



**GMA Onlus**  
gruppo missioni africa

Via Luppia Alberi, 1 -35044 Montagnana (PD)  
Tel +39 0429 800830 Codice Fiscale 91002260288  
email: [gma@gmagma.org](mailto:gma@gmagma.org) web: [www.gmagma.org](http://www.gmagma.org)

# CODICE ETICO

*GMA con il Villaggio, per il Villaggio, nel Villaggio*

**17 marzo 2019**

1

GMA Onlus Gruppo Missioni Africa – Codice Etico

## Sommario

Premessa.....	3
1. Chi siamo.....	3
2. Principi e Valori.....	4
Il manifesto in breve .....	5
3. Le nostre finalità.....	6
3.1 Approcci operativi.....	6
3.1. Attività.....	6
3.2. Indirizzi metodologici.....	7
3.3. Relazioni con i partner .....	7
4. Governance.....	8
4.1. Struttura di Governance .....	8
4.2. Requisiti per l'adesione al GMA.....	8
4.3. Struttura dell'organo di governo .....	8
4.4. Responsabilità dell'organo di governo.....	9
4.5. Condotta dell'organo di governo.....	9
5. Risorse umane.....	9
5.1. Responsabilità dell'Associazione .....	9
5.2. Conflitto di interesse.....	9
6. Fiducia del pubblico.....	10
6.1. Informazione al pubblico .....	10
6.2 Rapporti con il personale .....	10
6.3 Responsabilità pubblica .....	10
7. Aspetti finanziari e legali.....	10
7.1. Trasparenza finanziaria .....	10
7.2. Conformità legale .....	11
8. Ricerca e raccolta fondi.....	11
8.1. Relazioni con i donatori.....	11
9. Partner, collaborazioni e rete di contatti .....	12
10. La comunicazione .....	12
11. Il sostegno a distanza.....	12

## **Premessa**

Questo documento è il “manifesto” di riferimento dell’identità politica e progettuale di GMA. Su questi elementi, i soci e i sostenitori che ne fanno parte sono impegnati in un dinamico e costante confronto.

Con il presente Codice Etico (di seguito “Codice”), Gruppo Missioni Africa (di seguito “GMA” o “l’Associazione”) intende formalmente definire, chiarire e condividere l’insieme dei valori riconosciuti, accettati e condivisi, nonché i diritti, i doveri e le responsabilità rispetto i soggetti con cui l’Associazione entra in relazione per il conseguimento delle proprie finalità.

Il Codice dell’Associazione è stato predisposto per indicare i principi ispiratori del comportamento di tutti i destinatari, al fine di definire con chiarezza e trasparenza i valori ai quali GMA si ispira nello svolgimento delle proprie attività.

L’Associazione, a tutela della propria immagine e a salvaguardia delle proprie risorse e principi, non intratterrà rapporti di alcun tipo con soggetti che non intendano operare nel rigoroso rispetto della normativa vigente e/o rifiutino di adeguarsi ai principi etici e alle regole di comportamento previste nel presente Codice. Tutte le persone che collaborano con GMA senza distinzioni ed eccezioni si impegnano ad osservare, promuovere i principi di questo Codice Etico. Il Codice costituisce quindi un documento ufficiale dell’Associazione, approvato dai propri vertici, recante l’insieme dei diritti, dei doveri e delle responsabilità di GMA e rappresenta un documento di indirizzo per i soci aderenti. I valori che ispirano il lavoro strategico dell’Associazione mettono le basi su questo Codice Etico.

## **1. Chi siamo**

GMA- Gruppo Missioni Africa è associazione di solidarietà internazionale nata nel 1972.

GMA è un organismo composto da laici volontari che si ispirano a valori umani universali di solidarietà. Fin dalla sua nascita si ispira nella sua operosità, al carisma del Santo Lodovico Pavoni, la cui missione era rivolta all’inclusione educativa, professionale e sociale dei giovani esclusi.

