



# Codice Etico e di Condotta

---

Approvato dall'Assemblea dei Soci in data 29 luglio 2019

## Indice

PREMESSA .....	2
1. VISION.....	2
2. MISSION.....	2
3. RICHIAMI GENERALI .....	2
3.1. I riferimenti che guidano l'azione di World Friends .....	2
3.2. L'applicazione del Codice Etico e di Condotta.....	3
4. VALORI, PRINCIPI E NORME DI COMPORTAMENTO .....	4
4.1. I valori irrinunciabili, o "Carta dei Valori" di World Friends.....	4
4.2. Principi etici e norme comportamentali.....	6
4.3. Rispetto e violazione del Codice Etico e di Condotta.....	8
5. LINEE GUIDA NEI RAPPORTI CON DIPENDENTI, COLLABORATORI E CONSULENTI .....	9
5.1. I riferimenti guida .....	9
5.2. Gli impegni nel rapporto di collaborazione .....	10
6. RAPPORTI CON TERZI (BENEFICIARI, DONATORI, PARTNER, FORNITORI, MEDIA, SOGGETTI PREPOSTI ALL'ATTIVITÀ DI CONTROLLO E REVISIONE E CON L'AUTORITÀ GIUDIZIARIA).....	11
6.1. Rapporti con i Beneficiari .....	11
6.2. Rapporti con i Donatori.....	11
6.3. Rapporti con i Partner.....	12
6.4. Rapporti con i Fornitori .....	12
6.5. Rapporti con i media e interazione sui canali social.....	12
6.6. Rapporti con soggetti preposti all'attività di controllo e revisione e con l'autorità giudiziaria .....	13
7. LINEE GUIDA PER LE ATTIVITÀ CONTABILI E AMMINISTRATIVE .....	13
8. TRATTAMENTO DEI DATI.....	14
9. DISPOSIZIONI FINALI.....	15

## **PREMESSA**

Amici del Mondo – World Friends - Onlus, da qui in poi denominata “*World Friends*”, è un’associazione senza fini di lucro, democratica, aconfessionale ed apartitica, che si ispira ai principi della solidarietà umana nel perseguire la propria *vision* e realizzare la propria *mission*.

Al fine di garantire e mantenere elevati *standard* di integrità, coerenza, trasparenza ed *accountability* relativamente alle finalità ed alle modalità del proprio operato, *World Friends* ha deciso di produrre il presente Codice Etico e di Condotta e ha infine deliberato l’adozione dell’attuale versione.

I destinatari del presente documento sono:

- i. Gli operatori di *World Friends*, senza distinzioni o eccezioni. Per operatore si intende qualsiasi persona che collabori con *World Friends* a qualsiasi livello organizzativo, per un breve o lungo periodo di tempo, indipendentemente dalla remunerazione, dalla tipologia contrattuale o dall’eventuale gratuità della propria opera.
- ii. Tutti coloro – siano essi persone fisiche o giuridiche, enti pubblici o soggetti privati – che a qualsiasi titolo collaborano o intrattengono rapporti con *World Friends*, senza alcuna eccezione e indipendentemente dalla natura del rapporto e dal suo contenuto economico.
- iii. Donatori, finanziatori e chiunque contribuisca volontariamente al sostegno e allo sviluppo dell’organizzazione.

## **1. VISION**

“Abbiamo un sogno: che tutti, ma proprio tutti, in un futuro prossimo, possano vincere la propria fame e possano mangiare, lavorare e amare”.

## **2. MISSION**

La *mission* di *World Friends* è di operare per la promozione integrale dell’uomo in ogni parte del mondo, contribuendo a realizzare i principi sanciti nella Dichiarazione Universale dei Diritti dell’Uomo, dando priorità a quelli fondamentali.

## **3. RICHIAMI GENERALI**

### **3.1. I riferimenti che guidano l’azione di World Friends**

Per la realizzazione dello scopo prefissato e nell’intento di agire a favore di tutta la collettività l’associazione si propone di svolgere attività nei seguenti settori: assistenza socio-sanitaria, contrasto alla povertà, formazione, promozione e tutela dei diritti civili,

ricerca scientifica di particolare interesse sociale, nel rispetto e valorizzazione delle risorse naturali e ambientali locali.

Unicamente per l'assistenza sanitaria e la formazione, le finalità solidaristiche sono correlate alle condizioni di obiettivo svantaggio dei destinatari (Articolo 2.B. dello Statuto).

