



Bilancio Sociale 2023

Indice



04 **NOTA
METODOLOGICA**



06
**SERVIZI
GENERALI**

36
**SOSTEGNO A
DISTANZA**

52
PROGETTI

70
**RACCOLTA FONDI E
DESTINAZIONE**



84 **CERTIFICAZIONI**

90 **SITUAZIONE
ECONOMICO
FINANZIARIA**

98 **RELAZIONE DEL
REVISORE**





NOTA METODOLOGICA

Il Bilancio Sociale di Fratelli Dimenticati è lo strumento che illustra tutte le attività svolte dall'organizzazione durante l'anno 2023. Il documento, al fine di fornire un quadro complessivo dei progetti svolti dall'organizzazione, della loro natura, dei risultati raggiunti e delle risorse utilizzate, è stato redatto seguendo le Linee Guida per la redazione del Bilancio Sociale da parte degli Enti del Terzo Settore, ai sensi dell'Art. 14 comma 1, Decreto Legislativo 117/2011.

Rappresenta un importante strumento per fare il punto sulle scelte attuate e i risultati ottenuti nei vari ambiti in cui operiamo nell'arco di un anno solare, attraverso una visione d'insieme e una linea narrativa diretta, schematica e di facile comprensione, avente come destinataria la società civile.

Per la stesura si è scelto di fare riferimento ai seguenti principi di redazione:

- Rilevanza: sono riportate le informazioni rile-

vanti per la comprensione della situazione e dell'andamento;

- Completezza: sono stati identificati i principali stakeholder e sono state inserite le informazioni per consentire loro una valutazione dei risultati;
- Neutralità: le informazioni non sono subordinate a specifici interessi;
- Competenza di periodo: i dati si riferiscono all'esercizio di riferimento;
- Attendibilità e veridicità: la rappresentazione della gestione corrisponde alla realtà;
- Autonomia delle terze parti: il presente documento è sottoposto al parere dell'Organo di Controllo indipendente.

In continuità con gli anni precedenti, sono state adottate le seguenti metodologie:

- G.B.S.: principale standard di riferimento a livello italiano per quanto concerne la definizione dei contenuti di un Bilancio Sociale, rappresenta una guida operativa contenente indicazioni utili per la redazione del documento da un punto di vista neutrale, volta a garantire la completezza e l'attendibilità delle informazioni, nonché la trasparenza del processo seguito per raccoglierte, elaborarle e rappresentarle;
- AA1000: AccountAbility 1000 (AA 1000) è uno standard di processo, preso a riferimento in particolare per la mappatura degli stakeholder;
- Theory of Change (ToC): metodologia per individuare e descrivere le azioni necessarie per produrre un cambiamento atteso in un particolare contesto e per la definizione degli indicatori di misurazione connessi.



BILANCIO SOCIALE, UN IMPORTANTE STRUMENTO PER FARE IL PUNTO SULLE SCELTE E SUI RISULTATI.

Nella prima parte del Bilancio Sociale vengono descritte la storia, la Visione, la Missione e la struttura operativa dell'organizzazione.

Nella seconda parte sono inserite tutte le informazioni relative al Sostegno a Distanza e ai progetti realizzati e in fase di svolgimento, i risultati raggiunti attraverso la raccolta fondi e le metodologie adottate.

Fratelli Dimenticati mira al perseguimento di parte degli obiettivi di Sviluppo Sostenibile (SDGs) individuati dall'ONU nel 2015 e inseriti nell'Agenda 2030.

Il Bilancio Sociale per l'anno 2023 viene pubblicato integralmente sul sito: <https://fratellidimenticati.it/bilanci/>

Tutti i dati esposti nel Bilancio Sociale 2023 sono aggiornati al 31/12/2023.





SERVIZI GENERALI

Chi siamo

FRATELLI DIMENTICATI

INFORMAZIONI GENERALI

Denominazione: Fondazione Fratelli Dimenticati onlus

Codice Fiscale: 90003360287

Partita Iva: 03362400289

REA: PD – 305436

Anno di costituzione: 1991

Sede Legale: via P. Nicolini 16/1 – 35013 Cittadella (PD)

Altre sedi: Via Roma 2 – 20082 Binasco (MI)

Aree di intervento: Asia (India, Nepal) - America Latina (Guatemala, Nicaragua, Messico, Haiti) – Africa (Madagascar)



“Non basta fare il bene,
bisogna anche farlo
bene.”

Denis Diderot



ATTIVITÀ STATUTARIE

La Fondazione è apolitica, di ispirazione cristiana, ed ha come scopo quello di provvedere all'aiuto morale e materiale in favore dei lebbrosi del Mondo e di quanti vivono in condizione subumana, ed in particolare di quelli dell'India, svolgendo qualsivoglia attività finalizzata all'alleviamento delle loro sofferenze e al miglioramento della loro qualità di vita, alla prevenzione e cura delle loro patologie, ed in particolare dei loro figli, provvedendo a cure, mantenimento ed educazione. La Fondazione potrà creare, pure, attraverso idonee iniziative, condizioni ed occasioni di lavoro atte a favorire la loro crescita sociale ed economica.

Altre attività secondarie/strumentali: produzione e trasmissione di energia elettrica prodotta da fonti rinnovabili.

Con atto del 09/06/2021, si è provveduto ad adeguare lo Statuto in modo da conformarlo alla nuova disciplina normativa introdotta dalla Riforma del Terzo Settore (D.Lgs 117/2017). Il nuovo Statuto entrerà ufficialmente in vigore nel momento in cui avremo la conferma dell'iscrizione della Fondazione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.



IDONEITÀ RICONOSCIUTE

- Eretta ad Ente Morale dal Ministero dell'Interno il 10/10/1994;
- Con personalità giuridica ai sensi del DPR 361/2000, iscritta nel registro delle persone giuridiche presso la Prefettura di Padova al n.466 dal 14/11/1994;
- Organizzazione non Lucrativa di Utilità Sociale (ONLUS) riconosciuta idonea dall'Agenzia delle Entrate in base al D.Lgs 460/97 ed iscritta all'Anagrafe Unica delle Onlus dal 30/01/1998;
- Inserita nell'elenco delle Organizzazioni SaD istituito e gestito dall'Agenzia delle Onlus dal 01/06/2010;
- Iscritta al Registro Municipale del Comune di Cittadella (PD) delle libere forme associative e delle cooperative sociali dal 21.02.2013.



COLLEGAMENTI CON ALTRI ETS

- Emporio Solidale del Mediobrenta onlus
- VISPE onlus



VALORI e finalità perseguite

VISIONE

Promuovere l'autosufficienza delle comunità rurali nei paesi del sud del mondo quale fattore determinante per assicurare il futuro dei bambini e la dignità degli adulti.

MISSIONE

A. *Promuovere l'autosufficienza delle comunità rurali del sud del mondo attraverso progetti nel campo:*

- **ALIMENTARE:** progetti di studio, ri-fertilizzazione del suolo, raccolta e conservazione dell'acqua, agricoltura naturale/sostenibile, conservazione degli alimenti, formazione sulle metodologie sviluppate;
- **AMBIENTALE/SANITARIO:** formazione sull'igiene e sull'ambiente, prevenzione di malattie endemiche e malattie della povertà, supporto

all'accesso alle strutture mediche (favorire il contatto con ospedali/centri di salute per visite periodiche, promuovere le buone infrastrutture/mantenimento delle vie di comunicazione) rivalutazione e riscoperta della medicina tradizionale/naturale.

- **ENERGETICO:** progetti di autoproduzione e condivisione di energia e ottimizzazione dell'utilizzo delle risorse.

B. *Assicurare il futuro dei bambini attraverso progetti nel campo:*

- **ISTRUZIONE:** permettere l'accesso all'istruzione (scuole di qualità e affiancamento pre-post scuola);
- **ACCOGLIENZA IN CASE FAMIGLIA/OSTELLI** per minori in condizioni disagiate.

C. *Promuovere la dignità degli adulti attraverso progetti nel campo:*

- **INCLUSIONE SOCIALE:** favorire attraverso l'occupazione, l'informazione e l'affiancamento una migliore e piena partecipazione della persona al contesto sociale, istituzionale ed economico nel quale si svolge la sua esistenza.



Fratelli Dimenticati raccoglie i bisogni dei territori in cui opera attraverso strutture di riferimento locali, inoltre sviluppa progetti in collaborazione con partner internazionali e locali (ONP), istituzioni religiose e civili, provvedendo al co-finanziamento e mantenendo un controllo diretto sulle attività sviluppate ed informando i sostenitori sull'evoluzione degli stessi.

Fratelli Dimenticati promuove la partecipazione dei propri sostenitori con eventi, testimonianze e viaggi programmati per visite dirette ai progetti.

Altre attività a supporto della Mission sono: formazioni dei dipendenti/collaboratori/volontari circa i temi ed il significato dell'autosufficienza; divulgazione/sensibilizzazione sul territorio italiano circa i temi dell'autosufficienza, l'importanza dell'istruzione, della formazione e come queste siano strettamente correlate all'autodeterminazione dell'individuo. Educazione alla cittadinanza mondiale.

CARTA DEI VALORI



VALORI ORGANIZZATIVI

Trasparenza/Accountability Fornire accessibilità alle informazioni concernenti le proprie modalità operative ed in particolare sui fondi raccolti, sulla rendicontazione ai donatori, sul perseguimento degli obiettivi e sull'utilizzo delle risorse. Operare nella consapevolezza di essere chiamati a rendere conto delle proprie azioni e decisioni.

Indipendenza/Integrità Operare in modo libero da condizionamenti esterni ideologici, politici, religiosi, ed interessi di parte, perseguendo la

propria visione/missione.

Dignità e rispetto dei diritti umani Credere nel valore intrinseco ed inestimabile di ogni essere umano: tutti gli uomini, senza distinzioni di età, stato di salute, sesso, razza, religione, grado di istruzione, nazionalità, cultura, impiego, opinione politica o condizione sociale meritano un rispetto incondizionato.



VALORI OPERATIVI

Collaborazione/Partecipazione Mettere a disposizione degli altri le proprie competenze, la propria disponibilità e la propria esperienza, valorizzando quella degli altri e sentendosi coinvolto nel raggiungimento degli obiettivi comuni, in un clima di coesione, rispetto e accoglienza reciproca.

Coerenza Operare in linea con i principi dichiarati, con la responsabilità assunta nei confronti dei beneficiari, con i criteri etici nell'accettazione dei finanziamenti e con lealtà verso quanti collaborano con noi, rispettando ruoli, decisioni, obiettivi e tempi.

Efficacia/Qualità Perseguire nei propri interventi verso i beneficiari il migliore impatto sociale (in particolare le condizioni di vita dei beneficiari) e promuovere l'innovazione come fattore qualificante.

Accoglienza Intesa come uno stile che Fratelli Dimenticati usa nell'operare; uno stile aperto, disposto al dialogo ed al confronto, attento alle persone ed all'incontro. Impegnarsi all'accoglienza significa "fare insieme" per costruire il "bene comune" (il fine per il quale ci impegnamo nei confronti di chi ha bisogno).





VALORI SOCIALI

Solidarietà Condividere i bisogni dell'altro impegnandosi nell'aiuto, realizzare il principio della equità e della giustizia sociale ed operare rispettando la cultura di ogni comunità.

Sostenibilità Perseguire nei propri interventi uno sviluppo sociale durevole che risponda alle esigenze del presente, salvaguardando e promuovendo le capacità delle generazioni future.

VALORI DELL'INDIVIDUO

Valorizzazione delle risorse umane Rispettare le persone, nella piena considerazione della dignità dell'individuo, promuovendone la motivazione, valutando il merito ed operando con equilibrio ed equità. Promuovere la formazione ed il confronto quale veicolo per lo sviluppo delle persone.

Volontariato Promuovere l'attività volontaria e gratuita con un approccio di apertura agli altri e favorire l'aiuto di quanti, condividendo i principi della Fondazione, vogliono dare un contributo alle sue attività.

Il volontariato non è solo gratuità economica, ma anche un concetto etico, una prospettiva morale, una visione e una pratica di servizio.



Organi DELIBERANTI

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE



Presidente:
Lorenzo Zago



Vice presidente:
Massimo Rebellato

Consiglieri:



Costantino Gatti



Paolo Gatto



Maria Grillo



Marco Fortunato



Franco Parisotto



Manuela Bonaldo



Walter Bernardi

Organi ESECUTIVI

COMITATO ESECUTIVO



Presidente:
Lorenzo Zago



Vice presidente:
Massimo Rebellato



Consigliere:
Franco Parisotto

Organi CONSULTIVI

ASSEMBLEA DEI VOLONTARI
32 volontari iscritti all'albo

Organi DI CONTROLLO

ORGANO DI CONTROLLO
Eura Audit Triveneto Srl

REVISORE LEGALE DEI CONTI
Eura Audit Triveneto Srl

RESPONSABILE SERVIZIO PROTEZIONE E PREVENZIONE
Ing. Alberto Boni

DATA PROTECTION OFFICER
Avv. Jlenia Menegale



LA GOVERNANCE

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

La Fondazione è amministrata da un Consiglio di Amministrazione composto da un Presidente, un Vice Presidente e da sette consiglieri. I componenti del Consiglio di Amministrazione dovranno essere in possesso di dignità morale e dimostrare spiccate attitudini al volontariato e alla cooperazione. Ciascun componente il Consiglio di Amministrazione rimarrà in carica **cinque anni** e potrà essere riconfermato.

Le principali funzioni del C.D.A. sono:

- Approvare i programmi relativi all'attività ordinaria e alle iniziative straordinarie della Fondazione predisposti dal Comitato Esecutivo;
- Approvare i bilanci annuali preventivi e consuntivi predisposti dal Comitato Esecutivo;
- Provvedere alla nomina e al rinnovo delle cariche sociali assegnando a ciascun componente i compiti di pertinenza;
- Provvedere all'istituzione e alla nomina di eventuali commissioni che operano specifiche competenze;
- Approvare i regolamenti relativi all'organizzazione interna della Fondazione e all'attività delle commissioni eventualmente costituite;
- Deliberare in merito alle modifiche statutarie.

Il 2023 è stato l'anno del rinnovo, dopo 5 anni, del Consiglio di Amministrazione, con molte conferme, ma con qualche novità di rilievo. Il nuovo Presidente della Fondazione è infatti, dall'8 novembre 2023, Lorenzo Zago. Al suo fianco, Massimo Rebellato è il nuovo Vice Presidente.

Nel 2023 il Consiglio di Amministrazione si è riunito 11 volte, ed ha visto la partecipazione complessiva dell'87% dei Consiglieri.

COMITATO ESECUTIVO

Il Comitato Esecutivo è formato da tre componenti facenti parte del Consiglio di Amministrazione, fra cui il Presidente del Consiglio di Amministrazione stesso, che lo presiede. Ciascun componente il Comitato Esecutivo rimarrà in carica **cinque anni** e potrà essere rieletto.

Congiuntamente al rinnovo del Consiglio di Amministrazione, a novembre è stato eletto anche il nuovo Comitato Esecutivo, formato dal Presidente Lorenzo Zago, il Vice Presidente Massimo Rebellato e dal Consigliere Franco Parisotto.



Le principali funzioni del Comitato Esecutivo sono:

- Predisporre i programmi annuali relativi all'attività ordinaria ed alle iniziative straordinarie della Fondazione e darne attuazione una volta approvati dal Consiglio di Amministrazione;
- Predisporre il Bilancio Preventivo ed il Conto Consuntivo da portare all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- Adottare tutte le iniziative organizzative ed operative necessarie per l'attuazione dei programmi approvati dal Consiglio di Amministrazione;
- Iscrivere nel Registro dei Volontari i nominativi delle persone richiedenti che operano in modo continuativo, attivo e proficuo per la Fondazione; cancellare, altresì, sempre previa deliberazione, i nominativi di coloro che non prestano più tale attività;
- Esaminare i pareri e le esigenze rappresentati dall'Assemblea dei Volontari nello svolgimento della propria attività consultiva.

Al 31/12/2023 il Consiglio di Amministrazione è così composto:

CONSIGLIERI	DATA DI NASCITA	SESSO	TITOLO STUDIO E PROFESSIONE	CARICA	DATA DI PRIMA NOMINA	POTERI E DELEGHE
ZAGO LORENZO	19/07/1968	MASCHIO	Libero professionista	Presidente CDA e membro CE	08/11/2023 Consigliere dal 10/09/2018	Poteri di legale rappresentanza e di firma, di gestione ed estinzione di c/c e di rilascio di eventuali deleghe a terzi. Delega a sovrintendere alla gestione e operatività dei collaboratori, implementando il processo motivazionale, ad intraprendere un processo di analisi dei carichi di lavoro, collegiali ed individuali, per la gestione dei servizi da parte degli uffici.
REBELLATO MASSIMO	17/07/1971	MASCHIO	Libero Professionista	Vice Presidente CDA e membro CE	08/11/2023 Consigliere dal 10/09/2018	In assenza o impedimento del Presidente, poteri di legale rappresentanza, di firma, di attuazione di quanto afferente la gestione ordinaria e la sottoscrizione di atti conseguenti le delibere del Consiglio di Amministrazione, anche relativi alla straordinaria amministrazione. Delega a sovrintendere alla gestione amministrativa, alla predisposizione dei bilanci consuntivi nonché dei bilanci previsionali e alla documentazione correlata, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.
PARISOTTO FRANCO	16/12/1957	MASCHIO	Imprenditore	Consigliere CDA e membro CE	10/09/2018	Delega a sovrintendere alla gestione amministrativa, alla predisposizione dei bilanci consuntivi nonché dei bilanci previsionali e alla documentazione correlata, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione; delega ad effettuare tutte le operazioni a valere sui conti correnti bancari all'interno della disponibilità presente, con l'esclusione dell'apertura e della chiusura di rapporti di conto corrente.
GATTI COSTANTINO	30/12/1941	MASCHIO	Imprenditore	Consigliere CDA	11/10/1991	
GATTO PAOLO	03/08/1966	MASCHIO	Artigiano	Consigliere CDA	08/11/2023	
FORTUNATO MARCO	12/02/1967	MASCHIO	Imprenditore	Consigliere CDA	10/09/2018	Delega a sovrintendere, sviluppare ed implementare il settore informatico delle varie aree.
GRILLO MARIA	18/01/1976	FEMMINA	Libera Professionista	Consigliere CDA	10/09/2018	Delega a proseguire il percorso di allineamento e sviluppo dei flussi di comunicazione all'interno della Fondazione e verso l'esterno nei confronti dei portatori di interesse, pianificando percorsi di formazione individuali e collegiali anche con professionisti esterni esperti nella formazione di settore e coaching.
BONALDO MANUELA	04/11/1970	FEMMINA	Artigiana	Consigliere CDA	28/07/2021	
BERNARDI WALTER	06/08/1950	MASCHIO	Pensionato	Consigliere CDA	28/07/2021	

Per le funzioni svolte dal Consiglio di Amministrazione non sono corrisposti emolumenti, fatto salvo il rimborso spese documentato secondo i criteri stabiliti dal regolamento. Per dovere di giustizia, ai componenti il Comitato Esecutivo, che presteranno la loro opera a tempo pieno o parziale, verrà corrisposto quanto ritenuto giusto secondo i criteri stabiliti dal regolamento.

Nel corso del 2023 è stata corrisposta al Presidente uscente Prandina Gino la somma di Euro 4.153,18 e al nuovo Presidente eletto l'08/11/2023 la somma di Euro 490,80 a titolo di rimborso spese (chilometrico, pedaggi, pasti eccetera) a fronte di trasferte effettuate per conto della Fondazione per il compimento del proprio ruolo istituzionale e di rappresentanza.

Gli altri consiglieri non hanno percepito compensi né rimborsi.

PRESIDENTE ONORARIO

In occasione della nomina del nuovo Consiglio di Amministrazione, il Presidente uscente Prandina Gino ha manifestato la volontà di rimanere parte attiva della Fondazione, in virtù della sua pluridecennale esperienza e dell'impegno da sempre profuso per perseguire le finalità promosse dalla nostra Vision e dalla nostra Mission.

Per dargli il doveroso riconoscimento, il Consiglio di Amministrazione ha deciso di nominarlo Presidente Onorario, in modo che possa essere di ispirazione per tutte le decisioni future e di esempio dei valori che la Fondazione esprime.

“La scelta di lasciare la responsabilità istituzionale della Fondazione Fratelli Dimenticati è stata meditata e sofferta, ma opportuna. In un momento particolare della mia vita, la precarietà della salute, coincisa con un importante intervento chirurgico, mi ha convinto sulla opportunità di passare il testimone. Non è stato un gesto fatto a cuor leggero, ma supportato dalla presenza di Consiglieri convinti testimoni della solidarietà. Ho cercato di fare della mia vita un'occasione di testimonianza concreta a favore di quanti si trovavano nelle condizioni di emarginazione e di ingiustizia. Continuerò come volontario e Presidente Onorario e, per quanto mi sarà possibile, la condivisione del cammino solidale di Fratelli Dimenticati. È sempre un momento significativo quando si passa il testimone a nuove persone che porteranno avanti la missione di solidarietà. Auguro a voi, Consiglieri e Collaboratori, tutto il meglio nel vostro continuo lavoro per fare la differenza nella vita degli altri”.



ASSEMBLEA DEI VOLONTARI

È costituita un'Assemblea dei Volontari composta dai volontari iscritti nel Registro dei Volontari e da un Presidente eletto tra gli stessi.

È istituito un Registro dei Volontari, contenente i nominativi dei volontari che operano in modo continuativo, attivo e proficuo per la Fondazione al fine di realizzarne gli obiettivi.

L'Assemblea dei Volontari ha funzione esclusivamente consultiva e propositiva in ordine ai programmi e alle iniziative finalizzati alla realizzazione degli scopi della Fondazione che emergono anche dalle esigenze riscontrate nello svolgimento diretto e concreto delle attività solidaristiche.

I volontari hanno il compito nevralgico di essere:

- Sensibilizzatori delle tematiche care alla Fondazione;
- Patrocinatori dei programmi e di specifici progetti a favore dei Fratelli Dimenticati;
- Garanti in prima persona dell'affidabilità della Fondazione;
- Portatori di nuovi stimoli e interessi;
- Animatori di iniziative di sensibilizzazione ed eventi di raccolta fondi;
- Messaggeri delle storie di vita e delle attività svolte dai missionari nei programmi sostenuti dalla Fondazione;
- Testimoni della gratuità e del valore di mettere a disposizione se stessi e il proprio tempo a favore degli altri;
- Promotori della missione e dell'allargamento all'attività a nuovi volontari.

I volontari vengono formati ed informati attraverso incontri specifici, testimonianze di altri volontari che hanno visitato i centri missionari e attraverso l'opportunità di partecipare alle assemblee e ai consigli di amministrazione.

Vengono coinvolti principalmente nell'allestimento di mercatini, mostre, testimonianze nelle scuole e raccolta offerte.

Per tutti i volontari iscritti al Registro è stipulata una polizza assicurativa multirischi specifica per le attività di volontariato, che copre i rischi per malattia, infortunio e responsabilità civile verso terzi.

Nel 2023 l'Assemblea dei volontari si è riunita il 16 dicembre a Binasco (MI) ed è stata la prima assemblea presieduta dalla neo eletta Presidente dei Volontari Riberto Lorenza, la quale ha ripercorso la sua pluriennale attività come volontaria ed ha spiegato ai presenti la motivazione che l'ha spinto ad accettare il suddetto ruolo.

I volontari, nel 2023, non hanno percepito alcun rimborso spese.



Al 31/12/2023 i volontari iscritti regolarmente nel Registro sono 32 (9 Consiglieri e 23 senza carica), così suddivisi:

SESSO	femmine n.15
	maschi n.17
FASCIA ETÀ	18-29 anni n.3
	30-45 anni n.1
	45-65 anni n.14
	over 65 anni n.14
PROVENIENZA GEOGRAFICA	Veneto n.20
	Lombardia n.11
	Piemonte n.1

Nel corso del 2023 sono stati iscritti n.5 nuovi volontari e sono stati depennati n.3 nominativi su richiesta dei singoli, come previsto dallo Statuto.



ORGANO DI CONTROLLO

Ai sensi e per gli effetti dell'Art.30, commi 2 e 6 e dell'Art.31, comma 1 del D.Lgs.117/2017, con delibera del Consiglio di Amministrazione del **25 giugno 2021**, si è effettuata la **nomina dell'Organo di Controllo** monocratico, atto a svolgere le seguenti funzioni:

- vigilare sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- vigilare sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile;
- monitorare l'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale;
- attestare che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida.

All'Organo di Controllo medesimo, in base a quanto previsto dall'Art.30, comma 6, è stato attribuito l'incarico di **Revisore Legale dei Conti**, con il compito di:

- provvedere al controllo sull'amministrazione della Fondazione;
- accertare la regolare tenuta della contabilità e la corrispondenza del bilancio alle risultanze dei libri e delle scritture contabili;
- accertare ogni altro adempimento previsto dalle norme di legge in materia.

L'incarico di Organo di Controllo monocratico e di Revisore Legale è stato affidato alla società **Eura Audit Triveneto S.r.l.**, nella persona del Legale Rappresentante e amministratore unico **Dottor Adriano Cancellari**.

DATA PROTECTION OFFICER (DPO)

Ai sensi dell'Art.37 e ss. del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) il DPO:

- aggiorna le informative privacy in base alle nuove disposizioni;
- approfondisce i profili di criticità derivanti dalla raccolta e utilizzo dei dati personali e del loro invio anche in Paesi extra UE;
- fornisce pareri sulla protezione dei dati e ne sorveglia lo svolgimento;
- svolge le opportune verifiche in merito all'utilizzo e alla conservazione dei dati da parte della Fondazione;
- fornisce consulenza e attività di formazione del personale.

