



# BILANCIO 2014

<b>RENDICONTO GESTIONALE AL 31/12/2014</b>				
	<b>VOCI</b>	<b>ONERI</b>	<b>PROVENTI</b>	<b>SALDO</b>
<b>1</b>	<b>ATTIVITÀ TIPICHE</b>			
1.01	SAD	367.900,81	360.157,72	
1.02	MICRO PROGETTI	56.781,51	69.423,54	
1.03	CULTURA ANTIRAZZISTA SUDAFRICANA	7.773,34	14.908,87	
1.04	ARTIGIANATO	3.574,48	6.053,80	
	TOTALE ATTIVITÀ TIPICHE	436.030,14	450.543,93	14.513,79
<b>2</b>	<b>ATTIVITÀ PROMOZIONALI</b>			
2.01	QUOTE ASSOCIATIVE	551,30	0,00	
2.02	SPESE DI RAPPRESENTANZA	99,80	0,00	
2.03	DIFFUSIONE/SITO	1.096,75	0,00	
2.04	MAIS NOTIZIE	8.054,00	718,00	
	TOTALE ATTIVITÀ PROMOZIONALI	9.801,85	718,00	-9.083,85
<b>3</b>	<b>ATTIVITÀ ACCESSORIE</b>			
3.01	AGENDA			
3.02	CALENDARIO	5.932,99	5.227,58	
3.03	INIZIATIVE	10.329,10	14.919,36	
3.04	CESTI NATALIZI	6.273,82	21.041,08	
3.05	MERCATINO	0,00	8.690,00	
3.06	CAMPO LAVORO SWAZILAND	12.723,39	13.600,00	
3.07	VIAGGI	1.965,94	1.843,85	
3.08	REGALI DEI SOSTENITORI AI RAGAZZI	13.259,00	13.185,00	
	TOTALE ATTIVITÀ ACCESSORIE	50.484,24	78.506,87	28.022,63

<b>4</b>	<b>ATTIVITÀ FINANZIARIE E PATRIMONIALI</b>			
4.01	BANCA	530,01	0,00	
4.02	POSTA	416,88	119,95	
	TOTALE ATTIVITÀ FINANZIARIE E PATRIMONIALI	946,89	119,95	-826,94
<b>5</b>	<b>SUPPORTO GENERALE</b>			
5.01	RISORSE PER LA GESTIONE		92.158,27	
5.02	ASSEMBLEA	2.206,70		
5.03	PARCELLA COMMERCIALISTA	1.261,18		
5.04	SPESE MANUTENZIONE SISTEMA INFORMATICO	800,00		
5.07	CANCELLERIA	1.623,13		
5.08	PERSONALE	82.840,15		
5.09	ASSICURAZIONE VOLONTARI	746,00		
5.11	SPEDIZIONI	1.872,03		
5.12	UTENZE TELEFONICHE ED ELETTRICHE	2.675,26	309,37	
5.13	UFFICIO	17.104,67	3.401,16	
5.14	MANUTENZIONE SEDE	173,00		
	TOTALE SUPPORTO GENERALE	111.302,12	95.868,80	-15.433,32
		608.565,24	625.757,55	
	<b>RISULTATO GESTIONALE</b>		<b>17.192,31</b>	

