



ASSOCIAZIONE "Rina & Franco Bellaterra"
PER IL SOSTEGNO ALLE PERSONE CON BISOGNI SPECIALI

***Relazione al
Rendiconto Economico e
Finanziario di Cassa
Esercizio 2022
con Relazione di Missione
e specifiche sul Mod. D
Rendiconto per Cassa***

***Approvato dall'Assemblea
dei Soci del 21/04/2023***

Via Cardinale Ugo Poletti, 45 - 00123 Roma

Tel: +39 3483851191 - info@arefinternational.org - www.arefinternational.org

Cod. Fisc: 97294480583 - IBAN: IT 76 J 02008 05044 000020163908



la gabbianella
O N L U S

SOCIO COORDINAMENTO NAZIONALE PER IL SOSTEGNO A DISTANZA

PREMESSA

CONTENUTO E FORMA DEL RENDICONTO ECONOMICO E FINANZIARIO DI CASSA DELL'ASSOCIAZIONE

Il **Rendiconto Economico e Finanziario di Cassa** dell'Associazione, di seguito detto "**Rendiconto**", viene redatto in conformità alle "Linee Guida e schemi per la redazione del Rendiconto di Esercizio e degli Enti Non Profit" elaborati dall'agenzia per le Onlus, in attesa che diventino operative, da parte dell'Associazione, le pratiche di iscrizione al RUNTS con le conseguenti variazioni di codici da applicare, a regime per l'esercizio 2023 e che sono state, comunque, applicate anche per il corrente esercizio 2022.

Dopo attenta considerazione del **Modello D - Rendiconto per Cassa**, di seguito detto "**Modello D**", predisposto dall'Agenzia si è ritenuto opportuno mantenere, in aggiunta al suddetto, il consueto modello sinora adottato, riservandosi di pubblicarli tutti e due nel sito, ovvero solo il Modello D. Questo perché, mentre la maggior parte delle voci esposte nel citato Modello D non sono di competenza dell'Associazione, molte delle altre non risultano sufficientemente descrittive sia per una comprensione di dettaglio di oneri e ricavi, sia per una precisa comprensione dei costi imputabili al 5x1000. Altresì le presenti Note integrative fanno riferimento al nostro modello consueto.

Pertanto, al termine del presente documento viene descritta la corrispondenza tra il nostro **Rendiconto** di dettaglio e il **Modello D**.

PRINCIPI E CRITERI DI REDAZIONE

Il Rendiconto chiuso e relativo al periodo dal 01/01/2022 al 31/12/2022, di cui la presente relazione costituisce parte integrante e sostanziale, corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute ed è redatto seguendo le linee Guida dell'Agenzia delle Onlus. Il Rendiconto delle entrate e delle uscite è redatto secondo criteri di CASSA. Nella redazione del Rendiconto si è provveduto a mantenere immutati i criteri di valutazione adottati nel precedente esercizio.

SPECIFICHE DI RIFERIMENTO

Si ricorda che, su richiesta della Central Tibetan Administration (CTA) di Dharamsala l'invio degli importi per i SAD dovrà essere effettuato entro il mese di Aprile di ciascun anno. Pertanto i sostenitori dovranno versare gli importi entro il primo trimestre dell'anno solare di riferimento.

Rendiconto Economico e Finanziario

INFORMAZIONI GENERALI SULL'ASSOCIAZIONE

DENOMINAZIONE:

Associazione Rina e Franco Bellaterra International – Per il sostegno alle persone con bisogni speciali – ONLUS.

Acronimo: **AREF INTERNATIONAL ONLUS**

DATA DI COSTITUZIONE:

Registrazione presso l'Uff. Registro Entrate Roma 6 al n° 1/441 del 13/03/2003

PRINCIPALI AMBITI DI ATTIVITÀ:

L'Associazione nasce con la finalità di fornire **sostegno** a persone, famiglie e gruppi sociali che presentino, a diverso titolo, difficoltà, disagi e “bisogni speciali” in tre principali settori:

- malattie croniche, rare, terminali e/o invalidanti in ogni fase del ciclo vitale dalla nascita fino alla terza età;
- dis-abilità psichiche, psico-fisiche, sensoriali, psichiatriche e neurologiche;
- sostegno a distanza, tramite adozioni e sponsorizzazioni di bambini, adulti, gruppi familiari e sociali appartenenti a differenti culture, etnie, razze e paesi.