In data **15 ottobre 2019** è stato conferito l'incarico di Data Protection Officer **all'Avvocato Jlenia Menegale**.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (RSPP)

Ai sensi degli Artt.17 comma 1 e 31 del D.LGS. 9/04/2008, n.81, l'RSPP:

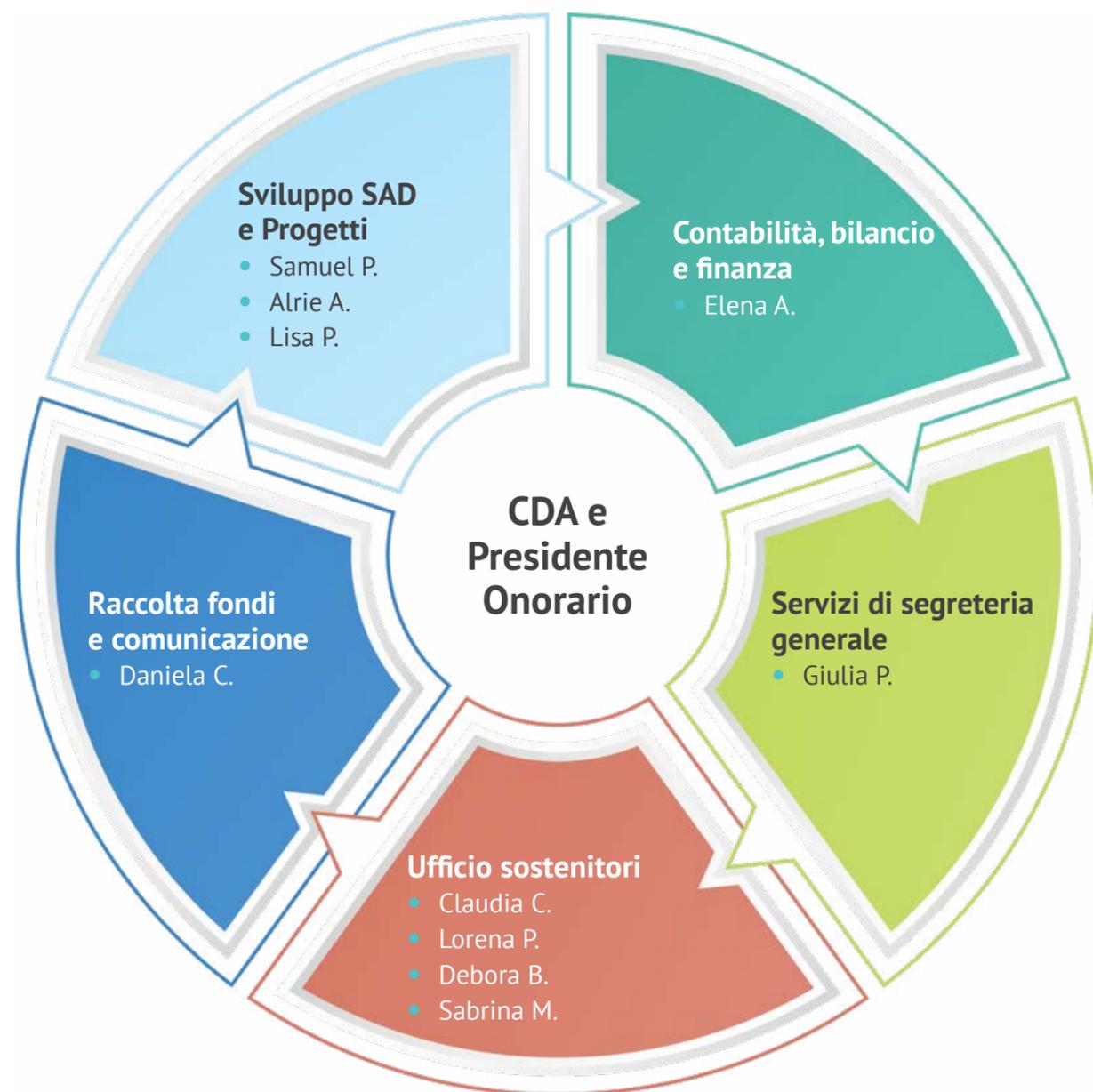
- individua e valuta i fattori di rischio nell'ambiente di lavoro;
- elabora le misure preventive e protettive e le procedure di sicurezza;
- fornisce programmi di informazione e formazione del personale.

In data **06 giugno 2018** è stato conferito l'incarico di RSPP all'**Ingegnere Alberto Boni**.

Per gli organi di controllo (Revisore, DPO e RSPP), per le attività svolte riferite all'esercizio 2023, è stata corrisposta la somma di € 8.067,12.

PERSONALE DIPENDENTE

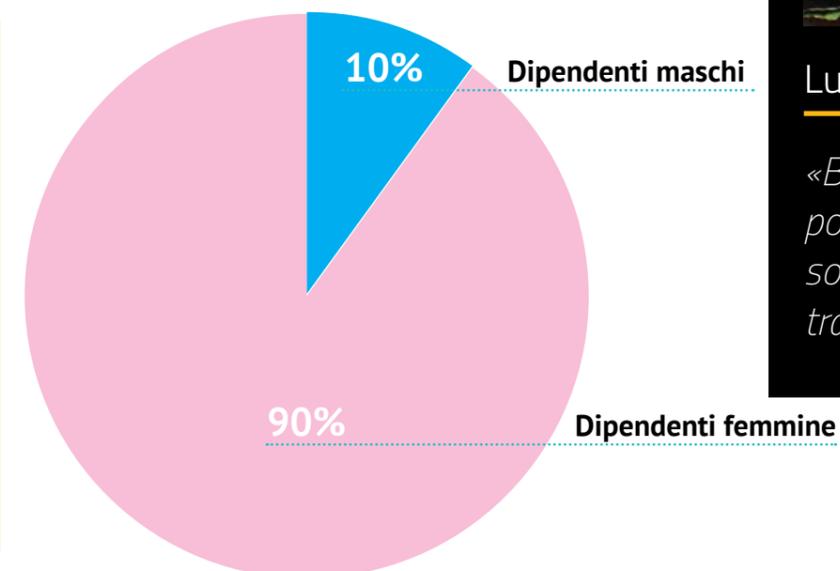
ORGANIGRAMMA AL 31 DICEMBRE 2023



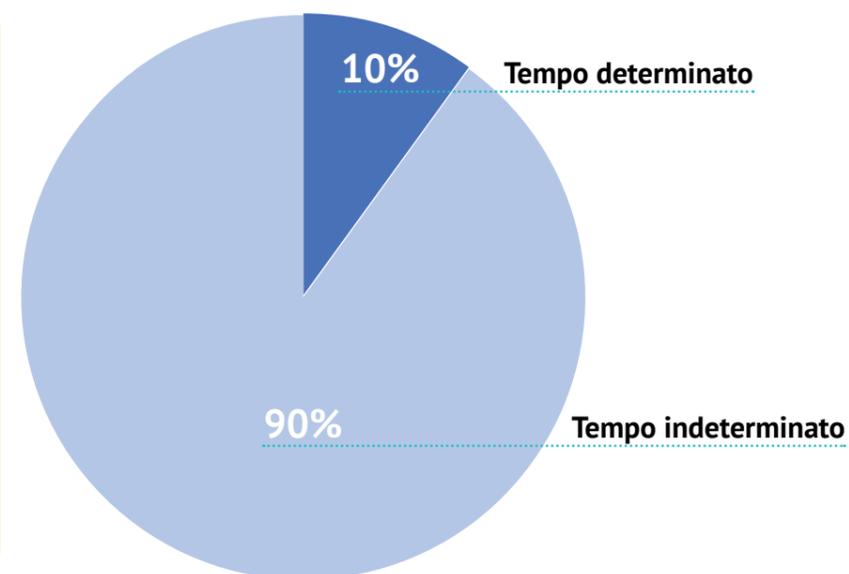
Nel corso del 2023 c'è stato il passaggio da un organigramma a struttura piramidale ad uno a struttura circolare, ed è il risultato di un percorso fatto con i dipendenti per preparare la Fondazione stessa al nuovo corso, dove il Consiglio di Amministrazione diventa necessariamente meno operativo rispetto a prima e con i dipendenti di riferimento delle varie aree che per anzianità di servizio, per devozione dimostrata e per senso di responsabilità riconosciuto a loro dal Consiglio, si sono presi in carico la responsabilità della gestione operativa della Fondazione.

Dati del personale dipendente al 31/12/2023:

DIPENDENTI PER GENERE

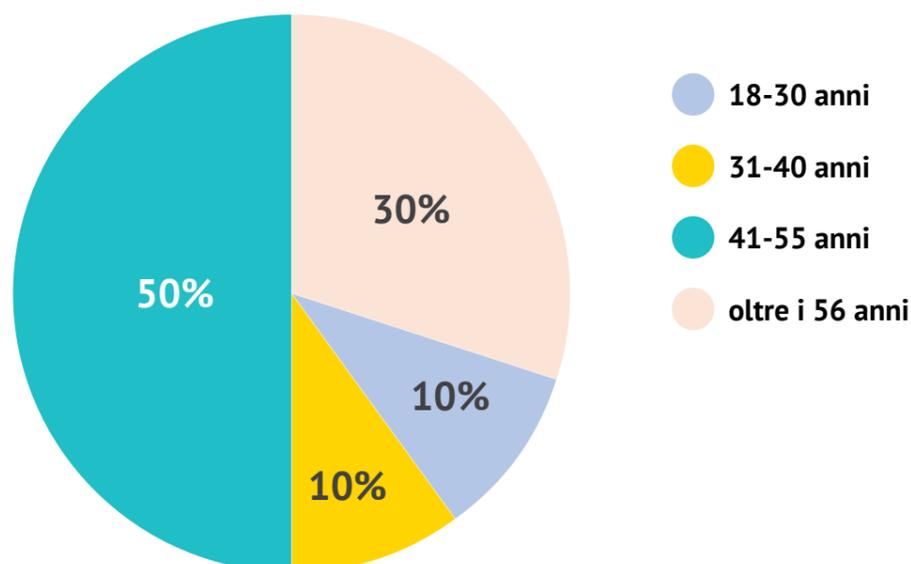
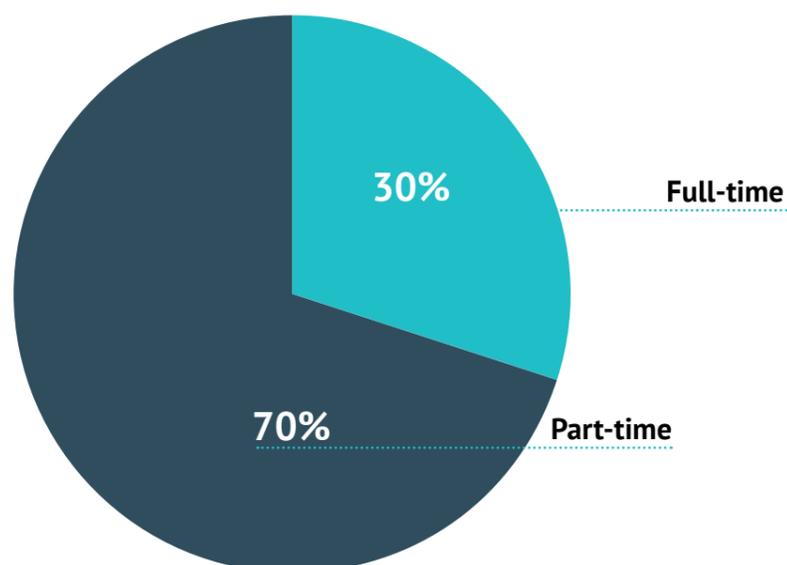
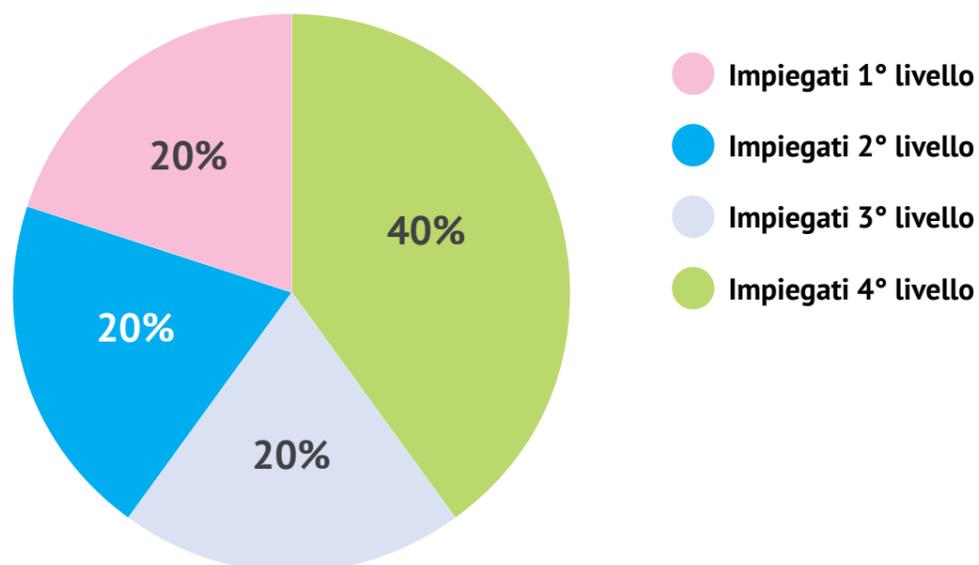


DURATA DEL CONTRATTO



Ludwig Van Beethoven

«Bisogna fare tutto il bene possibile, amare la libertà sopra ogni cosa e non tradire mai la verità.»



Tipologia contrattuale e composizione del personale in Italia al 31/12/2023	Numero	Età media	Anzianità media
Donne con contratto a tempo indeterminato a tempo pieno	2	44	14
Uomini con contratto a tempo indeterminato a tempo pieno	0		
Donne con contratto a tempo indeterminato a tempo parziale	6	45	16
Uomini con contratto a tempo indeterminato a tempo parziale	1	49	28
Donne con contratto a tempo determinato a tempo pieno	1	48	1
Uomini con contratto a tempo determinato a tempo pieno	0		
Donne con contratto a tempo determinato a tempo parziale	0		
Uomini con contratto a tempo determinato a tempo parziale	0		
Uomini con contratto co.co.co (parasubordinato)	0		
Donne con contratto co.co.co (parasubordinato)	0		
Uomini con contratto autonomo (partita IVA)	0		
Donne con contratto autonomo (partita IVA)	0		
Uomini con contratto autonomo (occasionale o altre forme)	0		
Donne con contratto autonomo (occasionale o altre forme)	0		
Totale	10		

Retribuzione lorda annua (rapportata a full-time)	RAL minima (Euro)	RAL massima (Euro)	RAL del CCNL di riferimento o accordo collettivo co.co.co
Impiegati 1° Liv	36.789,34	38.313,10	32.209,52
Impiegati 2° Liv	32.571,28	33.179,44	28.821,94
Impiegati 3° Liv	25.668,86	27.404,30	25.668,96
Impiegati 4° Liv	23.162,02	23.730,42	23.162,02

La differenza retributiva tra i lavoratori dipendenti, considerando la RAL minima (Euro 23.162,02) e la RAL massima (38.313,10) è 1:1,65 quindi inferiore al rapporto **di uno a otto**, come previsto dall'Art.16 comma 1 del D.Lgs 117/2017.

Il trattamento economico per ciascun lavoratore dipendente è correlato al ruolo specifico all'interno dell'organizzazione, al grado di conoscen-

ze acquisite e all'esperienza maturata, ridotto in proporzione all'orario di lavoro svolto (nel caso di contratto part-time).

Il contratto collettivo applicato è quello che si riferisce al settore del Commercio (CCNL Terziario - Confcommercio).

La forza lavoro, al 31/12/2023, è costituita per il 90% da donne, presenti in tutti i livelli organizzativi, anche in quelli apicali.

PERSONALE NON DIPENDENTE

È stata stipulata una convenzione quinquennale con il Tribunale di Padova per l'accoglimento di imputati o condannati allo **svolgimento di lavori di pubblica utilità (LPU)**.

Nel corso del 2023 è stata accolta una persona, che ha svolto complessivamente 18 ore, con mansioni relative a piccoli lavori di manutenzione, pulizia degli ambienti e altro.

A settembre 2023 è stato attivato un tirocinio curriculare di 12 mesi presso la filiale di Binasco, che ha ospitato una studentessa universitaria che ha potuto collaborare nella promozione e nello svolgimento delle attività pianificate.

FORMAZIONE DEL PERSONALE

Nel corso del 2023 sono stati effettuati i seguenti percorsi di formazione:

- Social Media e Digital, con laboratorio pratico su social media e campagne;
- Aggiornamento annuale per il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS).

WELFARE E SALUTE

La struttura è caratterizzata da una forte flessibilità dell'orario lavorativo, con il 70% dei dipendenti che usufruisce del tempo parziale (per lo più trattasi di part-time verticale), per agevolare



la gestione familiare.

Nel 2023 è stato stipulato con i dipendenti l'accordo di Smart Working Ordinario, da usufruire in base a specifiche necessità. Dal 21 agosto (data di avvio) al 31 dicembre sono state usufruite complessivamente 77,5 ore.

Sono state erogate inoltre Fringe Benefit Card per l'importo di € 258 per ciascun dipendente. Nel 2023 erano attive le seguenti coperture assicurative a favore dei dipendenti:

- Polizza malattia rischi speciali in caso di ricovero per gravi malattie;
- Polizza kasko a copertura dei danni materiali e diretti subiti dai veicoli durante le trasferte lavorative;
- Polizza infortuni per trasferte all'estero.

Il CCNL Commercio e Terziario prevede l'adesione all'**Ente Bilaterale Terziario di Padova**, organismo paritetico senza scopo di lucro che ha lo scopo di garantire servizi e prestazioni in diversi settori, dalla formazione all'assistenza sanitaria e a **Fondo Est**, Ente di assistenza sanitaria integrativa del Commercio, del Turismo, dei Servizi e dei settori affini, che garantisce, ai lavoratori iscritti, trattamenti di assistenza sanitaria integrativa al Servizio Sanitario Nazionale.

SICUREZZA

In ottemperanza all'Art.17, comma 1 del D.Lgs. 81/08, si è provveduto alla revisione del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) al fine di effettuare una valutazione globale e documentata dei rischi per la salute e la sicurezza dei lavoratori, finalizzata ad individuare le adeguate misure di prevenzione e protezione ed elaborare il programma per garantire il miglioramento nel tempo delle suddette misure.

Le misure di prevenzione adottate e la tipologia di rischio (nel nostro caso è in fascia bassa) hanno determinato un numero di infortuni sul lavoro, nell'ultimo triennio, pari a zero.

Tutti i dipendenti hanno partecipato al corso sulla sicurezza nei luoghi di lavoro, rischi ge-

nerali e specifici, ai sensi art. 36-37 del D.Lgs.

81/2008 accordo Stato-Regioni.

Sono stati definiti gli incarichi, con relative nomine, di n.2 addetti antincendio, n.2 addetti al primo soccorso e del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza.

ALTRE INFORMAZIONI

Privacy

- Fratelli Dimenticati e i Partner Locali (Congregazioni/Enti/Istituzioni), nell'ambito del progetto di Sostegno a Distanza (o progetti similari), hanno sottoscritto un "Atto di nomina di responsabile esterno del trattamento"



con il quale il Partner Locale si obbliga a trattare i dati personali dei donatori per conto di Fratelli Dimenticati, nel pieno rispetto di quanto previsto dal Regolamento Europeo (Art.28 GDPR 2016/679);

- È stato altresì sottoscritto un accordo interno con i medesimi Partner Locali di contitolarità del trattamento, che ha ad oggetto il trattamento dei dati personali dei bambini sostenuti e dei loro familiari, nell'ambito dei progetti di sostegno a distanza (o progetti similari);
- Ad integrazione di quanto sopra sono state sottoscritte le clausole contrattuali tipo ("Incaricati del trattamento") in vigore per i trasferimenti di dati da un titolare del trattamento stabilito in un Paese europeo ed un responsabile stabilito in un Paese terzo.

Nel corso del 2023 non si segnalano criticità inerenti presunte violazioni della privacy. Ogni qualvolta siano pervenute richieste di cancellazione dei dati personali, sono state messe in atto prontamente le azioni necessarie, facendo intervenire, ove necessario, il Data Protection Officer incaricato.

SOSTEGNO A DISTANZA



IL SAD

C.R. sono stati coordinati da 11 partner che sono i diretti intermediari tra i centri/missioni e il Backoffice di Fondazione Fratelli Dimenticati (FFD). In totale, nei C.R., le persone direttamente coinvolte nel programma sono state 26 e comprendono referenti/responsabili e staff a tempo pieno o parziale a seconda dei casi.

I responsabili dei 97 programmi (centri/missioni) fanno capo a 35 partner diversi dei quali sono coinvolti anche i vertici diretti (7 diocesi, 1 associazioni laica e 23 congregazioni religiose di cui 4 in più Province).

Gli stakeholder esteri, più o meno direttamente impegnati nel programma SaD, dunque si possono riassumere in 11 uffici, 97 missioni, 35 partner, 157 persone.

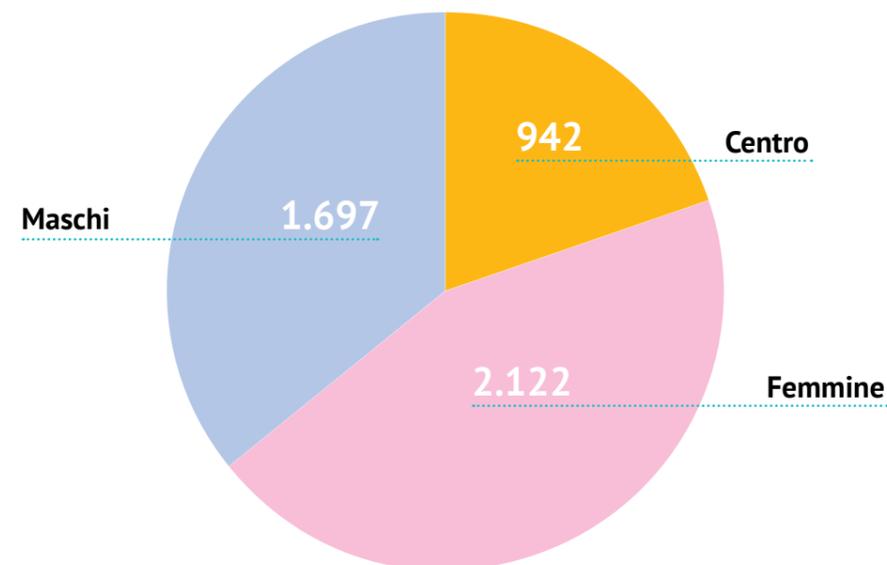
Nazione	Centro di Riferimento	N. Centri al 31/21/22	N. Centri al 31/12/23
Guatemala	Hogar del Niño	1	1
India	Bombay	15	15
India	Dimapur, AIDA	6	6
India	Dumka	1	1
India	Guwahati	21	20
India	Madurai	1	1
India	New Delhi	1	1
India	Ranchi	37	37
Messico	Tarahumara	10	9
Nepal	Biratnagar	3	3
Nicaragua	Diriamba	1	1
Totale	11	97	95

Nel 2023 Fratelli Dimenticati ha finanziato 97 programmi Sostegno a Distanza divisi tra 11 Centri di Riferimento (C.R.) in 5 nazioni: India, Nepal, Guatemala, Nicaragua, Messico.

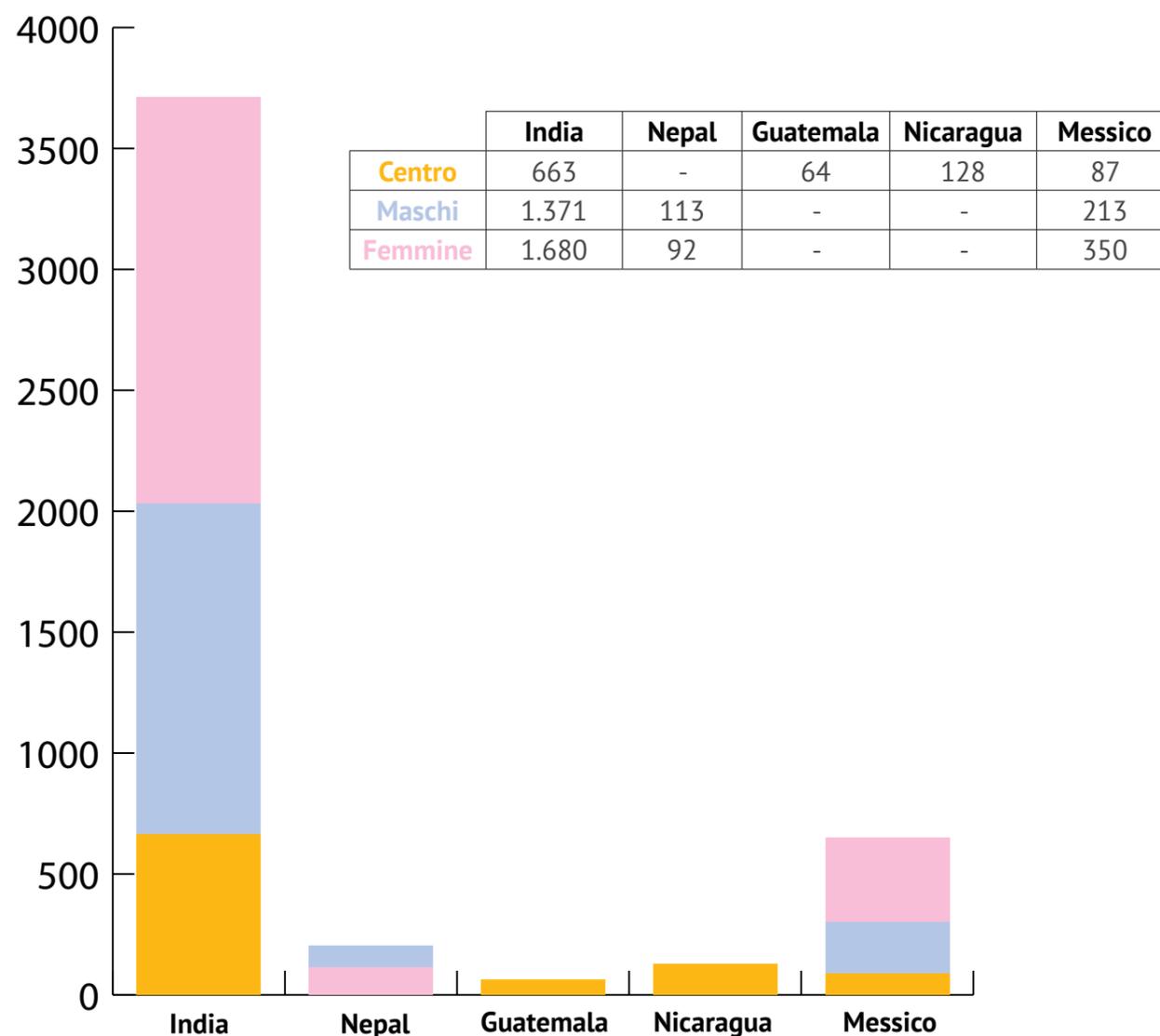


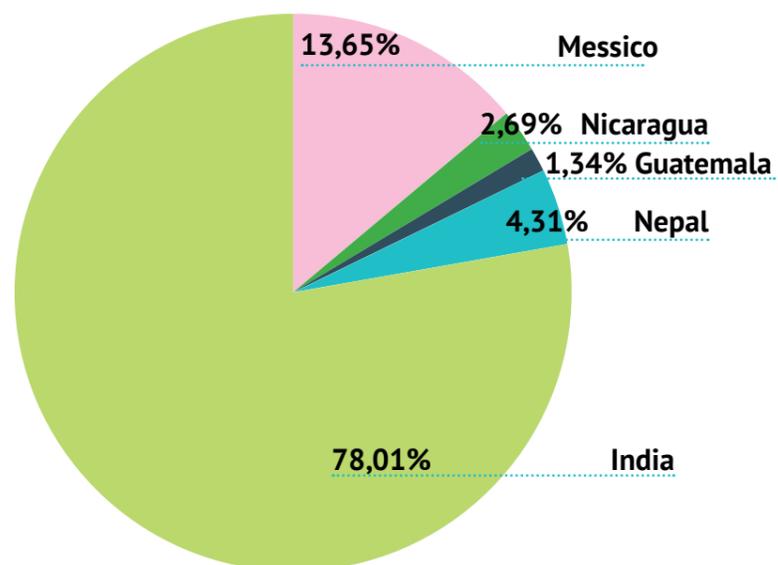
Al 31/12/2023 la situazione dei Sostegni a Distanza si presenta con un bilanciamento di genere simile all'anno precedente.

