

## **CODICE ETICO IL SOLE ONLUS**

(versione del 31 marzo 2022)

### **ART. 1 Finalità e ambito di applicazione**

1. Il presente codice raccoglie e riunisce principi e valori e le regole che devono contraddistinguere le azioni e i progetti de Il Sole Onlus e la condotta di tutto il suo personale.
2. Per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal presente codice si applicano anche ai collaboratori o consulenti dell’AICS, con qualsiasi tipologia di contratto e incarico.

### **ART. 2 Principi generali**

1. Il Sole Onlus si ispira ai principi di integrità, correttezza, buona fede, proporzionalità, obiettività, trasparenza, equità e ragionevolezza, tenendo adeguatamente in considerazione ogni nuova circostanza, le condizioni mutevoli nonché l’evoluzione di domande e bisogni che si manifestino nella società italiana e nel contesto internazionale, e agendo in posizione di indipendenza e imparzialità.
2. Il Sole Onlus presta una particolare attenzione ad evitare e sanzionare qualsiasi atto che offenda la dignità della persona umana, seguendo - in primo luogo - le prescrizioni dettate dal codice di condotta per la prevenzione e il contrasto di molestie, abusi e sfruttamento sessuali (codice PSEAH) e per la prevenzione e la lotta contro il mobbing, che costituiscono parte integrante del presente codice.
3. Il Sole Onlus pone particolare attenzione alla creazione e gestione di ambienti e luoghi di lavoro adeguati dal punto di vista della sicurezza e della salute dei dipendenti e di coloro che vi abbiano accesso, in conformità alla normativa nazionale ed internazionale in materia.
4. Nei limiti delle risorse di bilancio, Il Sole Onlus assicura un’organizzazione del lavoro e dei servizi rispettosa dell’ambiente, promuovendo in particolare il risparmio energetico, la dematerializzazione dei documenti e il riciclaggio di materiali rinnovabili.

### **ART. 3 Ambiti di applicazione**

Il presente Codice di Comportamento intende esprimere le modalità con cui Il Sole Onlus mette in pratica i propri valori di riferimento nella gestione delle attività e delle relazioni con i suoi stakeholder, che sono:

- collaboratori (dipendenti, personale e collaboratori locali...)
- donatori e finanziatori, siano essi privati o istituzionali
- partner
- beneficiari
- istituzioni nazionali, internazionali, locali
- fornitori

#### Collaboratori

Nella relazione con i propri collaboratori, Il Sole Onlus:

1. Seleziona i collaboratori senza alcuna discriminazione e con procedure trasparenti.

Sede Legale: c/o Studio Trombetta Via Giovane Italia 13 22100 COMO

Sede operativa: Viale Rimembranze 43 21047 SARONNO (VA)

Tel. 0296193238 Codice fiscale: 95053240131

[info@ilsole.org](mailto:info@ilsole.org) – [www.ilsole.org](http://www.ilsole.org)

2. Fornisce adeguato supporto e formazione, sulla base delle esigenze professionali richieste dal ruolo del collaboratore.
3. Comunica in modo trasparente i programmi e gli obiettivi dell'organizzazione di medio e lungo periodo.
4. Garantisce con tutti i mezzi a propria disposizione la salute e la sicurezza dei collaboratori, nell'ambito del loro operato, anche attraverso la stipula di specifiche assicurazioni.
5. Promuove la partecipazione ed il coinvolgimento dei collaboratori nella gestione dell'organizzazione e dei suoi programmi, riconoscendo loro un ruolo fondamentale per lo sviluppo de Il Sole Onlus
6. Persegue la continuità – compatibilmente con i programmi ed i finanziamenti dei progetti – dei rapporti di collaborazione lavorativa, a fronte del riconoscimento della professionalità dei collaboratori.
7. Riconosce - nell'ambito di un piano di sviluppo delle risorse umane – l'impegno e la professionalità dei propri collaboratori attraverso percorsi di crescita professionale, senza alcuna discriminazione. Riconosce inoltre remunerazioni commisurate ai livelli di responsabilità e professionalità nei vari ruoli dell'organizzazione.
8. Seleziona persone che condividano lo spirito e la mission de Il Sole Onlus e che possiedano requisiti, professionalità e caratteristiche adeguate al ruolo richiesto, senza alcuna forma di discriminazione.
9. Favorisce spazi di discussione e di dialogo, aperti a tutti i membri dell'organizzazione, ritenendo il confronto uno strumento costruttivo e funzionale al perseguimento di un clima collaborativo e alla gestione efficace ed efficiente delle attività realizzate dall'organizzazione.
10. S'impegna a rispettare la normativa locale vigente in tema di legislazione del lavoro nei riguardi del personale locale impiegato nei vari Paesi.