L'Atto Costitutivo e lo Statuto di *World Friends* qualificano ulteriormente gli interventi dell'associazione come segue:

1. Gli interventi di *World Friends* debbono rigorosamente rappresentare una risposta ad una richiesta presentata o accertata, direttamente o indirettamente, in una situazione di bisogno.
2. Gli interventi vengono decisi in base ad urgenze di intervento, congiuntamente ad effettive potenzialità di successo e non in base ad una maggiore facilità di reperimento dei fondi.
3. Gli interventi devono essere finalizzati non solo alla risposta al bisogno contingente, ma soprattutto alla promozione dello sviluppo e della autonomia locali. In tale prospettiva viene assicurata priorità a progetti integrati, autosostenibili nel medio e lungo termine, che utilizzino e potenzino le risorse dei luoghi di intervento.
4. Gli interventi devono essere elaborati attraverso uno studio approfondito delle realtà locali dal punto di vista storico, sociale, economico e culturale, e devono garantire il rispetto dei valori locali tradizionali.
5. Nel quadro degli interventi di *World Friends* ci si propone di promuovere lo scambio, la collaborazione ed il coordinamento tra enti, associazioni e persone che perseguono scopi analoghi, al fine di una razionalizzazione degli interventi.
6. La popolazione locale resta il soggetto insostituibile dello sviluppo che gli interventi di cooperazione si propongono di sostenere. Il ruolo dei collaboratori di *World Friends* deve essere quello di inserirsi nel tessuto sociale, affiancando le forze che nella società locale promuovono la presa di coscienza dei problemi della popolazione e sostengono iniziative per il loro superamento. Gli interventi devono pertanto essere elaborati congiuntamente alle controparti locali, favorendo una collaborazione paritetica.
7. Per permettere ai Paesi in via di sviluppo interessati di divenire gradualmente autonomi e indipendenti dall'apporto esterno, gli interventi progettuali assicureranno il trasferimento delle necessarie conoscenze e tecnologie in loco e l'adeguata preparazione dei quadri locali.
8. Ogni qualvolta possibile e rilevante, *World Friends* si impegna a valutare l'impatto dei propri interventi ricorrendo a metodologie efficaci, riconosciute e partecipative, al fine di assicurare elevati *standard* di *accountability* del proprio operato. Quanto appreso da tali valutazioni deve informare adeguatamente lo sviluppo degli interventi futuri.

### **3.2. L'applicazione del Codice Etico e di Condotta**

Il Codice Etico e di Condotta redatto si basa sui valori espressi e richiamati nella Carta dei Valori, e ai principi affermati in convenzioni internazionali quali le seguenti:

- Dichiarazione Universale dei Diritti Umani delle Nazioni Unite;

- Convenzione ONU sui Diritti dell'Infanzia (*Convention on the Rights of the Child - CRC*);
- Convenzione ONU per l'eliminazione delle Discriminazioni contro le donne (CEDAW);
- Convenzione ONU sui diritti delle persone con disabilità (CRPD).

*World Friends* assegna al Comitato Direttivo la funzione di vigilanza rispetto al Codice Etico e di Condotta, affidando a questo organo il compito di verificare l'adeguatezza degli strumenti preventivi predisposti in ambito di codice etico, di formulare ed attuare eventuali interventi per superare situazioni critiche e/o di potenziale criticità, di ricevere segnalazioni circa possibili o effettive violazioni del codice etico nonché di intervenire a fronte di situazioni ed accadimenti da valutare ed eventualmente da sanzionare.

Al fine di poter ricevere segnalazioni circa possibili o effettive violazioni del Codice Etico e di Condotta tutelando la riservatezza dei segnalanti, il Comitato Direttivo si serve di un apposito indirizzo di posta elettronica ([vigilanza@world-friends.org](mailto:vigilanza@world-friends.org)). Tale indirizzo di posta è accessibile solo da parte del Presidente e di un secondo membro del Comitato Direttivo, a condizione che entrambi non svolgano alcun ruolo operativo all'interno dell'organizzazione né presentino alcun legame indicato all'articolo 4.2.6.a.ii del presente codice con membri od operatori di *World Friends*. Il Presidente inoltra tempestivamente le segnalazioni ricevute ai membri del Comitato Direttivo, assicurando però l'esclusione di quei membri che, a qualsiasi livello personale o lavorativo, si ritiene presentino potenzialmente o effettivamente un qualche ruolo nelle circostanze segnalate. *World Friends* garantisce che tutte le segnalazioni ricevute vengano trattate con la massima riservatezza.

#### **4. VALORI, PRINCIPI E NORME DI COMPORTAMENTO**

L'operato di *World Friends* – in quanto organizzazione nonché nella persona dei propri membri, dipendenti e collaboratori – si ispira ai principi della solidarietà umana ed è caratterizzato dal rispetto e dalla promozione attiva dei principi sanciti nella Dichiarazione Universale dei Diritti dell'Uomo.

