370,63</b>	<b>17.109,10</b>
Debiti v/Erario ritenute Irpef dipendenti	9.558,79	-4.185,12	5.373,67
Debiti v/Erario Rivalutazione Tfr	0,00	91,58	91,58
Debiti v/Erario ritenute Irpef lavoro autonomo	350,00	-350,00	0,00
Debito IRAP	1.141,00	-1.095,00	46,00
<b>D 9 Debiti tributari</b>	<b>11.049,79</b>	<b>-5.538,54</b>	<b>5.511,25</b>
Debiti v/Inps contributi dipendenti e collaboratori	14.353,72	884,07	15.237,79
Debiti v/Inail contributi dipendenti e collaboratori	101,31	-14,58	86,73
Debiti v/Est-Ebt contributi dipendenti	94,20	20,00	114,20
<b>D 10 Debiti v/Ist. previdenza, sicurezza soc.</b>	<b>14.549,23</b>	<b>889,49</b>	<b>15.438,72</b>
Debiti v/Dipendenti per retribuzioni	7.110,00	-7.110,00	0,00
Debiti v/Dipendenti per retribuzioni differite	11.465,14	5.704,38	17.169,52
<b>D 11 Debiti v/dipendenti e collaboratori</b>	<b>18.575,14</b>	<b>-1.405,62</b>	<b>17.169,52</b>
Debiti v/soci per quote anticipate	0,00	0,00	0,00
Fondi a tutela di progetti e programmi futuri	200.000,00	-40.000,00	160.000,00
Debiti diversi	101.988,56	65.914,77	167.903,33
<b>D 12 Altri debiti</b>	<b>301.988,56</b>	<b>25.914,77</b>	<b>327.903,33</b>
<b>TOTALE DEBITI</b>	<b>367.717,48</b>	<b>15.414,44</b>	<b>383.131,92</b>

DETTAGLIO DEBITI V/FORNITORI		Saldo al 31.12.2024
Aruba Business Srl	ft. 52563 20/12/2024	17,07
Charitystars Srl	ft. 12433 del 31/12/2024	73,20
Charitystars Srl	ft. 12434 del 31/12/2024	19,52
Charitystars Srl	ft. 12451 del 31/12/2024	19,52
Charitystars Srl	ft. 12520 del 31/12/2024	44,90
Charitystars Srl	ft. 12521 del 31/12/2024	71,55
Charitystars Srl	ft. 12522 del 31/12/2024	25,25
Charitystars Srl	ft. 12523 del 31/12/2024	116,45
Charitystars Srl	ft. 12524 del 31/12/2024	46,30
Charitystars Srl	ft. 12525 del 31/12/2024	53,31
Charitystars Srl	ft. 12542 del 31/12/2024	53,59
Dell Sas	ft. 888 24/10/2022	57,39
Grafiche Veneziane S.c.	ft. 1088 29/11/2024	1.053,47
L'Obbiettivo Snc	ft. 653 30/12/2024	323,60
Np Solutions Srl	ft. 123 del 19/02/2024	3.132,96
Np Solutions Srl	ft. 585 del 30/06/2024	3.132,96
Np Solutions Srl	ft. 647 del 25/07/2024	402,60
Np Solutions Srl	ft. 916 del 18/10/2024	1.258,13
Np Solutions Srl	ft. 1276 del 31/12/2024	369,05
<b>D 7 1 Debiti verso fornitori</b>		<b>10.270,82</b>
Bonet Lepschy & Ass	ft. 135 del 28/01/2025	1.672,02
Deloitte & Touche Spa	Revisione 2024	2.440,00
Estenergy Spa	ft. 1606 del 07/01/2025	241,18
Impiantistica Veneziana Snc	ft. 1 del 3/02/2025	780,80
Vianello Davide	ft. 4 del 2/01/2025	1.250,00
Wind Tre Spa	ft. 40377 21/01/2025	454,28
<b>D 7 2 Fatture da ricevere</b>		<b>6.838,28</b>
<b>D 7 Debiti verso fornitori</b>		<b>17.109,10</b>

#### D 9 Debiti tributari

Il debito verso v/Erario e IRAP (€5.511,25) comprende debiti:

- per Irpef dipendenti e rivalutazione Tfr (€5.465,25) relativi al mese di dicembre 2024 versati con modello F24 in data 16 gennaio 2025;
- per saldo IRAP 2024 (€46,00) da versare con scadenza giugno 2025.

