

# RELAZIONE DI MISSIONE DOCEMUS ONLUS ESERCIZIO 2022

## INDICE

### NOTA INTRODUTTIVA

#### 1. SEZIONE

Chi Siamo  
Dove operiamo

#### 2. SEZIONE

Struttura Organizzativa  
Organigramma  
Staff

#### 3. SEZIONE

Situazione Economico-Finanziaria  
Raccolta Fondi



## RELAZIONE DI MISSIONE - ESERCIZIO 2022

### Nota introduttiva

La presente Relazione di missione ha l'obiettivo di integrare i documenti del rendiconto economico-gestionale, in modo da presentare un'informazione completa sull'operato di Docemus Onlus e sui risultati raggiunti nell'anno 2022, con una prospettiva centrata sul perseguimento della missione istituzionale.

Il periodo di riferimento è l'anno solare 2022: i dati relativi agli obiettivi e al contesto, all'organigramma e alle risorse umane sono aggiornate al 31 dicembre 2022.

### Prima Sezione

#### . Chi siamo

Nata nel 2009, Docemus Onlus si avvale di personale medico-sanitario (medici, biologi e tecnici) altamente specializzato per operare sia in iniziative e progetti di cooperazione in Paesi Terzi nel settore dell'assistenza socio-sanitaria, sia in Italia nel quadro di collaborazioni con strutture universitarie e di ricerca.

Essa si ispira ai principi di solidarietà, trasparenza e democrazia, ha piena autonomia statutaria e gestionale, persegue esclusivamente finalità di solidarietà sociale, non ha fini di lucro, è apolitica e apartitica.

Docemus ha la qualifica di ONLUS (Organizzazione Non Lucrativa di Utilità Sociale). Le donazioni fatte in suo favore godono del regime della detraibilità o della deducibilità dalle imposte sui redditi.

#### . Dove operiamo

Fin dalla sua fondazione e prima, attraverso il coinvolgimento diretto di esperti attualmente membri dell'Associazione, Docemus ha collaborato negli anni con altre organizzazioni non governative italiane. Diversi i contesti d'intervento in Paesi caratterizzati da scenari post-conflittuali, quali ad esempio la Sierra Leone, il Sudan, l'Afghanistan, Repubblica Centrafricana e Repubblica Democratica del Congo. In tali realtà Docemus ha fornito supporto tecnico per i laboratori di analisi, i centri trasfusionali, più comunemente denominati "banche del sangue", e la microbiologia. Più recentemente, su richiesta delle autorità locali dell'Uganda (2012-2014), Docemus ha valutato la possibilità di realizzazione di un laboratorio di analisi nel nord-ovest del Paese. Nel 2012, in Cameroun, l'Associazione ha documentato i sistemi tradizionali di cura,

profondamente diffusi e radicati, alternativi alla medicina convenzionale. Dalla fine del 2012 Docemus è presente in Somaliland dove ha iniziato a collaborare su richiesta del Mohamed Aden Sheikh Children Teaching Hospital (MAS-CTH) per l'avvio del laboratorio di analisi dell'ospedale pediatrico omonimo e la preparazione del personale tecnico somalo. Nel 2018 il Ministero della Sanità del Somaliland ha riconosciuto a Docemus il ruolo di partner tecnico dell'ospedale MAS-CTH, passato sotto la giurisdizione del Ministero stesso.

Più di recente, Docemus ha attivato due nuovi progetti di collaborazione nell'ambito della medicina di laboratorio: dal 2020 in Tanzania presso St. Francis Hospital di Ifakara e, dal 2022, in Guinea-Bissau, presso la Cooperativa Médic- o-Sanitária Madrugada di Bissau.

L'Associazione, grazie alle competenze maturate in anni di attività presso Paesi Terzi, opera anche in Italia, con il patrocinio di Università e facoltà di Medicina e Chirurgia, nell'organizzazione di specifici training per l'utilizzo di tecnologie sostenibili da applicare in contesti disagiati, finalizzati alla preparazione e all'insegnamento teorico-pratico delle tecniche di laboratorio di analisi fondamentali nei contesti meno sviluppati.