##### **4.1. I valori irrinunciabili, o “Carta dei Valori” di World Friends**

I **valori** irrinunciabili a cui si ispira e che informano ogni azione dell'associazione, inclusi i propri interventi, sono i seguenti:

1. **Solidarietà:** definita come “*rapporto di fratellanza e di reciproco sostegno che collega i singoli componenti di una collettività nel sentimento di appartenenza a una società medesima [globale, N.d.R.], nella coscienza di comuni interessi e di comuni finalità.*”<sup>1</sup> Ogni essere umano è parte di questa collettività, e in quanto tale possiede pari diritti e dignità. Mossa da sentimenti di **amicizia** e fratellanza nei confronti di quei membri della collettività umana che vedono i propri diritti violati o non adeguatamente sostenuti,

---

<sup>1</sup> Voce “Solidarietà”, Vocabolario Treccani.

l'associazione si adopera affinché i diritti di questi soggetti vengano garantiti e possano essere da loro pienamente esercitati.

2. **Cooperazione:** nel senso di operare insieme, ricorrendo ad una collaborazione che sia genuina e paritetica tra le parti. L'Associazione riconosce, rispetta e valorizza le aspirazioni, le capacità, le competenze, l'identità e l'autonomia delle proprie controparti locali. Tale valore si concretizza, in maniera esemplare, nel mantenimento dell'associazione della propria "testa a Sud" – caratteristica che contraddistingue *World Friends*. La struttura dell'Associazione, infatti, è prevista in forma decentrata, con presenza in ciascuna area di intervento di una sede di responsabilità il cui ruolo sarà sia di individuare i bisogni e le richieste del territorio, sia di cercare le risposte più adeguate, formulando proposte, elaborando progetti, e, una volta approvati i progetti, curandone l'esecuzione nel rispetto dei principi ispiratori, in accordo con gli organi direttivi ed in piena collaborazione con le controparti locali.
3. **Essenzialità:** intesa come criterio per definire sia l'oggetto che le modalità dell'operato di *World Friends*. L'associazione indirizza la propria azione verso la risposta ai bisogni essenziali e a sostegno dei diritti fondamentali delle popolazioni a favore delle quali interviene. Inoltre, per quanto concerne le modalità di tale azione, si avvale di una struttura snella, diretta a svolgere la funzione essenziale di strumento al servizio della realizzazione dei progetti. In tal senso, viene posta la massima attenzione affinché essa sia contenuta all'indispensabile, contribuendo a devolvere quante più risorse possibili alla realizzazione dei progetti.
4. **Trasparenza:** *World Friends* si impegna a gestire in modo efficiente e trasparente le risorse affidategli da tutti i propri sostenitori, senza distinzioni determinate dalla diversa natura di quest'ultimi.
5. **Partecipazione e democraticità:** *World Friends* prende in seria e debita considerazione i preziosi contributi che istituzioni, comunità, organizzazioni locali nonché i propri membri, dipendenti e collaboratori offrono all'associazione, *in primis* per quanto concerne l'analisi dei problemi, dei bisogni nonché delle possibili soluzioni che informano la definizione dei propri interventi.
6. **Neutralità ed indipendenza:** *World Friends* opera in totale indipendenza e in autonomia rispetto ad interessi privati, politici e partitici o religiosi, determinando la propria azione sulla base di bisogni oggettivi.
7. **Sostenibilità e trasferimento di conoscenze, competenze e tecnologie:** l'associazione realizza le proprie iniziative valorizzando risorse e capacità locali, con l'obiettivo di promuovere uno sviluppo che non si riveli dipendente nel medio e lungo periodo da risorse, tecnologie, conoscenze e competenze esterne rispetto al contesto d'intervento.
8. **Responsabilità ed accountability:** *World Friends* ritiene importante valutare regolarmente l'efficacia e l'efficienza dei propri interventi, verificandone la qualità nell'implementazione e l'impatto generato a favore/sfavore di tutti gli *stakeholders*. L'Associazione si ritiene responsabile dell'efficace gestione delle risorse che gestisce e del raggiungimento dei risultati di sviluppo che si prefigge di ottenere tramite i propri interventi; per tale motivo si adopera affinché – ogniqualvolta possibile – la propria

azione venga monitorata, valutata, documentata e comunicata, nonché utilizzata come occasione di apprendimento per migliorare efficienza ed efficacia di azioni future.<sup>2</sup>

9. **Eguaglianza, rifiuto di ogni sorta di discriminazione negativa e valorizzazione della diversità:** *World Friends* opera con la convinzione che ogni membro della collettività umana abbia uguale dignità e che le diversità che caratterizzano ogni essere umano – siano esse di natura culturale, storica, sociale, economica, fisica, psicologica – rappresentino una fonte di ricchezza e di sviluppo. L'Associazione rifiuta dunque ogni sorta di discriminazione negativa di genere, di estrazione sociale, di status economico, di condizione fisica o psicologica, di fede religiosa, di affiliazione politica o di condizione personale, di nazionalità o di origine. Consapevole delle disuguaglianze esistenti e con l'intento di promuovere maggior equità ovunque operi, *World Friends* ritiene corretto adottare quando necessario strumenti di "discriminazione positiva" favore di soggetti (dipendenti, collaboratori, beneficiari, ecc.) a vario grado svantaggiati.