SOSTEGNI PER GENERE



SOSTEGNI PER GENERE PER PAESE

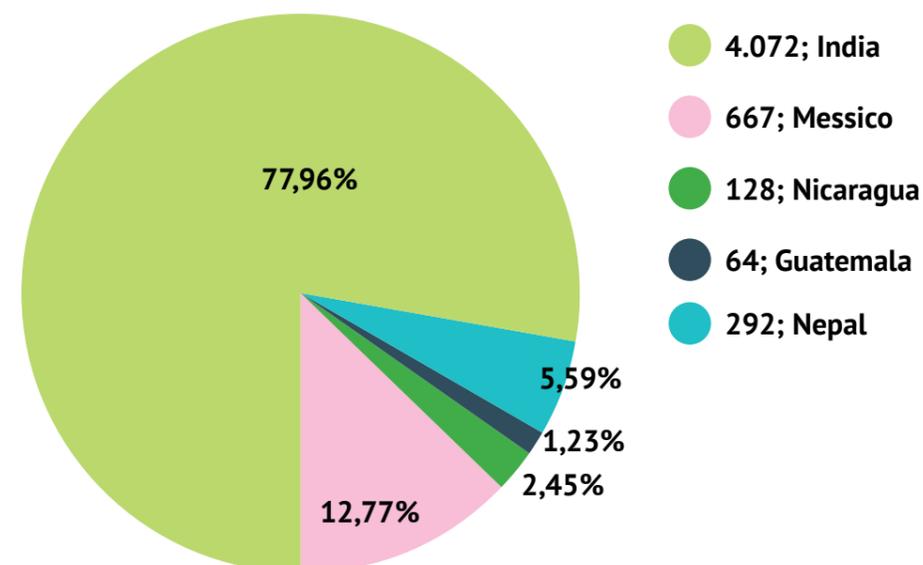
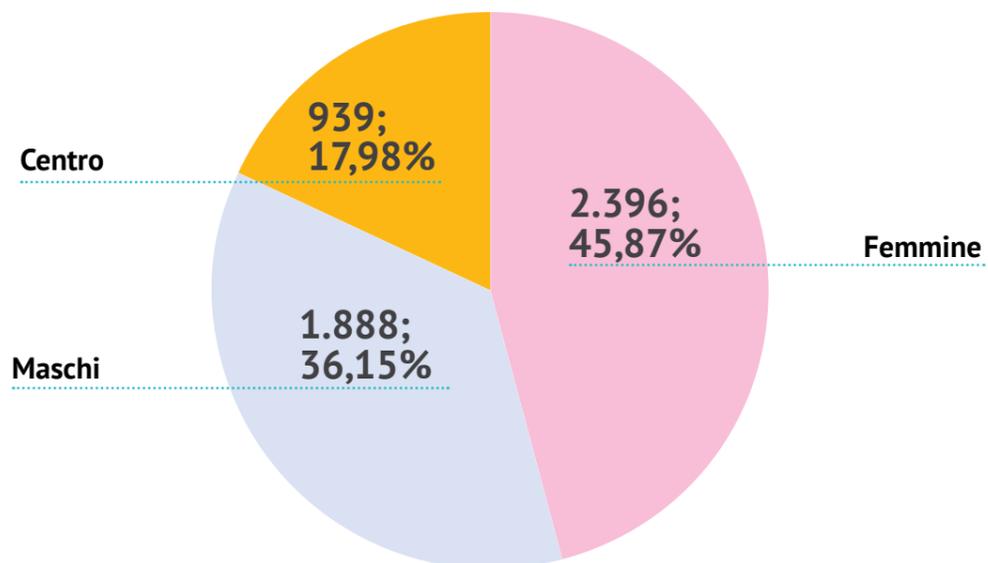




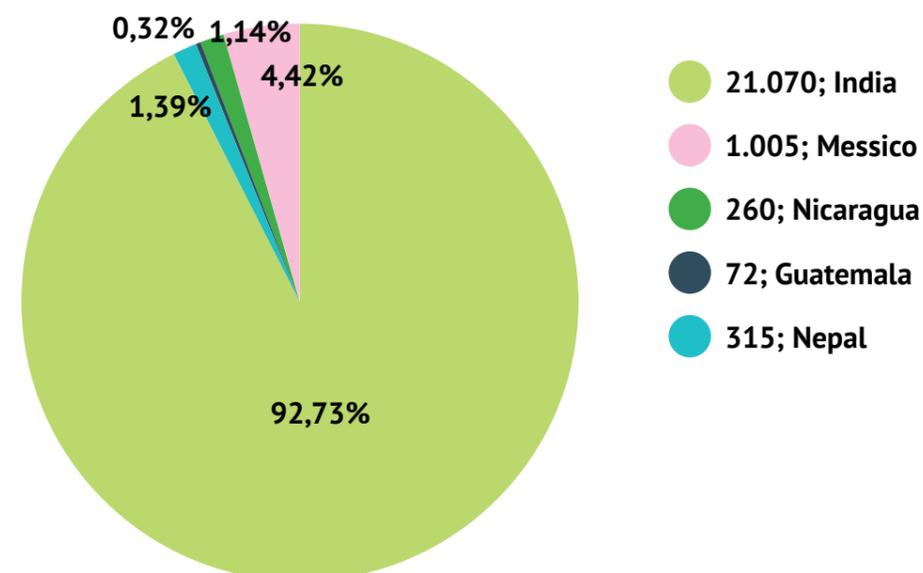
In linea con gli obiettivi generali per l'anno 2023 è stato ridotto di 152 unità il numero di SaD duplicati (ossia assegnati a due sostenitori) passando da 637 (dato rilevato al 30/12/2022) a 485 (dato rilevato al 31/12/2023) pari a -23,86%.

Data	Adottati	Tradizionale	Centro	Duplicato	Adozioni
30/12/2022	4.830	3.846	984	637	5.463
31/12/2023	4.740	3.798	942	485	5.223
	-90 -1,86%	-48 -1,25%	-48 -4,27%	-152 -23,86%	-240 -4,39%

In generale il numero di adottati è diminuito di 90 unità pari -1,86% mentre il numero di adozioni (ossia relazioni adottato-sostenitore) è diminuito di 240 unità pari a -4,39% (-3,17% nel 2022).



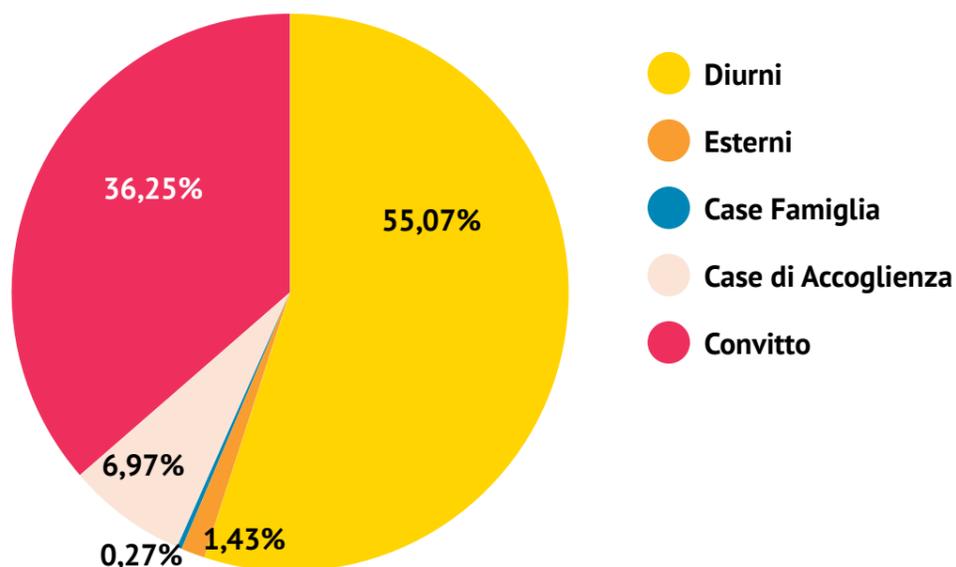
Come da informazione ricevuta dai singoli C.R. i bambini beneficiari del programma SaD per il 2023 sono stati 22.722 (23.436 nell'anno 2022).



In generale si conta che grazie al SaD nei vari centri siano stati 947 i bambini che hanno iniziato il percorso scolastico, 569 abbiano terminato la classe 10^a, 65 abbiano terminato la classe 12^a, 61 abbiano frequentato il college e 78 abbiano frequentato un percorso tecnico professionale.

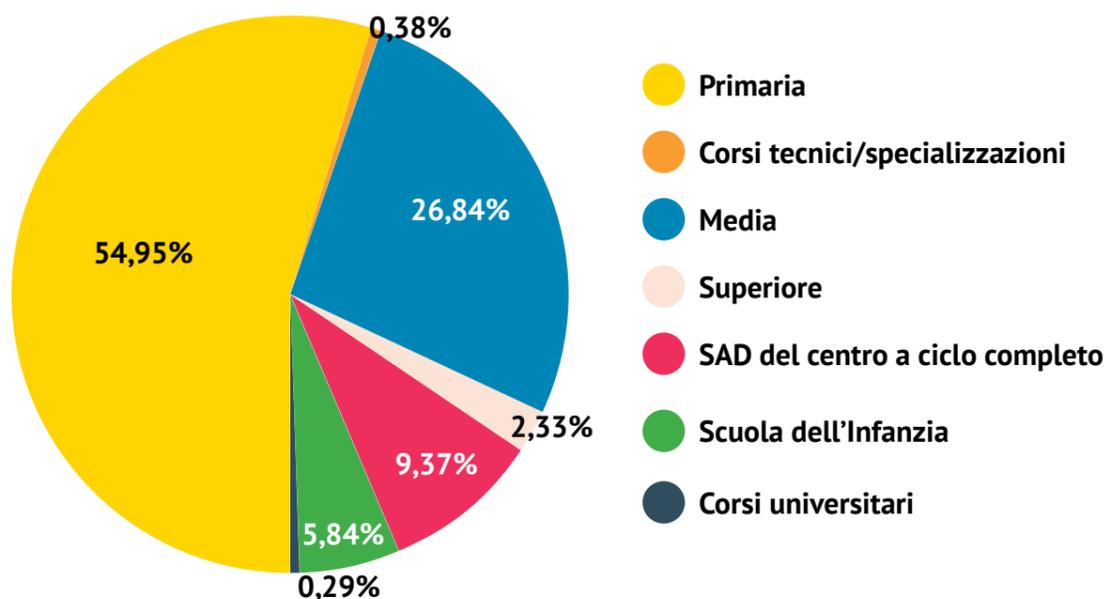


SOSTEGNI PER TIPO



La maggior parte dei Sostegni a Distanza è rappresentata da bambini che frequentano la scuola rientrando a casa al termine delle lezioni, a seguire coloro che risiedono nel convitto della scuola che frequentano, quindi, le/gli ospiti delle case di accoglienza che frequentano scuole diverse ed esterne alla missione. Vi è anche una percentuale di studenti che non risiedono e non frequentano l'istituto della missione ma che sono ancora nel programma di Sostegno a Distanza per dar loro modo di completare il ciclo di studi, infine il piccolo gruppo di bambini sostenuti che risiedono nelle case-famiglia di Bharawal e Chakarghati in Nepal.

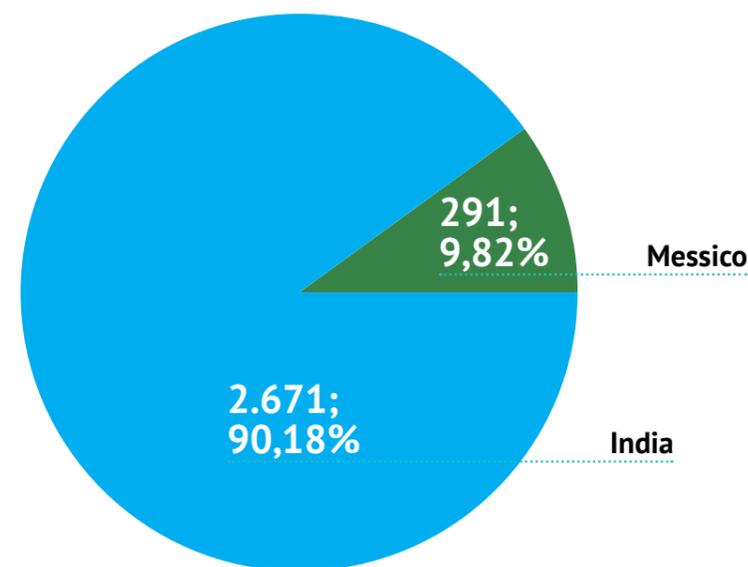
SOSTEGNI PER CICLO SCOLASTICO



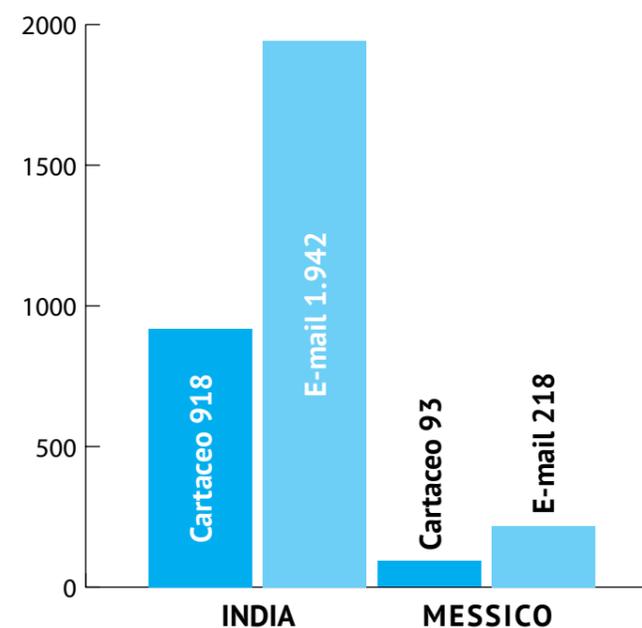
AGGIORNAMENTO 2023

In generale sono state aggiornate 2.962 anagrafiche di cui 2.671 relative ai bambini sostenuti in India e 291 in Messico; non sono state aggiornate anagrafiche del Nepal. Gli invii di anagrafiche aggiornate ai sostenitori sono stati pari a 3.171 dei quali 1.011 cartacei (31,9%) e 2.160 via e-mail (64,7%). Si aggiungono 104 fotoschede aggiornate recuperate da sostegni cessati, 95 India e 9 Messico, rimesse a disposizione del front-office.

ANAGRAFICHE AGGIORNATE NEL 2023

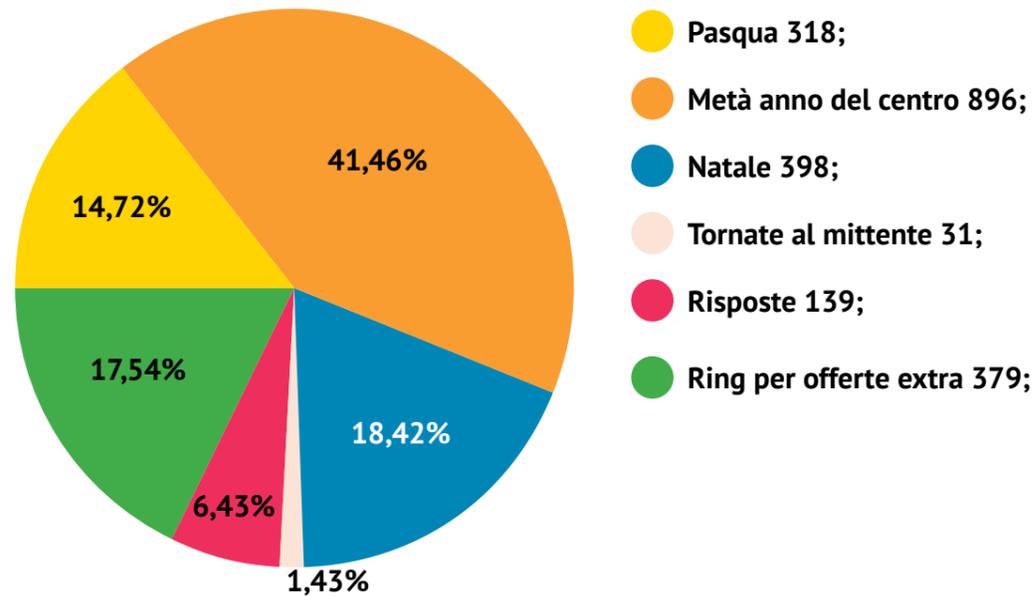


AGGIORNAMENTI INVIATI AI SOSTENITORI



Per quanto riguarda la corrispondenza di sostenitori ai rappresentanti/responsabili dei Centri, nel 2023 risultano inviate 162 lettere di cui 30 arrivate direttamente ai C.R.; 6 di queste non hanno ricevuto risposta o perché nel frattempo il bambino è uscito o perché è stata ricevuta una risposta a più lettere dello stesso sostenitore.



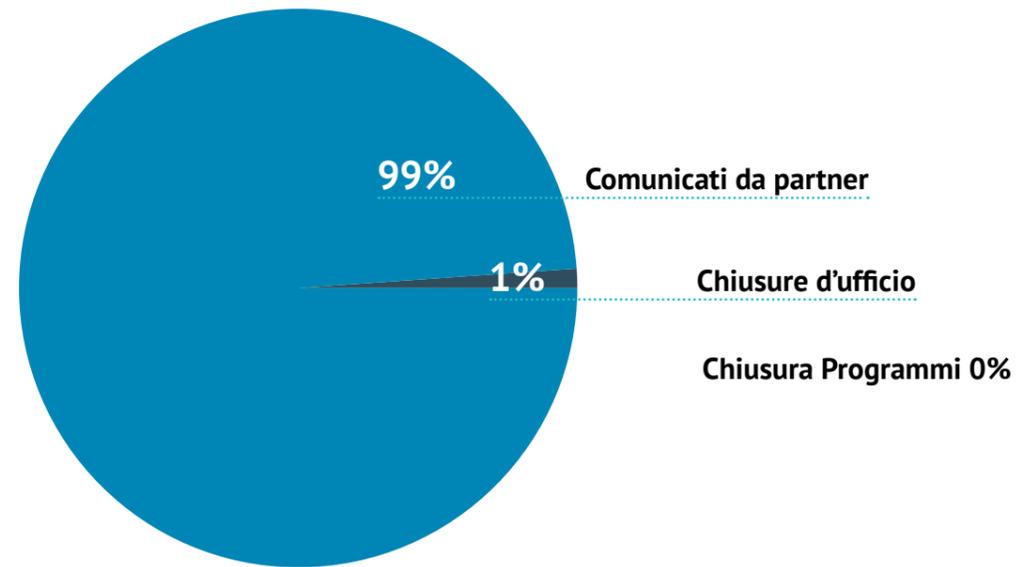


Nel 2023 i C.R. hanno comunicato che 483 adottati sono usciti dal programma (333 dall'India, 110 dal Messico e 40 dal Nepal) corrispondenti a 582 adozioni. Gli usciti da chiusura Centro sono stati 3 pari a 4 adozioni, gli usciti d'ufficio sono stati 3 pari a 3 adozioni.

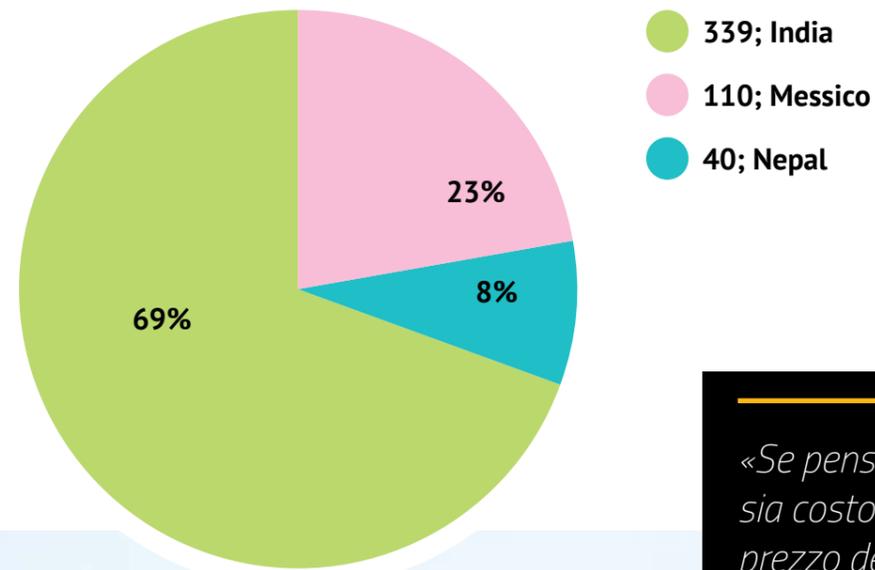


Nell'anno si è proceduto alla conclusione del programma a Bengtol (C.R. Guwahati). Con il trasferimento del responsabile ad altra missione, la difficoltà di gestione da parte della parrocchia, la poca incidenza del programma sulla scuola Muraka è stato concluso il programma a Chineachi (C.R. Tarahumara) trasferendo (trattandosi di sostegno del centro) i sostegni al centro Sisoguichi 2^.

USCITI PER TIPO
COMUNICAZIONE



USCITI PER PAESE

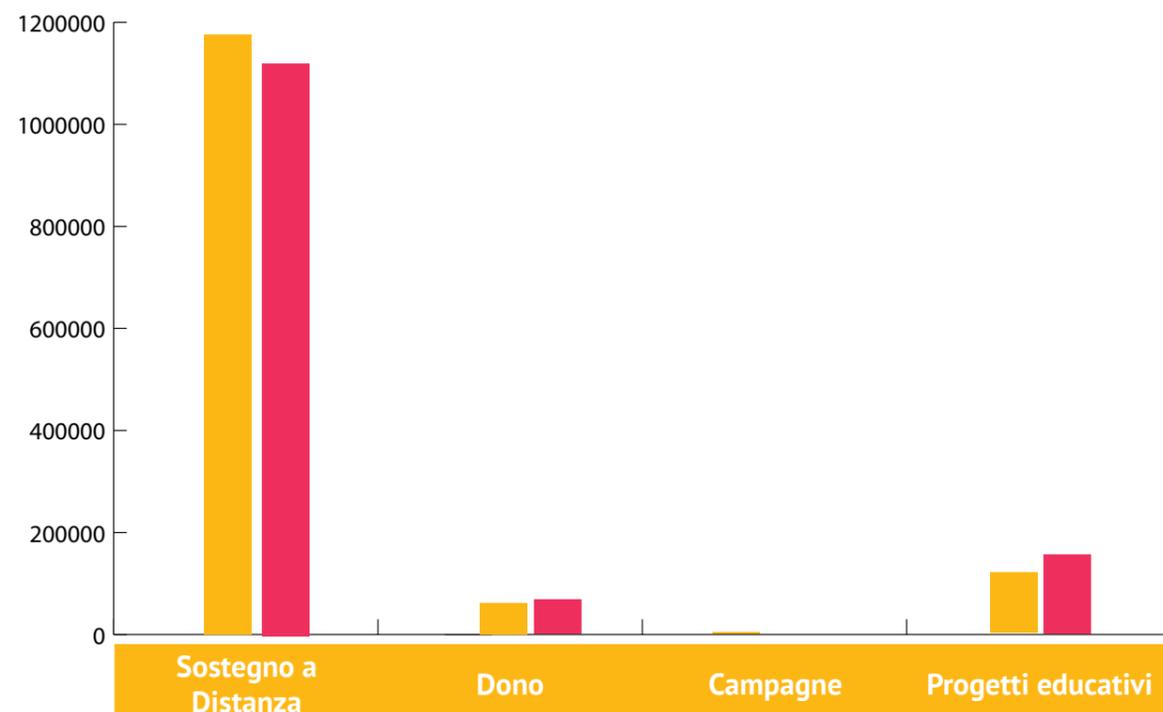


«Se pensi che l'istruzione sia costosa non conosci il prezzo dell'ignoranza.»

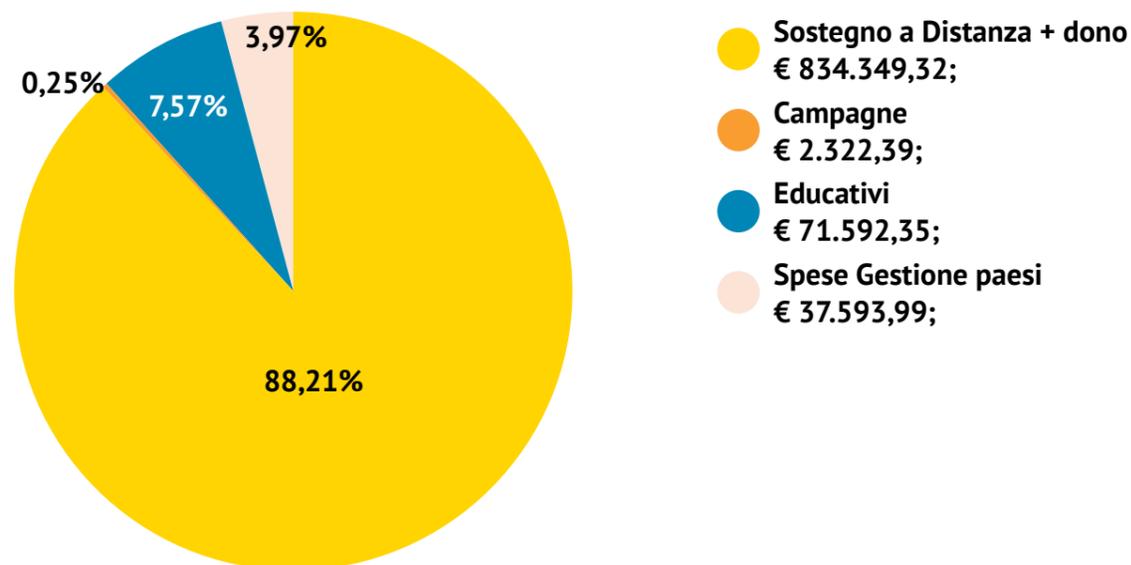


	Abbandono studi	Assenza Contatto	Conclusione Programma	Concluso da Famiglia	Deceduto	Famiglia Trasferita	Prosegue altrove	Studi Completati	Studi terminati - non prosegue	Studi terminati - prosegue
Chiusura programma	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0
Chiusura Ufficio	0	2	0	0	0	0	0	0	0	1
Comunicati da Partner	35	2	3	0	1	95	205	26	9	113

Nell'anno 2023 sono stati 48 gli adottati trasferiti da un centro ad un altro per proseguo studi presso la nuova scuola.