### Collaboratori

Per garantire il raggiungimento degli obiettivi e della propria mission, Il Sole Onlus richiede ai propri collaboratori:

1. Di assolvere alle funzioni affidate in modo conforme alle procedure, ai regolamenti ed al presente Codice di Comportamento.
2. La massima riservatezza in merito a ogni tipo di fatto, informazione e documentazione prodotta o di cui abbiano notizia nello svolgimento del proprio incarico.
3. Che qualsiasi materiale di documentazione prodotto nell'esercizio della propria funzione sia di proprietà esclusiva del Il Sole Onlus.
4. Un comportamento coerente con la mission dell'organizzazione nell'utilizzo delle risorse economiche e finanziarie, mantenendo uno stile sobrio nell'esercizio delle proprie attività
5. Pur nel rispetto dei diritti e degli obblighi contrattuali, di dimostrare uno spirito collaborativo, adeguandosi con flessibilità alle esigenze operative dell'organizzazione.
6. Integrità e correttezza nell'utilizzo delle risorse e dei beni materiali dell'organizzazione.
7. Trasparenza e correttezza nei rapporti con terzi, evitando ogni forma di corruzione. Atti di cortesia o di ospitalità sono ammessi solo nel caso non compromettano l'integrità e la

Sede Legale: c/o Studio Trombetta Via Giovane Italia 13 22100 COMO

Sede operativa: Viale Rimembranze 43 21047 SARONNO (VA)

Tel. 0296193238 Codice fiscale: 95053240131

[info@ilsole.org](mailto:info@ilsole.org) – [www.ilsole.org](http://www.ilsole.org)

- reputazione de Il Sole Onlus, anche dal punto di vista di un osservatore imparziale.
8. Che eventuali redditi provenienti da attività derivanti dal rapporto di collaborazione con il Il Sole Onlus (quali: docenze, consulenze, pubblicazioni, ecc.) siano devolute a Il Sole Onlus stesso.

### Donatori e Finanziatori

Nella relazione con i propri donatori e finanziatori, Il Sole Onlus:

1. Fornisce informazioni veritiere sui progetti per cui sono richiesti finanziamenti ed è disponibile ad instaurare un dialogo con i finanziatori/donatori per una loro migliore comprensione del progetto
2. Garantisce la realizzazione del progetto in modo coerente con gli obiettivi dichiarati e il progetto sottoscritto dai finanziatori. I progetti de Il Sole Onlus sono realizzati seguendo metodologie e procedure codificate; in caso di variazioni, Il Sole Onlus s’impegna a darne comunicazione tempestiva tramite i propri strumenti di informazione e – ove richiesto – fornisce le documentazioni dovute.
3. Rendiconta in modo trasparente e chiaro lo sviluppo del progetto, producendo report periodici, come richiesto dai finanziatori. Qualora non fossero richiesti report specifici, Il Sole Onlus adotta comunque un proprio standard di rendicontazione.
4. Pur nel riconoscimento del contributo dei donatori, Il Sole Onlus mantiene la propria indipendenza da interessi privati o governativi. Pertanto nell’accettazione e nella realizzazione di progetti non sono accettate variazioni sugli obiettivi, che siano strumentali agli interessi dei finanziatori.
5. S’impegna a diversificare le fonti di finanziamento dei progetti tramite attività di fundraising presso enti pubblici, privati e singoli cittadini per favorire la propria indipendenza e autonomia e facilitare la continuità delle proprie attività.