STATO PATRIMONIALE				
ATTIVO		2014		2013
<b>A</b>	QUOTE ASSOCIATIVE ANCORA DA VERSARE			
<b>B</b>	IMMOBILIZZAZIONI			
<b>B.I</b>	IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI			
<b>B.II</b>	IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI			
<b>B.III</b>	IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE di cui:		40.399,78	38.461,71
<b>B.III.1</b>	TITOLI A GARANZIA TFR	37.699,78		35.761,71
<b>B.III.2</b>	DEPOSITO CAUZIONALE PER LOCAZIONI	2.700,00		2.700,00
<b>C</b>	ATTIVO CIRCOLANTE			
<b>C.I</b>	RIMANENZE			
<b>C.II</b>	CREDITI		47.524,35	
<b>C.III</b>	ATTIVITÀ FINANZIARIE NON IMMOBILIZZATE			
<b>C.IV</b>	DISPONIBILITÀ LIQUIDE di cui:		471.130,26	447.731,89
<b>C.IV.1</b>	DEPOSITI BANCARI	363.981,63		396.306,66
<b>C.IV.2</b>	DEPOSITI POSTALI	98.595,38		42.525,70
<b>C.IV.3</b>	CASSA UFFICIO	430,11		775,69
<b>C.IV.4</b>	CARTA PREPAGATA	8.123,14		8.123,84
<b>D</b>	RATEI E RISCONTI			
<b>TOTALE ATTIVO</b>			559.054,39	486.193,60
PASSIVO				
<b>A</b>	PATRIMONIO NETTO		484.267,64	462.916,44
<b>A.I</b>	FONDO DI DOTAZIONE DELL'ENTE			
<b>A.II</b>	PATRIMONIO VINCOLATO di cui:		479.809,30	461.136,62
<b>A.II.1</b>	CULTURA ANTIRAZZISTA SUD AFRICANA	76.683,78		69.548,25
<b>A.II.2</b>	QUOTE ANNI SUCCESSIVI	61.712,80		53.075,34
<b>A.II.3</b>	FONDI DESTINATI A SINGOLI PROGETTI	341.412,72		302.489,03
<b>A.II.4</b>	CONTRIBUTI DA 5X1000			31.409,66
<b>A.II.6</b>	<b>fattoria</b>			4.614,34
<b>A.II.7</b>				
<b>A.III</b>	PATRIMONIO LIBERO di cui:		4.458,34	1.779,82
<b>A.III.1</b>	RISULTATO GESTIONALE ESERCIZIO IN CORSO	2.678,52		-33.752,22
<b>A.III.2</b>	FONDO ACCANTONATO NEGLI ANNI PRECEDENTI	1.779,82		35.532,04
<b>A.III.3</b>	FONDO SVALUTAZIONE TITOLI			
<b>B</b>	FONDI PER RISCHI E ONERI			
<b>C</b>	T.F.R. LAVORO SUBORDINATO		27.262,40	23.277,16
<b>D</b>	PROGETTO CHIESA VALDESE		47.524,35	
<b>E</b>	RATEI E RISCONTI			
<b>TOTALE PASSIVO</b>			559.054,39	486.193,60

## NOTE ALLA RENDICONTAZIONE DI BILANCIO 2014

La struttura del rendiconto relativo al 2014 è stata modificata rispetto alle precedenti edizioni in quanto le singole voci contabili sono state raggruppate per categorie omogenee.

Infatti, nelle "Attività Tipiche" rientrano le voci relative alla "mission" dell'Associazione ed attengono ai progetti che il MAIS Onlus persegue con continuità pluriennale e alle iniziative di più breve durata, i.c.d. "microprogetti".

Le voci ricomprese nelle "Attività Promozionali" sono relative alla diffusione ed alla conoscenza del MAIS Onlus.

Nelle "Attività Accessorie" vengono invece ricondotte tutte quelle iniziative, anche spot, che consentono di integrare i fondi raccolti con i Sad e favoriscono, a volte in maniera determinante, il conseguimento degli obiettivi perseguiti da MAIS Onlus.

Nella sezione "Supporto generale", infine, sono evidenziate le voci che hanno prevalentemente natura economica ed attengono agli aspetti amministrativi e contabili del MAIS Onlus.

### ATTIVITÀ TIPICHE

#### 1.01 – SAD

Rappresentano le risorse finanziarie, raccolte attraverso il versamento di quote, impegnate nel Sostegno a Distanza, per la realizzazione di progetti di lungo periodo.

Il MAIS Onlus applica agli importi versati dagli aderenti e sostenitori una ritenuta del 10% da destinare alle spese interne di gestione. Analoga trattenuta viene effettuata per i versamenti a favore dei "microprogetti", delle sottoscrizioni e degli introiti dell'artigianato (cfr. infra).

In questa sede preme ricordare che il MAIS Onlus continua a sostenere i ragazzi inseriti nei vari progetti anche quando i sostenitori, per qualsiasi motivo, sono costretti a recedere dal sostegno volontario.

L'andamento dei Sad nel 2014, riflettendo la sfavorevole congiuntura economica, presenta un saldo tra entrate ed uscite negativo (-7.743 euro) a fronte di un saldo positivo nel 2013 (+ 12.925 euro). In particolare, dal lato delle entrate, queste si sono ridotte del 13% (da 401.070 a 360.157).