Il raccolto SaD (rinnovo sostegno) è stato di Euro 1.121.908,63 ossia €-53.775,33 (-4,58%) rispetto al 2022 con una donazione media di Euro 218,42 ossia -2,21% rispetto a Euro 223,35 del 2022. L'importo raccolto per dono (donazione extra oltre al rinnovo del sostegno a distanza) è stato di Euro 67.486,30 ossia + Euro 6.305,30 (+10,31%) rispetto al 2022. Il raccolto per Progetti Educativi è stato di Euro 154.188,60 ossia Euro +35.535,82 (+29,95%). Nel corso dell'anno è stata fatta una campagna di raccolta fondi specifica per le cure mediche di Gastelum Diaz Josué Rafael, bambino sostenuto di Repabé Raramuri (Guachochi, Messico) colpito alla spina dorsale da una pallottola vagante durante una sparatoria tra narcotrafficienti. I fondi raccolti sono stati di Euro 4.595,00. In totale il raccolto di competenza risulta essere di Euro 1.348.178,53 ossia Euro -10.283,21 (-0,76%) rispetto al 2022.



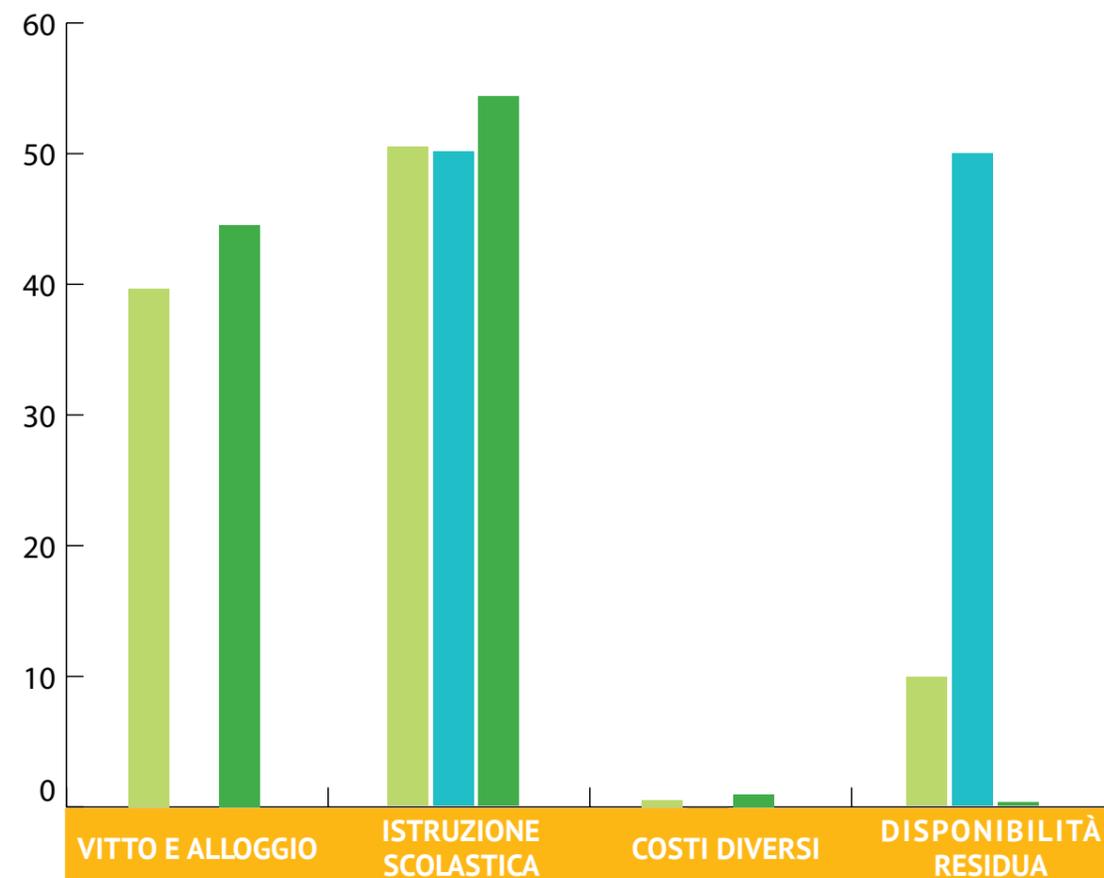
Rispetto al Raccolto SaD e al dono è stato inviato il 70,15%, in linea con quanto previsto. Il raccolto della campagna è stato inviato parzialmente in base alle necessità del bambino, il saldo disponibile di Euro 894,11 è stato messo a disposizione e ripartito tra tutti i centri e sarà riportato per l'anno 2024.

I fondi raccolti come Progetti Educativi, integrati gli stralci (Euro -549,52) e detratte le spese di gestione in loco (Euro 37.593,99), sono stati ripartiti proporzionalmente tra i vari centri in base al numero di adozioni attive nell'ultimo trimestre.

In totale sono stati inviati Euro 945.858,05. In generale sono stati dunque inviati il 70,18% dei fondi raccolti.

Risulta una rimanenza da arrotondamenti di Euro 189,30.

UTILIZZO FONDI
SOSTEGNO A DISTANZA 2023



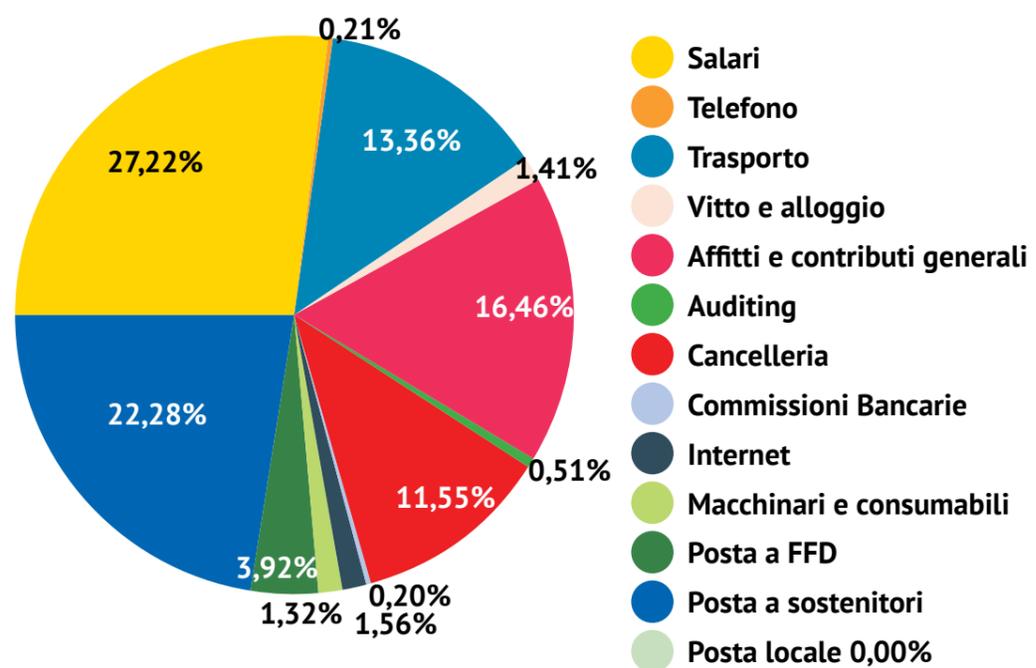
	VITTO E ALLOGGIO	ISTRUZIONE SCOLASTICA	COSTI DIVERSI	DISPONIBILITÀ RESIDUA
INDIA	39,68	50,42	0,03	9,87
NEPAL	0,00	50,06	0,00	49,94
AMERICA LATINA	44,53	54,29	0,04	0,25

La rendicontazione periodica e annuale è stata scostante e più volte sollecitata salvo per i C.R. Ranchi, Tarahumara, Hogar del Niño e Diriamba. Al momento della redazione del presente bilancio la situazione mostra una consistente disponibilità residua. Questa è dovuta ad un ritardo nella rendicontazione da parte di alcuni partner per l'importo a conguaglio nonché l'invio del conguaglio a Guwahati in sospeso per problemi con i trasferimenti bancari in India.

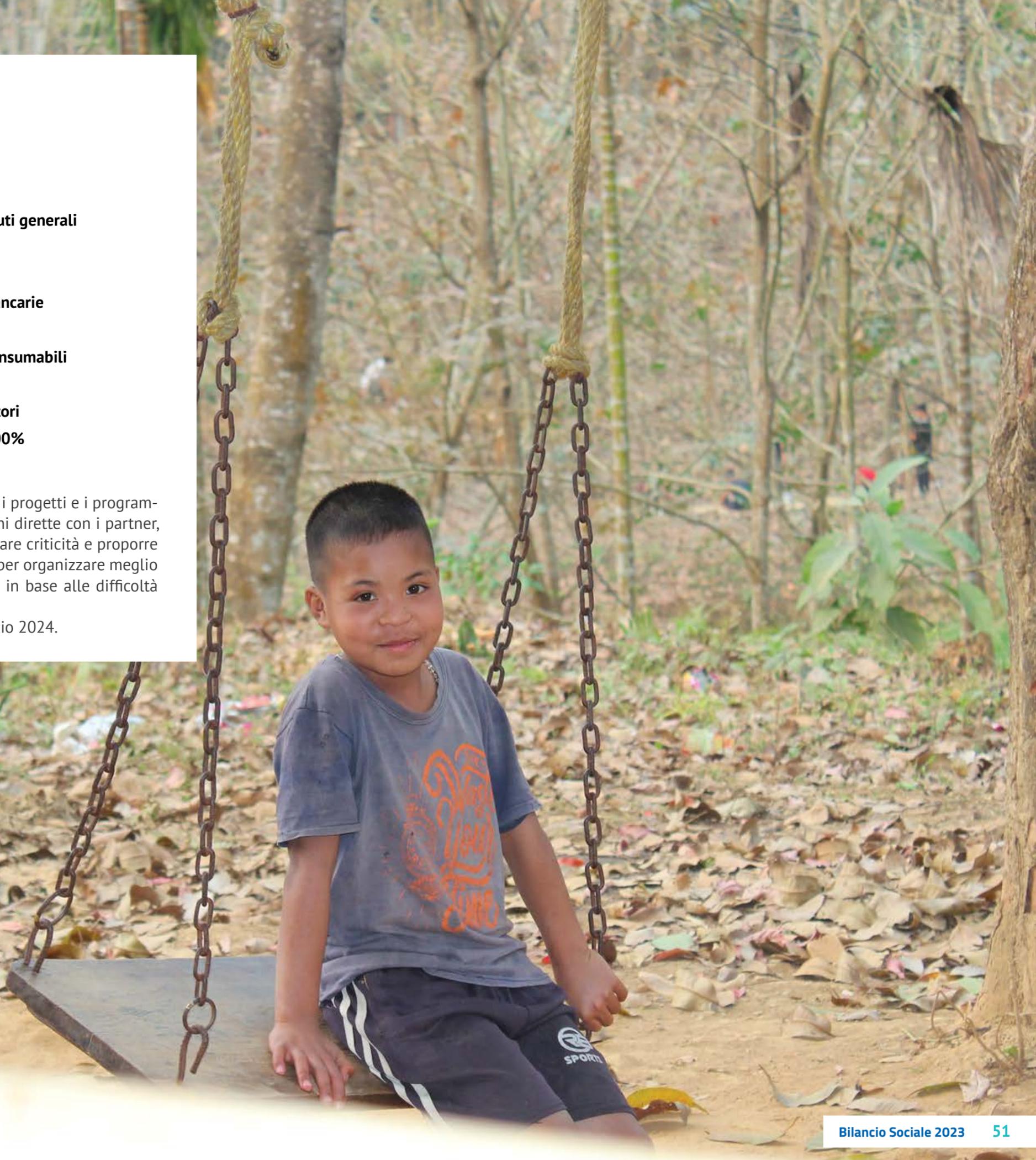
I resoconti trimestrali, le ricevute, gli audit, i financial report e i bilanci consolidati vengono tutti salvati digitalmente e la loro ricezione monitorata attraverso apposite tabelle. I resoconti periodici di ogni programma sono stati riportati tutti su appositi fogli Excel così da poter facilitare l'analisi dell'utilizzo dei fondi.

Mensilmente i C.R. Bombay, BRO-Guwahati, Nepal, Ranchi, Tarahumara inviano un resoconto delle spese sostenute nel mese precedente. Ai C.R. Aida e BOSCODELHI viene inviato un contributo spese a percentuale, per Diriamba le spese vengono inserite nella relazione contabile trimestrale mentre Dumka dovrebbe comunicare le spese annualmente, ma per 2023 non l'ha fatto. Le spese vengono rimborsate periodicamente con un conguaglio a fine anno. In generale si nota che gli importi più importanti sono per le voci: salari, posta ai sostenitori, affitti e contributi generali, trasporto e cancelleria.





Dall'8 giugno al 2 luglio 2023 è stato fatto un viaggio in missione visitando i progetti e i programmi in Guatemala e Messico. Il viaggio ha permesso di riallacciare le relazioni dirette con i partner, indebolite dal periodo di fermo dovuto alla pandemia da Covid-19, evidenziare criticità e proporre soluzioni. In particolare, per il C.R. Tarahumara (Messico) è stato importante per organizzare meglio il lavoro con la nuova responsabile e per cercare di adeguare l'operatività in base alle difficoltà oggettive del luogo. Il viaggio in India pensato per ottobre 2023 è stato invece posticipato a inizio 2024.





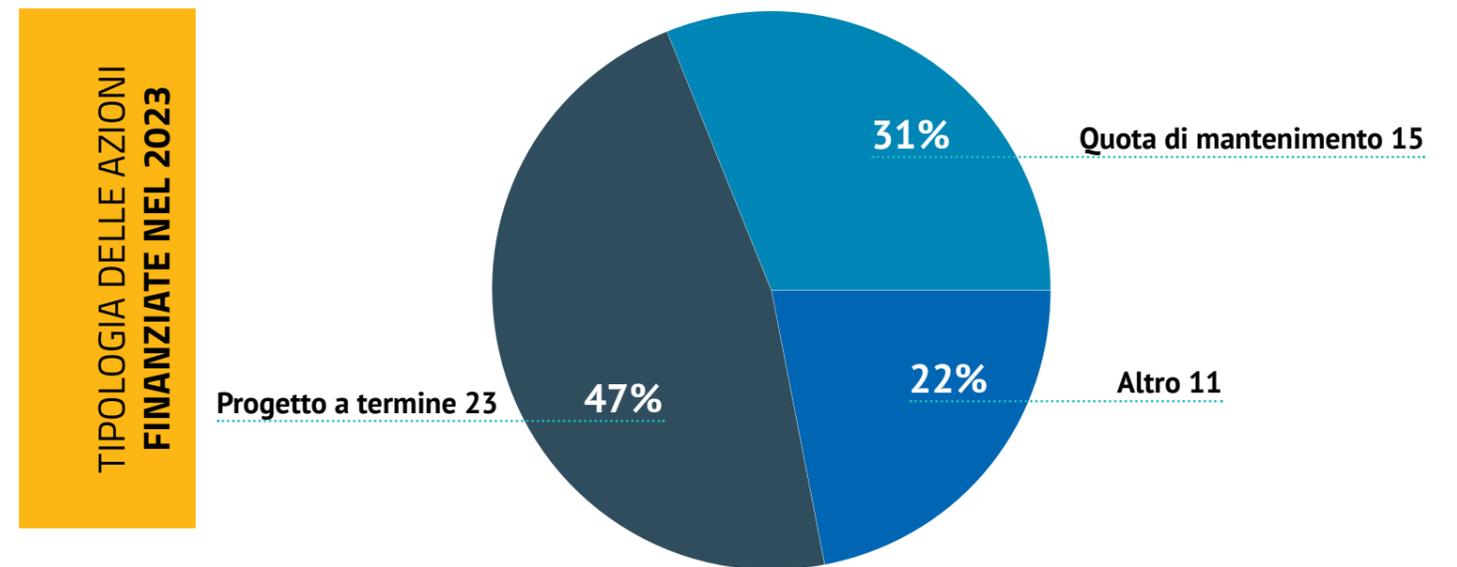
OBIETTIVI E ATTIVITÀ ANNO 2023

Riassunto dei dati:

Bambini e famiglie raggiunte	5.087 bambini e ragazzi (età da 0 a 18 anni) 5.754 famiglie		
Totale beneficiari diretti	28.116		
	Divisi in:	N°.	%
	neonati (0-24 mesi)	14	0,05%
	bambini / ragazzi (età 2-18 anni)	5.087	18,09%
	adulti (età > 18 anni)	23.015	81,86%
Totale beneficiari indiretti	105.163 (stimati usando un numero medio dei componenti famigliari di 4 persone)		
Azioni finanziate	49 di cui: ➤ 38 progetti (di cui 23 progetti a termine e 15 quote annue di mantenimento) ➤ 11 aiuti di altro tipo (S.Messe e opere missionarie varie)		
Paesi raggiunti	5 Nelle seguenti aree geografiche ➤ Asia: India e Nepal ➤ Centro America: Guatemala, Messico e Haiti		
Partner	26 di cui: ➤ 12 congregazioni religiose ➤ 4 diocesi locali ➤ 4 missionari singoli ➤ 4 OSC/ETS, associazioni non profit ➤ 1 azienda privata ➤ 1 altro		
Impegno economico per le 49 azioni finanziate nell'anno 2023	€ 663.993,56		

AZIONI FINANZIATE

Le azioni finanziate di competenza dell'ufficio progetti sono state 49, di cui 23 (47%) per progetti a termine, 15 (31%) per quote annue di mantenimento e 11 (22%) non ascrivibili nelle prime due (codice Altro) e in prevalenza per celebrazioni di Sante Messe, sostegno a Opere missionarie varie o aiuti una tantum a missioni.

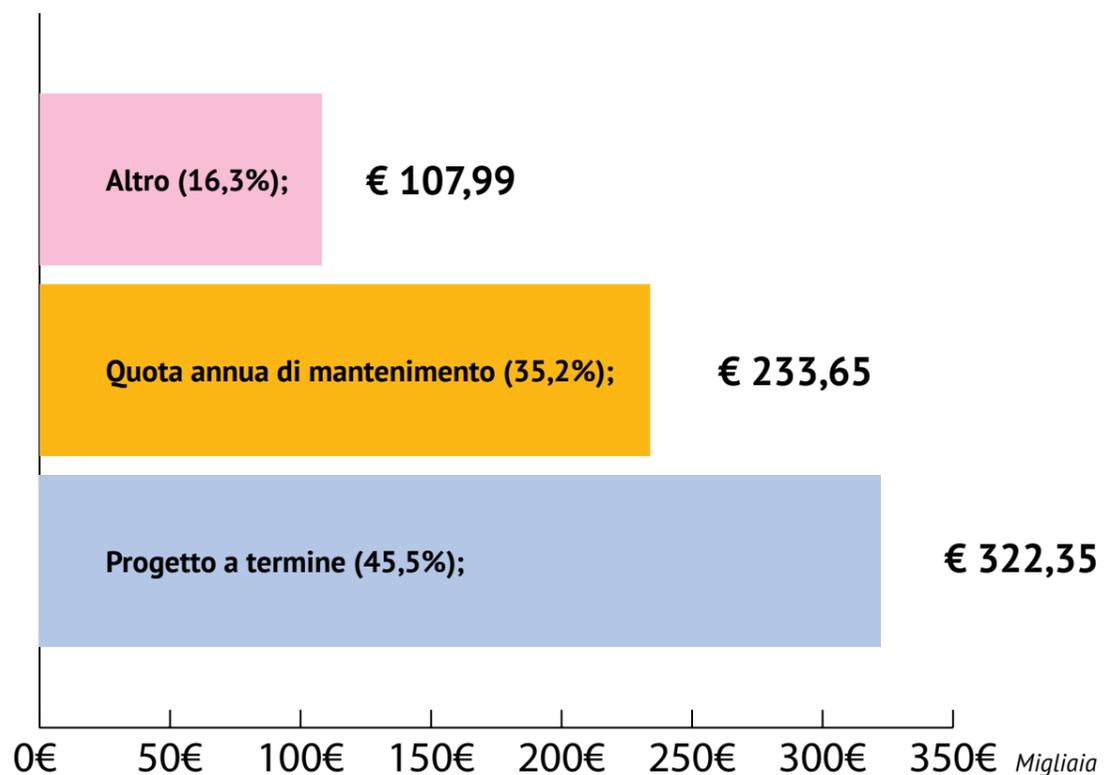


Definizione delle tipologie di azione finanziate:

Progetto a termine	Azione puntuale con un termine definito e con una lista di attività specifiche che hanno un termine temporale (es. acquisto materiali e/o attrezzature specifici, costruzioni/riparazioni costruzioni o infrastrutture, programmi di formazione e supporto alla generazione di reddito, etc.)
Quota annua di mantenimento	Azione di supporto a programmi già in essere che non prevedono una specifica lista di azioni, ma un supporto generale (es. supporto costi di gestione e o acquisto generico di materiali per un ospedale, una scuola, una casa famiglia o di un ostello, etc.)
Altro	Donazione una tantum, rimborso generico per attività ecclesiarie o religiose, copertura costi generici richiesti come donativi per i quali non sono definite scadenze e attività specifiche

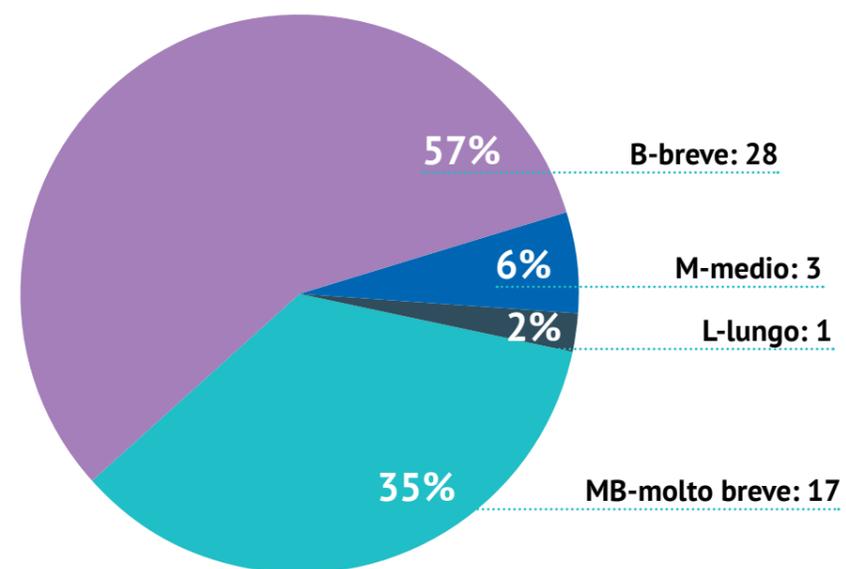
L'impegno finanziario totale è stato di € 663.993,56 di cui € 322.349,30 per progetti a termine, € 233.649,34 per quote annue di mantenimento e € 107.994,92 per Altro.

IMPEGNI FINANZIARI PER
TIPOLOGIA DI AZIONE FINANZIATA

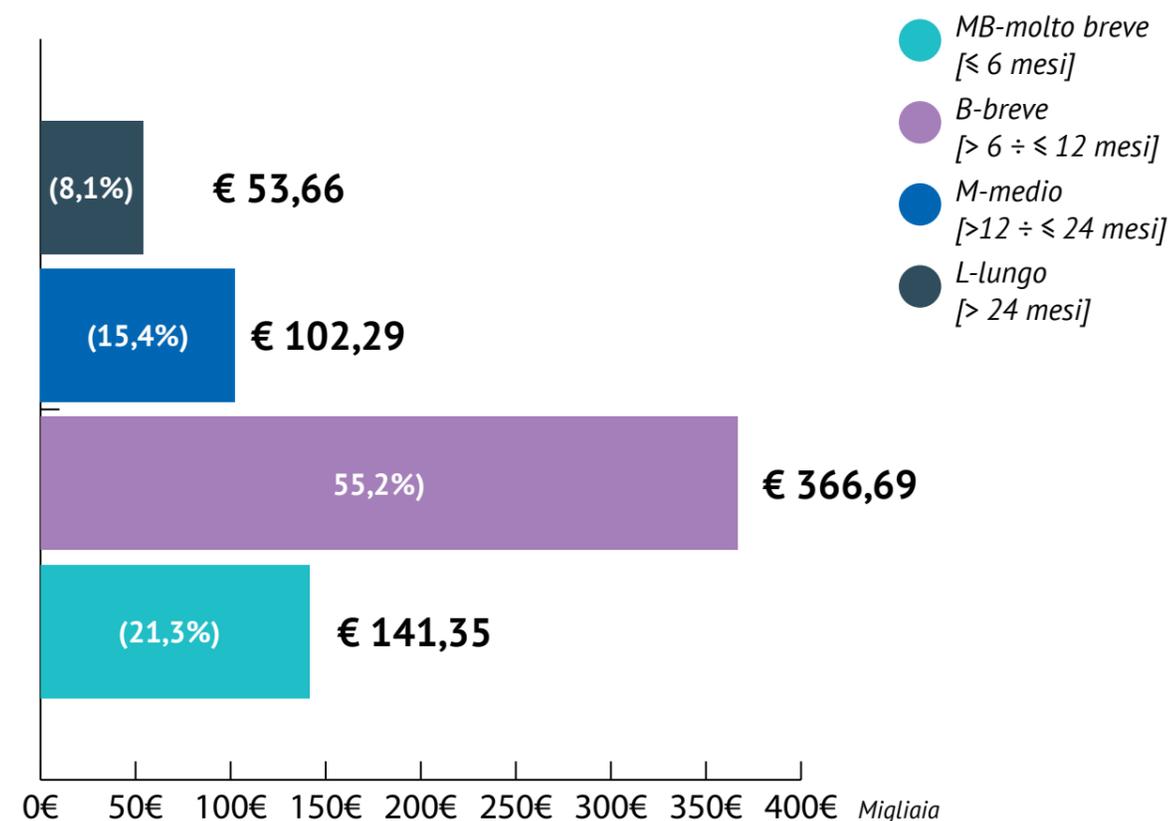


La durata delle azioni finanziate è stata nel 35% (17) di tipo Molto Breve (durata inferiore ai 6 mesi), per il 57% (28) di tipo Breve (durata compresa tra i 6 mesi e i 12 mesi), per il 6% (3) di tipo Medio (durata compresa tra i 12 e i 24 mesi) e per il 2% (1) di tipo Lungo (durata superiore ai 24 mesi)

DURATA DELLE
AZIONI FINANZIATE



IMPEGNO FINANZIARIO PER
LA DURATA DELLE AZIONI

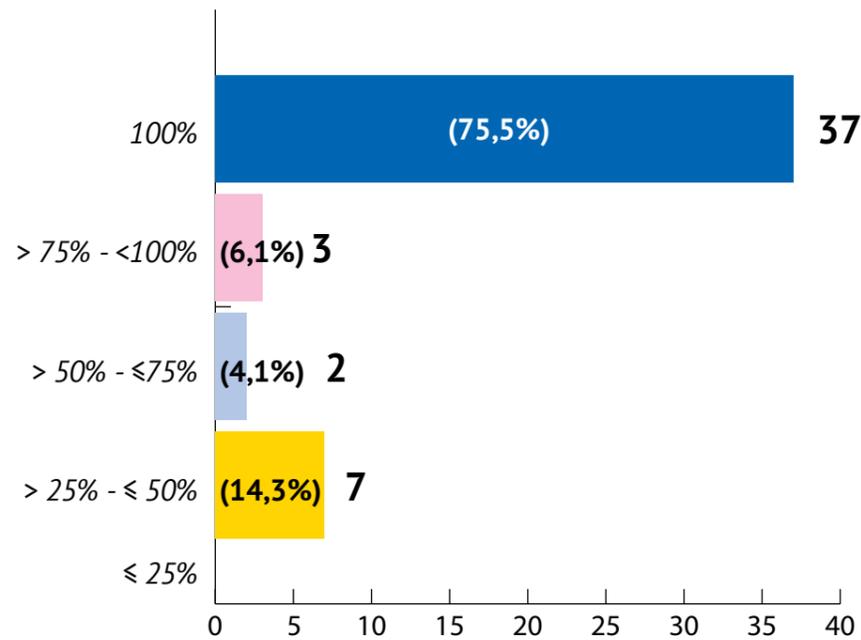


Albert Einstein

«Non c'è a questo mondo grande scoperta o progresso che tenga, fintanto che ci sarà anche un solo bambino triste.»