### Partner

Rispetto ai partner internazionali:

1. Il Sole Onlus sceglie i partner sulla base delle competenze e dell’affidabilità e chiede, come pre-requisito di ogni forma di collaborazione, la condivisione dei principi esposti nella Carta delle ONG europee e delle metodologie operative e della finalità dell’organizzazione

Nella relazione con i partner locali, Il Sole Onlus:

1. Richiede come pre-requisito il rispetto da parte dei partner della Carta dei Diritti dell’Uomo dell’ONU.
2. Predilige l’instaurarsi di partnership con le organizzazioni con cui ha costruito una diretta conoscenza, e di cui verifica affinità e condivisione rispetto alle finalità della cooperazione ed agli obiettivi dei progetti. Il Sole Onlus non accetta comunque imposizioni da parte di partner locali che operino in contrasto con i principi espressi nel presente codice
3. Opera con l’obiettivo di costruire relazioni durature, con le realtà più rappresentative di una comunità, sulla base degli effettivi bisogni e della sostenibilità dei progetti realizzati.
4. S’impegna a offrire formazione ed a sviluppare le competenze dei partner e delle

Sede Legale: c/o Studio Trombetta Via Giovane Italia 13 22100 COMO

Sede operativa: Viale Rimembranze 43 21047 SARONNO (VA)

Tel. 0296193238 Codice fiscale: 95053240131

[info@ilsole.org](mailto:info@ilsole.org) – [www.ilsole.org](http://www.ilsole.org)

organizzazioni locali con cui collabora. Il Sole Onlus realizza i propri programmi di cooperazione con l'obiettivo di favorire una gestione diretta delle attività e delle risorse da parte dei partner, secondo le loro capacità, fornendo il proprio sostegno per favorirne la crescita e lo sviluppo, mantenendo comunque una responsabilità diretta nei confronti dei donatori.

5. Nel caso in cui i partner locali siano in grado di proporre iniziative di sviluppo, Il Sole Onlus promuove la co-progettazione e la co-gestione delle attività, operando sempre a partire dalle necessità e dai bisogni individuati dai partner.

### Beneficiari

Nei confronti dei beneficiari, Il Sole Onlus:

1. S'impegna ad offrire – nell'ambito degli obiettivi dei progetti - il miglior servizio, di qualità adeguata ed appropriata alla situazione e alle capacità locali di gestione.
2. S'impegna inoltre a garantire l'accesso ai servizi messi in atto dal progetto (scuola, sanità, acqua, agricoltura, formazione, ecc...) a tutti i beneficiari, senza discriminazioni di ceto, di razza, di genere, di età, di religione, di ideologia o di cultura; purché non imposto con l'uso della violenza.
3. Favorisce la costituzione di gruppi di utenti/beneficiari, che possano esprimere un loro giudizio e fornire un riscontro sui servizi erogati nell'ambito del progetto e sulla loro qualità

### Fornitori

Nei confronti dei fornitori, Il Sole Onlus:

1. Applica le procedure individuate dalle amministrazioni locali, dall'Unione Europea, dello Stato Italiano e da Il Sole Onlus stesso, nella selezione e nella gestione dei propri fornitori
2. Attua politiche non discriminatorie nella scelta dei fornitori, avendo come criterio gli standard di qualità, servizio, economicità.
3. Richiede garanzie specifiche in merito: al rispetto delle condizioni del lavoro, secondo di standard internazionali ILO (Organizzazione internazionale del Lavoro); e alla qualità documentabile da certificazioni di prodotto.
4. Richiede il rispetto delle clausole contrattuali, specialmente per ciò che concerne qualità, tempi di consegna e destinazione finale dei beni di progetto, anche nel caso in cui il fornitore si avvalga di terzi.

### Istituzioni nazionali, internazionali e locali

Nella relazione con le istituzioni, Il Sole Onlus:

1. Promuove attraverso relazioni dirette il dialogo con tutte le istituzioni, attribuendo loro un ruolo di attore rilevante per il raggiungimento della propria missione e per lo sviluppo di una cooperazione internazionale basata su regole trasparenti e metodologie efficaci

2. Intende contribuire e partecipare all'elaborazione e allo sviluppo di strategie di intervento nel campo della cooperazione, mettendo a disposizione le proprie competenze ed esperienze, riservandosi comunque la piena autonomia decisionale
3. Opera tutelando la propria indipendenza sia dalle scelte istituzionali sia dalle scelte di gruppi di interesse, economici o politici.