SEDE OPERATIVA:

Via CARDINALE UGO POLETTI, 45 – 00123 Roma

REGIME FISCALE APPLICATO:

Regime fiscale semplificato delle Onlus ai sensi del D. Lgs. 460/1997

PRINCIPI ADOTTATI PER LA REDAZIONE DEL RENDICONTO DI ESERCIZIO:

Il presente Rendiconto è redatto in conformità alle linee guida fornite in materia di redazione dei bilanci di esercizio dall'Agenzia per le Onlus.

In particolare l'Associazione Aref International, rientrando nella categoria di quei soggetti con proventi e ricavi annui inferiore a 250.000 euro, redige, sempre in conformità con le suddette linee guida, un *Rendiconto degli incassi, dei Pagamenti e Situazione Patrimoniale* in luogo dello Stato Patrimoniale e del Rendiconto Gestionale, secondo principio di *Competenza annuale*.

CRITERI APPLICATI NELLA VALUTAZIONE DELLE VOCI DEL RENDICONTO:

Le voci di Rendiconto sono divise per macro classi e riconducibili alle attività dell'Associazione

DESCRIZIONE DELLE VOCI DI RENDICONTO:

Il Rendiconto si compone in due sezioni:

- *Sezione A – Incassi e Pagamenti.* In questa sezione sono individuate tutte le entrate e le uscite divise per macro classi nonché la variazione tra fondi liquidi a inizio anno e fondi liquidi a fine anno in funzione della differenza tra incassi e pagamenti.
- *Sezione B – Situazione Attività e Passività al termine dell'anno.* In questa sezione vengono dettagliati i fondi liquidi a fine anno (fondi in cassa e fondi in banca) nonché la diversificazione degli importi secondo le tre destinazioni d'uso degli stessi: Fondi per Iniziative Territoriali Locali, Fondi per il 5x1000, Avanzo di gestione (Fondo Aref).

Sezione A – Incassi e Pagamenti:

INCASSI:

Attività tipiche

- Quote per SAD – Raccolta fondi da sponsor o da Associazioni destinati a specifici progetti di sostegno a Distanza.
- Quote per ITL – Raccolta fondi da sponsor o da Associazioni destinati a specifici progetti o Iniziative Territoriali Locali.

Raccolta Fondi

Elargizioni Liberali e 5x1000 la cui destinazione non riconducibile a priori alle Attività Tipiche di cui sopra. Questi fondi possono essere destinati al Sostegno a Distanza in caso di Sponsor rinunciatari per garantire la continuità del sostegno, nonché per i pagamenti della gestione.

Attività accessorie

Incassi derivanti dalla vendita di bandiere, o artigianato.

Incassi straordinari

Incassi derivanti da manifestazioni di solidarietà occasionali (Natale di Solidarietà della Unicredit, ecc.)

Altri incassi

Tutti gli altri incassi non riconducibili a nessuna delle categorie precedenti.

Incassi in conto capitale

Incassi derivanti da disinvestimenti o da prestiti ricevuti

PAGAMENTI:

Attività tipiche

Quote per SAD – Importi destinati a specifici Sostegni a Distanza.

Quote per ITL – Importi destinati a specifici progetti o Iniziative Territoriali Locali.

Quota associativa Coordinamenti – Importi destinati a Coordinamento o altre associazioni.

Attività promozionali e Raccolta Fondi

Sostegno ad altre Associazioni

Eventi promozionali – Fondi destinati ad attività promozionale dell'Associazione volta al conseguimento dei fini istituzionali (mostre fotografiche, realizzazione di video).

Attività accessorie

Spese sostenute per l'acquisto di oggetti, bandiere o artigianato destinati alla vendita.

Attività di sviluppo generale

Spese riconducibili all'acquisto di attrezzature o al finanziamento di attività istituzionale sul territorio.

Pagamenti straordinari

Spese straordinarie sostenute e non riconducibili a nessuna attività tipico o accessoria dell'Associazione.

Altri pagamenti

Spese tipiche di gestione (tenuta sito, spese bancarie, spese postali, utenze).