Essa non è inserita in specifiche reti di Enti Terzo Settore, ma collabora con altre Onlus e ONG italiane nella realizzazione di progetti specifici.

## Seconda Sezione

### . Struttura organizzativa

L'Associazione è costituita dai seguenti organi:

- Assemblea dei Soci;
- Consiglio Direttivo;
- Presidente;
- Vicepresidente;
- Tesoriere;
- Segretario

---

#### Assemblea dei Soci

È l'organo sovrano di indirizzo dell'Associazione, è composta da tutti gli Associati e ognuno ha diritto a un voto. Le sue deliberazioni, prese in conformità alla legge e allo Statuto dell'Ente, obbligano tutti gli Associati. È presieduta dal Presidente dell'Assemblea. Spetta al Presidente dell'Assemblea constatare la regolare costituzione della stessa, accertare l'identità e la legittimazione dei presenti, dirigerne e regolarne lo svolgimento, accertare e proclamare i risultati delle votazioni. L'Assemblea dei Soci è convocata almeno una volta l'anno dal Consiglio Direttivo per l'approvazione della relazione di attività e del bilancio dell'esercizio sociale.

Spettano all'Assemblea i seguenti compiti:

- eleggere e revocare il Presidente e i membri del Consiglio Direttivo;
- approvare le linee generali di indirizzo dell'Associazione;

- deliberare in seduta straordinaria sulle proposte di modifica dello Statuto associativo o sul trasferimento della sede;
- esaminare le questioni sollevate dai richiedenti o proposte dal Consiglio Direttivo;
- approvare la relazione delle attività e il Bilancio dell'anno precedente.

*L'Assemblea dei Soci Docemus è composta da 31 associati (invariati rispetto al 2021), 10 presenti all'atto costitutivo dell'Associazione, con presenza femminile del 19% e con la composizione sociale in termini di professioni ("La Classificazione delle Professioni", Istat, 2013) riportata in tabella.*



*Nel 2022 l'Assemblea dei Soci si è riunita in sede ordinaria per l'approvazione del rendiconto economico finanziario 2021, il preventivo 2022, la relazione di missione e il bilancio sociale 2021. La riunione è avvenuta on-line.*

### Consiglio Direttivo

È l'organo amministrativo dell'Associazione ed è composto da 3 (tre) a 9 (nove) Consiglieri. I Consiglieri vengono scelti tra gli Associati con votazione dell'Assemblea Soci: il Consiglio Direttivo così individuato, dura in carica 5 anni ed i suoi membri sono rieleggibili. Il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente o su richiesta di n.2 Consiglieri. Per la validità delle sue deliberazioni occorre la presenza della maggioranza dei Consiglieri. Esso è presieduto dal Presidente o, in sua assenza, dal Vice-Presidente o dal Consigliere più anziano d'età. Il Consiglio Direttivo è investito dei più ampi poteri per l'amministrazione ordinaria e straordinaria dell'Associazione e può compiere quanto ritenga opportuno per il conseguimento degli scopi della stessa, in conformità alla legge e allo Statuto dell'Ente. Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale. Il Consiglio Direttivo ha la facoltà di delegare parte dei propri poteri ad uno o più dei suoi membri e, nella prima riunione, nomina al proprio interno il Presidente, il Vice-Presidente ed il Tesoriere-Segretario. Il Tesoriere-Segretario ha la funzione di: presentare al Consiglio Direttivo lo schema di bilancio dell'Associazione; assicurare la corretta pubblicità dei bilanci dell'Associazione; sovrintendere all'attuazione delle delibere del Consiglio Direttivo in materia amministrativa.

|  | Prima nomina | N° mandati |
|--|--------------|------------|
| <u>GIUSEPPE NUBILE (Presidente)</u>            | 22/06/2009   | 3          |
| <u>ANTONIO LA GIOIA (Vice-Presidente)</u>      | 28/06/2019   | 1          |
| <u>MARCO PAPPONETTI (Tesoriere-Segretario)</u> | 28/06/2019   | 1          |

*Il Consiglio Direttivo si è riunito, nel 2022, in quattro occasioni: la modalità utilizzata è stata esclusivamente on-line.*

### **Presidente**

È eletto dall'Assemblea e dura in carica per il periodo di 5 (cinque) anni e può essere rieletto per un massimo di n.3 mandati.