#### D10 Debiti v/Istituti di Previdenza e sicurezza sociale

Il debito verso v/Ist. previdenza e sicurezza sociale (€15.438,72) comprende le seguenti partite di debito:

- Inps dipendenti sui "ratei 14^ mensilità, ferie, permessi e ROL" (€5.050,14) e sulla mensilità di dicembre 2024 (€10.187,65);
- per Inail dipendenti sui "ratei 14^ mensilità, ferie, permessi e ROL" (€73,36) e relativi al saldo dell'anno 2024 (€13,37);
- per contributi Est ed Ebt dipendenti (€114,20) sulla mensilità di dicembre 2024.

I debiti Inps ed Ebt relativi alla mensilità di dicembre sono stati interamente versati con modello F24 in data 16 gennaio 2025, mentre quello Inail, per il saldo 2024, è stato versato con modello F24 del 17 febbraio 2025.

#### D11 Debiti v/dipendenti e collaboratori

Il debito verso v/dipendenti attiene alla contabilizzazione a fine esercizio dei "ratei 14^ mensilità, ferie, permessi e ROL" di competenza, ma non usufruiti, che ha determinato un debito (€17.169,52) per retribuzioni differite.

<b>DETTAGLIO ALTRI DEBITI</b>	<b>Saldo al 31.12.2023</b>	<b>variazione (+/-)</b>	<b>Saldo al 31.12.2024</b>
Debiti per anticipo 5 per mille	74.116,28	-4.232,44	69.883,84
Debiti per contributi anticipati	9.850,00	66.011,50	75.861,50
Debiti verso altri	18.022,28	0,00	18.022,28
Debiti verso MKT per contributi programmi e progetti futuri	0,00	4.135,71	4.135,71
Fondi a tutela programmi e progetti futuri	200.000,00	-40.000,00	160.000,00
<b>D 12 Altri debiti</b>	<b>301.988,56</b>	<b>25.914,77</b>	<b>327.903,33</b>

Avendo CARE TO ACTION ONLUS-ONG, nell'esercizio 2020, straordinariamente incassato due annualità di contributo 5 per mille rispetto alle modalità ordinarie, ha ritenuto consono rimandare il ricavo della seconda annualità all'esercizio successivo, quale provento 2021. Per coerenza, salvo diversa pattuizione, si è ritenuto di proseguire a imputare a provento di esercizio solo la somma incassata a titolo di contributo della sola annualità di pertinenza. Quest'anno è stata rimandata all'esercizio successivo la somma di €69.883,84.

La voce debiti per contributi anticipati (€75.861,50) attiene a contributi, e/o parte di contributi, incassati nell'anno 2024 che andranno a finanziare attività che si svolgeranno in un periodo successivo, e più precisamente:

- €70.861,50 quale quota parte del contributo 8 per mille incassato dal Governo italiano per il progetto denominato "Angacare- Surya" di durata biennale (ottobre 2024-settembre 2026);
- €5.000,00 quale contributo ricevuto dall'Unione Induista Italiana a sostegno del progetto "Mahilalu Kalisi" o "Casa delle donne" di durata annuale (esercizio 2025).

<b>D 12 2 FONDI A TUTELA PROGRAMMI E PROGETTI FUTURI</b>	<b>Valore al 31.12.23</b>	<b>Incrementi</b>	<b>Decrementi</b>	<b>Valore al 31.12.24</b>
F.di garanzia programmi per il cambiamento	200.000,00	0,00	40.000,00	160.000,00
<b>TOTALE FONDO</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>160.000,00</b>

Il debito a garanzia programmi per il cambiamento pari a €200.000,00 è stato istituito a fine esercizio 2020 a fronte della donazione ricevuta di pari importo. Nel corso del 2024 il fondo è stato utilizzato per le attività previste nell'ambito del progetto Edu-Care (€40.000) pertanto, al 31.12.2024, il fondo ammonta ad €160.000,00.