GMA lavora nel Corno d’Africa (Etiopia, Eritrea) per la promozione dei diritti di base delle comunità rurali, affinché i villaggi siano in grado di crescere con dignità i propri figli.

In Italia GMA lavora per il rispetto dei diritti umani e una cultura di condivisione, di giustizia e di pace innescando una rete di solidarietà e promozione sociale che parte dai gruppi locali per espandersi alla dimensione internazionale.

GMA è socio del coordinamento Solidarietà e Cooperazione CIPSI.

*I passaggi di riconoscimento istituzionale di GMA sono:*

*Atto di costituzione formale: registrato a Padova in data 03/04/1986 n. 4679*

*GMA è ONG riconosciuta da decreto n. 2016/337/000202/3 MAECI/AICS considerata onlus di diritto (d. Lgs.460/97) e organizzazione società civile*

## 2. Principi e Valori

L'associazione persegue obiettivi di solidarietà tra i popoli, mediante attività di cooperazione a sostegno dei processi di sviluppo principalmente **nei villaggi** e delle popolazioni più povere ed emarginate dei paesi impoveriti (nello specifico Etiopia ed Eritrea) e attraverso programmi di educazione alla cittadinanza globale (ECG).

GMA e i suoi Soci sono impegnati a rispettare e consolidare i seguenti principi e valori etici ed operativi:

- **promuovere una rete di solidarietà e giustizia tra famiglie**, aggregazioni sociali, gruppi, parrocchie e singole persone mettendole in relazione con realtà del sud del mondo attraverso la programmazione di una progettualità permanente nelle comunità dei villaggi, elaborata dagli stessi nel pieno rispetto della loro cultura e capacità di aggregazione;
- **intervenire nei villaggi solo quando è costituito un comitato** con responsabili in grado di progettare, eseguire e sostenere nel futuro il progetto individuato come necessario;
- **tutelare i diritti dell'infanzia attraverso le formule più adeguate**, come l'affido familiare in loco, ed assicurare la promozione umana del minore privo di sicurezza ed assistenza;
- **sostenere le aggregazioni locali e i comitati di villaggio** previa formazione del personale rendendolo capace di autogestione delle opere realizzate;
- esplicitare, **in via sussidiaria, l'attività di patrocinio delle adozioni** internazionali;
- **eseguire, programmare e finanziare**, anche in collaborazione con altre organizzazioni non governative (ONG), enti ed istituzioni pubbliche e/o private internazionali, nazionali e/o territoriali, **progetti** a breve, medio e lungo termine **volti alla crescita umana** e sociale dei beneficiari;
- intervenire, ove il caso, con adeguati programmi per fronteggiare emergenze umanitarie e promuovere in seguito eventuali programmi di ricostruzione;
- **creare relazioni, nel rispetto delle diversità, tra famiglie del nord e famiglie e villaggi del sud del mondo**, per una umana e civile accoglienza e convivenza di tutti;
- **assicurare scambi culturali dei vari partners** nell'ambito scolastico e nelle varie aggregazioni sociali per la sensibilizzazione dell'opinione pubblica e per la diffusione di una cultura aperta ad una relazione solidale, alla pace e di tutela dei diritti umani universalmente riconosciuti;
- **promuovere ed organizzare corsi di formazione e aggiornamento per docenti** ed alunni delle scuole di ogni ordine e grado, volti all'apertura verso una cultura multietnica e multirazziale;

- **estendere e consolidare rapporti di collaborazione** con enti nazionali ed internazionali operanti nella cooperazione per lo sviluppo dei paesi impoveriti e nella diffusione di una cultura di pace e giustizia internazionale;
- **collaborare con enti nazionali ed internazionali per il recupero e la conservazione della cultura locale** e la diffusione del patrimonio storico e culturale dei paesi ove si opera;
- **svolgere attività editoriali e di stampa** di materiale utile alla sensibilizzazione dell'opinione pubblica.