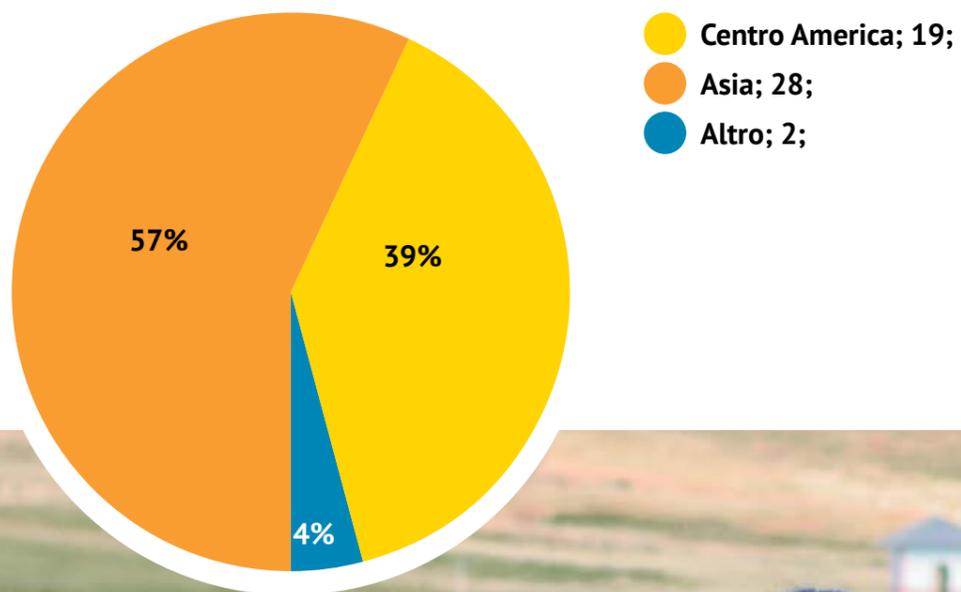


STATO DELLO SPESO
AL 31/12/2023

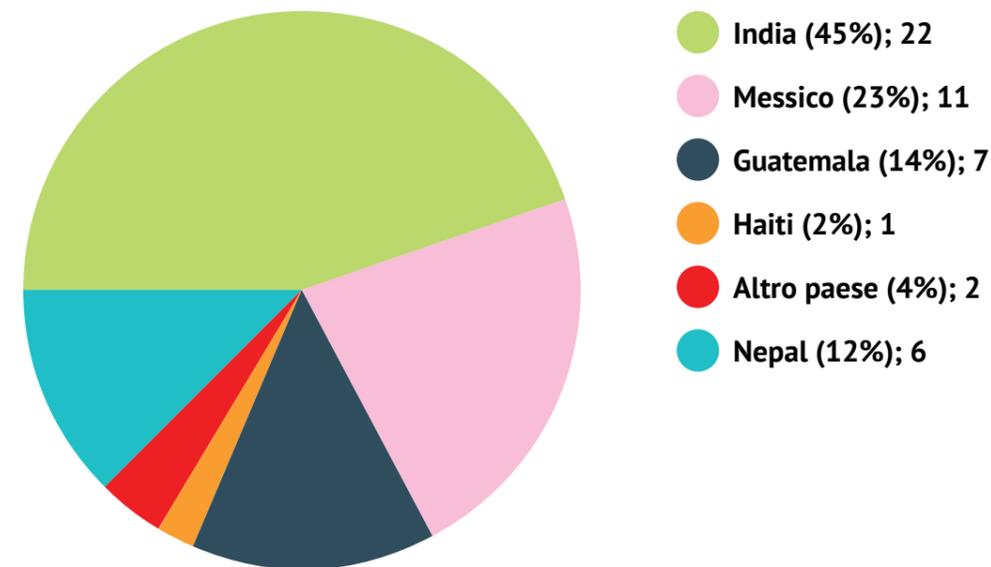


Le azioni sono state promosse prevalentemente nelle aree geografiche di Asia, con 28 azioni finanziate (di cui 22 in India e 6 in Nepal) e Centro America, con 19 azioni finanziate (di cui 11 in Messico, 7 in Guatemala e 1 in Haiti).

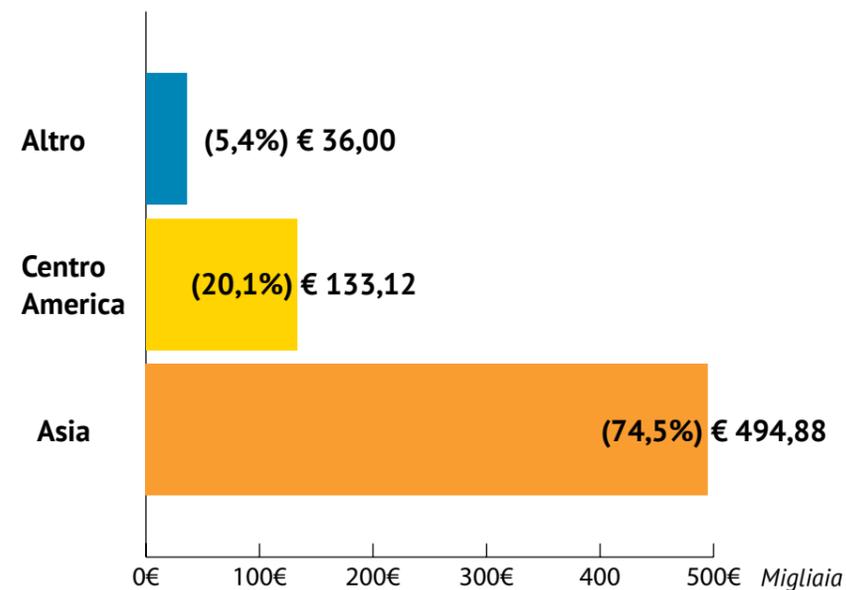
AZIONI PER AREE
GEOGRAFICHE D'INTERVENTO



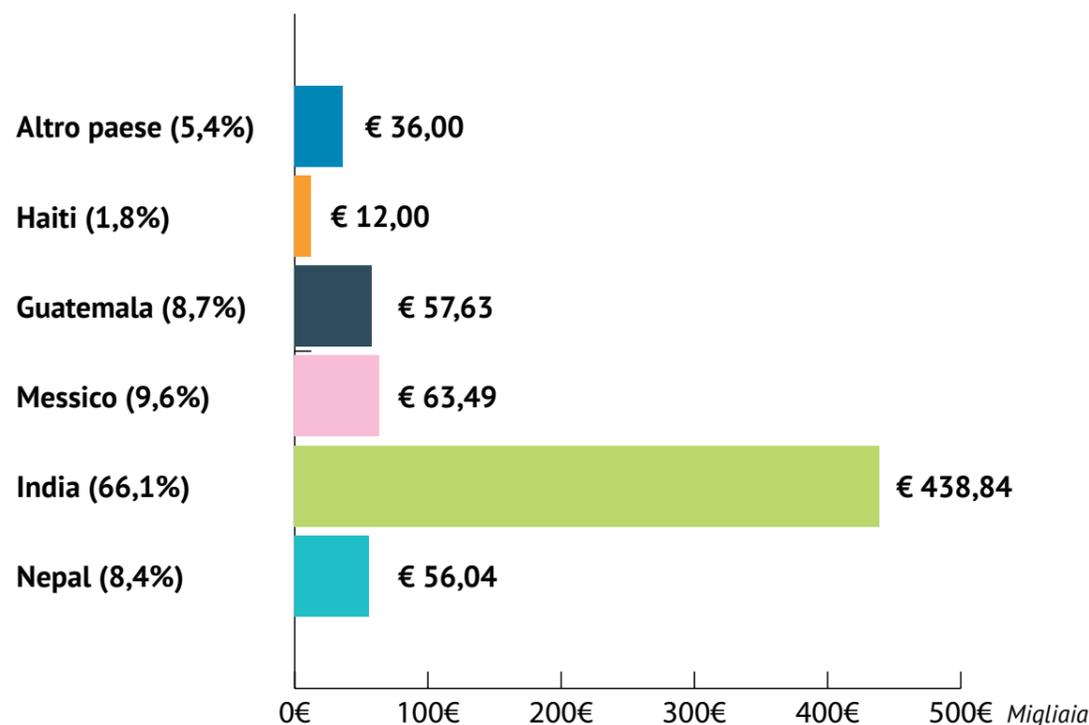
AZIONI FINANZIATE PER
L'ANNO 2023 DIVISI PER PAESE



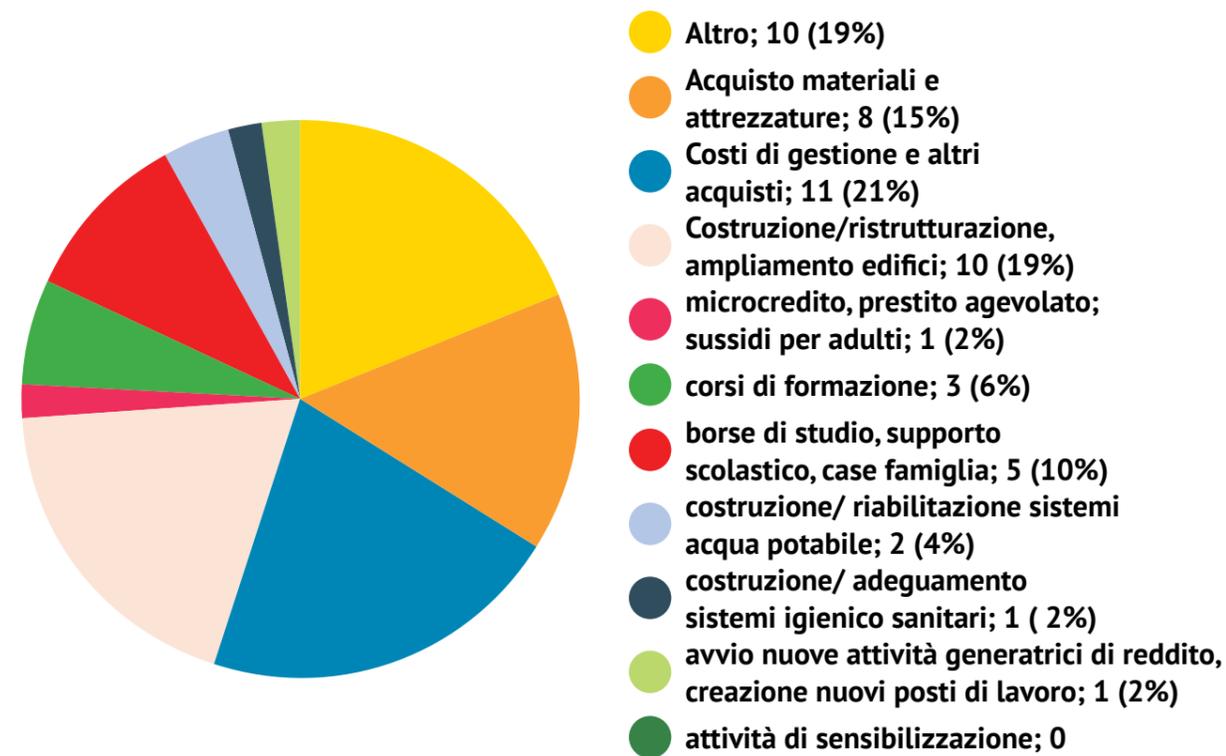
IMPEGNO FINANZIARIO PER
AREA GEOGRAFICA



IMPEGNO FINANZIARIO PER PAESE

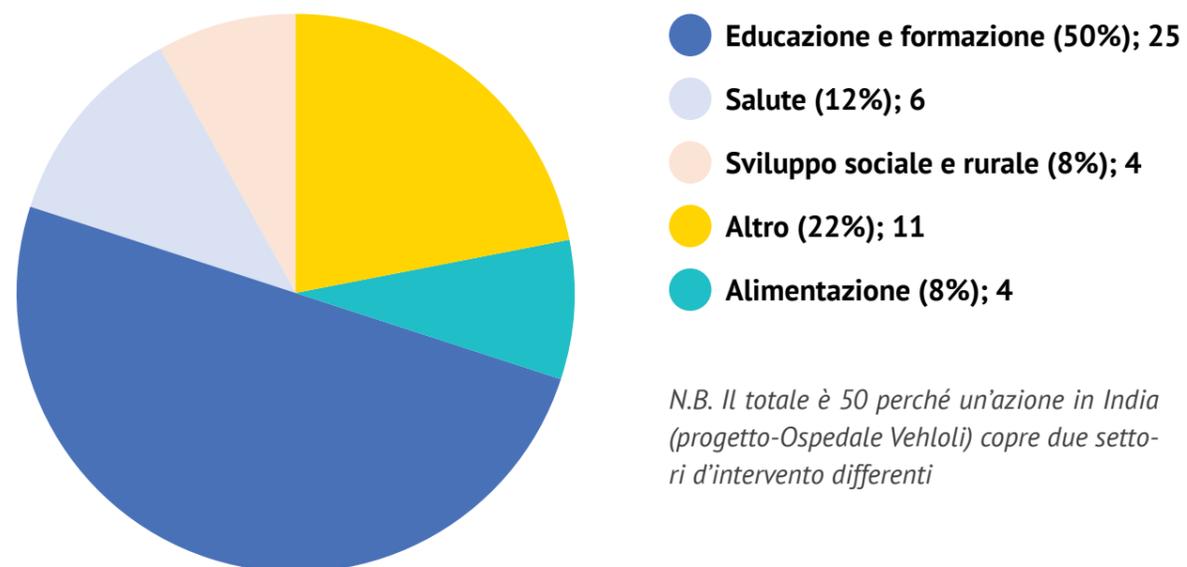


TIPOLOGIA DI ATTIVITA' FINANZIATE



Gli interventi finanziati durante l'anno 2023 sono stati in prevalenza su 5 settori: "Alimentazione" (4), "Educazione e Formazione" (25), "Salute" (6), "Sviluppo sociale e rurale" (4) e "Altro" non classificabile (11)

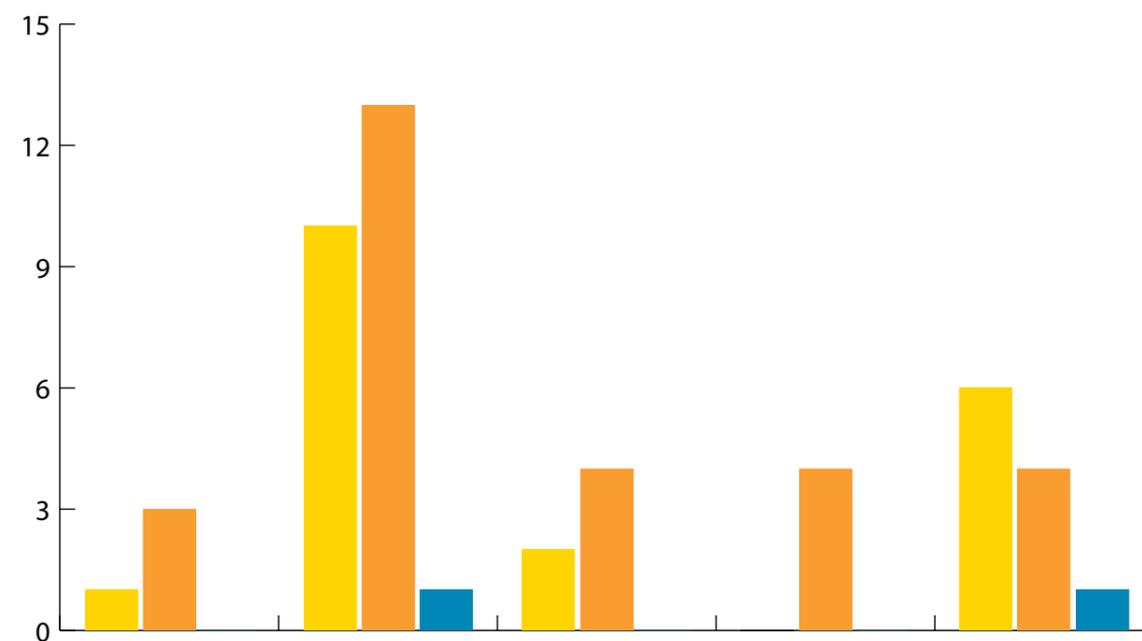
SETTORI D'INTERVENTO AZIONI FINANZIATE NEL 2023



Le tipologie degli interventi finanziati hanno riguardato in prevalenza l'Acquisto materiali e attrezzature (15%), Costi di gestione e altri acquisti (21%), Costruzione/ ristrutturazione, ampliamento edifici (19%), Micro-credito, prestito agevolato, sussidi per adulti (2%), Corsi di formazione per adulti (6%), Borse di studio, supporto scolastico, pasti e case famiglia per studenti (10%), Formazione e avvio attività generatrici di reddito (2%), Altro (19%).

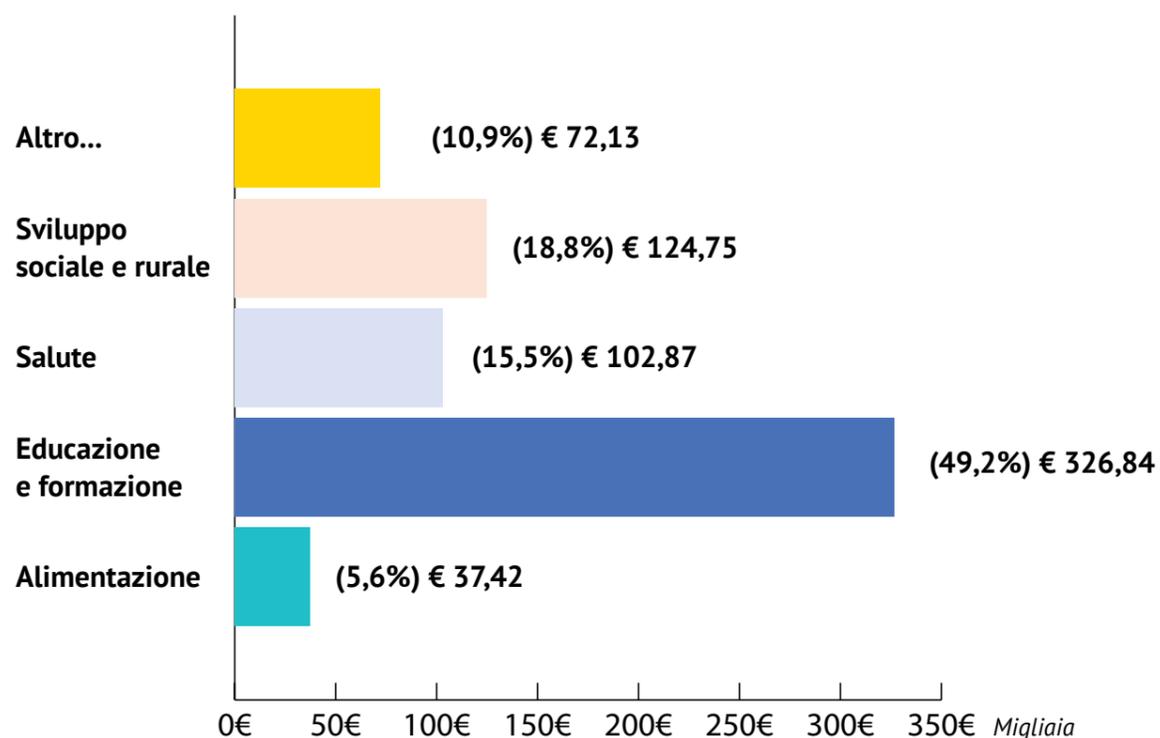
E così suddivise per Paese:

SETTORI D'INTERVENTO DELLE AZIONI FINANZIATE NELL'ANNO 2023 PER AREA GEOGRAFICA



	Alimentazione	Alimentazione	Salute	Sviluppo sociale e rurale	Altro
Centro America	1	10	2	0	6
Asia	3	13	4	4	4
Altro	0	1	0	0	1

Mentre l'impegno economico risulta così suddiviso nei vari settori d'intervento:

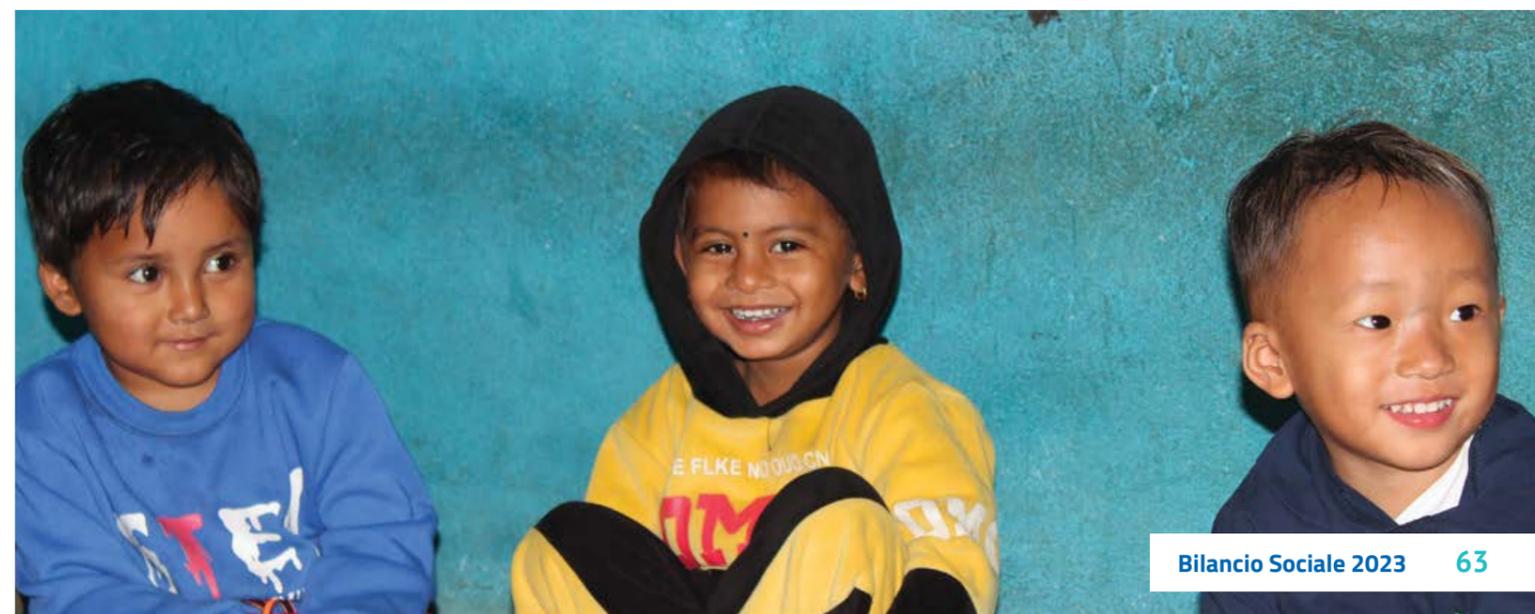


Definizione dei settori d'intervento considerati:

Alimentazione [1]	Fornitura di pasti nutrienti ai bambini, presso scuole ed ostelli, che garantiscano salute, energia e concentrazione per lo studio, e prevenzione e cura della malnutrizione presso centri nutrizionali e ospedali.
Educazione e formazione [2]	Contributo per l'accesso all'istruzione per studenti dalla scuola dell'infanzia alle scuole superiori, fornendo materiale scolastico, quali libri, quaderni e cancelleria agli studenti, o banchi, e altre attrezzature, contribuendo alla costruzione e al mantenimento degli edifici e spazi scolastici, promuovendo corsi di formazione professionale e borse di studio, contribuendo ai salari degli insegnanti e contribuendo ai costi per gli ostelli o case famiglia che ospitano studenti fuorisede o orfani.
Salute [3]	Mantenimento di strutture sanitarie, garantendo l'accesso a medicinali, cure mediche, analisi di laboratorio e alimentazione adeguata per i pazienti, e promozione di azioni di prevenzione, in particolare per gli studenti e le donne.
Sviluppo sociale e rurale [4]	Attività di micro-credito e attività di formazione che favoriscano l'imprenditorialità femminile, costruzione di abitazioni per garantire sicurezza abitativa a famiglie povere, fornitura di pannelli fotovoltaici e lampade ad energia solare alle comunità, costruzione, riparazione e manutenzione di sistemi di approvvigionamento idrico di acqua potabile o per uso agricolo, costruzione, manutenzione o miglioramento di strutture igienico-sanitarie.
Altro	Azioni NON comprese nei settori 1, 2, 3 e 4

Definizione Tipologia d'intervento:

Acquisto materiali e attrezzature	Acquisti specifici con liste di spesa dettagliata per azioni con obiettivo specifico (es. acquisto libri biblioteca, acquisto macchina per produzione di tortillas, acquisto fornitura medicinali o strumenti medici, etc.)
Costi di gestione e altri acquisti	Copertura costi per salari, utenze, consumabili, trasporto, materie prime come cibo legate a servizio di mensa, o di medicinali legate a servizio di dispensario, non definite con liste spesa dettagliate e specifiche
Costruzione/ristrutturazione, ampliamento edifici	Comprende i costi di materiali e manodopera (es. costruzione nuove aule, ampliamento edifici sanitari, ristrutturazione tetti e coperture, etc.)
Micro-credito e/o prestito agevolato; sussidio per adulti	Supporto in denaro per l'avvio e lo sviluppo di piccole attività d'impresa, rimborsi per implementazione attività (es. piantumazione alberi, avvio orti familiari), copertura costi per cure mediche specifiche
Corsi di formazione per adulti	Comprehensive dei costi organizzativi (formatori, materiali, affitto aule, cancelleria, etc.) e rimborso spese dei partecipanti (trasporto, diaria, etc.)
Formazione e avvio nuove attività generatrici di reddito	Corsi specializzanti per competenze e capacità legate alla generazione di reddito e/o nuove opportunità lavorative
Borse di studio, supporto scolastico, case famiglia per studenti	Possono comprendere copertura tasse d'iscrizione scolastica, acquisto materiale scolastico, copertura costi ospitalità in ostelli o case famiglia
Costruzione, riabilitazione sistemi acqua potabile	
Costruzione, adeguamento sistemi igienico sanitari	
Attività di sensibilizzazione	Organizzazione momenti di divulgazione su particolari tematiche o campagne di prevenzione per gruppi e categorie a rischio, etc.
Altro	Altre azioni che NON sono descritte nelle precedenti voci...