### 13) ANALISI DELLE PRINCIPALI COMPONENTI DEL RENDICONTO GESTIONALE

PROVENTI E RICAVI	2023	variazione (+/-)	2024
<b>Da attività di interesse generale</b>			
A.1 Proventi e quote associative e apporti dei fondatori	5.000,00	0,00	5.000,00
A.4 Erogazioni liberali			
4.1 Er. Lib. non vincolate	62.607,60	-26.384,27	36.223,33
4.2 Er. Lib. vincolate al programma Sad	376.096,16	-14.292,68	361.803,48
4.3 Er. Lib. vincolate ad altri pr.mmi per il cambiamento	97.818,94	10.739,71	108.558,65
	536.522,70	-29.937,24	506.585,46
A.5 Proventi 5 per mille	80.757,33	-6.641,05	74.116,28
A.6 Contributi da soggetti privati	31.218,35	31.355,80	62.574,15
A.8 Contributi da Enti Pubblici	0,00	130.940,14	130.940,14
<b>A Totale att. Interesse generale</b>	<b>653.498,38</b>	<b>125.717,65</b>	<b>779.216,03</b>
<b>B Totale attività diverse</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Da attività di raccolta fondi</b>			
C.2 Proventi da raccolte fondi occasionali	175.058,52	8.138,98	183.197,50
C.3 Altri proventi da raccolta fondi	221.497,58	-221.497,58	0,00
<b>C Totale attività di raccolta fondi</b>	<b>396.556,10</b>	<b>-213.358,60</b>	<b>183.197,50</b>
<b>Da attività finanziarie e patrimoniali</b>			
D.1 Proventi da rapporti bancari	6,92	1,42	8,34
<b>D Totale attività finanziarie e patrimoniali</b>	<b>6,92</b>	<b>1,42</b>	<b>8,34</b>
<b>Da attività di supporto generale</b>			
<b>E Totale attività di supporto generale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE PROVENTI</b>	<b>1.050.061,40</b>	<b>-87.639,53</b>	<b>962.421,87</b>

Proventi e quote associative e apporti dei fondatori

Per l'anno 2024 le quote sociali ammontano a €5.000,00.

Erogazioni liberali

Le erogazioni liberali ammontano complessivamente a €506.585,46.

Trattasi di erogazioni liberali non vincolate, quindi disponibili a ogni finalità istituzionale, per €36.223,33; lo scostamento (-€26.384,27), rispetto a quanto incassato nel precedente esercizio, può essere ricondotta a un trend meno positivo dovuto alla contingente situazione economica e politica e alla situazione interna in un anno in cui si sono privilegiate le fonti di finanziamento istituzionale.

Trattasi di erogazioni vincolate, con vincolo unicamente di scopo, per €361.803,48 specificatamente incassate per finanziare il programma Sostegno a distanza, e per €108.558,65 quali risorse destinate a quei programmi e progetti specifici in corso per i quali i donatori hanno contribuito.

Riguardo ai proventi destinati al Sostegno a distanza, che hanno registrato rispetto all'esercizio precedente una flessione complessiva di €14.292,68, si registra un calo del 4% delle quote di sostegno a distanza propriamente dette e un calo del 3% delle donazioni per aiuti individuali.

In merito invece ai fondi raccolti a supporto dei programmi e progetti (€108.558,65), sono aumentati in ragione dell'11% rispetto all'esercizio 2024.

Contributi

Il contributo cinque per mille (€74.116,28) conferma il trend in diminuzione degli ultimi anni, stante l'incremento diffuso e rilevante del numero di soggetti aventi diritto, il che ha comporta e comporta un arretramento comprensibile e di cui tutti gli enti del settore soffrono. L'incasso e il numero di firmatari registrano una flessione che si assesta intorno all'8%.

da Enti Privati

Donor	Titolo progetto	Durata	Costo progetto	Fondi propri	Totale contributo	Contributo esercizi precedenti	Contributo esercizio 2024	Contributo esercizi futuri
Tavola Valdese	Vuyyuru 2022	12 mesi	108.680,00	57.680,00	51.000,00	31.218,35	19.781,65	0,00
Tavola Valdese	Angacare Tejas	12 mesi	136.565,96	90.380,96	46.185,00	0,00	23.092,50	23.092,50
Fondazione Zanetti	Anga-Care	12 mesi	20.531,62	831,62	19.700,00	0,00	19.700,00	0,00
<b>Totali</b>			<b>265.777,58</b>	<b>148.892,58</b>	<b>116.885,00</b>	<b>31.218,35</b>	<b>62.574,15</b>	<b>23.092,50</b>