## Il manifesto in breve

I nostri NO	I nostri SÌ
Non seguire le solo emergenze: andiamo oltre	Siamo per un percorso di sviluppo di lungo periodo
No alla solidarietà "mordi e fuggi"	Siamo per rapporti di solidarietà fondati sulla conoscenza della cultura, dei luoghi e delle usanze. "Ci siamo e ci stiamo"
No ad un approccio calato dall'alto, con soluzioni di sviluppo promosse dai donatori	Camminiamo con il villaggio, condividendo la rilevazione dei bisogni e le strategie per una via sostenibile per i villaggi
No ad un uso improprio delle donazioni e allo spreco di risorse	I fondi di GMA sono destinati ad azioni specifiche, con azioni trasparenti, nel rispetto della volontà dei donatori
No ad una comunicazione "pietosa"	GMA promuove la dignità della persona anche nello stile comunicativo
No all'assistenzialismo	GMA promuove azioni di sviluppo, che partono dalla formazione delle persone e dalle loro risorse e capacità degli interlocutori che diventano protagonisti di sviluppo.
No ai grandi interventi	Siamo per la politica dei piccoli passi, per garantire la sostenibilità delle azioni
No alla presenza di espatriati nei paesi di intervento	Lavoriamo con le risorse locali, valorizzando il personale e le conoscenze locali
No alla distribuzione di beni e prodotti	Il vero dono sta nello scambio e nel dialogo e nella formazione reciproca. La distribuzione di beni e regali altera le aspettative e i presupposti per un dialogo alla pari
Aiutiamoli a casa loro: non sfrutiamoli a casa loro	Aiutiamoli a casa loro, perché siano liberi di scegliere del loro futuro

GMA non è semplice gestore di servizi, ma agente di cambiamento culturale politico e sociale, mediante una presenza associativa sul territorio coerente, costante, qualificata e partecipativa. Le iniziative culturali ed educative di GMA, rispecchiano la dimensione solidarista e popolare che è alla base dell'associazione e si caratterizza per la capacità di par-

tecipazione democratica, per la dimensione di collegamento e di reciproca conoscenza e collaborazione fra gruppi e comunità territoriali.

### **3. Le nostre finalità**

GMA si propone di promuovere una vita dignitosa per le persone più deboli della società attraverso processi di sviluppo comunitario.

GMA crede che i **villaggi** siano il soggetto di garanzia della dignità e dei diritti dei propri abitanti, soprattutto dei più piccoli.

#### **3.1 Approcci operativi**

I settori di intervento di GMA rientrano nell'ambito del **villaggio** e sono sempre legati alla promozione dei diritti di base:

- Sostegno all'infanzia;
- Sviluppo delle zone rurali;
- Promozione della donna;
- Accesso all'acqua.

L'attività dell'Associazione è volta alla creazione di una vasta rete di solidarietà popolare per sostenere:

- **FAMIGLIE NEL VILLAGGIO** che necessitano di un sostegno esterno per poter porre le basi del proprio autosostentamento; in particolare, è volta speciale attenzione alla **donna**, per promuovere attività di microfinanza e cooperativistiche produttive al fine di elevare la qualità della vita.
- **COMUNITÀ RURALI** in Eritrea ed Etiopia, al fine di dotarle di strumenti di utilità sociale (scuole, strade, acquedotti, ponti, mulini presidi sanitari e saloni polifunzionali).
- **AFFIDI FAMILIARI** presso famiglie eritree ed etiopiche di bambini abbandonati e vulnerabili, facendosi garante del loro sviluppo integrale, fino alla piena autosufficienza ed indipendenza.

GMA programma e finanzia piccoli e medi progetti volti a creare le premesse per il futuro autosviluppo del **villaggio**, opera per la sensibilizzazione e l'educazione alla **convivenza democratica**, preferibilmente nelle scuole, con interventi permanenti a durata anche pluriennale.

