



ASSOCIAZIONE "Rina & Franco Bellaterra"
PER IL SOSTEGNO ALLE PERSONE CON BISOGNI SPECIALI

***Relazione al
Rendiconto Economico e
Finanziario di Cassa
Esercizio 2021
con Relazione di Missione***

***approvato dall'Assemblea
dei Soci del 17/06/2022***

Via Licinio Calvo, 14 - 00136 Roma

Tel: +39 348-3851191 - info@arefinternational.org - www.arefinternational.org

Cod. Fisc. 97294480583 - IBAN: IT 76 J 02008 05044 000020163908



la gabbianella
O N L U S

SOCIO COORDINAMENTO NAZIONALE PER IL SOSTEGNO A DISTANZA

PREMESSA

CONTENUTO E FORMA DEL RENDICONTO ECONOMICO E FINANZIARIO DI CASSA DELL'ASSOCIAZIONE

Il Rendiconto Economico e Finanziario di Cassa dell'Associazione, di seguito detto “**Rendiconto**”, viene redatto in conformità alle “Linee Guida e schemi per la redazione del Rendiconto di Esercizio e degli Enti Non Profit” elaborati dall'agenzia per le Onlus, in attesa che diventino operative le pratiche di iscrizione al RUNTS con le conseguenti variazioni di codici da applicare per il prossimo esercizio 2022.

PRINCIPI E CRITERI DI REDAZIONE

Il Rendiconto chiuso e relativo al periodo dal 01/01/2021 al 31/12/2021, di cui la presente relazione costituisce parte integrante e sostanziale, corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute ed è redatto seguendo le linee Guida dell'Agenzia delle Onlus. Il Rendiconto delle entrate e delle uscite è redatto secondo criteri di CASSA. Nella redazione del Rendiconto si è provveduto a mantenere immutati i criteri di valutazione adottati nel precedente esercizio.

SPECIFICHE DI RIFERIMENTO

Si ricorda che, su richiesta della Central Tibetan Administration (CTA) di Dharamsala l'invio degli importi per i SAD dovrà essere effettuato entro il mese di Aprile di ciascun anno. Pertanto i sostenitori dovranno versare gli importi entro il primo trimestre dell'anno solare di riferimento.

In merito alla abituale scadenza di Aprile, si ricorda che la normativa vigente in attesa dell'operatività del RUNTS, consente uno slittamento fino al mese di Giugno per la presentazione e approvazione del Rendiconto 2021. Pertanto è stata definita entro il termine suddetto la presentazione e approvazione del Rendiconto.

Rendiconto Economico e Finanziario

INFORMAZIONI GENERALI SULL'ASSOCIAZIONE

DENOMINAZIONE:

Associazione Rina e Franco Bellaterra International – Per il sostegno alle persone con bisogni speciali – ONLUS.

Acronimo: **AREF INTERNATIONAL ONLUS**

DATA DI COSTITUZIONE:

Registrazione presso l'Uff. Registro Entrate Roma 6 al n° 1/441 del 13/03/2003

PRINCIPALI AMBITI DI ATTIVITÀ:

L'Associazione nasce con la finalità di fornire **sostegno** a persone, famiglie e gruppi sociali che presentino, a diverso titolo, difficoltà, disagi e “bisogni speciali” in tre principali settori:

- malattie croniche, rare, terminali e/o invalidanti in ogni fase del ciclo vitale dalla nascita fino alla terza età;
- dis-abilità psichiche, psico-fisiche, sensoriali, psichiatriche e neurologiche;

- sostegno a distanza, tramite adozioni e sponsorizzazioni di bambini, adulti, gruppi familiari e sociali appartenenti a differenti culture, etnie, razze e paesi.

SEDE OPERATIVA:

Via CARDINALE UGO POLETTI, 45 – 00123 Roma

REGIME FISCALE APPLICATO:

Regime fiscale semplificato delle Onlus ai sensi del D. Lgs. 460/1997

PRINCIPI ADOTTATI PER LA REDAZIONE DEL RENDICONTO DI ESERCIZIO:

Il presente Rendiconto è redatto in conformità alle linee guida fornite in materia di redazione dei bilanci di esercizio dall'Agenzia per le Onlus.