da Enti Pubblici

Donor	Titolo progetto	Durata	Costo progetto	Fondi propri	Totale contributo	Contributo esercizi precedenti	Contributo esercizio 2024	Contributo esercizi futuri
CAI	Future of India	18 mesi	622.822,03	260.251,82	240.845,83	0,00	119.640,14	121.205,69
8 per 1000 Governo	Angacare-Surya	24 mesi	201.083,00	59.300,00	134.323,00	0,00	11.300,00	123.023,00
<b>Totali</b>			<b>823.905,03</b>	<b>319.551,82</b>	<b>375.168,83</b>	<b>0,00</b>	<b>130.940,14</b>	<b>244.228,69</b>

Proventi da raccolta fondi per eventi occasionali

L'attività di raccolta fondi (€183.197,50) ha registrato un decremento significativo, quanto comprensibile rispetto all'anno precedente, poiché nel corso del 2023 l'associazione aveva beneficiato di un lascito testamentario (€221.497,58). I proventi relativi all'organizzazione di eventi ha invece registrato un aumento rispetto all'esercizio precedente che si aggira intorno al 5%. Per maggiori dettagli si rimanda a quanto riportato nel rendiconto specifico del punto 26.

<b>ONERI E COSTI</b>	<b>2023</b>	<b>variazione (+/-)</b>	<b>2024</b>
<b>Da attività di interesse generale</b>			
A.1 Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	312,97	239,30	552,27
Spese postali e spedizione materiale informativo	4.470,49	-73,39	4.397,10
Servizio stampa e grafica materiale informativo	15.880,30	-3.486,79	12.393,51
Consulenza grafica materiale informativo	0,00	3.890,75	3.890,75
Consulenza comunicazione	25.010,00	-15.860,00	9.150,00
Consulenze e collaborazioni occ. att. di progettazione	12.386,27	15.777,06	28.163,33
Servizi diversi comunicazione	42,00	1.180,22	1.222,22
Servizi telefonici e telematici	3.649,72	-734,03	2.915,69
Servizi assistenza informatica e agg.to software	6.205,84	1.141,94	7.347,78
Servizi diversi	7.438,52	-162,56	7.275,96
Quote associative ad altri enti	200,00	397,47	597,47
A.2 Servizi	75.283,14	2.070,67	77.353,81
Retribuzione e contributi personale dipendente	177.531,81	17.157,56	194.689,37
Accantonamento TFR dipendenti	10.986,61	174,80	11.161,41
Formazione e benefit dipendenti	2.081,00	-1.751,64	329,36
Costi viaggi e trasferte in India	11.307,24	9.895,93	21.203,17
A.4 Personale	201.906,66	25.476,65	227.383,31
A.7 Oneri di gestione	77,01	11,99	89,00
Contributi a Mkt	524.591,98	-32.535,08	492.056,90
utilizzo fondo a garanzia programmi futuri	0,00	-40.000,00	-40.000,00
Contributi a ONG partners di progetto	46.572,73	-29.982,55	16.590,18
utilizzo fondo es. precedente	-15.000,00	15.000,00	0,00
A.9 Erogazioni ai sensi della propria att.ist.	556.164,71	-87.517,63	468.647,08
Accantonamento a tutela programmi e progetti futuri	0,00	0,00	0,00
A.10 Accantonamenti	0,00	0,00	0,00
<b>A Totale att. Interesse generale</b>	<b>833.744,49</b>	<b>-59.719,02</b>	<b>774.025,47</b>
<b>Da attività diverse</b>			
<b>B Totale attività diverse</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Da attività di raccolta fondi</b>			
Oneri per raccolte fondi occasionali	78.420,54	-3.789,70	74.630,84
Altri oneri diversi	69,90	1.119,60	1.189,50
<b>C Totale attività di raccolta fondi</b>	<b>78.490,44</b>	<b>-2.670,10</b>	<b>75.820,34</b>
<b>Da attività finanziarie e patrimoniali</b>			
<b>D Totale da attività finanziaria e patrimoniale</b>	<b>5.159,30</b>	<b>858,15</b>	<b>6.017,45</b>
<b>Di supporto generale</b>			
E.1 Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	478,24	-294,11	184,13
Servizi consulenza, ass.za informatica e agg.to software	10.298,11	-4.357,67	5.940,44
Consulenze professionali	10.619,13	-1.385,50	9.233,63
Cancelleria e stampati	541,10	259,18	800,28
Utenze	3.057,34	35,05	3.092,39
Spese condominiali sede	5.388,78	-2.200,19	3.188,59
Assicurazioni	413,00	3,00	416,00
Servizi generali diversi	1.996,62	-586,00	1.410,62
Spese di rappresentanza	1.381,48	-1.204,50	176,98
E.2 Servizi	33.695,56	-9.436,63	24.258,93
Canoni affitto sede	13.039,59	390,07	13.429,66
Noleggio macchina affrancatrice	234,24	0,00	234,24
E.3 Godimento beni di terzi	13.273,83	390,07	13.663,90
Retribuzione e contributi personale dipendente	64.249,06	-12.051,00	52.198,06
Accantonamento TFR dipendenti	3.843,67	-807,53	3.036,14
Servizi e oneri diversi dipendenti	4.768,56	-3.550,97	1.217,59
E.4 Personale	72.861,29	-16.409,50	56.451,79
E.5 Ammortamenti	1.150,98	-1.150,98	0,00
Tassa raccolta rifiuti	2.459,58	141,80	2.601,38
Imposte, tasse e diritti diversi	134,00	182,50	316,50
E.7 Altri oneri	2.593,58	324,30	2.917,88
<b>E Totale att. di supporto generale</b>	<b>124.053,48</b>	<b>-26.576,85</b>	<b>97.476,63</b>
<b>TOTALE ONERI</b>	<b>1.041.447,71</b>	<b>-88.107,82</b>	<b>953.339,89</b>