#### **3.1. Attività**

GMA realizza i propri obiettivi mediante la promozione di diverse attività, progetti e campagne di sensibilizzazione.

L'approccio di intervento nei paesi in cui GMA opera è il seguente:

### 1. Il villaggio individua i bisogni

L'avvio di un rapporto con un **villaggio** parte sempre da una richiesta della **comunità locale**, spesso seguendo l'esempio positivo delle realtà vicine. È il villaggio che identifica i bisogni e le problematiche da affrontare e quindi chiede la collaborazione di GMA.

### 2. Formazione della donna

In accordo con le autorità locali si avvia la formazione della **donna**, vera protagonista dello sviluppo di una comunità.

### 3. Avvio di cooperative

Nella maggior parte dei casi, le donne uniscono le forze e costituiscono una cooperativa con fondi di risparmio e credito avviando anche piccole **attività generatrici di reddito**.

### 4. Si mette in moto lo sviluppo

Quando l'attività della cooperativa è ben avviata e i primi guadagni sono garantiti con attività produttive e servizi, si apprezzano anche i primi **effetti positivi** per le famiglie dei soci e nella vita dell'intero villaggio.

### 5. Infrastrutture a sostegno delle attività nel villaggio

Per migliorare la vita nel **villaggio**, oltre a formazione e micro-finanza, spesso sono necessarie e vengono richieste anche le **infrastrutture**: impianti idrici per l'acqua pulita, ponti per le comunicazioni, mulini o negozi per i servizi e altro.

## 3.2. Indirizzi metodologici

GMA opera con i seguenti principi:

- ✓ **conoscere le realtà con cui si è in relazione e con le quali si agisce**, in tutti gli aspetti storici, culturali e sociali, evitandone la dispersione geografica, in una prospettiva di accompagnamento del percorso nel medio e lungo termine;
- ✓ **valorizzare, promuovere, sostenere le aggregazioni sociali locali** impegnate direttamente o indirettamente nella costruzione dei rapporti sociali ed economici locali;
- ✓ **stabilire relazioni concrete ed efficaci con i partner** che sviluppino programmi sociali, culturali, educativi e produttivi nell'interesse prioritario delle comunità locali. Particolare rilievo deve essere dato alla partecipazione e alla promozione di attività consortili e/o coordinate tra soggetti diversi.

## 3.3. Relazioni con i partner

GMA, ritenendo che la cooperazione sia uno strumento di giustizia e di solidarietà partecipata, garantisce il suo sostegno principalmente alle attività che nascono da **bisogni indi-**

**viduati dalle comunità** beneficiarie che partecipano attivamente nei percorsi di promozione dello sviluppo locale.

A tal fine GMA sostiene direttamente i processi che caratterizzano l'evoluzione delle comunità locali per:

- **la democratizzazione e la difesa dei diritti umani**, intesi come reale emancipazione e acquisizione dei fondamentali diritti socio-politici da parte delle popolazioni e come lotta a tutte le forme di discriminazione e violazione dei diritti fondamentali della persona umana da chiunque ed ovunque essi vengano perpetrati;
- **la promozione dell'economia popolare** intesa come una delle principali risposte al problema dell'ingiustizia e della distribuzione delle risorse. L'appoggio alle realtà economiche popolari è previsto anche attraverso interventi diretti e specifici, quali ad esempio l'attivazione di alcune forme di strumenti finanziari di sostegno (microfinanza, ecc...).

## **4. Governance**

### **4.1. Struttura di Governance**

GMA è governata e guidata da un'Assemblea Soci che elegge un Consiglio Direttivo in carica per tre anni: al suo interno vengono identificati il Presidente e il Vice Presidente.

Ogni membro del Consiglio è referente per un aspetto operativo dell'Associazione.

La presidenza indica, in armonia con il Consiglio, l'indirizzo e le linee programmatiche relative alle attività dell'Associazione.

Il Consiglio Direttivo potrà compiere tutti gli atti e concludere tutte le operazioni negoziali di qualsiasi natura ritenute necessarie ed utili alla realizzazione dello scopo sociale.