#### **4.2. Principi etici e norme comportamentali**

Nel rispetto dei valori sopraelencati, ogni membro, dipendente e collaboratore di *World Friends* aderisce ed è tenuto a conformarsi ai seguenti **principi etici e norme comportamentali**, sia in ambito lavorativo che nella propria vita privata.

1. **Rispetto e promozione dei diritti umani nonché delle libertà fondamentali**, *in primis* la salvaguardia del diritto alla vita, con particolare attenzione prestata ai soggetti tradizionalmente più vulnerabili: minori, persone diversamente abili, donne, minoranze di vario genere. Ne consegue un netto rifiuto ed una decisa condanna di qualsivoglia atto qualificabile come lavoro forzato, schiavitù o servitù, lavoro minorile, violenza di genere, violenza fisica o psicologica, pratiche che ledono la salute e la dignità delle persone, tratta di esseri umani, sfruttamento sessuale.<sup>3</sup> Nello specifico si vietano:
- a. attività sessuali con minori (persone di età inferiore ai 18 anni), indipendentemente da quale sia considerata maggiore età a livello locale. L'erronea cognizione circa l'età di un minore non può costituire una legittima difesa da parte dell'operatore;
  - b. qualsiasi forma di scambio di denaro, lavoro, bene, servizio o altra utilità per prestazioni sessuali, così come favori di natura sessuale o altre forme umilianti e degradanti di trattamento. Ciò include lo scambio di assistenza che è dovuta ai beneficiari;
  - c. rapporti sessuali tra operatori e beneficiari, poiché si basano indubbiamente su dinamiche di potere intrinsecamente diseguali. Tali rapporti infatti minano la credibilità e l'integrità dell'operato di *World Friends*;
  - d. punizioni corporali e/o psicologiche di minori beneficiari, nonché abusi emotivi di ogni genere;
  - e. l'adozione di comportamenti che, volontariamente o involontariamente, discredino, sminuiscano, degradino i minori;

---

<sup>2</sup> MEAL: *Monitoring, Evaluation, Accountability and Learning*.

<sup>3</sup> In linea con gli intenti della dichiarazione di Tidewater (USA) del 5 Giugno 2018, in ambito DAC – OECD.

- f. l'uso di un linguaggio non appropriato od il ricorso a comportamenti molesti, offensivi, sessualmente provocanti o degradanti in presenza di minori.
2. **Non-discriminazione** sulla base di genere, di orientamento sessuale, di estrazione sociale, di status economico, di condizione fisica o psicologica, di fede religiosa, di affiliazione politica o di condizione personale, di nazionalità o di origine, o di ogni caratteristica identitaria della persona.
  3. **Solidarietà** con il prossimo.
  4. **Lealtà e reciproco rispetto** tra tutti gli operatori di *World Friends*, di qualsiasi grado e a qualsiasi livello.
  5. **Professionalità**, ovvero la capacità e l'impegno a svolgere la propria attività con competenza ed efficienza.
    - a. Al fine di operare al meglio delle proprie capacità e con efficienza agli operatori dell'organizzazione è assolutamente vietato lavorare sotto l'influenza di droghe, alcool, sostanze psicotrope e, più in generale, sostanze proibite nel paese di intervento, ed è pure vietato detenere tali sostanze negli ambienti in gestione all'associazione.
  6. **Integrità ed onestà**: qualunque soggetto in rappresentanza di o in collaborazione con *World Friends* si contraddistingue per una condotta corretta, integerrima e conforme alle leggi sia italiane che dei paesi ove l'organizzazione è presente. Nello specifico sono vietati i seguenti comportamenti:
    - a. **Conflitti d'interesse**
      - i. *World Friends* opera in totale indipendenza e in autonomia rispetto ad interessi privati, politici e partitici o religiosi - e ad ogni altro tipo di interesse privato suscettibile di influenzare l'esercizio imparziale ed obiettivo delle attività, le quali sono determinate sulla base di bisogni ed esigenze oggettivamente accertati.
      - ii. Membri ed operatori di *World Friends* si astengono dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti interessi propri, del coniuge, di conviventi, parenti e affini entro il secondo grado.
      - iii. *World Friends* si impegna affinché non vi sia membro od operatore dell'organizzazione che, relativamente a qualsivoglia processo decisionale, ricopra simultaneamente il ruolo di controllato e controllore. Laddove si corra tale rischio e non sia ragionevolmente possibile evitare la suddetta sovrapposizione di ruoli, *World Friends* ricorre a meccanismi e norme atti a minimizzare e regolare il conflitto d'interessi in oggetto e ad assicurare la massima trasparenza rispetto alla decisione adottata.
    - b. **Corruzione e concussione**:
      - i. è vietato offrire, esigere o ricevere denaro o qualsiasi altra utilità per conseguire o assicurare illeciti vantaggi o trattamenti di favore nella partecipazione a gare, progetti o procedure;