PARTNER

I partner delle azioni implementate sono nel 96% di tipo locale (47 azioni) e per il 4% (2 azioni, 1 in Nepal e 1 in Haiti) internazionali.

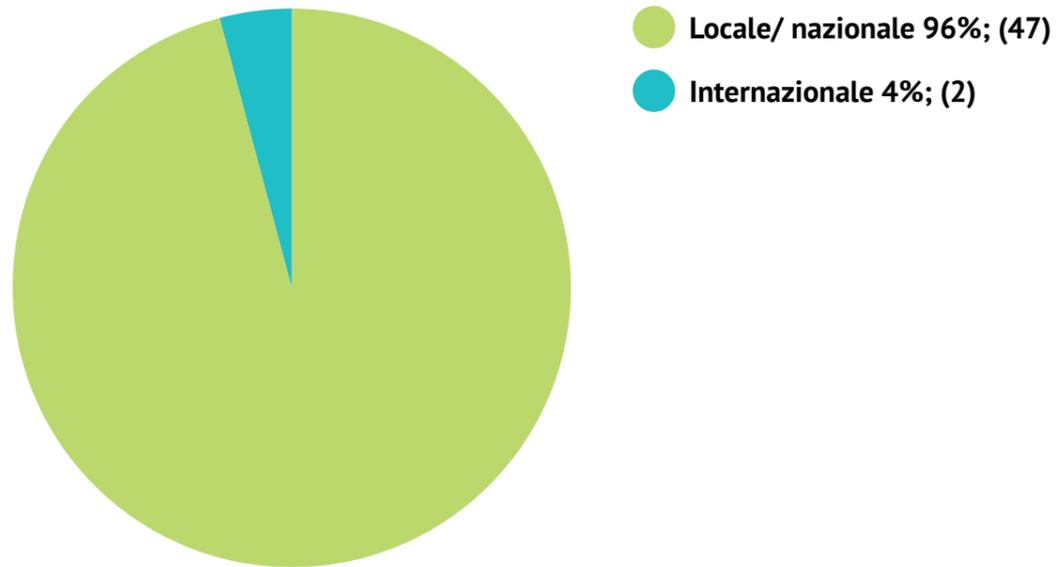
Definizione usata:

Ente Locale/ nazionale	Operativi localmente e con l'Organo di governo a livello nazionale
Ente Internazionale	Operativi localmente e anche fuori del paese e con l'organo di governo in un paese diverso

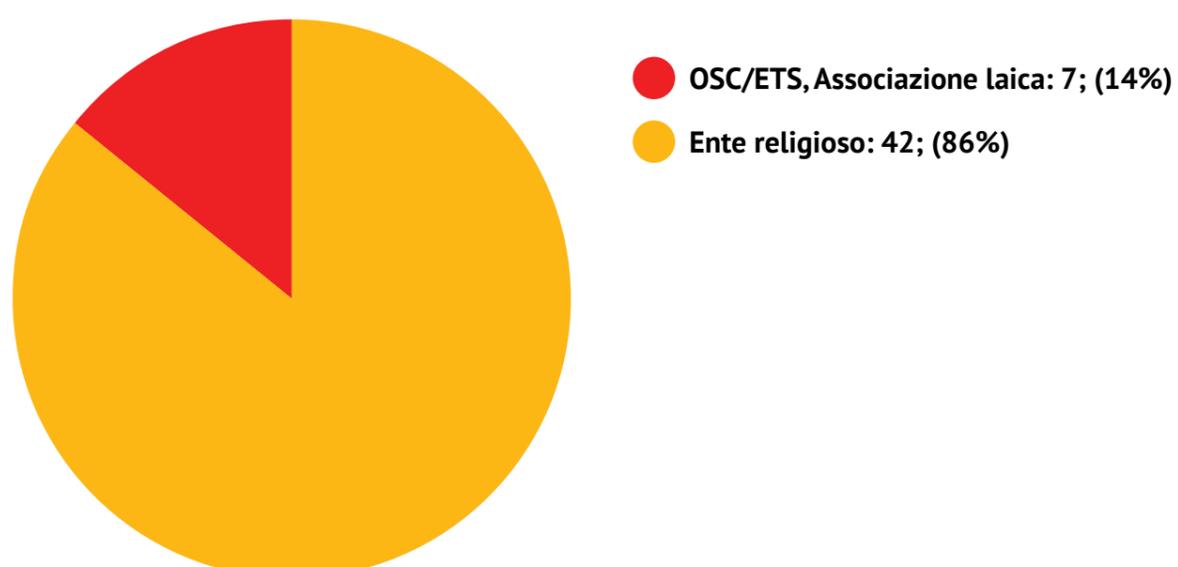
In prevalenza sono enti religiosi (86%, con 42 azioni finanziate) e il rimanente 14% organizzazioni della società civile (OSC) o enti del terzo settore (ETS), o associazioni laiche.

L'impegno finanziario relativo alla tipologia di partner vede un finanziamento totale di € 595.862,15 (89.7%) rivolto a Enti religiosi e di € 68.131,41 (10.3%) per OSC/ETS, associazioni e organizzazioni laiche.

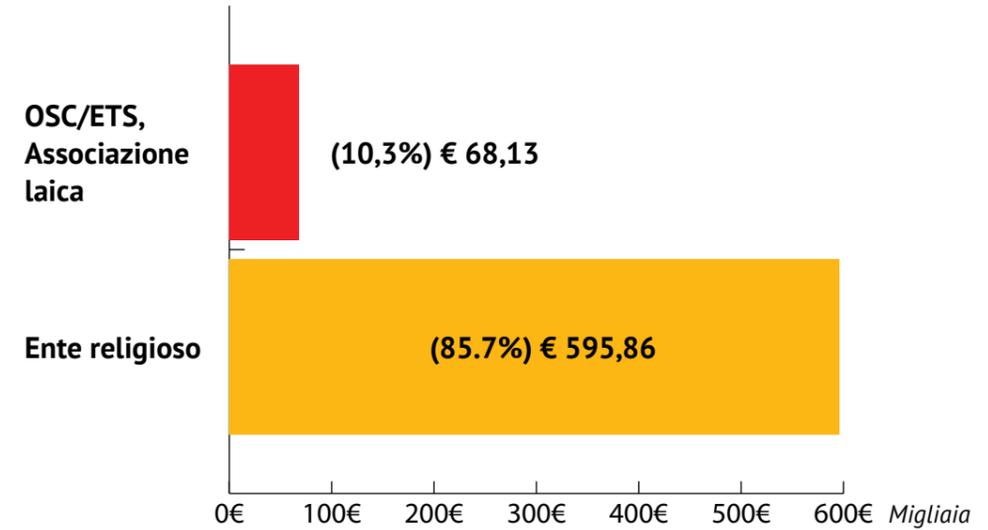
TIPOLOGIA PARTNER SUL TOTALE DELLE AZIONI FINANZIATE



PROGETTI IMPLEMENTATI NEL 2023 PER TIPOLOGIA DI PARTNER

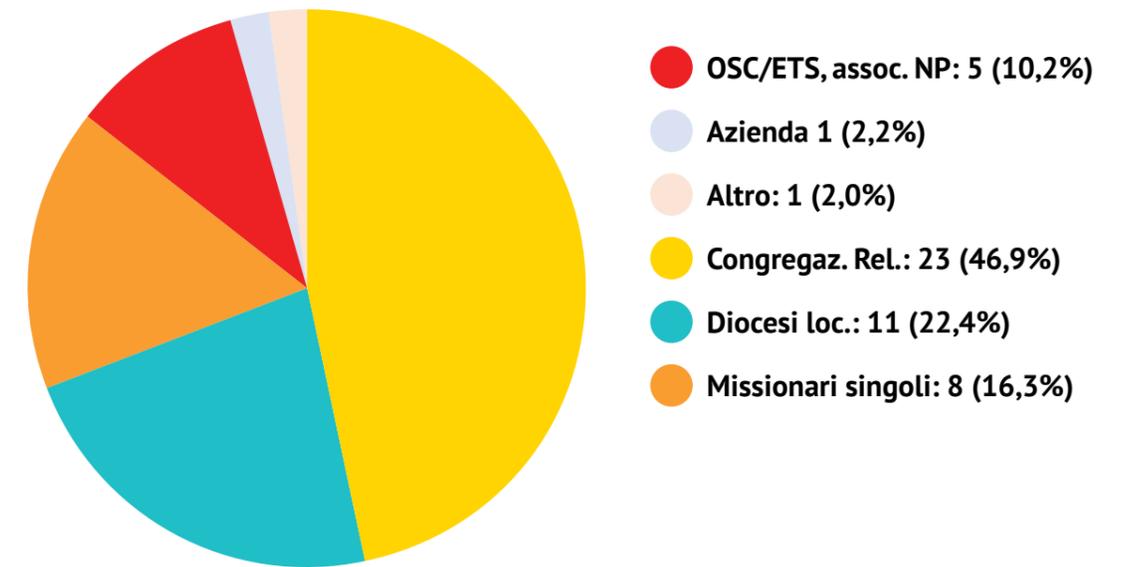


IMPEGNO FINANZIARIO 2023 PER TIPO DI PARTNER



Così suddivise nel dettaglio per numero di azioni finanziate:

DETTAGLIO AZIONI FINANZIATE PER TIPOLOGIA DI PARTNER

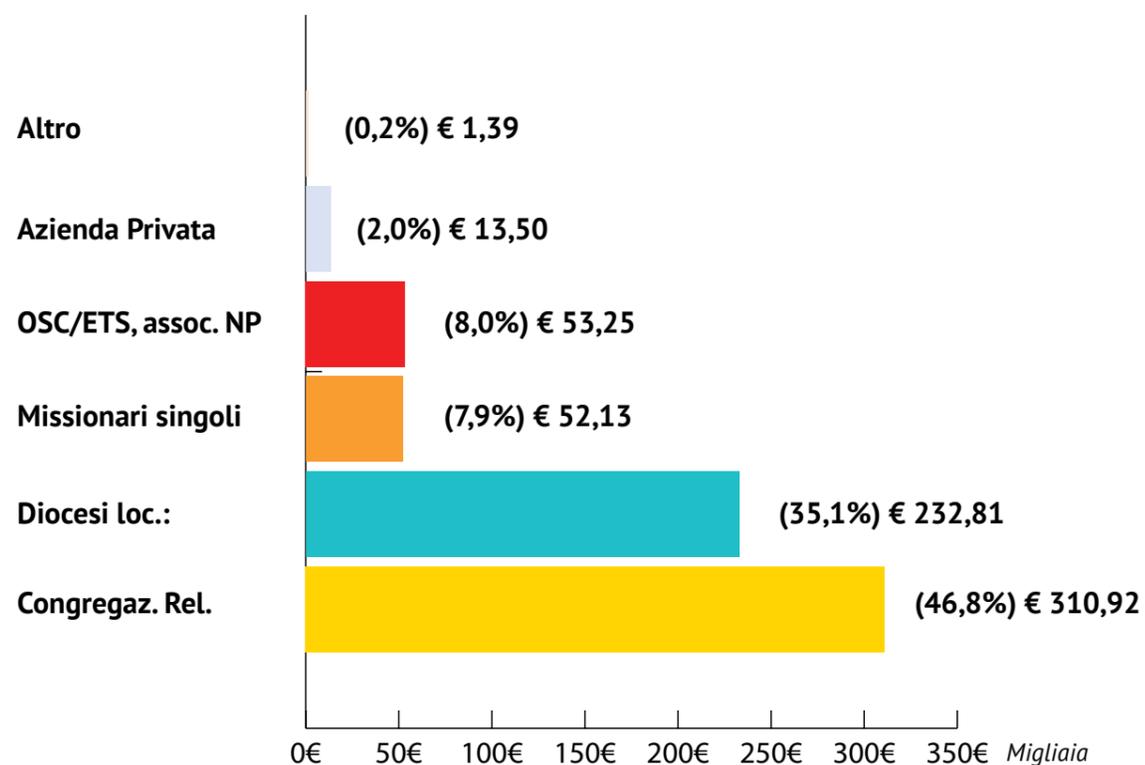


Arthur Schopenhauer

«Ogni bambino che nasce è in qualche misura un genio, così come un genio resta in qualche modo un bambino.»



E per ammontare finanziato nell'anno:



BENEFICIARI

I beneficiari diretti qui riportati sono relativi alle 38 azioni relative ai 23 progetti a termine e alle 15 quote annue di mantenimento per un budget totale di € 582.460,76. I beneficiari relativi alle azioni raggruppate nella categoria "Altro" non sono definibili, per cui non sono qui riportati.

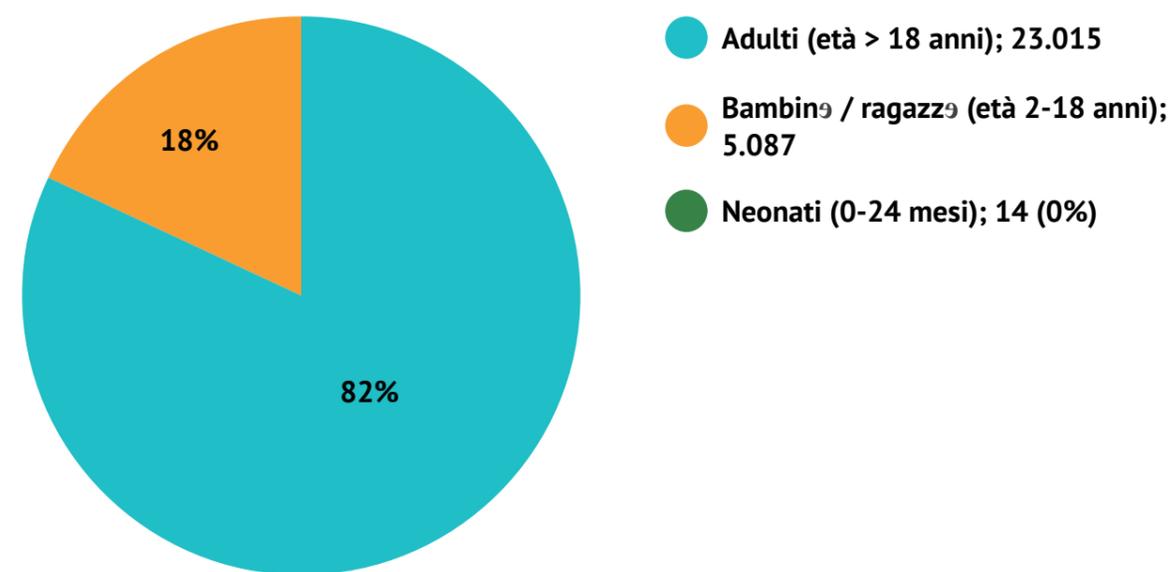
Il totale dei beneficiari diretti per l'anno 2023 sono stati 28.116 (14.285 maschi e 13.831 femmine), mentre i beneficiari indiretti, calcolati considerando una media di componenti per famiglia di 4, sono stati 105.163.

Analizzando i beneficiari diretti per classe di età abbiamo che il 18.09% (5.087) sono stati "bambinø / ragazzø" di età tra i 2 e i 18 anni e l'81.86% (23.015) sono stati "adulti"; i "neonati" (fascia di età 0-24 mesi) sono stati solo lo 0.05% (14).

I settori che raggiungono il maggior numero di beneficiari per le azioni finanziate da FFD sono "Salute" con un totale di 18.363 (65.3%), "Sviluppo sociale e rurale" con un totale di 4.448 (15.8%) e "Educazione e formazione" con un totale di 3.871 (13.8%).

Alcune azioni non erano completate al 31/12/2023 e riguardavano un totale di 1.337 beneficiari (1.000 maschi e 337 femmine), di cui 1.254 bambinø e ragazzø e 83 adulti. Le azioni, in prevalenza relative a costruzioni, ristrutturazioni e ampliamento edifici sono comunque state completate entro i primi due mesi del 2024 e quindi sono stati considerati ugualmente nel calcolo dei beneficiari totali per l'anno 2023.

BENEFICIARI DIRETTI AZIONI 2023:
27.961 (14.247 M; 13.714 F)



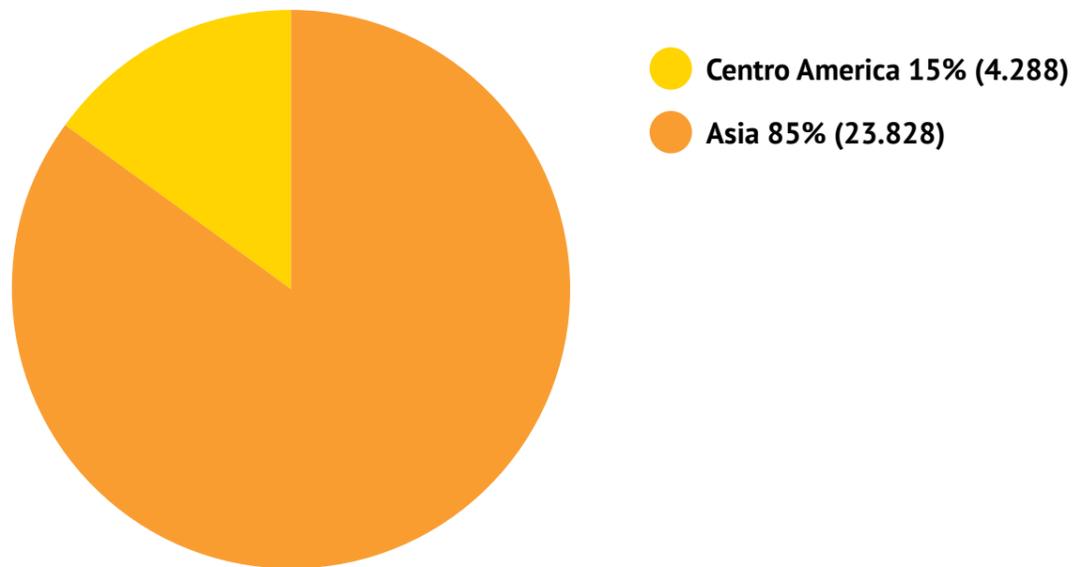
Oprah Winfrey

«Non importa chi tu sia, o da dove tu venga. La capacità di trionfare inizia con te. Sempre.»



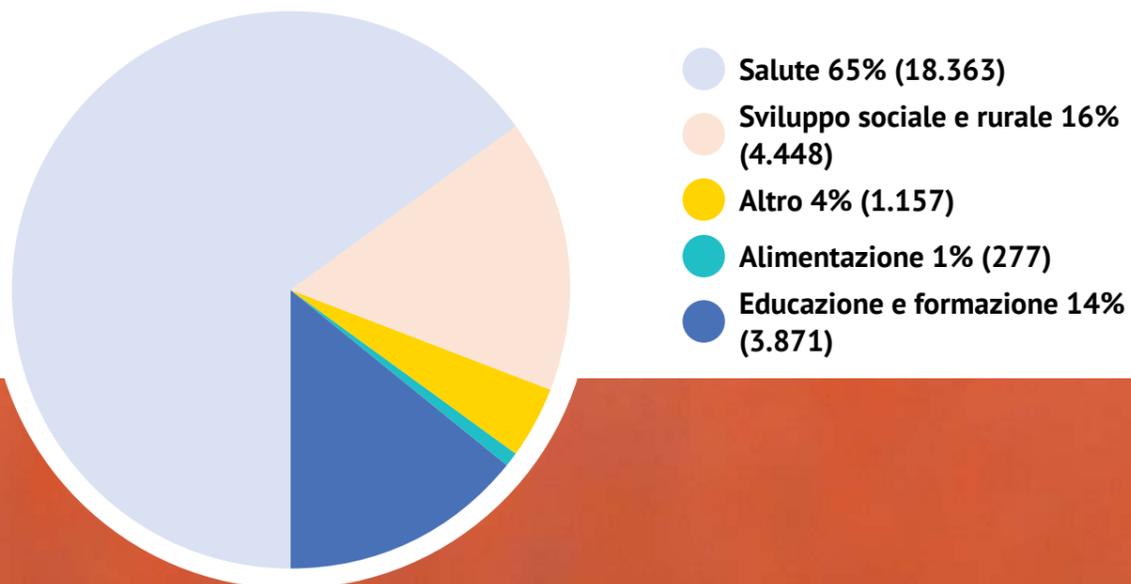
Analizzando per area geografica, sono stati così distribuiti:

BENEFICIARI PER AREA GEOGRAFICA D'INTERVENTO

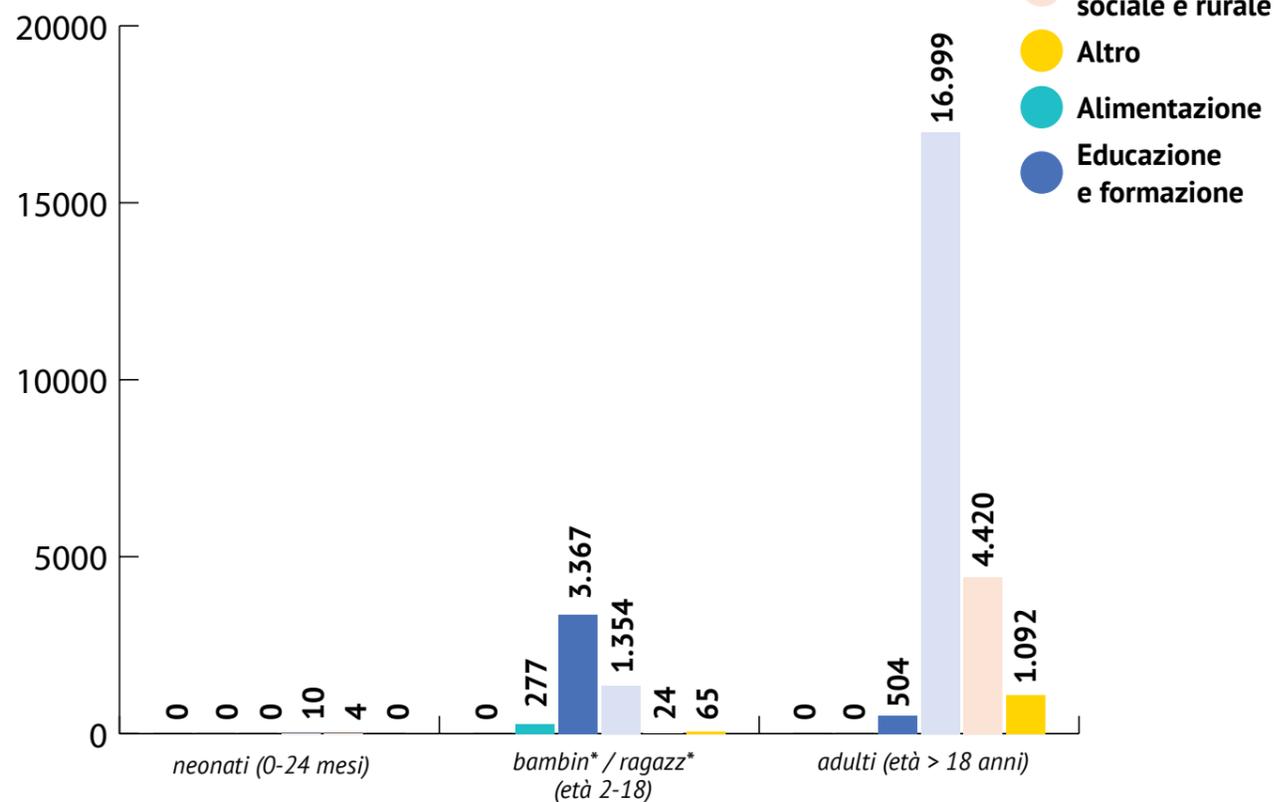


Mentre per settore d'intervento sono stati:

BENEFICIARI PER SETTORE D'INTERVENTO



Così suddivisi per gruppi di età:

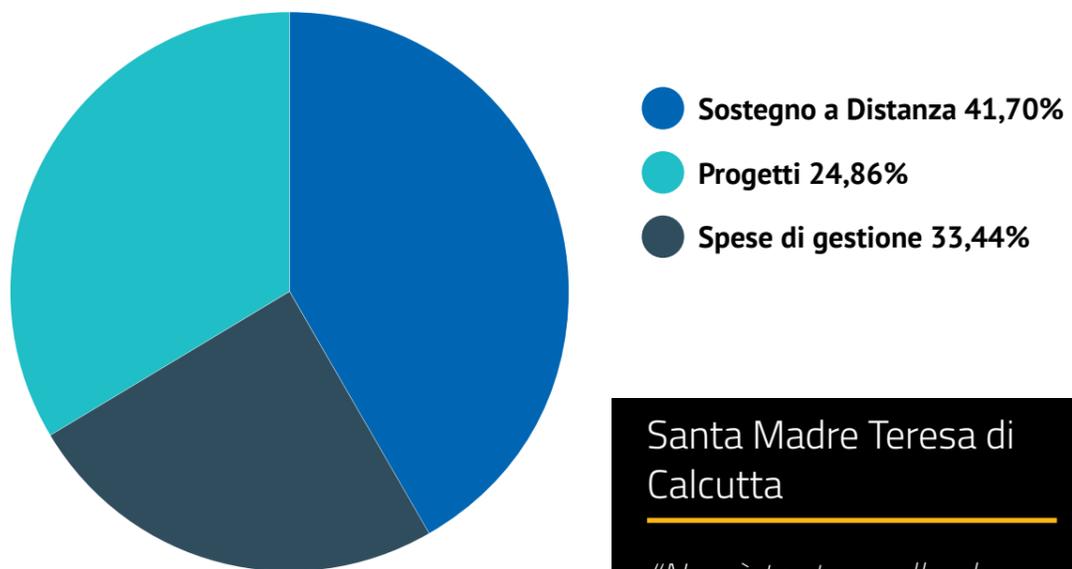


RACCOLTA FONDI E DESTINAZIONE



Raccolta Fondi € 2.262.650,42 (7,19% rispetto all'anno 2022)