Ha la rappresentanza legale dell'Associazione nei confronti dei terzi ed in giudizio e ha la facoltà di aprire e/o chiudere ed operare su conti bancari e postali.

Presiede e convoca l'Assemblea dei Soci e le riunioni del Consiglio Direttivo, ne cura l'ordinato svolgimento dei lavori e sottoscrive il verbale delle sedute. Inoltre, cura l'aggiornamento e la tenuta del Libro dei Soci, nonché dei Libri di riunione assembleare e consigliare. In caso di assenza o di impedimento le relative funzioni sono svolte dal Vice-Presidente che convoca il Consiglio Direttivo per l'assunzione delle necessarie delibere.

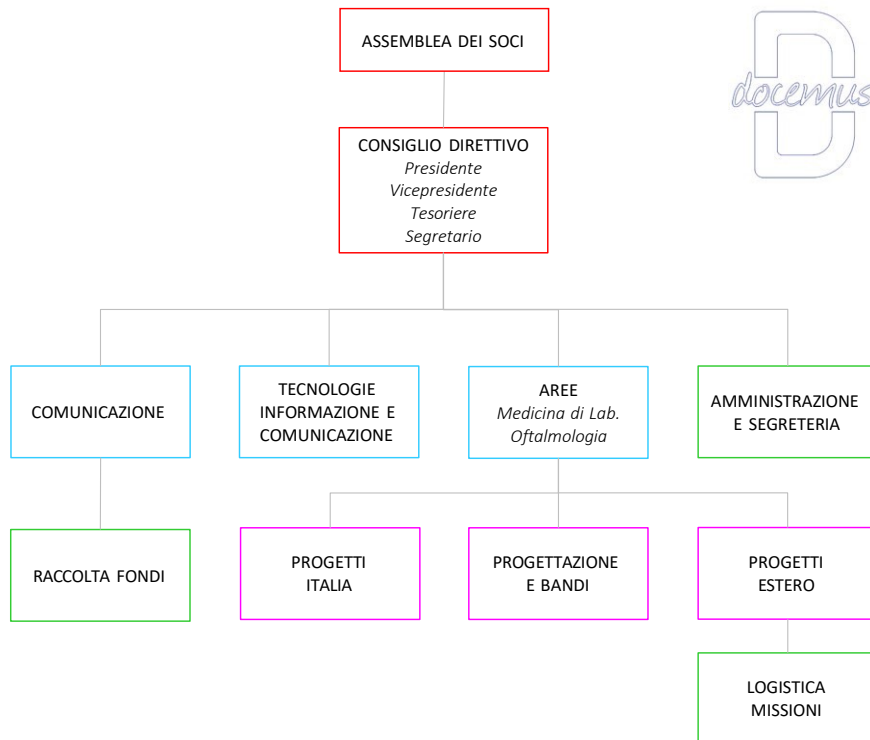
### Nomina

|                        |                         |
|------------------------|-------------------------|
| <u>GIUSEPPE NUBILE</u> | 22/06/2009 (Presidente) |
|                        | 31/05/2014 (Presidente) |
|                        | 28/06/2019 (Presidente) |

## . Organigramma

La struttura associativa è costituita dagli organi istituzionali precedentemente elencati.

Per una rapida comprensione delle aree in essa comprese, di seguito, è possibile visualizzare lo schema grafico dell'organigramma.



Le attività dei progetti svolti ricadono principalmente nell'area di medicina di laboratorio alla quale attualmente si aggiungono: nutrizionismo, infettivologia, oculistica e odontoiatria. Per gestire tutti i settori, ad eccezione di quello amministrativo, l'Associazione ad oggi attinge risorse umane dalla componente associativa.