In particolare l'Associazione Aref International, rientrando nella categoria di quei soggetti con proventi e ricavi annui inferiore a 250.000 euro, redige, sempre in conformità con le suddette linee guida, un *Rendiconto degli incassi, dei Pagamenti e Situazione Patrimoniale* in luogo dello Stato Patrimoniale e del Rendiconto Gestionale, secondo principio di *Competenza annuale*.

CRITERI APPLICATI NELLA VALUTAZIONE DELLE VOCI DEL RENDICONTO:

Le voci di Rendiconto sono divise per macro classi e riconducibili alle attività dell'Associazione

DESCRIZIONE DELLE VOCI DI RENDICONTO:

Il Rendiconto si compone in due sezioni:

- *Sezione A – Incassi e Pagamenti.* In questa sezione sono individuate tutte le entrate e le uscite divise per macro classi nonché la variazione tra fondi liquidi a inizio anno e fondi liquidi a fine anno in funzione della differenza tra incassi e pagamenti.
- *Sezione B – Situazione Attività e Passività al termine dell'anno.* In questa sezione vengono dettagliati i fondi liquidi a fine anno (fondi in cassa e fondi in banca) nonché la diversificazione degli importi secondo le tre destinazioni d'uso degli stessi: Fondi per Iniziative Territoriali Locali, Fondi per il 5x1000, Avanzo di gestione (Fondo Aref).

Sezione A – Incassi e Pagamenti:

INCASSI:

Attività tipiche

- Quote per SAD – Raccolta fondi da sponsor o da Associazioni destinati a specifici progetti di sostegno a Distanza.
- Quote per ITL – Raccolta fondi da sponsor o da Associazioni destinati a specifici progetti o Iniziative Territoriali Locali.

Raccolta Fondi

Elargizioni Liberali e 5x1000 la cui destinazione non riconducibile a priori alle Attività Tipiche di cui sopra. Questi fondi possono essere destinati al Sostegno a Distanza in caso di Sponsor rinunciatari per garantire la continuità del sostegno, nonché per i pagamenti della gestione.

Attività accessorie

Incassi derivanti dalla vendita di bandiere, o artigianato.

Incassi straordinari

Incassi derivanti da manifestazioni di solidarietà occasionali (Natale di Solidarietà della Unicredit, ecc.)

Altri incassi

Tutti gli altri incassi non riconducibili a nessuna delle categorie precedenti.

Incassi in conto capitale

Incassi derivanti da disinvestimenti o da prestiti ricevuti

PAGAMENTI:

Attività tipiche

Quote per SAD – Importi destinati a specifici Sostegni a Distanza.

Quote per ITL – Importi destinati a specifici progetti o Iniziative Territoriali Locali.

Quota associativa Coordinamenti – Importi destinati a Coordinamento o altre associazioni.

Attività promozionali e Raccolta Fondi

Sostegno ad altre Associazioni

Eventi promozionali – Fondi destinati ad attività promozionale dell'Associazione volta al conseguimento dei fini istituzionali (mostre fotografiche, realizzazione di video).

Attività accessorie

Spese sostenute per l'acquisto di oggetti, bandiere o artigianato destinati alla vendita.

Attività di sviluppo generale

Spese riconducibili all'acquisto di attrezzature o al finanziamento di attività istituzionale sul territorio.

Pagamenti straordinari

Spese straordinarie sostenute e non riconducibili a nessuna attività tipica o accessoria dell'Associazione.

Altri pagamenti

Spese tipiche di gestione (tenuta sito, spese bancarie, spese postali, utenze).

Pagamenti in conto capitale

Spese sostenute per investimenti o rimborso debiti.

Sezione B – Attività e passività al termine dell'anno:

Fondi liquidi

In questa sezione sono fornite delle specifiche sull'importo dei *fondi liquidi a fine anno* (ottenuto sommando il valore dei fondi liquidi a inizio anno con il valore risultante dalla differenza tra incassi e pagamenti).