Le spese per servizi dell'attività di interesse generale hanno registrato una complessiva diminuzione rispetto al precedente esercizio nell'ordine del 7% circa. Gli scostamenti riguardano principalmente le seguenti voci di spesa:

- gli oneri relativi alla stampa e grafica del materiale informativo destinato ai nostri sostenitori. Si tratta delle comunicazioni relative al sostegno a distanza e ai progetti in corso inviate ai nostri stakeholder, nonché dei costi inerenti la pubblicazione periodica del nostro giornalino "Insieme" e il Report con estratto di bilancio. La spesa registra una diminuzione del 22% rispetto ai costi dell'anno precedente.
- I costi inerenti alla consulenza per la comunicazione evidenziano una diminuzione di €15.860,00 in ragione della consulenza professionale straordinaria che si era resa indispensabile l'anno precedente per il cambio nome dell'associazione, incluso redazione e lancio del nuovo sito internet.
- La voce "Consulenze e collaborazioni occasionali attività di progettazione" ha registrato un aumento di €15.777,06. L'aumento è imputabile soprattutto alla spesa affrontata per la consulenza di una figura tecnica, dedita alla supervisione e coordinamento di tutte le attività di progettazione, soprattutto in ambito istituzionale da ricondurre ai progetti "Anga-Care" e "Future of India". Oneri parzialmente coperti da poste di ricavo derivanti dal finanziamento istituzionale come da bandi di competenza
- La voce "Servizi diversi comunicazione" rileva un aumento in ragione delle spese sostenute per la pubblicazione e diffusione del Podcast, l'acquisto di pacchetti sms per promuovere la campagna 5x1000 e l'attività di sponsorizzazione sui canali Meta del progetto "Vuyyuru 2022" finanziato, in parte, dalla Tavola Valdese.
- La voce relativa ai costi del personale dell'attività di interesse generale attiene per:
  - €227.383,31 al costo del personale dipendente le cui mansioni afferiscono le specifiche attività di scopo istituzionale quali direzione (per quota parte), programma sostegno a distanza, attività di progettazione e comunicazione. Trattasi quindi di costi riconducibili all'esercizio delle attività solidali, perciò caratteristiche dell'associazione in India, e in parte coperti finanziariamente dai contributi istituzionali. A gennaio 2024 è stata assunta una figura con incarico di responsabile dell'attività di comunicazione.
  - €21.203,17 attinenti i costi di trasferta in Italia e soprattutto in India nel corso dell'anno per il personale dipendente, per alcuni collaboratori e professionisti, incluso un testimonial dell'associazione. La spesa è stata considerevole, ma giustificata dall'intesa attività progettuale e di comunicazione.