## . Staff

Come evidenziato in precedenza, l'Associazione nel 2022 ha attinto una parte importante di risorse umane dalla componente associativa sia per la gestione delle attività sia per la parte operativa in missione.

La natura delle attività svolte è varia e comprende principalmente:

- amministrazione e pianificazione;
- missioni formative e di coordinamento progettuale;
- scrittura e sottomissione di progetti ad enti finanziatori;
- organizzazione di eventi e campagne di raccolta fondi;
- comunicazione delle attività dell'Associazione con diversi canali mediatici (web, social, stampe);
- coordinamento delle aree mediche;
- attività connesse alle tecnologie informatiche.

In aggiunta alla componente volontaria, per l'area amministrativa a partire da gennaio 2020 è stata assunta a tempo indeterminato part-time la figura professionale che durante il 2019 aveva beneficiato di un tirocinio extracurricolare formativo. Il contratto attuale è stato stipulato con il livello retributivo 5° previsto dal CCNL per le Associazioni di Terzo Settore. Inoltre, si aggiunge un collaboratore a progetto per il coordinamento di progetto estero (cofinanziato su fondi di progetto).

L'Associazione, in aggiunta alle risorse umane interne, si è avvalsa di consulenze esterne (per un numero totale di 7 professionisti) riguardo:

- supporto nella gestione economico finanziaria (consulente fiscale-contabile);
- amministrazione del personale subordinato (consulente del lavoro);
- progettazione in risposta a bandi di finanziamento (consulente progettazione).

Fra questi ultimi, un team composto da 3 informatici (2 italiani ed 1 residente in Somaliland) che ha lavorato ad un progetto estero. Infine, volontari e collaboratori esterni partecipano a specifiche attività dell'Associazione in modo occasionale, come missioni formative (sia in Italia sia all'estero).

La partecipazione su base volontaria e a titolo gratuito prevede il rimborso delle sole spese sostenute e adeguatamente documentate (spese di trasporto, vitto e alloggio).

Si puntualizza che agli organi di amministrazione non viene corrisposto alcun gettone di presenza o indennità di carica, ma svolgono le loro funzioni a titolo gratuito.

## Terza Sezione

### . Situazione economico-finanziaria

Di seguito si riporta un prospetto di informativa qualitativa e di dettaglio, nel quale si mostra la gestione economica delle principali aree di attività presenti in Docemus, ossia:

- a) attività istituzionale (progetti umanitari/formazione);
- b) attività di gestione della struttura (direzione e amministrazione);
- c) attività di comunicazione;
- d) attività di raccolta fondi.

Si ritiene opportuno puntualizzare come, nella redazione di questa parte, ci si sia attenuti al principio della rilevanza, commentando esclusivamente quelle informazioni necessarie ad avere una rappresentazione veritiera e corretta dell'attività dell'Associazione.

### . Ripartizione degli oneri

Nell'anno 2022, la ripartizione degli oneri totali sostenuti da Docemus mostra, a fronte di un totale oneri di circa € 68.983, che la prima voce di uscita è relativa allo svolgimento delle attività istituzionali di progetti (progetti umanitari e di formazione), pari a € 37.172 (il 66% del totale).

La restante parte è, invece, relativa agli oneri di attività di gestione di struttura ordinaria (€ 23,540 ossia il 22% sul totale) e agli oneri connessi all'attività di comunicazione e raccolta fondi (€ 6.500 , pari al 12%).

Gli oneri relativi ai progetti includono i costi per attrezzature mediche, reagenti e consumabili medici, spedizioni di materiali, costi di missione e di assicurazione degli operatori coinvolti. Gli oneri di gestione ordinaria della struttura si riferiscono alle spese per il personale, nonché ai costi generali di gestione (tributi, servizi internet, cancelleria, etc.). Per l'attività di comunicazione e raccolta fondi, i costi sostenuti dall'Associazione sono relativi a spese di acquisto beni (principalmente materiale mediatico, regali solidali) e servizi (principalmente spedizioni, affitto locali per eventi). In particolare, rispetto all'anno precedente (rispettivamente 67%, 25%, 8%) vi è stato un incremento degli oneri relativi alla comunicazione e raccolta fondi.