Pagamenti in conto capitale

Spese sostenute per investimenti o rimborso debiti.

Sezione B – Attività e passività al termine dell'anno:

Fondi liquidi

In questa sezione sono fornite delle specifiche sull'importo dei *fondi liquidi a fine anno* (ottenuto sommando il valore dei fondi liquidi a inizio anno con il valore risultante dalla differenza tra incassi e pagamenti).

La *prima specifica* riguarda la **posizione** dei fondi: l'importo totale è suddiviso in **due** valori che rispecchiano l'importo presente in **cassa** e l'importo presente in **banca**.

La seconda specifica riguarda la **destinazione d'uso** dei fondi: l'importo totale è suddiviso in tre valori che rappresentano "cassetti virtuali" diversificati per destinazione d'uso così come di seguito descritto:

- **Fondo Aref:**

fondi in entrata: quote sponsor per SAD, percentuale trattenuta dall'Associazione (entro 11%) su SAD, percentuale trattenuta (entro 11%) su ITL, elargizioni liberali, avanzi di gestione da esercizio precedente;

fondi in uscita: Sostegni a Distanza, tutte le spese ordinarie e straordinarie, quote per SAD a carico dell'Associazione causa sponsor rinunciatari.

- **Fondo ITL:**

fondi in entrata: quote sponsor per ITL, rimanenze destinate a ITL da esercizio precedente;

fondi in uscita: Finanziamenti a progetti o Iniziative Territoriali Locali, percentuale trattenuta dall'Associazione (entro 11%) sui versamenti degli sponsor destinata al Fondo Aref.

- **Fondo 5x1000:**

fondi in entrata: accredito del 5x1000 da parte dell'Agenzia delle Entrate.

fondi in uscita: Finanziamenti a progetti, Iniziative Territoriali Locali o Sostegni a distanza.

Gli importi derivanti dal 5x1000 sono reinvestiti al 100%, non subiscono la detrazione dell'11% destinata al Fondo Aref.

COMPENSI DIRETTI O INDIRETTI RICEVUTI DAGLI AMMINISTRATORI:

Gli Amministratori dell'Associazione operano a titolo gratuito, non sono quindi previsti compensi per le suddette figure.

DETTAGLIO DEI RIMBORSI SPESE RICONOSCIUTI AGLI AMMINISTRATORI PER ATTIVITÀ SVOLTE PER CONTO DELL'ENTE:

Nell'ambito delle attività sul territorio e limitatamente alle attività istituzionali o di controllo dell'Associazione sono riconosciuti dei rimborsi agli amministratori esclusivamente per quanto riguarda le spese sostenute per i Viaggi Istituzionali (VIS).

DETTAGLI SU DONAZIONI, ATTI DI LIBERALITÀ, EROGAZIONI DI BENI O SERVIZI:

Nel corso dell'anno 2022 sono pervenute elargizioni liberali per un importo complessivo pari a € **3,090,00**, raccolti da componenti del Consiglio e da altri sostenitori.

DETTAGLIO PER ADOZIONI A DISTANZA:

Il numero delle Adozioni a Distanza (SAD) sostenute da AREF International per il 2022, nell'arco temporale di pertinenza (gennaio-dicembre 2022) (A) è di **25** per un totale di € 5.945,00. Complessivamente sono stati inviati fondi per un totale pari a € 5.350,16 e dunque la percentuale trattenuta dalle entrate per i SAD 2022 è stata inferiore all'11% ed è stata destinata alla copertura dei costi di gestione (C).

descrizione	Importo €
(A) Importo totale netto destinato alle Adozioni a Distanza	-5.350,16
(B) Importo totale lordo per SAD proveniente da sponsor (nel 2022)	5.945,00
(C) Percentuale trattenuta sulle quote SAD x costi gestione (inferiore a 11%)	594,84

DETTAGLIO PER INIZIATIVE TERRITORIALI LOCALI:

Il fondo apre con 510,44 (A) e chiude con € 570,44. La raccolta fondi ammonta solo a € **60,00** (B). Pertanto, per il corrente anno, non si è ritenuto possibile realizzare alcun intervento, rinviando al prossimo esercizio. Segue il dettaglio degli importi:

Descrizione Entrate e reperimento	Importo €
(A) Apertura	510,44
(B) Raccolta Fondi	60,00
(C) Uscite per ITL	-0,00
TOTALE	570,44

DETTAGLIO PER FONDO 5x1000

Per quanto riguarda il Fondo, a partire dall'anno 2017, si è proceduto (sempre con contabilità separata, come previsto dalla normativa vigente), a calcolare i movimenti in entrata e uscita nei 12 mesi (o 24) a partire dalla data di ricezione del bonifico, chiudendo il conteggio con l'eventuale utilizzo di una quota parte della spesa da attribuire, qualora superiore, fino a completo utilizzo della quota ricevuta.