La *prima specifica* riguarda la **posizione** dei fondi: l'importo totale è suddiviso in **due** valori che rispecchiano l'importo presente in **cassa** e l'importo presente in **banca**.

La seconda specifica riguarda la **destinazione d'uso** dei fondi: l'importo totale è suddiviso in **tre** valori che rappresentano “cassetti virtuali” diversificati per destinazione d'uso così come di seguito descritto:

- **Fondo Aref:**

fondi in entrata: quote sponsor per SAD, percentuale trattenuta dall'Associazione (entro 11%) su SAD, percentuale trattenuta (entro 11%) su ITL, elargizioni liberali, avanzi di gestione da esercizio precedente;

fondi in uscita: Sostegni a Distanza, tutte le spese ordinarie e straordinarie, quote per SAD a carico dell'Associazione causa sponsor rinunciatari.

- **Fondo ITL:**

fondi in entrata: quote sponsor per ITL, rimanenze destinate a ITL da esercizio precedente;

fondi in uscita: Finanziamenti a progetti o Iniziative Territoriali Locali, percentuale trattenuta dall'Associazione (entro 11%) sui versamenti degli sponsor destinata al Fondo Aref.

- **Fondo 5x1000:**

fondi in entrata: accredito del 5x1000 da parte dell'Agenzia delle Entrate.

fondi in uscita: Finanziamenti a progetti, Iniziative Territoriali Locali o Sostegni a distanza.

Gli importi derivanti dal 5x1000 sono reinvestiti al 100%, non subiscono la detrazione dell'11% destinata al Fondo Aref.

COMPENSI DIRETTI O INDIRETTI RICEVUTI DAGLI AMMINISTRATORI:

Gli Amministratori dell'Associazione operano a titolo gratuito, non sono quindi previsti compensi per le suddette figure.

DETTAGLIO DEI RIMBORSI SPESE RICONOSCIUTI AGLI AMMINISTRATORI PER ATTIVITÀ SVOLTE PER CONTO DELL'ENTE:

Nell'ambito delle attività sul territorio e limitatamente alle attività istituzionali o di controllo dell'Associazione sono riconosciuti dei rimborsi agli amministratori esclusivamente per quanto riguarda le spese sostenute per i Viaggi Istituzionali (VIS).

DETTAGLI SU DONAZIONI, ATTI DI LIBERALITÀ, EROGAZIONI DI BENI O SERVIZI:

Nel corso dell'anno 2021 sono pervenute elargizioni liberali per un importo complessivo pari a € **754,90**, raccolti da componenti del Consiglio e da altri sostenitori.

Inoltre è stato restituito un importo pari a € 300,00 da parte della progettista Michela Bambini erroneamente dalla stessa richiesti.

DETTAGLIO PER ADOZIONI A DISTANZA:

Il numero delle Adozioni a Distanza (SAD) sostenute da AREF International per il 2021, nell'arco temporale di pertinenza (gennaio-dicembre 2021) (A) è di **25** per un totale di € 5.955,29. Complessivamente la percentuale trattenuta dalle entrate per i SAD 2020, è stata inferiore all'11% ed è stata destinata alla copertura dei costi di gestione (C).

descrizione	Importo €
(A) Importo totale netto destinato alle Adozioni a Distanza	-5.345,71
(B) Importo totale lordo per SAD proveniente da sponsor (nel 2020)	5.955,29
(C) Percentuale trattenuta sulle quote SAD x costi gestione (inferiore a 11%)	609,58

DETTAGLIO PER INIZIATIVE TERRITORIALI LOCALI:

Il fondo apre con 158,08 (A) e chiude con € 510,44. La raccolta fondi ammonta a € **1.860,00** (B). Le Iniziative Territoriali Locali 2021 sono state relative, in prevalenza, a una raccolta fondi straordinaria a sostegno dell'Emergenza Covid a favore della residenza OIPH di Mundgod (India del Sud). Segue il dettaglio degli importi:

Descrizione Entrate e reperimento	Importo €
(A) Apertura	158,08
(B) Raccolta Fondi	1.860,00
(C) Uscite per ITL	-1.507,64
TOTALE	510,44

DETTAGLIO PER FONDO 5x1000

Per quanto riguarda il Fondo, a partire dall'anno 2017, si è proceduto (sempre con contabilità separata, come previsto dalla normativa vigente), a calcolare i movimenti in entrata e uscita nei 12 mesi (o 24) a partire dalla data di ricezione del bonifico, chiudendo il conteggio con l'eventuale utilizzo di una quota parte della spesa da attribuire, qualora superiore, fino a completo utilizzo della quota ricevuta.

Per il corrente anno 2021 va specificato che:

- In data 01/03/2021 è stato esaurita la giacenza 5x1000 dell'anno precedente con una spesa pari a € 42,67 (spese tenuta sito)
- Per quanto riguarda il nuovo contributo, accreditato il 28/10/2021, pari a € 1.338,96 (anno di competenza 2020/2019), si rimanda al dettaglio nella seguente Tabella. Pertanto il fondo 5x1000 chiude con un attivo pari a € 1.094,79 che, come previsto dalla normativa vigente, verrà speso entro i 12 mesi a partire dall'accredito e cioè entro il 28/10/2022:

Descrizione – TABELLA 3	Importo
(A) Contributo 5x1000 (20120/2019) accreditato in data 29/10/2021	1.338,96
(B) Spese bancarie e postali (quota parte)	-30,19
(C) Spese Commercialista (varie di gestione)	-154,98
(D) Spese per Tasse	-29,00
(E) Spese varie di gestione	-30,00
(F) Importo totale rimanente da spendere nel 2021	1.094,79

PROGETTO “LO SPAZIO DELLE MEMORIE” - FINANZIATO DALL’UNIONE DELLE CHIESE METODISTE E VALDESI (FONDO 8x1000)

L'Associazione, a partire dal 2018, ha presentato diversi progetti, come da riepilogo che segue, all'Unione delle Chiese Metodiste e Valdesi (fondo 8x1000). I Progetti, qualora approvati, prevedono un finanziamento ripartito in diverse tranches (come rendicontazione separata per il periodo di riferimento). I Bandi specifici di riferimento prevedono sia l'opzione di Progetti su territorio nazionale che nelle aree estere di intervento.

Riepilogando quanto già esposto nella precedente Nota integrativa l'approvazione pervenuta per il Progetto “Lo Spazio delle memorie”, con erogazione di tre tranches successive, per un importo complessivo pari a € 20.000,00 previsti dal Progetto, ha visto l'erogazione delle prime tre tranches (l'ultima delle quali pervenuta in data 08/02/2021), in attesa dell'erogazione del saldo. In merito si specifica che è stata richiesta ed autorizzata una rimodulazione per l'emergenza Covid ed alluvione che ha reso necessarie alcune modifiche al progetto, con spostamento di parte dei fondi dalla formazione all'acquisto di beni necessari alla ricostruzione delle aree danneggiate della Jampaling Elders' Home e di alcuni beni sanitari e alimentari di prima necessità (EMERGENZA JAMPALING). Inoltre sono stati presi accordi operativi sia con la struttura che con la Central Tibetan Administration che con il Direttore del Tibet Museum per l'organizzazione di una cerimonia inaugurativa del progetto da remoto (visto il permanere dell'emergenza Covid), nel mese di febbraio 2022, in attesa di un'inaugurazione in presenza nel mese di Ottobre 2022

I fondi sinora utilizzati sono riportati nella seguente Tabella. I fondi restanti (€ 740,13), saranno utilizzati per le spese necessarie all'inaugurazione. In base alla data di accreditamento del saldo l'Associazione anticiperà le spese di viaggio e quant'altro necessario alla chiusura del progetto che si svolgerà (come anticipato) nel mese di ottobre 2022.