## **. Ripartizione dei proventi**

Durante il 2022 è stato percepito un contributo 5x1000 pari a € 12.452. La ripartizione dei proventi totali del 2022 mostra come i contributi da privati ed il contributo pubblico del 5x1000 rimangano le fonti primarie dei proventi dell'Associazione (rispettivamente 70% e 27%).

I contributi privati a loro volta si suddividono in erogazioni liberali da aziende (62%), società scientifiche (16%) e persone fisiche (22%). Circa due terzi delle donazioni ricevute (69%) deriva da campagne di raccolta fondi, in crescita rispetto al 2021.

## **. Raccolta Fondi**

Nel corso del 2022, l'Associazione ha portato avanti campagne di raccolta fondi, a sostegno delle proprie attività tipiche.

A fronte di costi sostenuti per la realizzazione e distribuzione pari a circa 6.500 €, vi sono state entrate per donazioni pari a circa 13.840 €. Un buon risultato che, dopo la pandemia, è stato colpito dalla situazione economica e l'andamento dei prezzi delle materie prime.

L'iniziativa più incisiva è la campagna calendari: essa si svolge ogni fine anno ed è basata sulla pubblicazione e distribuzione di calendari tematici presso aziende e sostenitori.

Nell'anno di riferimento, la campagna è riuscita a raccogliere, con la distribuzione di circa 3.560 calendari, circa € 5.654 al netto delle spese di realizzazione e distribuzione.

Si aggiunge a quest'ultima, l'altra campagna di raccolta fondi, ossia quella delle bomboniere solidali "Africa a Km zero": per questa vengono realizzati su richiesta oggetti dipinti a mano e confezionati per eventi come matrimoni o comunioni. Nel 2022 la campagna è riuscita a raccogliere circa € 1.000 al netto delle spese di realizzazione e distribuzione.

## Patrimoniale

| Attività   |                      |           | Passività               |                                       |                    |
|------------|----------------------|-----------|-------------------------|---------------------------------------|--------------------|
| Codice     | Descrizione          | Importo   | Codice                  | Descrizione                           | Importo            |
| 10         | ATTIVO CIRCOLANTE    | 68.895,88 | 30                      | PATRIMONIO NETTO                      | 88.240,15          |
| 10.01      | CASSA                | 31,40     | 30.01                   | PATRIMONIO NETTO                      | 88.240,15          |
| 10.01.0001 | Cassa                | 31,40     | 30.01.0021              | Utili esercizi precedenti a nuovo     | 88.240,15          |
| 10.02      | BANCHE E FINANZIARIE | 68.864,48 | 31                      | FONDI                                 | 2.097,43           |
| 10.02.0001 | Banca BPER           | 68.864,48 | 31.02                   | FONDI ACCANTONAMENTO                  | 2.097,43           |
| 21         | CREDITI VERSO ERARIO | 87,79     | 31.02.0002              | Fondo T.F.R.                          | 2.097,43           |
| 21.01      | CREDITI VERSO ERARIO | 87,79     | 40                      | DEBITI                                | 1.542,00           |
| 21.01.0002 | IRAP c/Accounto      | 60,00     | 40.02                   | DEBITI DIVERSI                        | 1.542,00           |
| 21.01.0005 | INAIL c/Accounto     | 27,79     | 40.02.0007              | Dipendenti c/retribuzioni             | 1.192,00           |
|            |                      |           | 40.02.0008              | Quote associative anticipate          | 350,00             |
|            |                      |           | 41                      | DEBITI VERSO ERARIO                   | 403,60             |
|            |                      |           | 41.02                   | ERARIO IMPOSTE E CONTRIBUTI           | 403,60             |
|            |                      |           | 41.02.0002              | Erario c/Ritenute Lav.Autonomi        | 125,00             |
|            |                      |           | 41.02.0004              | INPS c/contributi lav. dip.           | 255,93             |
|            |                      |           | 41.02.0006              | Erario c/imposta sostitutiva riv. TFR | 22,67              |
|            |                      |           | <b>TOTALE PASSIVITÀ</b> |                                       | <b>92.283,18</b>   |
|            |                      |           | <b>TOTALE ATTIVITÀ</b>  |                                       | <b>68.983,67</b>   |
|            |                      |           | Riepilogo               |                                       |                    |
|            |                      |           | <b>TOTALE ATTIVITÀ</b>  |                                       | <b>68.983,67</b>   |
|            |                      |           | <b>TOTALE PASSIVITÀ</b> |                                       | <b>92.283,18</b>   |
|            |                      |           | Differenza              |                                       | <b>- 23.299,51</b> |