- ii. è vietato effettuare pagamenti non verificabili in tutte le attività poste in essere da *World Friends*;
- iii. è vietato offrire o anche solo promettere denaro, doni o compensi che possano ragionevolmente essere interpretati come eccedenti le normali pratiche di cortesia;
- iv. è vietato esercitare illecite pressioni;
- v. è vietato promettere qualsiasi oggetto, servizio, prestazione o favore a pubblici ufficiali, incaricati di servizio pubblico, dirigenti, funzionari o dipendenti delle amministrazioni pubbliche, o a loro parenti o affini, sia italiani che di altri paesi;
- vi. nel caso si ricevano regali ed omaggi, opportunamente di modico valore, questi non debbono compromettere l'indipendenza di giudizio, la correttezza operativa, l'integrità e la reputazione di *World Friends* e dei suoi operatori, e in ogni caso devono essere tali da non essere interpretati, da un osservatore imparziale, come finalizzati ad acquisire vantaggi in modo improprio.

**c. Truffa e malversazione:**

- i. *World Friends* condanna qualsiasi condotta fraudolenta, vietando di produrre documenti falsi attestanti l'esistenza di condizioni essenziali per partecipare ad un bando di gara e, in generale, qualsiasi condotta volta ad alterare la realtà in ordine a situazioni la cui esistenza, nei termini falsamente rappresentati, sia essenziale per ottenere benefici, erogazioni, sovvenzioni, riconoscimenti.

**d. Terrorismo ed eversione:**

- i. *World Friends* condanna espressamente qualsiasi atto di violenza con fini di eversione e di terrorismo, impegnandosi per evitare in ogni modo che i fondi gestiti ed utilizzati nella realizzazione dei propri progetti, così come i beni da essa donati, possano essere in qualche modo utilizzati a tali fini.

**e. Ricettazione, riciclaggio e falsificazione:**

- i. *World Friends* rispetta tutte le proibizioni esistenti pertinenti il riciclaggio e la falsificazione di denaro e che richiedono la tracciabilità e documentazione di qualsiasi transazione in denaro contante;
- ii. si impegna inoltre ad ottenere sufficienti informazioni circa possibili donatori e partner, al fine di assicurarsi che siano impegnati solo in attività legittime e che i loro fondi provengano da risorse legali.

#### **4.3. Rispetto e violazione del Codice Etico e di Condotta**

Assicurare piena integrità richiede anche che ogni soggetto operante con o all'interno di *World Friends* abbia il dovere di segnalare prontamente ogni presunta o effettiva violazione del Codice Etico e di Condotta commessa da qualsivoglia soggetto, attraverso i meccanismi dedicati previsti.

*World Friends* esige il rispetto dei suddetti principi etici e l'adozione delle suddette norme comportamentali anche da parte di:

- i. propri operatori sotto qualsivoglia forma;
- ii. soggetti che a qualsiasi titolo collaborano o intrattengono rapporti con *World Friends*, senza alcuna eccezione e indipendentemente dalla natura del rapporto e dal suo contenuto economico;
- iii. donatori, finanziatori e qualsiasi altro soggetto contribuisca volontariamente al sostegno di *World Friends*.

In nessun modo la convinzione di agire a vantaggio o nell'interesse di *World Friends* può giustificare, nemmeno in parte, l'adozione o attuazione di comportamenti in contrasto o violazione dei valori, i principi etici e le norme di comportamento indicate in questo documento.

L'associazione si impegna a considerare ed eventualmente valutare positivamente ed adottare disposizioni o documenti concernenti principi etici e norme comportamentali promossi dalle reti a cui appartiene - es. LINK 2007 - nel caso in cui questi garantiscano maggiore trasparenza, integrità, e coerenza con i valori che ispirano la propria azione

## **5. LINEE GUIDA NEI RAPPORTI CON DIPENDENTI, COLLABORATORI E CONSULENTI**

### **5.1. I riferimenti guida**

Le risorse umane - siano essi dipendenti, collaboratori, consulenti, volontari - rappresentano una componente fondamentale dell'identità e dell'operato di *World Friends*. La dedizione e la professionalità degli operatori sono elementi e condizioni determinanti per il conseguimento degli scopi e degli obiettivi dell'Associazione.

*World Friends* si impegna pertanto a valorizzare e sviluppare le competenze delle persone che a vario titolo collaborano con l'Associazione. A tal fine offre a tutti gli operatori le medesime opportunità di crescita professionale, determinando quest'ultime solamente in base a criteri di merito, disponibilità e necessità.

Sia per quanto riguarda la selezione degli operatori che il successivo sviluppo professionale dei medesimi, l'Associazione assicura un trattamento equo, basato su criteri di merito, senza alcuna discriminazione di genere, di estrazione sociale, di status economico, di condizione fisica o psicologica, di fede religiosa, di affiliazione politica o di condizione personale, di nazionalità o di origine.