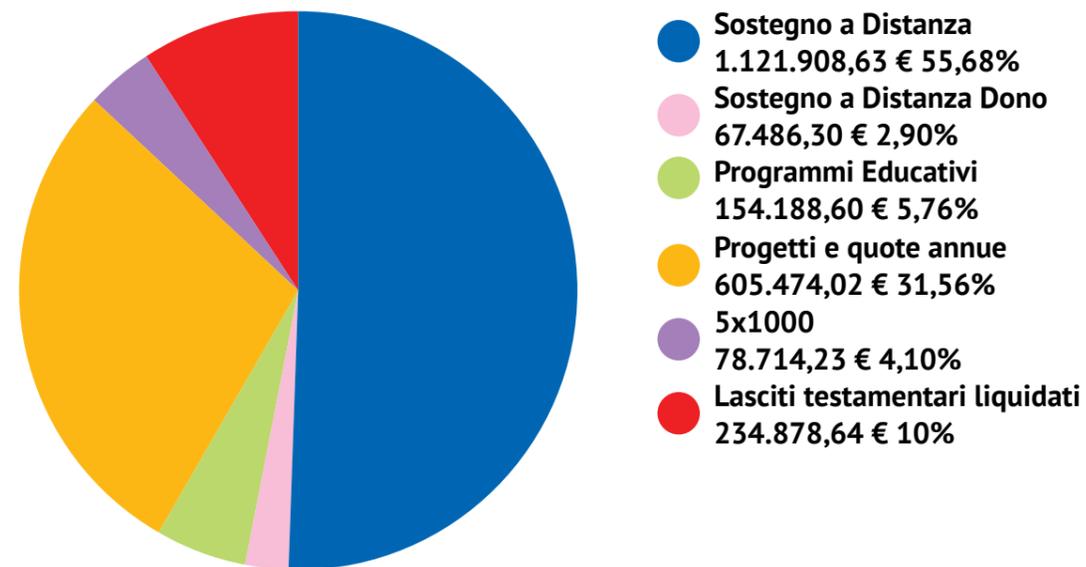
DESTINAZIONE
ANNO 2023



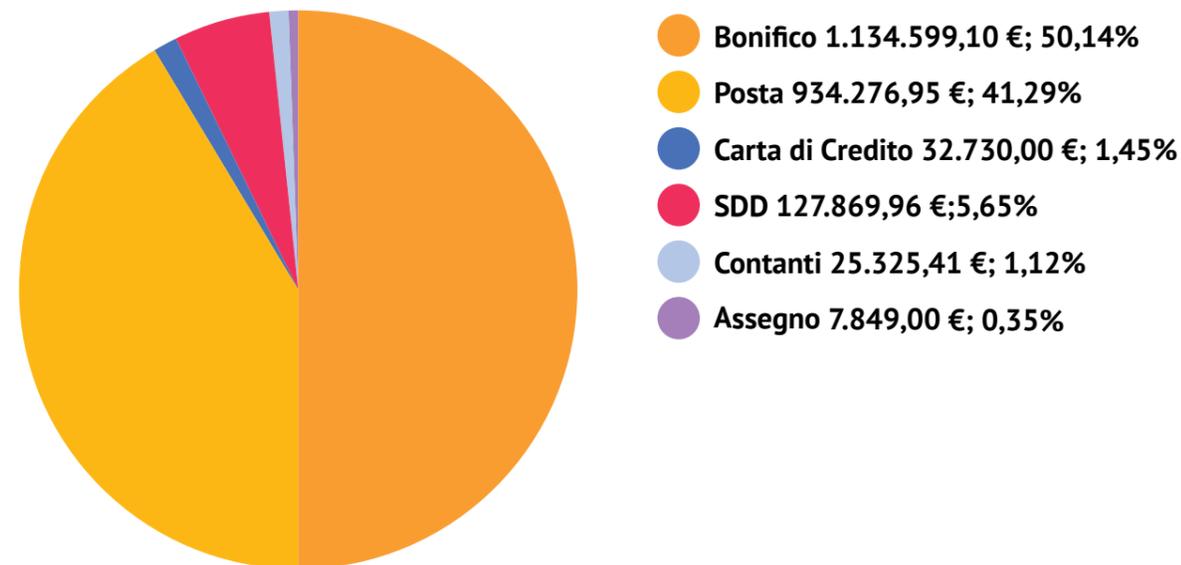
Santa Madre Teresa di Calcutta

"Non è tanto quello che facciamo, ma quanto amore mettiamo nel farlo. Non è tanto quello che diamo, ma quando amore mettiamo nel dare."

DESTINAZIONE DONAZIONI
€ 2.262.650,42

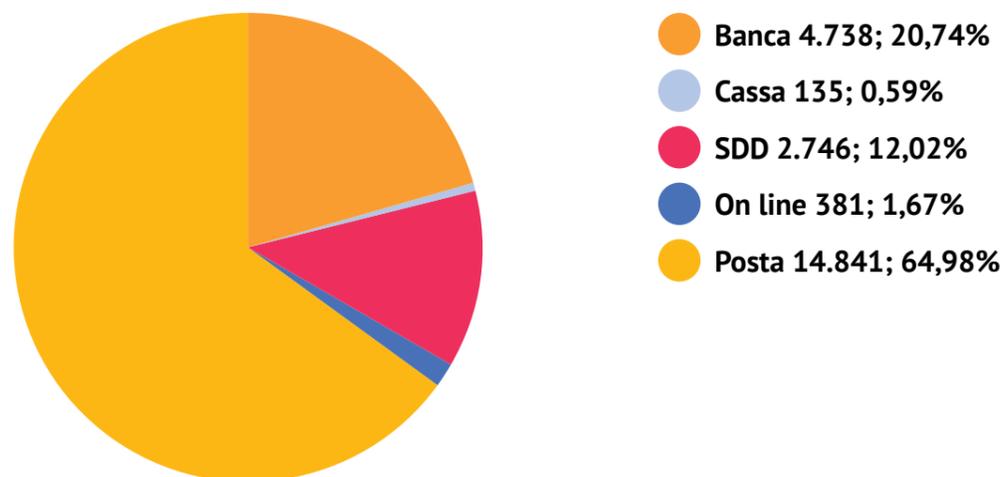


Dell'importo di € 2.262.650,42 raccolto nell'anno 2023, tra le tante modalità di donazione, i fondi devoluti utilizzando il bollettino di conto corrente postale hanno sempre il maggior riscontro; quest'anno superate dai bonifici bancari per frutto delle donazioni relative ai Lasciti Testamentari monetari pari a € 234.878,64.



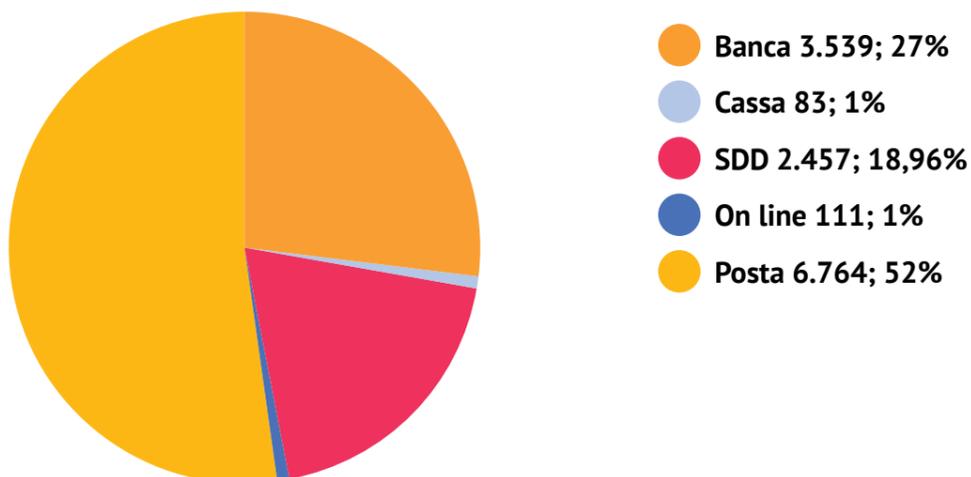
Il numero delle transazioni registrate è stato pari a 22.841, così suddiviso:

NUMERO TRANSAZIONI



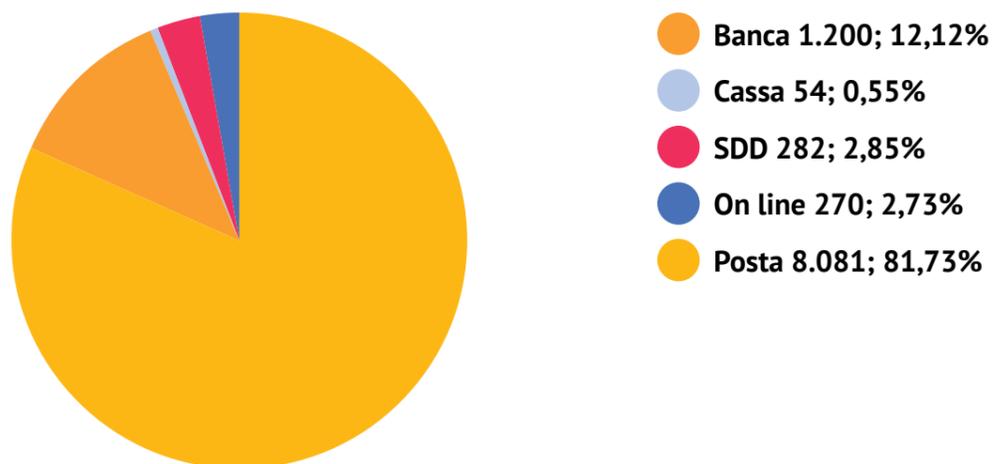
Le transazioni per il Sostegno a Distanza sono state 12.954, così suddivise:

TRANSAZIONI PER SOSTEGNO A DISTANZA



Le transazioni per progetti e quote annue sono state 9.887, così suddivise:

TRANSAZIONI PER PROGETTI E QUOTE ANNUE



Le persone fisiche possono scegliere tra diverse opzioni attraverso cui garantire il proprio sostegno economico a Fondazione Fratelli Dimenticati.

OFFLINE

Direct Mailing

Anche per l'anno 2023 il Direct Mailing è stato lo strumento più importante della raccolta fondi: può sembrare strano in un'epoca così digitale, ma per i nostri donatori la carta è il mezzo migliore per renderli partecipi e protagonisti dei progetti che realizziamo. Questa considerazione deve essere collegata anche all'andamento demografico dei nostri donatori, che tende ad avere un'età media elevata e al fatto che prediligano il bollettino postale per partecipare alle iniziative proposte. I mailing postalizzati sono stati 10 per un totale di n. 152.425 postalizzazioni, in tutti i messaggi l'obiettivo principale è stato quello di portare il donatore Oneoff verso il Sostegno a Distanza. Le conversioni verso il Sostegno a Distanza sono state 25. Sono stati realizzati due messaggi di acquisizione, importante operazione per alimentare nuova linfa al gestionale.

Magazine "I Fratelli Dimenticati"

Le riviste postalizzate nell'anno 2023 sono state 4 con cadenza trimestrale, per un totale di 35.532 copie stampate. L'importo delle donazioni raccolto attraverso questo strumento è di € 133.107,82.



5x1000

Donare il 5x1000 è importante perché è uno strumento che ci permette di poter realizzare maggiori progetti. Come ormai è risaputo, il 5x1000 è lo 0,5% di imposta sui redditi delle persone fisiche che il contribuente può destinare ad un ente no profit senza dover sostenere alcun costo. Il rimborso da parte dell'Agenzia delle Entrate nell'anno 2023 è avvenuto il 13 dicembre 2023 con un importo di € 78.714,23 (- € 7.887,19 rispetto all'anno 2022), pari a 2.136 firme (-231 firme rispetto all'anno 2022).

Azioni di coinvolgimento sono state fatte con l'invio di SMS, la pubblicazione di post sui social e l'affissione di manifesti nei Comuni. Inoltre, è stata fatta un'azione pubblicitaria su tre testate, due locali e una nazionale: Il Mattino di Padova, Il Gazzettino edizione Padova e Famiglia Cristiana.

Lasciti testamentari

Anche per l'anno 2023 è stato rinnovato il Patrocinio del Consiglio Nazionale del Notariato per tutte le azioni di promozione dei Lasciti Testamentari.

Nell'anno 2023 sono stati incassati € 234.878,64 da Lasciti Testamentari liquidati.

Grandi Donatori

Sono i nostri donatori più affezionati, che credono in Fratelli Dimenticati e, con donazioni volontarie, partecipano alla realizzazione dei progetti. Fratelli Dimenticati si prende cura di queste persone che donano sapendo che la loro donazione potrà fare la differenza.



ONLINE



Nella seconda metà dell'anno 2023 sono state realizzate delle sponsorizzazioni in Facebook. Gli argomenti sono stati: due storie di bambini, le e-card per le aziende, il Natale solidale, tutte con l'obiettivo di aumentare i follower; inoltre è stata proposta una sponsorizzazione con obiettivo generazione contatti con la proposta del libretto "Questo abbraccio è per te". Grazie ai buoni risultati raggiunti nelle interazioni e impressioni si è deciso di proseguire mantenendo monitorato l'andamento. Le campagne infatti servono anche a sostenere l'algoritmo delle pagine social che, altrimenti, senza investimenti, avrebbero una copertura molto bassa.

Anche l'invio programmato di newsletter e DEM ha portato ad una maggiore comunicazione verso i donatori e a un maggiore coinvolgimento. In totale sono state spedite 22 newsletter a donatori privati e 1 ad aziende. Questo ci ha permesso di accompagnare i nostri donatori alla scoperta di diversi progetti e storie di vita vissuta.

Le pagine del **sito** che hanno riscontrato maggiori **visualizzazioni** sono state:

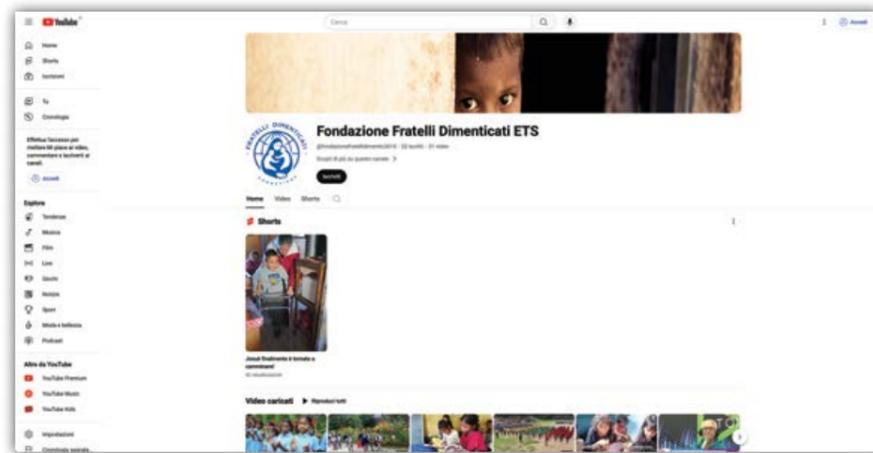
1. Homepage.....visualizzazioni 22.561
2. Povertà in India.....visualizzazioni 3.846
3. Sostegno a Distanza.....visualizzazioni 3.380
4. I nostri progetti.....visualizzazioni 1.579
5. Contatti.....visualizzazioni 1.082





Sono stati realizzati i seguenti filmati utilizzati per post nei social e pubblicati nel canale YouTube: Nel corso dell'anno 2023 sono stati realizzati 5 filmati caricati in YouTube e utilizzati per post nei social:

- Buona Pasqua da parte del Presidente Gino Prandina;
- Intervista del Presidente a Canale Italia;
- Programma REDS a favore dei bambini cencioli di Ranchi;
- Grazie al tuo sostegno, a Sarwada si costruiscono i bagni per 450 studenti;
- Grazie dal Centro REDS.



ALTRE ATTIVITA'

Publicità

Si è svolta, durante il periodo natalizio, la campagna "Sostegno a Distanza" con l'affissione di manifesti in diversi Comuni limitrofi a Cittadella (PD).



Eventi

Nel corso dell'anno 2023 sono stati realizzati i seguenti eventi:

A febbraio 2023 è ripartita la collaborazione con Videofestival Live, di Gianni Lardera, a favore del Programma di Sviluppo REDS per i bambini cencioli di Ranchi in India. Nella sezione News del sito del Videofestival è stato inserito un articolo intitolato "Una speranza per i bambini cencioli dell'India".



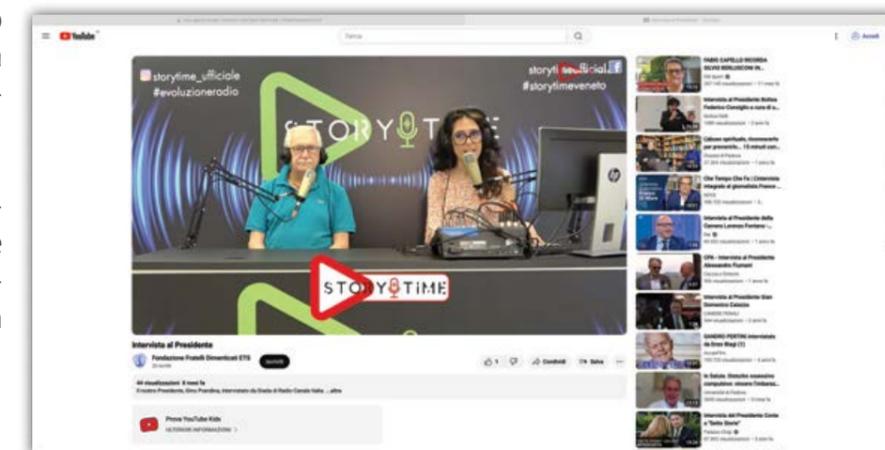
Domenica 30 aprile presso la parrocchia di S. Alessandro Sauli a Pavia, per la prima volta è stato organizzato un mercatino grazie alla partecipazione di 6 volontari di Binasco.

Sabato 6 maggio, grazie all'aiuto di otto volontari e la collaborazione dei ragazzi dell'associazione "Onda del Futuro", che hanno animato la serata, sono stati organizzati momenti di condivisione presso l'oratorio di Binasco.

Domenica 7 maggio 2023 partecipazione alla Città dei Ragazzi di Cittadella, manifestazione organizzata dal Coordinamento delle Associazioni di Cittadella. Sono stati ben 1.427 i ragazzi iscritti che hanno partecipato alla manifestazione. Il nostro stand ha visto la presenza di circa 150 bambini che ci hanno conosciuto e che hanno giocato scoprendo le bandiere dei Paesi in cui operiamo. Grazie alla collaborazione di 4 giovani volontarie è stato possibile reperire materiale interessante per la realizzazione di cartelloni e ideare i giochi.

Domenica 11 giugno, 6 volontari della Filiale di Binasco hanno partecipato al mercatino a Trivolzio (PV), presso la parrocchia dei Santi Cornelio e Cipriano, appuntamento ormai consolidato.

In data 23 maggio il nostro Presidente è stato intervistato da Radio Canale Italia, l'intervista è stata anche proposta nel nostro canale di Youtube e in Facebook.



Domenica 10 settembre, è stato possibile partecipare al Palio di Casarile (MI) durante la festa del paese grazie alla collaborazione di 9 volontari che, a turno, hanno coperto l'intera giornata. Ormai da alcuni anni la Filiale di Binasco viene invitata a questa manifestazione che è un importante momento per far conoscere il progetto Thrissur.

Domenica 24 settembre, il gruppo formato da 6 volontari ha presenziato, insieme ad altre associazioni di Binasco, alla Festa della Beata Veronica. Allo stand è stata proposta l'iniziativa "Pesca con sorpresa per bambini", che ha attirato l'attenzione anche degli adulti.

Il 19 novembre, Gino Prandina ha portato la sua testimonianza durante le celebrazioni delle Sante Messe presso il Convento dei Frati Francescani di Cittadella. Grazie alla collaborazione di alcuni Consiglieri, sono state distribuite 200 riviste e sono state raccolte donazioni destinate al Sostegno a Distanza.

Dal 7 al 10 dicembre presso il Centro Civico di Binasco è stata organizzata la Mostra-Mercatino di Natale e, con l'aiuto di 8 volontari, è stato possibile gestirla per tutto il periodo.

Gli incontri nelle scuole da parte della Filiale di Binasco, che erano stati interrotti a causa della Covid, sono stati nuovamente richiesti. Nella scuola primaria sono avvenuti online per tre classi di 2° e per due di 4°, mentre sono avvenuti in presenza nelle tre classi di 3° nella secondaria di Binasco.

Nel 2023 il gruppo "Progetto Mamme" di Binasco ha proposto il mercatino dell'usato raccogliendo donazioni per due Sostegni a Distanza e per il progetto Thrissur.



Per il Natale abbiamo scelto di sostenere a distanza un bimbo bisognoso, visto che non abbiamo di nostri e così siamo davvero felici di poter aiutare Prem Lata e i bimbi del centro.

Abbiamo scoperto la vostra Fondazione tramite un sito che elencava le onlus/fondazioni "affidabili" da sostenere. Abbiamo deciso di regalare il nostro sostegno ad un'organizzazione meno conosciuta e meno pubblicizzata delle altre e così, "di pancia", leggendo le pagine del vostro sito, abbiamo scelto voi, perché nessun fratello può essere dimenticato.

Ci farebbe piacere la scheda di Prem Lata in italiano, siamo un po' scarsi con l'inglese. Anche se il Natale è appena trascorso, speriamo di ricevere comunque la lettera per dare "voce" e concretezza a un percorso che speriamo duri il più possibile.

Grazie di tutto e porti i nostri saluti a Prem Lata e alla sua famiglia innanzitutto e a tutti i bambini del centro.

Un caro saluto

Augusta e Agostino



Ho ricevuto la lettera e la pagella di Juhit, vi ringrazio tanto e sono felice che stia bene e prosegua nei suoi studi.

Sono sempre molto grata per tutto il bene che state facendo per i più bisognosi e soprattutto per i bambini.

Continuare a dare il mio, seppur piccolo, contributo economico mi dona una grande gioia. È il mio piccolo segno di carità e amore verso chi ne ha davvero bisogno. Ringrazio di cuore per quanto state facendo, invio a Juhit e alla Fondazione il mio più cordiale saluto.

Roberta



DONAZIONI E AGEVOLAZIONI FISCALI

Le persone fisiche che effettuano una donazione possono beneficiare di alcune agevolazioni fiscali:

- detrazione dall'imposta lorda sul Reddito delle Persone Fisiche di un importo pari al 30%, fino a un'erogazione massima donata di 30.000 euro annui (art. 83 del Dlgs 117/2017);
- deduzione dal reddito complessivo netto delle donazioni in denaro per un importo non superiore al 10% del reddito complessivo dichiarato. Qualora venga superato il suddetto importo, sarà possibile computare l'eccedenza nei periodi d'imposta fino al quarto anno successivo e fino a concorrenza del suo ammontare (art. 83 del Dlgs 117/2017).

Per ottenere i benefici fiscali, la donazione deve essere effettuata attraverso un mezzo di pagamento tracciabile: bonifico bancario, bollettino postale o altri sistemi di pagamento (carte di debito, carte di credito, carte prepagate, assegni bancari e circolari).

Viceversa, le donazioni in contanti non beneficiano delle agevolazioni fiscali.

I PORTATORI D'INTERESSE DELLA NOSTRA ORGANIZZAZIONE

BENEFICIARI

1. Bambini, adolescenti: accoglienza, istruzione, educazione, ascolto, alimentazione, cure mediche;
2. Famiglie: consapevolezza educativa, sostegno materiale e reddito;
3. Comunità: promozione dei diritti, crescita sociale.

CHI LAVORA

1. Consiglieri: partecipazione ai processi decisionali e coinvolgimento nella mission istituzionale;
2. Dipendenti e collaboratori: continuità lavorativa, crescita professionale, coinvolgimento nella mission istituzionale;
3. Volontari: coinvolgimento nella mission istituzionale.

CHI COLLABORA

1. Partner di progetto e Sostegno a Distanza: con alcuni di loro vi è una collaborazione di lungo periodo e affidabilità.

CHI CI SOSTIENE

1. Individui e Famiglie: percezione di affidabilità di Fratelli Dimenticati e coinvolgimento nella mission istituzionale;
2. Aziende: impegno sociale come valore aziendale.

FORNITORI DI SERVIZI

1. Agenzia di marketing: professionisti del no-profit che mettono a disposizione la loro conoscenza;
2. Tipografia: stampa certificata con carta FSC, inchiostri bio e utilizzo al 100% di energia rinnovabile.



CERTIFICAZIONI





Audit Service & Certification certifica che il sistema di gestione dell'Organizzazione:

GRAPHICSCALVE S.P.A.

Sede legale e operativa: LOCALITA' PONTE FORMELLO 1/3/4 – 24020 VILMINORE DI SCALVE (BG)
Sede operativa: VIA DEI LIVELLI DI SOPRA, 6/A – 24060 COSTA DI MEZZATE (BG)
P.I. – C.F.: 01294980162

È stato valutato ed è conforme ai requisiti dello standard:

ISO/IEC 27001:2013

Questa certificazione è valida per il seguente Campo d'Applicazione:

SVILUPPO DI SOFTWARE INFORMATICI SAAS E FAAS

Statement of Applicability: REV. 0 DEL 03/06/2021

Data emissione: 29/10/2021
Data corrente: 29/10/2021
Data scadenza: 28/10/2024

Certificato n°: 804SI

Approvato da: Matteo Parpinel
Direttore Tecnico

Verifica dello stato di validità del certificato



Il presente certificato è di proprietà AUDIT SERVICE & CERTIFICATION SRL.
La validità è subordinata al superamento delle verifiche annuali di Sorveglianza.
Per ulteriori chiarimenti relativi al campo di applicazione,
allo stato di validità del certificato o ai requisiti applicabili della norma contattare:
AUDIT SERVICE & CERTIFICATION S.r.l. – Via Ventotto Luglio, 218 – 47893 Borgo Maggiore (RSM)
tel. (+378) 0549 878111 – info@auditservicecertification.com



FSC® CHAIN OF CUSTODY CERTIFICATE

Certificate no.:
DNV-COC-000090
Issue Number:
15

Initial certification date:
06 November 2008

Valid:
06 November 2023 – 05 November 2028

The validity of this certificate shall be verified on <https://info.fsc.org/>.

This is to certify that the

GRAPHICSCALVE S.p.A.

Località Ponte Formello, 1/3/4 - 24020 Vilminore di Scalve (BG) - Italy
and the sites as mentioned in the appendix accompanying this certificate

has been found to conform to FSC standard:
FSC-STD-40-004

This certificate is valid for the following scope:

Printing of advertising material, catalogues, books, envelopes and other printed products, even with certified packaging. Printing on demand of electronic data and customized solutions in corporate communication. FSC Mix and FSC Recycled, Transfer system

A list of the certificated products can be obtained from the FSC database, <https://info.fsc.org/>.
This certificate itself does not constitute evidence that a particular product supplied by the certificate holder is FSC-certified (or FSC Controlled Wood).
Products offered, shipped or sold by the certificate holder can only be considered covered by the scope of this certificate when the required FSC claim is clearly stated on invoices and shipping documents.