Le Erogazioni ai sensi della propria attività istituzionale hanno registrato rimesse all'India pari a €508.647,08 al lordo dell'utilizzo del fondo a garanzia programmi e progetti futuri, istituito nel 2020, che ammontavano a €40.000,00€.

- €492.056,90 devoluti alla ONG Carte To Action (prima MKT), main partner di CARE TO ACTION ONLUS-ONG.
- €16.590,18 devoluti alla ONG MARI-Modern Architect of Rural India per il progetto "Educate".

Gli oneri relativi all'attività di raccolta fondi (€75.820,34) afferiscono agli eventi organizzati nel corso dell'esercizio. Per maggiori dettagli si rimanda a quanto riportato nel rendiconto specifico del punto 26.

I costi e oneri da attività finanziarie (€6.017,45) attengono ai servizi e commissioni bancarie di competenza dell'esercizio.

Gli oneri relativi all'attività di supporto generale evidenziano una diminuzione complessiva di spesa di €26.576,85 frutto di razionalizzazione e maggior risparmio delle spese.

- Le minori spese per servizi rispetto all'anno precedente, pari ad €9.436,63, hanno interessato le voci per consulenza, assistenza e aggiornamento software, spese condominiali della sede di Mestre e le spese di rappresentanza.
- La voce relativa ai costi del personale dell'attività di supporto generale (€56.451,79), attiene ai dipendenti le cui mansioni afferiscono la direzione (quota parte), l'amministrazione e il servizio di pulizia degli uffici.

#### **14) DESCRIZIONE DELLA NATURA DELLE EROGAZIONI LIBERALI RICEVUTE**

Gli stakeholders di CARE TO ACTION ONLUS-ONG Onlus-ONG sostengono le attività dell'associazione in varie forme che sono le erogazioni liberali, le quote associative (per i soci), la raccolta in eventi e attività correlate. Completa il quadro la raccolta proveniente da soggetti istituzionali, ovverosia il 5per1000 dell'Irpef erogato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e i contributi ricevuti per l'assegnazione di finanziamenti da parte di soggetti privati e pubblici.

#### **15) NUMERO DEI DIPENDENTI E DEI VOLONTARI**

Al 31 dicembre 2024 l'associazione ha 6 dipendenti. Nel corso dell'esercizio c'è stata 1 assunzione a tempo indeterminato a copertura del ruolo di responsabile dell'attività di comunicazione e 1 interruzione volontaria del rapporto di lavoro della figura dedicata al servizio di pulizia della sede di Mestre. A gennaio 2025 si è proceduto all'assunzione di 1 dipendente con contratto a tempo determinato con mansioni di direzione tecnica inerente l'attività di progettazione.

In media CARE TO ACTION ONLUS-ONG Onlus-ONG ha 6 dipendenti l'anno oltre a una persona che si occupa dei servizi di pulizia. Le funzioni sono, come riportato nel sito internet: direzione generale, amministrazione, sostegno a distanza, raccolta fondi e comunicazione, progettazione (che conta più persone a ruolo). Non ci sono invece volontari in forma continuativa, pur essendoci gruppi di simpatizzanti a sostegno di talune iniziative, prevalentemente associate agli eventi di sensibilizzazione.

#### **16) COMPENSI ALL'ORGANO DI AMMINISTRAZIONE, ALL'ORGANO DI CONTROLLO E AL SOGGETTO INCARICATO DELLA REVISIONE**

Il lavoro degli amministratori non è soggetto a compenso. I componenti del Consiglio Direttivo sono 5 e effettuano le proprie attività pro-bono. Non sussiste obbligo di revisione legale dei conti, ma l'associazione si avvale della revisione contabile volontaria della società Deloitte & Touche S.p.A. che percepisce un compenso pari a €2.440,00, comprensivi di I.V.A.

#### **17) OPERAZIONI CON PARTI CORRELATE**

Non sussistono rapporti e/o operazioni con parti correlate.