Per il corrente anno 2022 va specificato che:

- Per quanto riguarda il precedente contributo, accreditato il 28/10/2021, pari a € 1.338,96 (anno di competenza 2020/2019), nel corso dei mesi successivi era stato utilizzato un importo pari a € 244,17 e pertanto il fondo 5x1000 aveva chiuso nel 2021 con un attivo di € **1.094,79** che, come previsto dalla normativa vigente, è stato esaurito entro i 12 mesi a partire dall'accredito e cioè entro il 28/10/2022, come descritto nella Tabella1.
- Inoltre, in data 16/12/2022 è stato accreditato un nuovo importo, pari a € 1.572,95 (anno di competenza 2021/2020) e nel residuo temporale è stato utilizzato un importo pari a € 834,85, come da Tabella 2. Pertanto il fondo 5x1000 chiude nel 2022 con un attivo di € **738,10** da esaurire entro il 16 dicembre 2023.

Descrizione – TABELLA 1	Importo
(A) Rimanenza 5x1000 (2020/2019) accreditato in data 29/10/2021	1.094,79
(B) Spese bancarie (quota parte)	-145,51
(C) Spese testo Corso formazione	-13,51
(D) Spese per Tenuta Sito (quota parte)	-660,87
(E) Materiali e attrezzature	-64,90
(F) Evento promozionale (quota parte)	-60,00
(G) Quota associativa coordinamenti	-150,00
Importo totale rimanente da spendere nel 2023	0,0

Descrizione – TABELLA 2	Importo
(A) 5x1000 (2021/2020) accreditato in data 16/12/2022	1.572,95
(B) Progetti speciali (quota parte)	-132,00
(C) Spese per Tenuta Sito (quota parte)	-702,85
Importo totale rimanente da spendere nel 2023	738,10

PROGETTO “LO SPAZIO DELLE MEMORIE” - FINANZIATO DALL’UNIONE DELLE CHIESE METODISTE E VALDESI (FONDO 8x1000)

L’Associazione, a partire dal 2018, ha presentato diversi progetti all’Unione delle Chiese Metodiste e Valdesi (fondo 8x1000). I Progetti, qualora approvati, prevedono un finanziamento ripartito in diverse tranches (come rendicontazione separata per il periodo di riferimento).

Riepilogando quanto già esposto nella precedente Nota integrativa l’approvazione per il Progetto “Lo Spazio delle memorie”, con erogazione di tre tranches successive, per un importo complessivo pari a € 20.000,00 previsti dal Progetto, ha visto l’erogazione sia delle prime tre tranches (nel 2021) che saldo in data 29/09/2022, pari a € 2.000,00. Inoltre, come da accordi operativi sia con la struttura che con la Central Tibetan Administration che con il Direttore del Tibet Museum, è stata realizzata sia una cerimonia inaugurativa del progetto da remoto (nel mese di febbraio 2022) che una a Dharamsala, in presenza, nel mese di dicembre 2022.

I fondi utilizzati per un totale pari a **4.347,18** (nella Voce ns. codice 32 “Progetti Speciali”), anche comprensivi della quota a carico Ente, sono riportati nella seguente Tabella.