Il saldo della voce è stato patrimonializzato con interessamento della riserva non disponibile "fondi destinati ai singoli progetti" del passivo dello stato patrimoniale (A.II.3), che comprende anche i saldi relativi ai microprogetti ed all'artigianato.

#### 1.02 - MICRO PROGETTI

Il MAIS Onlus, a sostegno dei progetti SAD, effettua attività di supporto all'interno del territorio in cui si sviluppa il progetto principale. Dette attività vengono denominate "Micro Progetti", non perchè trattasi di lavori di marginale entità ma perchè rappresentano attività strettamente connesse ad un progetto più grande, e cioè al SAD del relativo territorio.

Un notevole miglioramento si registra per questa voce. Infatti il saldo tra le entrate e le uscite, pari a - 40.699 euro nel 2013, si ragguaglia a + 12.642 euro nel 2014. Spiegano la differenza, dal lato delle uscite, i maggiori esborsi evidenziati nel 2013 ("Progetto agricolo" e "Panetteria") e, dal lato delle entrate, il contributo di euro 19.000, elargito dalla Chiesa Valdese, quale sostegno all'acquisto di un furgone destinato al "Progetto Panetteria Antisirabe", già pagato nel 2013 per euro 20.800 con somme anticipate dal MAIS Onlus. Nel 2014 inoltre si registrano apporti per due nuovi "microprogetti" (Antisirabe cancello e pannelli docce).

#### 1.03 – CULTURA ANTIRAZZISTA SUDAFRICANA

Le somme registrate nella sezione "Proventi" derivano da una quota (8,3%) dei SAD, considerati al lordo delle trattenute del 10%, versati per il progetto Yeoville, mentre quelle esposte in uscita rappresentano le spese sostenute a favore degli studenti universitari sudafricani. Il saldo della voce è stato patrimonializzato con interessamento della corrispondente voce del passivo dello stato patrimoniale (A.II.1).

Si osserva come il saldo di questa voce contabile sia in continua crescita nel corso degli anni (attualmente pari a euro 76.683,78).

#### **1.04 – ARTIGIANATO**

La voce è relativa ai movimenti in entrata ed uscita di risorse finanziarie derivanti dalla compravendita di oggetti di artigianato solidale provenienti dai progetti Recife, Valença, Yeoville e Madagascar.

Come per il 2013 la voce rappresenta una sicura fonte di guadagno per l'Associazione, anche se i risultati del 2014 sono stati sensibilmente inferiori a quelli dell'anno precedente.

#### **ATTIVITÀ PROMOZIONALI**

Le spese relative all'intera sezione sono rappresentate quasi totalmente dagli oneri sostenuti per la pubblicazione trimestrale della rivista MAIS Onlus Notizie.

La necessità di informare, sostenitori e sponsor, delle nostre attività e l'esigenza di sperimentare vie sempre nuove per il procacciamento di risorse finanziarie fresche trovano nell'attività editoriale un punto d'incontro qualificante e prestigioso per l'Associazione, giustificando nel frattempo le spese sostenute.

#### **ATTIVITÀ ACCESSORIE**

Le attività accessorie, per l'esercizio 2014, hanno rappresentato un valido sostegno all'azione dell'Associazione contribuendo in maniera determinate al reperimento dei fondi necessari al buon andamento delle attività amministrative e di supporto generale. Evidenziamo la voce "cesti natalizi" che, come nel passato esercizio, ha rappresentato una delle principali fonti di guadagno delle attività accessorie e la voce "iniziative" il cui saldo tra entrate ed uscite è cresciuto nell'anno del 177%. Gli introiti del "mercatinò", pur attestati su livelli significativi (8.690 euro), sono in notevole flessione rispetto all'anno precedente (-33%).

Si rileva che anche per quest'esercizio la voce "calendario" risulta negativa. Resta da stabilire se trattasi di attività promozionale, nel qual caso è intrinseca la ragione per continuare la pubblicazione e sostenerne i costi.