Volendo privilegiare l'impiego di personale locale e promuovere una crescita democratica nel rispetto della dignità del lavoratore nei paesi in cui interviene, *World Friends* si riserva eventualmente di sottoscrivere accordi più favorevoli di quelli esistenti nell'area di intervento, al fine di garantire una retribuzione che permetta di soddisfare le esigenze basilari del lavoratore e del suo nucleo familiare. Tuttavia, richiamandosi all'idea di una economia di eguaglianza, ci si propone di non discostarsi troppo, per eccesso, dalle retribuzioni medie

praticate nell'area di intervento al fine di non alterare l'economia locale (Articolo 2.A, comma 11, dello Statuto).

Particolare attenzione viene prestata alla selezione ed alla formazione del personale espatriato coinvolto che, oltre a dover presentare la necessaria competenza professionale, dovrà aderire pienamente ai principi ispiratori indicati.

*World Friends* si impegna al rispetto della legislazione italiana in materia di risorse umane, e della legislazione del paese ospitante.

Relativamente alle condizioni di lavoro, l'organizzazione promuove e si adopera per creare un ambiente in grado di offrire:

- a. Un contesto adeguato e funzionale all'attività da svolgere;
- b. Un contesto collaborativo e comunicativo, per quanto possibile sereno e salutare;
- c. Un'attenzione all'ascolto e alla prevenzione o, qualora insorga, l'equilibrata gestione di ogni istanza conflittuale;
- d. Condizioni il più possibile salubri e sicure, considerando le possibili situazioni critiche oggettive e complesse che alcuni contesti di intervento possono presentare, facendo anche affidamento su un costante impegno dei propri operatori a contribuire alla prevenzione dei rischi, alla salvaguardia dell'ambiente e all'incolumità di se stessi e di terzi.
- e. Un contesto il più consono possibile, fornendo ai propri operatori beni materiali ed immateriali ritenuti necessari per poter svolgere al meglio le proprie mansioni, secondo le disponibilità, i principi e le strategie adottate da *World Friends*. Di rimando gli operatori si impegnano a salvaguardare questi beni, garantendone un uso funzionale ed esclusivo allo svolgimento delle attività dell'organizzazione e agli scopi autorizzati dalle specifiche funzioni

## **5.2. Gli impegni nel rapporto di collaborazione**

Alla costituzione del rapporto di collaborazione, indipendentemente dal contenuto economico dello stesso, l'operatore ha diritto a ricevere:

- a. informazioni dettagliate sulla funzione e sulle mansioni che è chiamato a svolgere;
- b. informazioni sugli elementi normativi e retributivi applicabili alla tipologia di collaborazione posta in essere;
- c. informazioni sulle procedure e sulle norme da adottare al fine di consentire che l'attività sia svolta in coerenza con il Codice Etico e di Condotta, con le *policy* interne all'organizzazione, nella massima sicurezza possibile.
- d. copia del Codice Etico e di Condotta di *World Friends*.
- e. copia del Manuale inerente le procedure operative e amministrative, se rilevante.

Benché sia responsabilità prima di *World Friends* di informare adeguatamente i propri operatori sul Codice Etico e di Condotta, ogni operatore è ad ogni modo tenuto a:

- a. prendere debita visione del detto Codice e conoscerne tutte le sue disposizioni;

- b. astenersi da comportamenti contrari ai principi e alle norme contenute nel detto Codice;
- c. selezionare accuratamente, per quanto di competenza, i propri collaboratori e indirizzarli costantemente al pieno rispetto del detto Codice;
- d. richiedere alle proprie controparti (fornitori, partner, donatori, ecc.) di agire nel rispetto del detto Codice;
- e. riferire tempestivamente proprie rilevazioni o notizie circa possibili casi o richieste di violazione del detto Codice;
- f. collaborare pienamente con le figure addette all'indagine dei suddetti casi;
- g. adottare prontamente misure correttive quando richiesto ed impedire qualsiasi tipo di ritorsione.

In via precauzionale, è fatto divieto agli operatori espatriati di prendere parte alla vita politica del paese estero in cui opera.

## **6. RAPPORTI CON TERZI (BENEFICIARI, DONATORI, PARTNER, FORNITORI, MEDIA, SOGGETTI PREPOSTI ALL'ATTIVITÀ DI CONTROLLO E REVISIONE E CON L'AUTORITÀ GIUDIZIARIA)**

### **6.1. Rapporti con i Beneficiari**

*World Friends* si impegna a condividere la propria *Vision* e la propria *Mission*, ed i valori e principi che ispirano questo Codice, con tutti i soggetti – siano essi individui, organizzazioni o istituzioni – che sono interessati a qualsiasi titolo dalla iniziative promosse dall'Associazione.

*World Friends* opera coinvolgendo tutti i soggetti a diverso titolo interessati dalle proprie attività in ogni fase di realizzazione delle proprie iniziative – dalla definizione delle azioni, all'implementazione delle attività fino alla valutazione dei propri interventi. I beneficiari vengono dunque debitamente informati riguardo gli obiettivi perseguiti, le attività svolte ed i risultati raggiunti dall'Associazione.