Dettaglio degli importi relativi al progetto – TABELLA

08/02/2021	Accredito III Acconto	6.000,00
12/02/2021	Saldo Progettista	-1.000,00
20/04/2021	Gestione sito SEO	-61,25
28/06/2021	Gestione sito SEO	-106,25
21/09/2021	Gestione sito SEO	-35,00
05/11/2021	EMERGENZA JAMPALING	-4.057,37
	TOTALE	740,13

DETTAGLIO PER QUOTE ASSOCIATIVE E PROGETTI SPECIALI (ATTIVITÀ TIPICHE):

L'importo derivante dalle **quote associative** per il 2021 è pari a € **290,00**. Per un numero pari a 29 Soci, paganti la **nuova quota associativa** stabilita nel corso dell'Assemblea dei Soci del 17/10/2020, pari ad € 10,00.

Inoltre per la Campagna Unicredit “Un voto 200.000 aiuti” – Edition 2020 è stato accreditato l'importo pari a 257,86 sul conto di solidarietà dedicato (IT 89). Cui vanno aggiunti ulteriori € 200,00 derivanti dalle donazioni plus, per un importo complessivo pari a € 457,86.

DETTAGLIO PER ATTIVITÀ ACCESSORIE:

L'importo derivante dalle attività accessorie per il 2020 è pari a € **0,00**.

DETTAGLIO PER ATTIVITÀ PROMOZIONALI E RACCOLTA FONDI:

Per il corrente anno 2021 è stata svolta una sola azione, come precedentemente descritto nelle ITL, per l'emergenza Covid con una raccolta pari a € 1.500,00 e con un'uscita pari a € **1.507,64** a favore della OIPH di Mundgod (India del Sud).

Inoltre per le attività Promozionali di Raccolta fondi è stato saldata la quota residua del Video complessivo del Progetto di cui sopra (“LO SPAZIO DELLE MEMORIE”), il cui onere esorbitante rispetto al finanziamento erogato dalla Valdese, è stato assolto a carico dell'Associazione, per un importo pari a € 1.766,00.

DETTAGLIO PER ATTIVITÀ DI SVILUPPO GENERALE:

L'importo impegnato per il 2021, pari a € 100,00 si riferisce a spese per ordine giornalisti (A), e spese per la quota associativa che, come ogni anno, viene rinnovata per il Coordinamento di La Gabbianella, per un importo pari a € 150,00 (B)

come da Tabella

Descrizione Utilizzo	Importo €
(A) Ordine Giornalisti	100,00
(B) Quota associativa Coordinamento La Gabbianella	150,00

TOTALE	250,00
--------	--------

DETTAGLIO PER ALTRI PAGAMENTI:

L'importo impegnato per il 2021 è pari a € **456,14** e si riferisce a spese per: Varie di gestione, bancarie, postali, Tasse, Tenuta sito e parte di quota associativa coordinamenti (A, B, C, D).

Segue dettaglio degli importi

Descrizione Utilizzo	Importo €
(A) Spese cancelleria (di cui € 30,00 da 5x1000)	309,78
(B) Spese per Commercialista (da 5x1000)	154,98
(C) Spese Tenuta Sito (di cui € 42,67 da 5x1000)	61,25
(D) Spese Bancarie (di cui € 30,19 da 5x1000)	181,77
(E) Spese postali	14,55
(F) Tasse (di cui € 29,00 da 5x1000)	295,00
TOTALE	1.017,33

Relazione di missione

Missione e Identità dell'Associazione

L'Associazione non ha scopo di lucro, è aconfessionale, apolitica e nasce con la precipua finalità di fornire sostegno a persone, famiglie e gruppi sociali che presentano, a diverso titolo, difficoltà, disagi e "bisogni speciali", in tre principali settori:

1. malattie croniche, rare, terminali e/o particolarmente invalidanti, in ogni fase del ciclo vitale dalla nascita fino alla terza età;
2. dis-abilità psichiche, psicofisiche, sensoriali, psichiatriche e neurologiche;
3. sostegno a distanza, tramite adozioni e sponsorizzazioni, di bambini, adulti, gruppi familiari e sociali appartenenti a differenti culture, etnie, razze e paesi.