Dettaglio degli importi relativi al progetto – TABELLA

29/01/2022	Saldo Progettista nuovo progetto	-756,40
08/02/2022	Piattaforma zoom interpretariato	-90,28
14/02/2022	Acconto Traduzione Simultanea	-183,00
04/03/2022	Apparecchiature multimediali Museo	-1.385,00
04/03/2022	Allestimento Sito dedicato	-610,00
04/03/2022	Saldo Traduzione Simultanea	-183,00
07/03/2022	Template	-520,00
09/03/2022	Roll On	-62,00
09/03/2022	Targa per Museo	-58,67
16/11/2022	Secondo Roll On	-63,42
28/11/2022	Pen drive	-240,58
09-10/12/2022	Catering per inaugurazione Museo	-62,83
29/12/2022	Audio Guida per Museo (da 5x1000)	-132,00
	TOTALE	-4.347,18

DETTAGLIO PER QUOTE ASSOCIATIVE E PROGETTI SPECIALI (ATTIVITÀ TIPICHE):

L’importo derivante dalle **quote associative** per il 2022 è pari a € **280,00**. Per un numero paria 28 Soci, paganti la **nuova quota associativa** stabilita nel corso dell’Assemblea dei Soci del 17/10/2020, pari ad € 10,00. Inoltre per la Campagna Unicredit “Un voto 200.000 aiuti” – Edition 2022 sono pervenuti, entro il 2022, € 20,00 derivanti da preferenze plus.

DETTAGLIO PER ATTIVITÀ ACCESSORIE:

L’importo derivante dalle attività accessorie per il 2022 è pari a € **0,00**.

DETTAGLIO PER ATTIVITÀ PROMOZIONALI E RACCOLTA FONDI:

Per il corrente anno 2022 non sono stati raccolti fondi sufficienti, per cui la somma residua 2021 (come anche precedentemente specificato) è stata accantonata, insieme alla quota parte del SAD Nkosij Jhonson, come di abitudine, pari a € 60,00. Per un totale complessivo pari a € 570,44.

DETTAGLIO PER ATTIVITA' DI SVILUPPO GENERALE:

L'importo impegnato per il 2022 si riferisce unicamente a spese per la quota associativa che, come ogni anno, viene rinnovata per il Coordinamento de La Gabbianella, per un importo pari a € 150,00

DETTAGLIO PER ALTRI PAGAMENTI:

L'importo impegnato per il 2022 è pari a € **3.837,78** e si riferisce a spese per: Evento promozionale, Attività sul territorio, Varie di gestione, tenuta Sito, Bancarie e Postali (A, B, C, D, E, F).

Segue dettaglio degli importi

Descrizione Utilizzo	Importo €
(A) Evento promozionale (di cui € 60,00 da 5x1000)	-375,00
(B) Attività sul territorio	-1.701,47
(C) Spese varie di gestione	-64,90
(D) Spese Tenuta Sito (di cui € 1.363,72 da 5x1000)	-1.424,97
(E) Spese Bancarie (di cui € 145,51 da 5x1000)	-263,29
(F) Spese postali	-8,15
	-3.837,78

Relazione di missione

Missione e Identità dell'Associazione

L'Associazione non ha scopo di lucro, è aconfessionale, apolitica e nasce con la precipua finalità di fornire sostegno a persone, famiglie e gruppi sociali che presentano, a diverso titolo, difficoltà, disagi e "bisogni speciali", in tre principali settori:

1. malattie croniche, rare, terminali e/o particolarmente invalidanti, in ogni fase del ciclo vitale dalla nascita fino alla terza età;
2. dis-abilità psichiche, psicofisiche, sensoriali, psichiatriche e neurologiche;
3. sostegno a distanza, tramite adozioni e sponsorizzazioni, di bambini, adulti, gruppi familiari e sociali appartenenti a differenti culture, etnie, razze e paesi.

Il contributo che l'Associazione intende fornire è sia in direzione di un incremento conoscitivo che dell'impegno etico e sociale dei gruppi direttamente interessati e coinvolti.

Pertanto, come si evince dalla documentazione contabile, principi e finalità dell'Associazione risultano soddisfatti visto il numero degli utenti raggiunti e coinvolti e l'impegno dell'Associazione stessa nella verifica dei risultati.

AMBITO TERRITORIALE DI RIFERIMENTO:

L'Associazione opera sul territorio nazionale per quanto concerne promozione, diffusione e raccolta fondi.

Opera altresì all'estero, nei paesi che accolgono i rifugiati politici provenienti dal Tibet in particolare India del Sud e del Nord dove è stata approvata dall'Assemblea Annuale dei Soci l'istituzione di sezioni operative decentrate per lo svolgimento delle Iniziative Territoriali Locali (ITL) in corso e per la verifica delle azioni di Sostegno a Distanza (SAD).