#### **18) PROPOSTA DI DESTINAZIONE DELL'AVANZO O DI COPERTURA DEL DISAVANZO**

L'avanzo dell'esercizio 2024, pari ad €1.084,98 andrà a incrementare la riserva degli avanzi degli esercizi precedenti oggetto di rilevazione nel patrimonio netto.

#### **19) ILLUSTRAZIONE SITUAZIONE DELL'ENTE E ANDAMENTO DELLA GESTIONE**

La situazione della raccolta di CARE TO ACTION ONLUS-ONG, che nell'esercizio precedente aveva beneficiato di un considerevole provento relativo ad un lascito testamentario (€221.497,58), ha registrato una diminuzione di €87.640,53 che ha riportato la raccolta complessiva sotto il milione di euro, più precisamente a €962.421,87. Dato positivo è l'incremento dei contributi ottenuti da soggetti privati e pubblici ottenuti attraverso i bandi di finanziamento.

#### **20) EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE E PREVISIONI DI MANTENIMENTO DEGLI EQUILIBRI ECONOMICI E FINANZIARI**

CARE TO ACTION suddivide la raccolta nei seguenti raggruppamenti:

- il programma per i bambini del Sostegno a Distanza e gli aiuti individuali;
- i contributi da progetti istituzionali;
- le donazioni diverse, incluse quelle da raccolta fondi;
- le quote associative;
- i contributi 5 per mille.

Seguendo questa traccia le previsioni per il sostegno a distanza, non sono ottimistiche e prevedono una diminuzione dovuta a varie criticità, in primis la tipologia di supporto che ha denotato negli ultimi tempi in modo trasversale ed evidente una diminuzione globale. Idonee

considerazioni si possono fare per il trend della raccolta del 5 per mille che è stato contraddistinto dal segno negativo in questi ultimi anni, stante l'esplosione del numero di beneficiari aventi diritto.

La raccolta relativa ai progetti istituzionali è per la prima volta particolarmente significativa, in quanto si assiste alla contemporanea presenza di più di due progetti nel corso dello stesso anno. Di conseguenza la cifra raccolta è considerevole e lascia sperare in un trend positivo nel corso degli anni a venire.

Relativamente alla raccolta fondi propriamente detta, si è già rimarcato quanto il 2023 avesse beneficiato di una donazione straordinaria e pertanto non ripetibile costantemente che ha permesso un incremento importante e che è stato parzialmente coperto da una raccolta nel corso del 2024 che è comunque superiore a quella del 2023, al netto del lascito, di cui sopra.

## 21) COSTI E PROVENTI FIGURATIVI

F	ONERII FIGURATIVI	2024	F	PROVENTI E RICAVI	2024
F.1	Da attività di interesse generale	2.613,00	F.1	Da attività di interesse generale	2.613,00

Nel corso dell'anno l'associazione ha ricevuto l'erogazione a titolo gratuito di beni per un valore di €2.613,00. Valore determinato al prezzo di costo, come da regolari fatture d'acquisto ricevute e registrate a onere figurativo. Trattasi di oggetti poi proposti all'asta benefica organizzata in occasione della serata di raccolta fondi del novembre 2024.

## 22) DIFFERENZA RETRIBUTIVA TRA LAVORATORI DIPENDENTI

I sei dipendenti in forza all'Associazione alla data del 31 dicembre 2024 vengono retribuiti sulla base del C.C.N.L. Terziario-Confcommercio, del livello, dell'inquadramento professionale e delle funzioni svolte.

L'articolo 16 del D.lgs. 117/2017 prevede che i lavoratori degli enti del Terzo settore hanno diritto a un trattamento economico e normativo non inferiore a quello previsto dai contratti collettivi di cui all'articolo 51 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81.

In ogni caso, in ciascun ente del Terzo settore, la differenza retributiva tra lavoratori dipendenti non può essere superiore al rapporto uno a otto, da calcolarsi sulla base della retribuzione annua lorda. Anche per l'esercizio 2024 il rapporto sopra citato è stato rispettato.

## 23) DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ DI RACCOLTA FONDI - RENDICONTO SPECIFICO PREVISTO DAL CO. 6, ART. 87 DEL D.LGS. N. 117/2017 E S.M.I

L'associazione in data 22, 23 e 24 maggio 2024, presso una residenza privata di Milano, ha svolto l'iniziativa denominata "Women affair" finalizzata alla raccolta pubblica occasionale di fondi per fornire sostegno alle nostre attività in favore di bambine, ragazze e donne in India.