Il contributo che l'Associazione intende fornire è sia in direzione di un incremento conoscitivo che dell'impegno etico e sociale dei gruppi direttamente interessati e coinvolti.

Pertanto, come si evince dalla documentazione contabile, principi e finalità dell'Associazione risultano soddisfatti visto il numero degli utenti raggiunti e coinvolti e l'impegno dell'Associazione stessa nella verifica dei risultati.

AMBITO TERRITORIALE DI RIFERIMENTO:

L'Associazione opera sul territorio nazionale per quanto concerne promozione, diffusione e raccolta fondi.

Opera altresì all'estero, nei paesi che accolgono i rifugiati politici provenienti dal Tibet in particolare India del Sud e del Nord dove è stata approvata dall'Assemblea Annuale dei Soci l'istituzione di sezioni operative decentrate per lo svolgimento delle Iniziative Territoriali Locali (ITL) in corso e per la verifica delle azioni di Sostegno a Distanza (SAD).

STAKEHOLDERS:

I soggetti primariamente interessati all'operato dell'Associazione sono i beneficiari diretti e indiretti nelle sedi territoriali di cui sopra, gli sponsor e la cittadinanza in generale viste le azioni di promozione sociale attivate (Seminari, mostre, eventi, attività nelle scuole, ecc.).

CARATTERISTICHE SPECIFICHE:

Le attività caratteristiche dell'Associazione sono svolte nel rispetto della tutela massima, triangolare, di donatori, destinatari e organizzazione stessa. E si ispirano ai principi di trasparenza, rendicontabilità e accessibilità.

RISORSE UMANE:

Tutte le attività dell'Associazione sono svolte da volontari. Fatta salva la responsabilità e il controllo in capo agli Amministratori.

Attività istituzionali volte al perseguimento diretto della Missione

Le attività istituzionali sono articolate nelle seguenti macro aree di intervento:

1. Sostegno a Distanza (SAD);
2. Iniziative Territoriali Locali (ITL);
3. Progetti Interculturali (PIC);
4. Viaggi Istituzionali.

1) SOSTEGNO A DISTANZA (SAD):

Attraverso questa macro area di intervento, l'Associazione si pone come obiettivo la risposta al bisogno espresso e identificato, di miglioramento della qualità della vita nel target di riferimento.

L'obiettivo risulta raggiunto vista la soddisfazione espressa da Sostenitori e beneficiari diretti.

Tuttavia si evidenzia un elemento di criticità legato al mancato reperimento di uno sponsor per un nuovo SAD attivato. Il che porta l'Associazione ad anticipare i fondi necessari alla copertura dell'importo suddetto. La strategia volta alla mitigazione della suddetta criticità, è nel miglioramento della campagna nuovi sponsor.

2) INIZIATIVE TERRITORIALI LOCALI (ITL):

Attraverso questa macro area di intervento, l'Associazione si pone come obiettivo la risposta al bisogno espresso e identificato, di miglioramento delle capacità auto imprenditoriali in essere delle comunità oggetto di intervento, oltre che nel sostegno ai bisogni materiali alle suddette comunità e alle loro risorse di sviluppo.

L'obiettivo risulta, al momento sospeso, causa emergenza Covid-19. Con particolare riferimento al progetto: **Il Jampaling Elders' People Home di Dharamsala** – Casa di Riposo in India del Nord, dove vivono oltre 100 anziani, ultimi testimoni viventi di un Tibet Libero.

L'interesse dell'Associazione a questo tipo di progetti è legato alla loro trasversalità e replicabilità futura anche in contesti analoghi e in regime di autonomia.

Attività strumentali volte al perseguimento indiretto della Missione

L'Associazione svolge attività strumentale volta alla copertura dei costi nonché alla realizzazione di nuovi progetti per il perseguimento dei fini istituzionali con eventuali avanzi di gestione. Queste attività sono: vendita di artigianato locale (bomboniere solidali, bandiere, oggetti diversi), partecipazione a eventi di solidarietà e raccolta di eventuali elargizioni liberali.