STAKEHOLDERS:

I soggetti primariamente interessati all'operato dell'Associazione sono i beneficiari diretti e indiretti nelle sedi territoriali di cui sopra, gli sponsor e la cittadinanza in generale viste le azioni di promozione sociale attivate (Seminari, mostre, eventi, attività nelle scuole, ecc.).

CARATTERISTICHE SPECIFICHE:

Le attività caratteristiche dell'Associazione sono svolte nel rispetto della tutela massima, triangolare, di donatori, destinatari e organizzazione stessa. E si ispirano ai principi di trasparenza, rendicontabilità e accessibilità.

RISORSE UMANE:

Tutte le attività dell'Associazione sono svolte da volontari. Fatta salva la responsabilità e il controllo in capo agli Amministratori.

Attività istituzionali volte al perseguimento diretto della Missione

Le attività istituzionali sono articolate nelle seguenti macro aree di intervento:

1. Sostegno a Distanza (SAD);
2. Iniziative Territoriali Locali (ITL);
3. Progetti Interculturali (PIC);
4. Viaggi Istituzionali.

1) SOSTEGNO A DISTANZA (SAD):

Attraverso questa macro area di intervento, l'Associazione si pone come obiettivo la risposta al bisogno espresso e identificato, di miglioramento della qualità della vita nel target di riferimento. L'obiettivo risulta raggiunto vista la soddisfazione espressa da Sostenitori e beneficiari diretti. Resta solo da notare che, a fronte di un SAD concluso, ne è stato attivato uno nuovo.

2) INIZIATIVE TERRITORIALI LOCALI (ITL):

Attraverso questa macro area di intervento, l'Associazione si pone come obiettivo la risposta al bisogno espresso e identificato, di miglioramento delle capacità auto imprenditoriali in essere delle comunità oggetto di intervento, oltre che nel sostegno ai bisogni materiali alle suddette comunità e alle loro risorse di sviluppo.

L'obiettivo risulta, al momento sospeso, in attesa di reperire nuovi fondi che rendano possibile sostenere nuove iniziative territoriali.

L'interesse dell'Associazione a questo tipo di progetti è legato alla loro trasversalità e replicabilità futura anche in contesti analoghi e in regime di autonomia.

Attività strumentali volte al perseguimento indiretto della Missione

L'Associazione svolge attività strumentale volta alla copertura dei costi nonché alla realizzazione di nuovi progetti per il perseguimento dei fini istituzionali con eventuali avanzi di gestione. Queste attività sono: vendita di artigianato locale (bomboniere solidali, bandiere, oggetti diversi), partecipazione a eventi di solidarietà e raccolta di eventuali elargizioni liberali.

NOTE ESPLICATIVE DI CORRISPONDENZA TRA “RENDICONTO ECONOMICO E FINANZIARIO” E “MODELLO D – RENDICONTO PER CASSA”

MODELLO D			RENDICONTO		
USCITE			ENTRATE		
A) Uscite da attività di interesse generale			A) Entrate da Attività di Interesse generale		
A1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci A2) Servizi A5) Uscite diverse di gestione	65,00 7.202,00 65,00		A1) Entrate da Quote Associative e apporti dei Fondatori A4) Erogazioni Liberali A5) Entrate del 5x1000	280,00 9.095,00 1.573,00	
		7.331,00			10.948,00
B) Uscite da attività diverse			B Entrate da Attività Diverse		
2) Servizi	4.347,00		B1) Contributi da Soggetti privati	2.020,00	
		4.347,00			2.020,00
C) Uscite da attività di Raccolta Fondi					
C2) Uscite per raccolte Fondi occasionalì	375,00				
		375,00			
E) Uscite di Supporto Generale					
E2) Servizi	1.710,00				
		1.710,00			
TOTALE		13.764,00			12.968,00

Differenza tra incassi e Pagamenti		CONTROLLO QUADRATURA	
USCITE	13.764,00	Cassa e banca Anno precedente	3.571,00
ENTRATE	12.968,00	Avanzo/Disavanzo corrente	-796,00
Avanzo/Disavanzo di esercizio	-796,00	Cassa e Banca Anno corrente	2.775,00