### **4.2. Requisiti per l'adesione al GMA**

Possono far parte dell'Associazione le persone fisiche e le persone giuridiche, associazioni, enti, istituti, fondazioni e comitati purché senza finalità lucrative indipendentemente dal loro credo politico o religioso che, sensibili al problema della cooperazione internazionale, si impegnano con metodo e continuità a dare il proprio contributo in termini temporali, professionali e/o finanziari per l'attività dell'Associazione allo scopo di favorire la realizzazione dei fini sociali, nella piena osservanza delle norme stabilite dall'Associazione stessa nel suo Statuto.

### **4.3. Struttura dell'organo di governo**

Gli organi dell'Associazione sono:

- l'Assemblea dei soci;
- il Consiglio Direttivo;
- il Presidente;
- il Vice Presidente.

Tutte le cariche sono onorifiche e non remunerate.

#### **4.4. Responsabilità dell'organo di governo**

Il Consiglio Direttivo e il Presidente dell'Associazione agiscono nel pieno rispetto dei principi di integrità, correttezza, buona fede, proporzionalità, obiettività, trasparenza, equità e ragionevolezza, tenendo in considerazione ogni nuova circostanza e le condizioni mutevoli, nonché l'evoluzione di domande e bisogni che si manifestano nella società italiana e a livello internazionale, agendo in posizione di indipendenza e imparzialità.

#### **4.5. Condotta dell'organo di governo**

Gli Organismi Soci ed Amici di GMA, partecipano all'attività dell'Associazione e godono dei servizi da questa attivati per il perseguimento delle finalità previste dallo Statuto.

L'Assemblea è un organo sovrano ed è composta da tutti i Soci in regola con il versamento delle quote sociali. Ogni Socio che non sia persona fisica può partecipare all'Assemblea con più delegati, ma ha diritto ad un solo voto, espresso dal proprio Presidente o da un suo delegato. Partecipano alle Assemblee gli Amici GMA con solo parere consultivo, non deliberativo.

I Soci che non partecipano ad almeno tre Assemblee consecutive dell'Associazione, senza giusta causa, possono essere dichiarati decaduti. Allo stesso modo, i Soci e gli Amici che non versano le quote ed i contributi associativi per un esercizio, senza giustificato motivo, possono essere dichiarati decaduti.

Il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente qualora vi sia materia su cui deliberare e/o quando sia fatta richiesta da almeno un terzo dei consiglieri. Esso pone in essere ogni atto esecutivo necessario per la realizzazione del programma di attività che non sia riservato alla competenza dell'Assemblea.

### ***5. Risorse umane***

#### **5.1. Responsabilità dell'Associazione**

In linea con quanto sancito dall'Art. 1 della Dichiarazione Universale dei Diritti Umani: "Tutti gli esseri umani nascono liberi ed eguali in dignità e diritti, sono dotati di ragione e di coscienza e devono agire gli uni verso gli altri in spirito di fratellanza", GMA opera con modalità tali da non violare i diritti umani fondamentali di nessuna persona.

L'Associazione non consente nessuna discriminazione, accettando all'interno del suo organico chiunque ne condivida i valori, senza distinzione di razza, orientamento politico e religioso, sesso ed orientamento sessuale.

#### **5.2. Conflitto di interesse**

Tutto il personale è cautelativamente dissuaso dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle proprie funzioni in situazioni che coinvolgano interessi propri, del coniuge o del proprio parentado. Qualora si venisse a verificare una tale situazione, i soggetti coinvolti sono tenuti a segnalare l'esistenza di un conflitto di interesse, anche potenziale, di natura patrimoniale o di altra natura.

L'organo di governo, nell'esercizio delle proprie funzioni, dovrà agire con trasparenza, lealtà e onestà, senza anteporre i propri bisogni personali a quelli che l'Associazione si propone.