Place and date:
Solna, 07 November 2023

For the issuing office:
DNV - Business Assurance
Elektrogatan 10, 171 54, Solna, Sweden



Ann-Louise Pätt

Ann-Louise Pätt
Management Representative

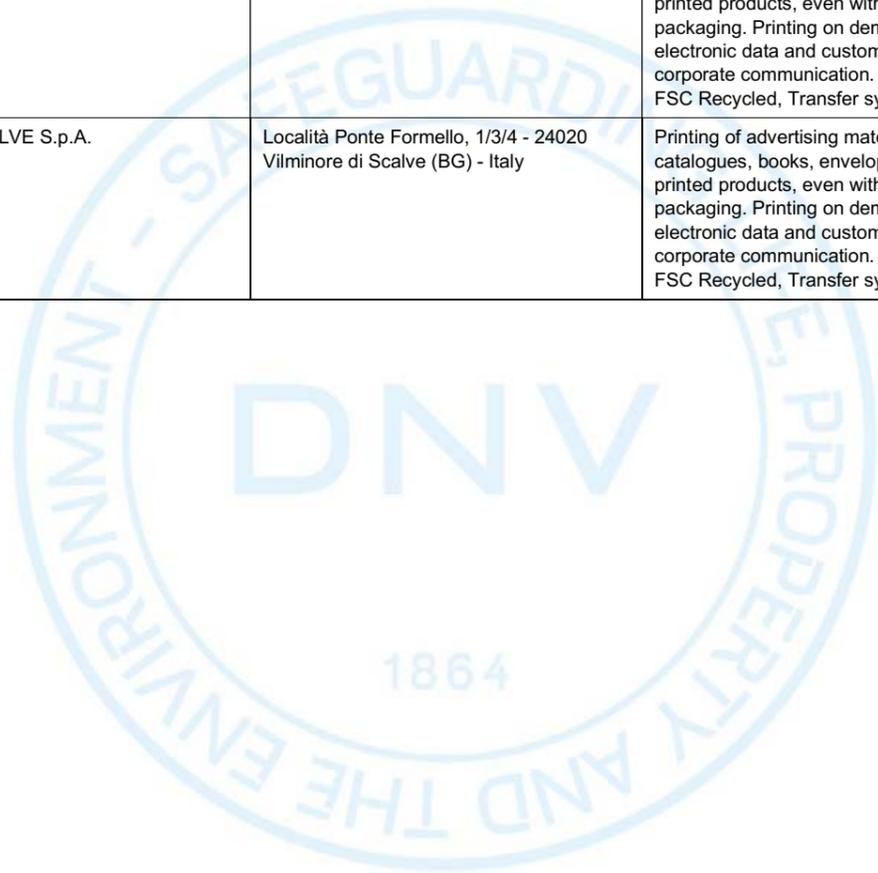
Lack of fulfilment of conditions as set out in the Certification Agreement may render this Certificate invalid. This certificate is the property of DNV Business Assurance Sweden AB and must be returned on request.
ACCREDITED UNIT: DNV Business Assurance Sweden AB, Box 6046, 171 06 Solna, Sweden - TEL: +46 8 587 940 00. www.dnv.com

Appendix to Certificate

GRAPHICSCALVE S.p.A.

Locations included in the certification are as follows:

Site Name	Site Address	Site Scope
GRAPHICSCALVE S.p.A.	Via dei Livelli di Sopra, 6a - 24060 Costa di Mezzate (BG) - Italy	Printing of advertising material, catalogues, books, envelopes and other printed products, even with certified packaging. Printing on demand of electronic data and customized solutions in corporate communication. FSC Mix and FSC Recycled, Transfer system
GRAPHICSCALVE S.p.A.	Località Ponte Formello, 1/3/4 - 24020 Vilminore di Scalve (BG) - Italy	Printing of advertising material, catalogues, books, envelopes and other printed products, even with certified packaging. Printing on demand of electronic data and customized solutions in corporate communication. FSC Mix and FSC Recycled, Transfer system



**QUI ABBIAMO SCELTO DI FARE LA NOSTRA PARTE
PER COSTRUIRE UN FUTURO MIGLIORE PER TUTTI**

Per la nostra attività utilizziamo **energia elettrica 100% rinnovabile** certificata con Garanzie d'Origine, prodotta grazie **alla forza della natura**.

Una scelta buona per il pianeta e per il futuro delle prossime generazioni.

FONDAZIONE FRATELLI DIMENTICATI ONL

**NEL 2023 HA EVITATO
4,7503 TONNELLATE DI CO2**

Grazie a una fornitura
100% Energia Pulita Dolomiti Energia.

MESE	kWh	CO2 EVITATA (T)
Gennaio	1211	0,3741
Febbraio	769	0,2375
Marzo	908	0,2805
Aprile	679	0,2097
Maggio	873	0,2697
Giugno	949	0,2931
Luglio	1212	0,3744
Agosto	1443	0,4457
Settembre	1205	0,3722
Ottobre	1553	0,4797
Novembre	3127	0,9659
Dicembre	1449	0,4476
		4,7503

**ENERGIA PULITA PER CAMBIARE IL MONDO,
GRAZIE ALLA FORZA DELLA NATURA**

Il marchio **100% Energia Pulita Dolomiti Energia** assicura che l'energia elettrica di Dolomiti Energia sia certificata dal Gestore dei Servizi Energetici con Garanzie d'Origine (GO), che ne traccia e attesta la provenienza italiana e l'origine rinnovabile.

SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA



**RELAZIONE DI MISSIONE
E NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO CHIUSO AL 31/12/2023**

STATO PATRIMONIALE	2023	2022
ATTIVO		
A) quote associative o apporti ancora dovuti	- €	- €
B) immobilizzazioni		
I – immobilizzazioni immateriali:		
1) costi di impianti e di ampliamento;	- €	- €
2) costi di sviluppo;	- €	- €
3) diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno;	969,90 €	- €
4) concessioni, licenze, marchi e diritti simili;	741,61 €	878,22 €
5) avviamento;	- €	- €
6) immobilizzazioni in corso e acconti;	- €	- €
7) altre.	- €	- €
Totale	1.711,51 €	878,22 €
II – immobilizzazioni materiali:		
1) terreni e fabbricati;	675.745,35 €	656.045,15 €
2) impianti e macchinari;	32.385,50 €	20.775,41 €
3) attrezzature;	550,78 €	828,18 €
4) altri beni;	5.605,84 €	4.722,80 €
5) immobilizzazioni in corso e acconti;	- €	- €
Totale	714.287,47 €	682.371,54 €
III – immobilizzazioni finanziarie		
1) partecipazioni in:	- €	- €
a) imprese controllate;	- €	- €
b) imprese collegate;	- €	- €
c) altre imprese;	- €	- €
2) crediti:	48.666,82 €	93.052,02 €
a) verso imprese controllate;	- €	- €
b) verso imprese collegate;	- €	- €
c) verso altri enti Terzo Settore	- €	- €
d) verso altri;	48.666,82 €	93.052,02 €
3) altri titoli;	- €	- €
Totale.	48.666,82 €	93.052,02 €
Totale immobilizzazioni.	764.665,80 €	776.301,78 €
C) attivo circolante		
I – rimanenze:		
1) materie prime, sussidiarie e di consumo;	- €	- €

2) prodotti in corso di lavorazione e semilavorati;	- €	- €
3) lavori in corso su ordinazione;	- €	- €
4) prodotti finiti e merci;	- €	- €
5) acconti.	- €	- €
Totale.	- €	- €
II – crediti		
1) verso utenti e clienti;	- €	- €
2) verso associati e fondatori;	- €	- €
3) verso enti pubblici;	- €	- €
4) verso soggetti privati per contributi;	412.082,98 €	888.922,43 €
5) verso enti della stessa rete associativa;	- €	- €
6) verso altri enti del Terzo Settore;	- €	- €
7) verso imprese controllate;	- €	- €
8) verso imprese collegate;	- €	- €
9a) crediti tributari EEES;	17.122,64 €	2.656,52 €
9b) crediti tributari EOES;	4.197,00 €	6.235,00 €
10) da 5 per mille;	- €	- €
11) imposte anticipate;	- €	- €
12) verso altri.	44.896,70 €	29.195,93 €
Totale.	478.299,32 €	927.009,88 €
III – attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni:		
1) partecipazioni in imprese controllate;	- €	- €
2) partecipazioni in imprese collegate;	- €	- €
3) altri titoli;	590,00 €	61.588,99 €
Totale.	590,00 €	61.588,99 €
IV – disponibilità liquide:		
1) depositi bancari e postali;	2.532.211,58 €	2.438.674,63 €
2) assegni;	- €	- €
3) danaro e valori in cassa;	3.786,48 €	5.535,58 €
Totale.	2.535.998,06 €	2.444.210,21 €
Totale attivo circolante.	3.014.887,38 €	3.432.809,08 €
D) ratei e risconti attivi	247.210,14 €	112.447,22 €
TOTALE ATTIVO	4.026.763,32 €	4.321.558,08 €

PASSIVO		
A) patrimonio netto		
I – fondo dotazione dell'ente	516.456,90 €	516.456,90 €
II – patrimonio vincolato	- €	- €
1) riserve statutarie;	- €	- €
2) riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali;	- €	- €
3) riserve vincolate destinate da terzi;	- €	- €
III – patrimonio libero	2.746.276,05 €	2.751.404,05 €
1) riserve di utili o avanzi di gestione;	2.746.276,05 €	2.751.404,05 €
2) altre riserve;	- €	- €
IV) avanzo/disavanzo d'esercizio.	-195.881,75 €	-5.127,96 €
Totale.	3.066.851,20 €	3.262.732,99 €
B) fondi per rischi e oneri:		
1) per trattamento di quiescenza e obblighi simili;	- €	- €
2) per imposte, anche differite;	- €	- €
3) altri.	- €	- €
Totale.	- €	- €
C) trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato.	54.056,59 €	46.091,63 €
D) debiti		
1) debiti verso banche;	- €	- €
2) debiti verso altri finanziatori;	- €	- €
3) debiti verso associati e fondatori per finanziamenti;	- €	- €
4) debiti verso enti della stessa rete associativa;	- €	- €
5) debiti per erogazioni liberali condiz;	- €	- €
6) acconti;	- €	- €
7) debiti verso fornitori;	574.882,86 €	509.755,45 €
8) debiti verso imprese controllate e collegate;		- €
9) debiti tributari;	9.455,41 €	1.619,86 €
10) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale;	15.065,03 €	16.288,25 €
11) debiti verso dipendenti e collaboratori;	38.436,67 €	45.582,07 €
12) altri debiti;	267.939,56 €	439.410,87 €
Totale.	905.779,53 €	1.012.656,50 €
E) ratei e risconti passivi	76,00 €	76,96 €
TOTALE PASSIVO	4.026.763,32 €	4.321.558,08 €

RENDICONTO DI GESTIONE	2023	2022
ONERI E COSTI		
A) Costi e oneri da attività di interesse generale		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	6.368,40 €	7.244,04 €
2) Servizi	1.875.861,30 €	2.006.565,48 €
3) Godimento di beni di terzi	20.888,47 €	17.261,88 €
4) Personale	298.318,78 €	275.552,29 €
5) Ammortamenti	37.643,54 €	37.620,77 €
5 bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali	- €	- €
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	- €	- €
7) Oneri diversi di gestione	5.035,81 €	2.688,98 €
8) Rimanenze iniziali	- €	- €
9) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	- €	- €
10) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	- €	- €
Totale	2.244.116,38 €	2.346.933,44 €
B) Costi e oneri da attività diverse		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	- €	- €
2) Servizi	3.698,52 €	3.032,34 €
3) Godimento di beni di terzi	- €	- €
4) Personale	- €	- €
5) Ammortamenti	- €	- €
5 bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali	- €	- €
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	- €	- €
7) Oneri diversi di gestione	19,15 €	20,24 €
8) Rimanenze iniziali	- €	- €
Totale	3.717,67 €	3.052,58 €
C) Costi e oneri da attività di raccolta fondi		
1) Oneri per raccolte fondi abituali	- €	- €
2) Oneri per raccolte fondi occasionali	- €	1.180,84 €
3) Altri oneri	- €	- €
Totale	- €	1.180,84 €
D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali		
1) Su rapporti bancari	12.167,09 €	11.081,10 €
2) Su prestiti	- €	- €
3) Da patrimonio edilizio	- €	- €
4) Da altri beni patrimoniali	- €	- €
5) Accantonamenti per rischi e oneri	- €	- €
6) Altri oneri	85.173,74 €	20.387,94 €

Totale	97.340,83 €	31.469,04 €
E) Costi e oneri di supporto generale		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	- €	- €
2) Servizi	3.876,64 €	2.248,09 €
3) Godimento di beni di terzi	- €	- €
4) Personale	- €	- €
5) Ammortamenti	- €	- €
5 bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali	- €	- €
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	- €	- €
7) Altri oneri	9.258,55 €	11.443,87 €
8) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	- €	- €
9) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	- €	- €
Totale	13.135,19 €	13.691,96 €

PROVENTI E RICAVI		
A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale		
1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	- €	- €
2) Proventi dagli associati per attività mutuali	- €	- €
3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	- €	- €
4) Erogazioni liberali	1.964.057,55 €	2.175.692,66 €
5) Proventi del 5 per mille	78.714,23 €	86.601,42 €
6) Contributi da soggetti privati	- €	- €
7) Ricavi per presentazioni e cessioni a terzi	- €	- €
8) Contributi da enti pubblici	- €	- €
9) Proventi da contratti con enti pubblici	- €	- €
10) Altri ricavi, rendite e proventi	8,58 €	139,73 €
11) Rimanenze finali	- €	- €
Totale	2.042.780,36 €	2.262.433,81 €
Avanzo/disavanzo attività di interesse generale (+/-)	-201.336,02 €	-84.499,63 €
B) Ricavi, rendite proventi da attività diverse		
1) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	- €	- €
2) Contributi da soggetti privati	- €	- €
3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	- €	- €
4) Contributi da enti pubblici	18.783,77 €	20.266,39 €
5) Proventi da contratti con enti pubblici		- €
6) Altri ricavi rendite e proventi	7.538,76 €	1.022,12 €
7) Rimanenze finali	- €	- €
Totale	26.322,53 €	21.288,51 €

Avanzo/disavanzo attività diverse (+/-)	22.604,86 €	18.235,93 €
C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi		
1) Proventi da raccolta fondi abituali	- €	- €
2) Proventi da raccolte fondi occasionali	- €	- €
3) Altri proventi	- €	- €
Totale	- €	- €
Avanzo/disavanzo attività di raccolta fondi (+/-)	- €	-1.180,84 €
D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali		
1) Da rapporti bancari	63.510,15 €	5.023,51 €
2) Da altri investimenti	- €	- €
3) Da patrimonio edilizio	17.500,00 €	18.000,00 €
4) Da altri beni patrimoniali	634,39 €	212,23 €
5) Altri proventi	18.581,11 €	95.904,84 €
Totale	100.225,65 €	119.140,58 €
Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+/-)	2.884,82 €	87.671,54 €
E) Proventi di supporto generale		
1) Proventi da distacco del personale	- €	- €
2) Altri proventi di supporto generale	7.208,78 €	1.400,00 €
Totale	7.208,78 €	1.400,00 €
Avanzo/disavanzo attività di supporto generale (+/-)	-5.926,41 €	-12.291,96 €
Avanzo/disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+/-)	-181.772,75 €	7.935,04 €
Imposte	14.109,00 €	13.063,00 €
Avanzo/disavanzo d'esercizio (+/-)	-195.881,75 €	-5.127,96 €

RELAZIONE DEL REVISORE



RELAZIONE DEL REVISORE INDIPENDENTE SUL BILANCIO SOCIALE

Spett. Consiglio di amministrazione

FONDAZIONE FRATELLI DIMENTICATI - ONLUS

Via P. Nicolini 16/1

35013 Cittadella (PD)

Siamo stati incaricati di effettuare un esame limitato ("*limited assurance engagement*") del Bilancio Sociale della FONDAZIONE FRATELLI DIMENTICATI (di seguito "la Fondazione") relativo all'esercizio chiuso al 31.12.2023.

Rendicontazione della attività di monitoraggio e dei suoi esiti

Ai sensi dall'art. 30, co. 7, del Codice del Terzo Settore, abbiamo svolto nel corso dell'esercizio 2023 l'attività di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale da parte della "FONDAZIONE FRATELLI DIMENTICATI (di seguito "la Fondazione" o "l'Ente")", con particolare riguardo alle disposizioni di cui agli artt. 5, 6, 7 e 8 dello stesso Codice del Terzo Settore.

Tale monitoraggio, eseguito compatibilmente con il quadro normativo attuale, ha avuto ad oggetto, in particolare, quanto segue:

- la verifica dell'esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di interesse generale di cui all'art. 5, co. 1, per finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle indicate nell'art. 5, co. 1, del Codice del Terzo Settore, purché nei limiti delle previsioni statutarie e in base a criteri di secondarietà e strumentalità stabiliti con D.M. 19.5.2023, n. 107;
- il rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico, la cui verifica, nelle more dell'emanazione delle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 del Codice del Terzo Settore, è stata svolta in base a un esame complessivo delle norme esistenti e delle *best practice* in uso;
- il perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria; l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, co. 3, lett. da a) a e), del Codice del Terzo Settore.

Attestazione di conformità del bilancio sociale alle Linee guida di cui al decreto 4 luglio 2019 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Ai sensi dall'art. 30, co. 7, del Codice del Terzo Settore, abbiamo svolto nel corso dell'esercizio 2023 l'attività di verifica della conformità del bilancio sociale, predisposto dalla Fondazione alle Linee guida per la

Eura Audit Triveneto srl

Sede Legale. Via degli Alpini n.21, 36040 Tori di Quartesolo (VI) - ITALIA
Tel. +39 0444 381912 - Fax +39 0444 130118; e-mail: cancellari@euraaudit.it
P.IVA e Codice Fiscale: 02710350246

Fondazione di Revisione iscritta al n. 71309 del Registro Revisori Legali - G.U. 6/4/1999 suppl. n. 27 - IV serie speciale



redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore, emanate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con D.M. 4.7.2019, secondo quanto previsto dall'art. 14 del Codice del Terzo Settore.

La FONDAZIONE ha dichiarato di predisporre il proprio bilancio sociale per l'esercizio 2023 in conformità alle suddette Linee guida. Ferma restando le responsabilità dell'organo di amministrazione per la predisposizione del bilancio sociale secondo le modalità e le tempistiche previste nelle norme che ne disciplinano la redazione, l'organo di controllo ha la responsabilità di attestare, come previsto dall'ordinamento, la conformità del bilancio sociale alle Linee guida del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

All'organo di controllo compete inoltre di rilevare se il contenuto del bilancio sociale risulti manifestamente incoerente con i dati riportati nel bilancio d'esercizio e/o con le informazioni e i dati in suo possesso.

A tale fine, abbiamo verificato che le informazioni contenute nel bilancio sociale rappresentino fedelmente l'attività svolta dall'ente e che siano coerenti con le richieste informative previste dalle Linee guida ministeriali di riferimento. Il nostro comportamento è stato improntato a quanto previsto in materia dalle Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore, pubblicate dal CNDCEC nel dicembre 2020. In questo senso, abbiamo verificato anche i seguenti aspetti:

- conformità della struttura del bilancio sociale rispetto all'articolazione per sezioni di cui al paragrafo 6 delle Linee guida;
- presenza nel bilancio sociale delle informazioni di cui alle specifiche sottosezioni esplicitamente previste al paragrafo 6 delle Linee guida, salvo adeguata illustrazione delle ragioni che abbiano portato alla mancata esposizione di specifiche informazioni;
- rispetto dei principi di redazione del bilancio sociale di cui al paragrafo 5 delle Linee guida, tra i quali i principi di rilevanza e di completezza che possono comportare la necessità di integrare le informazioni richieste esplicitamente dalle linee guida.

Sulla base del lavoro svolto non sono pervenuti alla nostra attenzione elementi che facciano ritenere che il bilancio sociale dell'ente non sia stato redatto, in tutti gli aspetti significativi, in conformità alle previsioni delle Linee guida di cui al D.M. 4.7.2019.

Responsabilità degli Amministratori per il Bilancio Sociale

Gli Amministratori della FONDAZIONE FRATELLI DIMENTICATI sono responsabili per la redazione del Bilancio Sociale, preparato seguendo le linee guida indicate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (ai sensi dell'art.14 comma 1 D. Lgs. 117/2017), come descritto nella sezione "Nota metodologica" del Bilancio Sociale. Gli Amministratori sono altresì responsabili per quella parte del controllo interno da essi ritenuta necessaria al fine di consentire la redazione di un Bilancio Sociale che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali. Gli amministratori sono inoltre responsabili per la definizione degli obiettivi della FONDAZIONE FRATELLI DIMENTICATI in relazione alla performance sociale, nonché per l'identificazione degli stakeholder e degli aspetti significativi da rendicontare.

Indipendenza della Fondazione di revisione e controllo della qualità

Siamo indipendenti in conformità ai principi in materia di etica e di indipendenza del *Code of Ethics for Professional Accountants* emesso dall'*International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA)*, basato su principi fondamentali di integrità, obiettività, competenza e diligenza professionale, riservatezza e comportamento professionale. La nostra società di revisione applica l'*International Standard on Quality*

Eura Audit Triveneto srl

Sede Legale. Via degli Alpini n.21, 36040 Tori di Quartesolo (VI) - ITALIA
Tel. +39 0444 381912 - Fax +39 0444 130118; e-mail: cancellari@euraaudit.it
P.IVA e Codice Fiscale: 02710350246

Fondazione di Revisione iscritta al n. 71309 del Registro Revisori Legali - G.U. 6/4/1999 suppl. n. 27 - IV serie speciale



Contro1 (ISQC Italia 1) e, di conseguenza, mantiene un sistema di controllo qualità che include direttive e procedure documentate sulla conformità ai principi etici, ai principi professionali e alle disposizioni di legge e dei regolamenti applicabili.

Responsabilità della Società di revisione

È nostra la responsabilità di esprimere, sulla base delle procedure svolte, una conclusione circa la conformità del Bilancio Sociale rispetto a quanto richiesto dai *GRI Standards*. Il nostro lavoro è stato svolto secondo i criteri indicati nell'*International Standard on Assurance Engagements ISAE 3000 (Revised) - Assurance Engagements Other than Audits or Reviews of Historical Financial Information* (di seguito anche "*ISAE 3000 Revised*"), emanato dall'*International Auditing and Assurance Standards Board (IAASB)* per gli incarichi di *limited assurance*. Tale principio richiede la pianificazione e lo svolgimento di procedure al fine di acquisire un livello di sicurezza limitato che il Bilancio Sociale non contenga errori significativi. Pertanto, il nostro esame ha comportato un'estensione di lavoro inferiore a quella necessaria per lo svolgimento di un esame completo secondo l'*ISAE 3000 Revised ("reasonable assurance engagement")* e, conseguentemente, non ci consente di avere la sicurezza di essere venuti a conoscenza di tutti i fatti e le circostanze significativi che potrebbero essere identificati con lo svolgimento di tale esame.

Le procedure svolte sul Bilancio Sociale si sono basate sul nostro giudizio professionale e hanno compreso colloqui, prevalentemente con il personale della Fondazione responsabile per la predisposizione delle informazioni presentate nel Bilancio Sociale, nonché analisi di documenti, ricalcoli ed altre procedure volte all'acquisizione di evidenze ritenute utili.

In particolare, abbiamo svolto le seguenti procedure:

1. analisi del processo di definizione dei temi rilevanti rendicontati nel Bilancio Sociale, con riferimento alle modalità di identificazione in termini di loro priorità per le diverse categorie di *stakeholder* e alla validazione interna delle risultanze del processo;
2. comprensione dei processi che sottendono alla generazione, rilevazione e gestione delle informazioni qualitative e quantitative significative incluse nel Bilancio Sociale.

In particolare, abbiamo svolto interviste e discussioni con il personale della Direzione di FONDAZIONE FRATELLI DIMENTICATI e abbiamo svolto limitate verifiche documentali, al fine di raccogliere informazioni circa i processi e le procedure che supportano la raccolta, l'aggregazione, l'elaborazione e la trasmissione dei dati e delle informazioni di carattere non finanziario alla funzione responsabile della predisposizione del Bilancio Sociale.

Inoltre, per le informazioni significative, tenuto conto delle attività e delle caratteristiche della Fondazione:

- a. con riferimento alle informazioni qualitative contenute nel Bilancio Sociale, abbiamo effettuato interviste e acquisito documentazione di supporto per verificarne la coerenza con le evidenze disponibili;
- b. con riferimento alle informazioni quantitative, abbiamo svolto sia procedure analitiche che limitate verifiche per accertare su base campionaria la corretta aggregazione dei dati.

Conclusioni

Sulla base del lavoro svolto, non sono pervenuti alla nostra attenzione elementi che ci facciano ritenere che il Bilancio Sociale della FONDAZIONE FRATELLI DIMENTICATI relativo all'esercizio chiuso al 31.12.2023 non sia stato redatto, in tutti gli aspetti significativi, in conformità a quanto richiesto le linee guida indicate

Eura Audit Triveneto srl

Sede Legale. Via degli Alpini n.21, 36040 Tori di Quartesolo (VI) - ITALIA
Tel. +39 0444 381912 - Fax +39 0444 130118; e-mail: cancellari@euraaudit.it
P.IVA e Codice Fiscale: 02710350246
Fondazione di Revisione iscritta al n. 71309 del Registro Revisori Legali - G.U. 6/4/1999 suppl. n. 27 - IV serie speciale



dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (ai sensi dell'art.14 comma 1 D. Lgs. 117/2017), come descritto nel paragrafo "Nota metodologica" del Bilancio Sociale.

Tori di Quartesolo, 22 aprile 2024

Il Legale Rappresentante
Adriano Cancellari

Eura Audit Triveneto srl

Sede Legale. Via degli Alpini n.21, 36040 Tori di Quartesolo (VI) - ITALIA
Tel. +39 0444 381912 - Fax +39 0444 130118; e-mail: cancellari@euraaudit.it
P.IVA e Codice Fiscale: 02710350246
Fondazione di Revisione iscritta al n. 71309 del Registro Revisori Legali - G.U. 6/4/1999 suppl. n. 27 - IV serie speciale





FONDAZIONE FRATELLI DIMENTICATI - ETS

Via Padre Nicolini 16/1
35013 Cittadella (PD)

Telefono: 049 940 27 27 | Whatsapp: 393 922 3164
info@fratellidimenticati.it | www.fratellidimenticati.it

Codice Fiscale: 90003360287