Proventi relativi alla manifestazione (ENTRATE)

Nelle tre giornate di sensibilizzazione, durante le quali è stata inoltre organizzata una conferenza tenuta da un giornalista esperto di India e con l'ausilio del nostro personale, di alcuni soci e donatori sono stati raccolti fondi per un ammontare complessivo di €57.484,50 (€1.173,00 da società e €56.311,50 da persone fisiche).

Le donazioni raccolte si riferiscono ai contributi e alle liberalità ricevute come segue:

- €2.671,00 in contanti;
- €140,00 su c/c postale;
- €54.405,50 su c/c bancario.

Spese relative alla manifestazione (USCITE)

Per la raccolta sono state sostenute spese per un ammontare complessivo di €30.675,77.

- di cui €7.682,88 per l'affitto della location e i servizi connessi all'evento (trasporto e allestimento, stampa e grafica materiale informativo, attrezzatura audio video, assistenza e relazioni pubbliche);
- di cui €1.717,11 per le spese di soggiorno e trasferta del personale dipendente coinvolto;
- di cui €21.275,78 per merchandising, oggettistica e prodotti di modico valore.

I fondi raccolti al netto del totale delle spese sostenute sono risultati essere pari a €26.808,73 e sono stati impiegati per sostenere le finalità dell'ente nell'ambito delle attività in favore delle attività in favore di bambine, ragazze e donne in India.

L'associazione in data 7 novembre 2024, presso una prestigiosa location milanese, ha tenuto un evento di gala denominato "Shram Daan – La bellezza del ritorno" finalizzato alla raccolta pubblica occasionale di fondi in favore attività in favore di bambine, ragazze e donne in India.

Proventi relativi alla manifestazione (ENTRATE)

La serata di sensibilizzazione, con l'ausilio del nostro personale e con la partecipazione di testimonial d'eccezione, ha portato alla raccolta di fondi per un ammontare complessivo di €90.550,00.

Si precisa che le donazioni ricevute (€18.300,00 da società e €72.250,00 da persone fisiche) si riferiscono ai contributi e alle liberalità pervenute come di seguito riportate:

- €600,00 in contanti;
- €500,00 su c/c Paypal;
- €89.450,00 su c/c bancario.

Si specifica che €16.700,00 si riferiscono al ricavato dell'asta benefica tenutasi in presenza.

Spese relative alla manifestazione (USCITE)

Per la raccolta sono state sostenute spese per un ammontare complessivo di €30.959,27.

- di cui €29.838,22 per l'affitto della location e i servizi connessi (servizio assistenza, catering, stampa materiale informativo);
- di cui €857,53 per le spese di trasferta del personale dipendente coinvolto;

I fondi raccolti, al netto del totale delle spese sostenute, sono risultati essere pari a €59.590,73 e sono stati destinati al sostegno delle bambine, ragazze e donne indiane con interventi mirati riguardanti istruzione, opportunità lavorative, tutela dei diritti e indipendenza.

Nel corso dell'anno l'associazione ha inoltre promosso due campagne di sensibilizzazione:

"Kalisi Krismas - Natale insieme" è l'iniziativa promossa in occasione del periodo natalizio che ha fatto registrare donazioni per €15.706,00 a fronte di spese per €7.801,67.

La campagna ha raccolto €13.321,92 in favore delle bambine, ragazze e donne indiane anche attraverso la proposta di sostegno con prodotti solidali.

La campagna di raccolta fondi per fronteggiare l'emergenza a Vijayawada e Ibrahimpatnam, colpite da una terribile inondazione nel mese di settembre. Le donazioni incassate, pari a €16.341,00, hanno permesso di organizzare attività di soccorso in favore famiglie di bambini e ragazzi che fanno parte del nostro programma di sostegno a distanza o che frequentano i Centri di alfabetizzazione. Nello specifico si sono distribuiti 570 kit medici e alimentari e 450 kit con materiale scolastico; si sono riparati 88 strumenti di lavoro, unica fonte di sostentamento per le donne del programma Women4Change; sono stati eseguiti interventi di ripristino del Prem Niketan, struttura che ospita 30 bambine e ragazze con disabilità.