Ciascun membro del Consiglio Direttivo deve indicare qualsiasi potenziale o reale rischio di interesse nell'esercizio della medesima carica in altra organizzazione o associazione con i medesimi scopi della presente.

## ***6. Fiducia del pubblico***

### **6.1. Informazione al pubblico**

GMA mette a disposizione del pubblico di fruitori, donatori, collaboratori e volontari, le informazioni relative ai propri programmi, attività e servizi.

Tali informazioni possono essere di natura finanziaria, di partenariato o sulle relative collaborazioni. GMA si impegna a comunicare in modo chiaro e trasparente l'utilizzo dei fondi a sua disposizione, le donazioni, le raccolte e i beni di consumo ricevuti, in linea con i principi che l'Associazione stessa si ripropone.

GMA rispetta le norme in materia di privacy e protezione dei dati personali di ciascun collaboratore, del personale lavorativo, dei partner, dei donatori, seguendo le normali procedure della legge vigente. Inoltre GMA è tenuto ad informare ed aggiornare continuamente il proprio personale sulla base dei cambiamenti normativi nazionali a riguardo delle Leggi sulla Privacy.

### **6.2 Rapporti con il personale**

Tutto il personale viene trattato in modo equo e con il riconoscimento dei propri diritti. In linea con il Codice Etico il personale non viene giudicato e qualsiasi diritto di espressione, coscienza e libertà di associazione vengono rispettati e protetti. Il personale viene incoraggiato e guidato nel mantenere i più elevati standard di condotta professionale e personale e guidato ad anteporre gli obiettivi dell'Associazione a quelli personali privilegiando gli interessi di tutta la programmazione ai desideri individuali. I membri del personale si astengono dall'utilizzo della loro posizione ufficiale, sia essa regolare o di volontariato, per assicurarsi privilegi e ricevere benefici personali.

### **6.3 Responsabilità pubblica**

GMA agisce senza porre alcun giudizio su orientamenti politici, etnici, religiosi o sessuali del personale e ribadisce che chiunque noti un atteggiamento pregiudizievole, o presunto tale, è tenuto alla segnalazione.

In aggiunta a ciò si impegna a rifiutare ogni genere di sostegno o partenariato con soggetti ritenuti indegni, come soggetti riconosciuti in ambito criminale, appartenenti ad organizzazioni mafiose o malavitose, coinvolti in politiche di sfruttamento minorile o di lavoro discriminatorio.

## ***7. Aspetti finanziari e legali***

### **7.1. Trasparenza finanziaria**

L'integrità e la trasparenza nei confronti di fruitori e donatori è testimoniata dal continuo aggiornamento dei verbali e dei documenti finanziari. Oltre a ciò l'Associazione si impegna

a pubblicare i propri bilanci annuali sulla base della richiesta di rendicontazione in conformità alle leggi italiane, europee e locali.

Le spese di GMA sono coperte mediante: entrate derivanti da attività proprie dell'Associazione, quote associative e contributi versati dai Soci, contributi pubblici e privati.

La certificazione del Bilancio è effettuata dal Revisore dei Conti esterno all'Associazione, nominato dall'Assemblea dei Soci, su proposta del Consiglio Direttivo. Il Revisore dovrà certificare annualmente il Bilancio consuntivo dell'Associazione e provvedere agli *audit* delle attività richieste dai singoli donatori. La certificazione accompagnerà il Bilancio consuntivo e sarà distribuita ai soci e a tutte le istituzioni esterne.

## **7.2. Conformità legale**

Le attività dell'organizzazione e la sua governance sono conformi ai regolamenti dello Stato Italiano e dell'Unione Europea.

GMA, nel rispetto dei principi di solidarietà che si propone, opera anche in realtà di paesi terzi e di paesi impoveriti. Ogni sua attività rimane pertinente alla missione e periodicamente l'Associazione effettua una verifica interna per quanto riguarda la conformità dell'organizzazione alle disposizioni normative e regolamentari. Le sintesi di tali revisioni sono presentate al personale interno.