## Economico

| Costi        |   |                  | Ricavi       |  |                  |
|--------------|---|------------------|--------------|--|------------------|
| Codice       | Descrizione   | Importo          | Codice       | Descrizione  | Importo          |
| <b>60</b>    | <b>COSTI E ONERI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE</b>   | <b>37.172,84</b> | <b>50</b>    | <b>RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE</b> | <b>30.545,94</b> |
| <b>60.01</b> | <b>MATERIE PRIEME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E DI MERCI</b> | <b>14.016,08</b> | <b>50.01</b> | <b>PROVENTI DA QUOTE ASSOCIATIVE E APPORTI DEI FONDATORI</b>         | <b>345,00</b>    |
| 60.01.0004   | Materiale per attività associative e progetti             | 14.016,08        | 50.01.0001   | Quote associative annuali  | 345,00           |
| <b>60.02</b> | <b>SERVIZI PER ATTIVITA'</b>                              | <b>23.144,76</b> | <b>50.04</b> | <b>EROGAZIONI LIBERALI</b>   | <b>6.415,00</b>  |
| 60.02.0001   | Assicurazione volontari                                   | 896,02           | 50.04.0001   | Erogazioni Liberali da soci e associati                              | 645,00           |
| 60.02.0008   | Spese viaggi  | 5.314,03         | 50.04.0002   | Erogazioni Liberali da non soci                                      | 5.770,00         |
| 60.02.0010   | Rimborso spese soci volontari                             | 5.132,48         | <b>50.05</b> | <b>PROVENTI DEL 5 PER MILLE</b>                                      | <b>12.452,74</b> |
| 60.02.0017   | Spese per acquisto apparecchiature elettroniche           | 2.342,49         | 50.05.0001   | Contributo 5 per mille   | 12.452,74        |
| 60.02.0018   | Spese per acquisto apparecchiature di laboratorio         | 2.059,74         | <b>50.06</b> | <b>CONTRIBUTI DA SOGGETTI PRIVATI</b>                                | <b>11.200,00</b> |
| 60.02.0019   | Spese per servizi   | 7.400,00         | 50.06.0004   | Contributi su progetti   | 11.200,00        |
| <b>60.10</b> | <b>ONERI DIVERSI DI GESTIONE</b>                          | <b>12,00</b>     | <b>50.10</b> | <b>ALTRI RICAVI, RENDITE E PROVENTI</b>                              | <b>133,20</b>    |
| 60.10.0011   | Imposta di bollo  | 12,00            | 50.10.0007   | Altre entrate  | 133,20           |
| <b>62</b>    | <b>COSTI E ONERI DA ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI</b>       | <b>6.500,82</b>  | <b>52</b>    | <b>PROVENTI DA RACCOLTA FONDI</b>                                    | <b>13.840,00</b> |
| <b>62.01</b> | <b>ONERI PER RACCOLTE FONDI ABITUALI</b>                  | <b>6.500,82</b>  | <b>52.01</b> | <b>PROVENTI DA RACCOLTE FONDI ABITUALI</b>                           | <b>13.840,00</b> |
| 62.01.0007   | Oneri raccolta fondi KM 0                                 | 89,26            | 52.01.0001   | Proventi da Raccolta fondi calendari                                 | 11.410,00        |
| 62.01.0008   | Compensi a collaboratori KM0                              | 187,50           | 52.01.0004   | Proventi da Raccolta fondi KM 0                                      | 1.930,00         |
| 62.01.0009   | Materiale per raccolta fondi KM                           | 664,76           | 52.01.0005   | Proventi da Raccolta fondi generica                                  | 500,00           |