### **6.2. Rapporti con i Donatori**

Per poter realizzare le proprie attività in Italia e all'estero l'Associazione si avvale di finanziamenti da parte di donatori pubblici e privati.

I rapporti con i donatori sono improntati alla massima correttezza e trasparenza. Nell'impiego delle donazioni pubbliche e private viene rispettata pienamente la volontà dei donatori: in caso di impossibilità per cause di forza maggiore non superabili, un diverso impiego andrà concordato con i donatori medesimi.

I trasferimenti dei contributi dei donatori devono essere effettuati su conti intestati all'organizzazione. Non sono ammessi versamenti su conti intestati ad individui.

Nel rapporto con i donatori si assicura il pieno rispetto delle clausole indicate all'Articolo 4.2.6 di questo Codice Etico e di Condotta.

*World Friends* rifiuta donazioni, sia materiali che finanziarie, derivanti da proventi frutto di commercio di armamenti, materiale pornografico e quant'altro destinato al degrado della persona umana e dell'ambiente.

### **6.3. Rapporti con i Partner**

Nell'ambito dei propri interventi *World Friends* promuove e favorisce il coinvolgimento attivo e la collaborazione con partner locali e/o internazionali.

La scelta dei partner, sia pubblici che privati, è condizionata ai seguenti criteri:

- a. rilevanza rispetto agli obiettivi dell'intervento da realizzare;
- b. indipendenza rispetto a partiti politici;
- c. condivisione degli stessi principi etici di *World Friends*.

*World Friends* non ammette rapporti di dipendenza da soggetti con finalità di lucro e mantiene piena autonomia nei confronti di questa tipologia di interessi.

*World Friends* promuove la valorizzazione delle capacità e delle competenze locali e dunque favorisce azioni di *capacity building*, qualora rilevanti, nel quadro delle collaborazioni con partner locali.

### **6.4. Rapporti con i Fornitori**

Nell'acquisto di beni e servizi per le proprie iniziative, l'organizzazione predilige fornitori locali, ove venga garantita la necessaria qualità del prodotto ed un'affidabile manutenzione dello stesso.

La scelta dei fornitori e l'acquisto di beni e servizi dai medesimi sono effettuati rispettando procedure chiare e trasparenti, basate su criteri oggettivi e verificabili e che tengono in considerazione il rapporto qualità/prezzo.

I fornitori interessati a collaborare con *World Friends* devono attenersi alle suddette procedure e garantire il rispetto dei principi e delle norme contenute in questo Codice Etico e di Condotta.

### **6.5. Rapporti con i media e interazione sui canali social**

*World Friends* opera ed interagisce su canali mediatici di varia natura per rappresentare e far conoscere il proprio operato. Da ciò derivano frequenti rapporti con giornalisti e altri rappresentanti dei *media*, nonché interazioni con persone ed altri soggetti sui canali social.

L'Associazione si rivolge agli organi di stampa e di comunicazione di massa attraverso le persone designate, le quali devono operare con la massima correttezza, disponibilità, prudenza e trasparenza.

Le comunicazioni dirette all'esterno devono essere veritiere, complete e riscontrabili, non aggressive dei diritti e, in special modo, non lesive della dignità delle persone - in particolare della dignità dei minori.

La presenza sui canali social è volta a informare e comunicare le attività svolte e a richiamare l'attenzione su temi ed iniziative di rilevanza sociale ed etica. Altra finalità primaria è quella di realizzare un'interazione diretta e più immediata sia con i donatori che con l'opinione pubblica, sempre nell'attenzione a fornire informazioni corrette e nel rispetto della *privacy*.

Nel caso in cui operatori solitamente non addetti alle relazioni esterne si trovino a rappresentare *World Friends*, pubblicare, rilasciare dichiarazioni e fornire punti di vista a nome dell'organizzazione, questi devono ottenere autorizzazione dal proprio referente e concordare i contenuti con i soggetti competenti.

Le azioni di comunicazione intraprese da *World Friends*, indipendentemente dal canale utilizzato, vengono realizzate nel rispetto dei principi e delle linee guida promosse dall'Istituto di Autodisciplina della Pubblicità (IAP),<sup>4</sup> a cui *World Friends* aderisce tramite la piattaforma LINK 2007.

#### **6.6. Rapporti con soggetti preposti all'attività di controllo e revisione e con l'autorità giudiziaria**

Membri, dipendenti e collaboratori di *World Friends* sono tenuti a prestare massima e sincera collaborazione ai soggetti preposti a svolgere attività di controllo, revisione, monitoraggio e valutazione, nonché in ambito di accertamenti e verifiche da parte di autorità giudiziarie.