## ***8. Ricerca e raccolta fondi***

Al fine di finanziare i propri costi operativi e la realizzazione di attività e progetti, l'Associazione GMA raccoglie fondi tramite il sostegno finanziario volontario da parte di istituzioni, fondazioni, aziende, singoli donatori e agenzie governative.

Tali trasferimenti di denaro comportano particolari valori ed obblighi da parte sia del donatore che dell'Associazione stessa. Come destinatario di fondi, GMA è aperto, responsabile e trasparente nei confronti del donatore. Ogni entrata sarà sempre utilizzata in modo responsabile, sicura e secondo le intenzioni del donatore, in coerenza con ciò che emana il presente Codice Etico.

GMA dispone di un sistema organizzato per tenere traccia delle spese di finanziamento e produce relazioni tempestive sull'utilizzo e la gestione dei fondi. Qualora le parti interessate o i donatori lo richiedano, è sempre possibile ricevere prospetti per quanto riguarda le donazioni. Tutta la gestione amministrativa è soggetta a verifica esterna da apposito Organo di Controllo.

### **8.1. Relazioni con i donatori**

Informazioni privilegiate o confidenziali riguardanti il donatore o la donazione non sono divulgate a persone non autorizzate in rispetto delle leggi sulla privacy. L'Associazione riconosce infatti il diritto del donatore a mantenere l'anonimato, a non inserire il proprio nome in liste che poi saranno vendute, affittate o concesse ad altri.

## **9. Partner, collaborazioni e rete di contatti**

I Soci GMA ritengono che la cooperazione sia uno strumento di giustizia e di solidarietà partecipata.

GMA collabora e può scegliere di appoggiarsi ad altre organizzazioni della società civile per la buona riuscita delle attività ed il perseguimento delle proprie finalità.

I rapporti di partenariato costituiscono l'approccio fondamentale di tutte le relazioni dell'Associazione e gli obiettivi proposti, in linea con la *mission*, sono quelli di crescita della società civile attraverso la formazione umana e professionale delle popolazioni ed il rafforzamento delle realtà associative.

GMA sostiene inoltre il lavoro di altre organizzazioni, prevalentemente nei paesi partner, e collabora con la rete delle associazioni del coordinamento Cipsi.

Ogni collaborazione è caratterizzata da trasparenza finanziaria ed un flusso bidirezionale di informazioni. Le collaborazioni sono ricettive di cambiamenti e questi sono elaborati in cooperazione tra le parti e non in maniera verticale.

## **10. La comunicazione**

GMA pone estrema attenzione a favorire una comunicazione volta a promuovere informazione, approfondimento e promozione della dignità umana, favorendo un linguaggio, attraverso tutti i suoi canali, di rispetto e dialogo nella diversità.

La comunicazione di GMA si caratterizza per un uso "non strumentale" delle immagini di persone e situazioni e si impegna a supportare i propri contenuti e posizioni, facilitando l'accesso alle fonti di informazioni e le attività di ricerca di supporto, al fine di diffondere un'informazione critica e documentata.

## **11. Il sostegno a distanza**

GMA intende il **Sostegno a Distanza** come: *"uno strumento per la realizzazione di programmi di promozione e tutela dei diritti fondamentali di ogni essere umano – con particolare riferimento alle fasce più giovani della popolazione – intendendo quindi i beneficiari come soggetti coscienti dei loro diritti ed attivamente partecipi alle iniziative realizzate"*.

GMA svolge attività di raccolta fondi anche attraverso il Sostegno a Distanza, chiamato nel caso specifico: **Sostegno Familiare** o **Famiglie nel villaggio**. Il Sostegno a Distanza è volto a sostenere non solo le famiglie identificate beneficiarie, ma un più ampio spettro di attività che permettono di migliorare le condizioni di vita nel villaggio o nel contesto in cui le famiglie vivono.