| 62.01.0010   | Oneri per raccolta fondi calendari                        | 5.559,30         | <b>53</b>    | <b>PROVENTI FINANZIARI E PATRIMONIALI</b>                            | <b>0,19</b>      |
| <b>63</b>    | <b>COSTI E ONERI FINANZIARI E PATRIMONIALI</b>            | <b>480,51</b>    | <b>53.01</b> | <b>DA RAPPORTI BANCARI</b>   | <b>0,19</b>      |
| <b>63.01</b> | <b>SU RAPPORTI BANCARI</b>                                | <b>480,51</b>    | 53.01.0001   | Interessi attivi da c/deposito                                       | 0,19             |
| 63.01.0002   | Arrotondamenti  | 4,88             | <b>54</b>    | <b>PROVENTI DI SUPPORTO GENERALE</b>                                 | <b>8,97</b>      |
| 63.01.0003   | Oneri bancari   | 475,63           | <b>54.02</b> | <b>ALTRI PROVENTI DI SUPPORTO GENERALE</b>                           | <b>8,97</b>      |
| <b>64</b>    | <b>COSTI E ONERI DI SUPPORTO GENERALE</b>                 | <b>23.540,44</b> | 54.02.0001   | Abbuoni e arrotondamenti attivi                                      | 8,97             |
| <b>64.01</b> | <b>ACQUISTI</b>   | <b>27,20</b>     |              |  |                  |
| 64.01.0001   | Carta e cancelleria                                       | 27,20            |              |  |                  |
| <b>64.02</b> | <b>SERVIZI AMMINISTRATIVI</b>                             | <b>7.601,34</b>  |              |  |                  |
| 64.02.0002   | Spese postali   | 7,20             |              |  |                  |
| 64.02.0003   | Telefonia   | 117,88           |              |  |                  |
| 64.02.0004   | Consulenza Giuridico-Amministrativa-Fiscale               | 2.283,84         |              |  |                  |
| 64.02.0006   | Altri servizi amministrativi                              | 9,64             |              |  |                  |
| 64.02.0007   | Consulenza e servizi informatici                          | 3.189,23         |              |  |                  |

**Economico**

| Costi               |   | Ricavi           |                  |
|---------------------|---|------------------|------------------|
| Codice              | Descrizione                                       | Importo          | Importo          |
| 64.02.0010          | Spese di trasporto                                | 443,55           |                  |
| 64.02.0011          | Consulenza generica                               | 1.550,00         |                  |
| <b>64.04</b>        | <b>PERSONALE</b>                                  | <b>15.911,90</b> |                  |
| 64.04.0001          | Salari e stipendi                                 | 12.621,51        |                  |
| 64.04.0002          | Oneri sociali INPS a carico associazione          | 2.319,51         |                  |
| 64.04.0004          | Accantonamento a Fondo TFR                        | 783,11           |                  |
| 64.04.0007          | Imposta sostitutiva su rivalutazione TFR          | 4,41             |                  |
| 64.04.0008          | Imposta regionale sull'attività produttiva - IRAP | 60,24            |                  |
| 64.04.0015          | Oneri sociali INAIL                               | 123,12           |                  |
| <b>TOTALE COSTI</b> |   | <b>67.694,61</b> | <b>44.395,10</b> |

Riepilogo  
**TOTALE COSTI**  
**TOTALE RICAVI**  
Differenza

67.694,61  
44.395,10  
- 23.299,51