### **7. LINEE GUIDA PER LE ATTIVITÀ CONTABILI E AMMINISTRATIVE**

Nello svolgimento dell'attività contabile ed amministrativa *World Friends* si attiene ad una condotta eticamente corretta ed ai più elevati standard pertinenti tale ambito. A tal fine l'organizzazione si serve, tra gli altri strumenti, di un apposito manuale interno inerente le procedure operative e amministrativo-contabili di maggior rilievo.

Ai fini della massima trasparenza, *World Friends* è tenuta alla redazione di bilanci chiari e veritieri che rappresentino correttamente ed in maniera comprensibile la situazione economica, patrimoniale e finanziaria dell'organizzazione. Nel fare ciò si attiene alle disposizioni di legge ed alle prescrizioni degli ordini professionali comunemente osservate.

Ogni operazione e transazione deve essere correttamente registrata, autorizzata, verificabile, legittima, coerente e congrua, nel rispetto delle leggi e delle norme vigenti.

Si reputano fondamentali le seguenti norme relative le attività contabili e amministrative:

- a. custodire in modo accurato la documentazione relativa tutte le transazioni;
- b. esaminare periodicamente le registrazioni contabili e i processi collegati;
- c. salvaguardare il patrimonio dell'organizzazione;

---

<sup>4</sup> Per maggiori dettagli si faccia riferimento al seguente indirizzo: <https://www.iap.it/>

- d. registrare accuratamente tutte le transazioni, per facilitare la preparazione dei bilanci, in accordo con i principi generalmente accettati di contabilità o con qualsiasi altra regola vigente;
- e. preparare accuratamente la documentazione finanziaria, basata su dati reali e riscontrabili;
- f. mantenere e aggiornare processi e procedure di controllo dell'attività contabile-amministrativa e finanziaria;
- g. assicurarsi che tutte le transazioni vengano eseguite in conformità all'autorizzazione relativa.

## **8. TRATTAMENTO DEI DATI**

*World Friends* si impegna a proteggere le informazioni relative a propri dipendenti e collaboratori, nonché quelle di terzi acquisite nell'ambito dello svolgimento della propria attività, e ad evitarne ogni uso improprio o non consentito.

*World Friends* intende garantire che il trattamento dei dati personali svolto all'interno delle proprie strutture avvenga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità degli interessati, così come previsto dalle disposizioni normative vigenti sia italiane, che europee o dei paesi in cui l'organizzazione opera.

Il trattamento dei dati personali deve avvenire in modo lecito e secondo correttezza. Sono raccolti e registrati solo dati necessari per scopi determinati, espliciti e legittimi. La conservazione dei dati è limitata al tempo necessario agli scopi della raccolta degli stessi. *World Friends* inoltre si impegna ad adottare idonee e preventive misure di sicurezza per tutte le banche dati nelle quali sono raccolti e custoditi dati personali, al fine di evitare rischi di distruzione e perdite oppure di accessi non autorizzati o di trattamenti non consentiti.

In caso fosse prevista la condivisione di dati sensibili con soggetti terzi, ad esempio nel quadro dell'implementazione di attività che coinvolgono partner o donatori, questa deve avvenire nel rispetto delle norme vigenti e, qualora rilevante, secondo i termini di garanzia stabiliti tramite un accordo specifico tra *World Friends* ed il soggetto terzo.

Dipendenti e collaboratori, incaricati al trattamento dei dati, nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali devono inoltre:

- a. acquisire e trattare solo i dati necessari ed opportuni per le finalità in diretta connessione con le funzioni e responsabilità ricoperte;
- b. acquisire e trattare i dati stessi solo all'interno di procedure specifiche e conservare e archiviare i dati stessi in modo che venga impedito che altri non autorizzati ne prendano coscienza;
- c. rappresentare ed ordinare i dati stesso con modalità tali che qualsiasi soggetto autorizzato possa agevolmente trarne un quadro il più possibile preciso, esauriente e veritiero.

## **9. DISPOSIZIONI FINALI**

*World Friends* adotta una politica di tolleranza zero nei confronti delle violazioni del proprio Codice Etico e di Condotta.

Come indicato precedentemente, è responsabilità di ogni operatore di *World Friends* conoscere e promuovere la conoscenza del Codice Etico e di Condotta, oltre ad assicurarne il rispetto in ogni istanza e circostanza.

Particolare responsabilità è assegnata a coloro i quali ricoprono ruoli manageriali o dirigenziali all'interno dell'associazione, relativamente alla conoscenza, adozione e diffusione del Codice Etico e di Condotta di *World Friends*.

Il Codice Etico e di Condotta deve essere reso disponibile a chiunque ne sia interessato, tramite appositi canali - ad esempio, pubblicando il documento sul sito internet dell'organizzazione.

Al fine di garantire la più ampia comprensione ed adozione del detto Codice *World Friends* provvede alla traduzione e pubblicazione del medesimo in almeno una lingua ufficiale di ogni paese estero in cui interviene.