#### **SUPPORTO GENERALE**

Le provenienze delle risorse, pari ad euro 92.158,27 (cfr. 5.01), vanno così suddivise:

- euro 51.221,70 derivanti dalla ritenuta del 10% applicata su qualsiasi versamento effettuato a favore del MAIS Onlus per SAD, Progetti e Micro Progetti;
- euro 28.036,85 derivanti dalle sottoscrizioni versate direttamente all'Associazione senza una specifica destinazione (confluiti nel c.d. "Fondo MAIS Onlus");
- euro 2.420,00 derivanti dai contributi offerti da Enti e privati che usufruiscono dell'uso della sala per conferenze, manifestazioni, etc.;
- euro 10.479,72 derivanti dal recupero Irpef. Alcuni soci e/o sostenitori, a fronte di un recupero Irpef derivante dalle donazioni di somme a favore dell'Associazione devolvono tale ricavato a favore dello stesso MAIS Onlus.

Tra le uscite la voce "personale" rappresenta circa il 75% dell'intera spesa (euro 111.302,12) delle attività amministrative e di gestione della nostra Associazione. La stessa voce rappresenta inoltre circa il 90% delle risorse reperite per la gestione che, come già sopra specificato, ammontano per il 2014 ad euro 92.158,27. Attualmente il personale del MAIS Onlus consta di tre unità assunte a tempo indeterminato (compresa la donna di pulizie) e di una risorsa assunta con contratto a progetto con scadenza a settembre 2015.

In dettaglio le componenti della voce sono:

- euro 49.169,00 stipendi;
- euro 28.432,61 contributi previdenziali e connesse imposte nazionali e regionali;
- euro 3.985,24 Tfr;
- euro 1.253,30 tickets restaurant.

L'importo relativo ai contributi previdenziali risente per quest'anno del fatto che un versamento di circa

2.500 euro, maturato nel 2014, è stato effettuato nel 2015.

Si precisa che tutte le cariche sociali dell'Associazione sono ricoperte da volontari a titolo assolutamente gratuito.

Per chiudere, tra le altre "voci" citiamo "utenze telefoniche ed elettriche (5.12)" ed "ufficio (5.13)" per specificare che i relativi proventi evidenziati rappresentano i contributi che La Gabbianella ci offre in cambio dell'utilizzo dei locali a sua disposizione.

## RISULTATO GESTIONALE

Il risultato gestionale è pari ad euro 17.192,31<sup>1</sup>, notevolmente migliorato rispetto al risultato dell'esercizio scorso (euro -33.752,22). Detto miglioramento si riflette sull'aumento rispetto all'anno precedente delle disponibilità liquide detenute sui conti bancari e postali (cfr. stato patrimoniale attivo C.IV). Come messo in evidenza nei sopra riportati riferimenti il risultato è attribuibile prevalentemente all'andamento dei microprogetti e all'aumento dei proventi di alcune attività accessorie. Ha contribuito anche la diminuzione di alcune spese (cfr. diffusione sito).

L'ammontare del risultato di gestione è assorbito, per euro 14.513,79, dal saldo delle entrate e delle uscite delle "attività tipiche", confluito in patrimoniale nei fondi destinati ai singoli progetti (cfr. Stato patrimoniale passivo A.II.3) e nel fondo "Cultura antirazzista" (A.II.1).

La restante quota di euro 2.678,52 costituisce una riserva non impegnata di MAIS Onlus, da utilizzare dagli amministratori secondo le necessità (cfr. stato patrimoniale passivo A.III.1).

## NOTE ALLO STATO PATRIMONIALE ANNO 2014

### ATTIVO

#### B.III.1 – TITOLI A GARANZIA

Deposito titoli intestato all'associazione presso Fideuram, Roma p.le Douhet 31, posizione Fonditalia (fondi BF), interamente posti a garanzia del TFR del personale. Posizione ancora ampiamente capiente (cfr. passivo dello Stato patrimoniale voce C).

#### B.III.2 – DEPOSITO CAUZIONALE PER LOCAZIONI

Trattasi del deposito a garanzia del contratto di affitto della nostra sede.

#### C.II - CREDITI

L'importo evidenziato nell'attivo dello stato patrimoniale per euro 47.524,35 corrisponde all'impegno della Chiesa Valdese (lettera del 21/10/2014) a finanziare i nostri progetti "Sostegno alla cooperativa agricola ed all'orto comunitario ad Antisirabe", per un importo pari ad euro 7.521,67, e "Progetto comunitario Mahamba – ampliamento locali clinica Lunyati", per un importo pari ad euro 40.002,68. Lo stesso importo trova evidenza nel passivo dello stato patrimoniale alla voce D "Progetto Chiesa Valdese".

Sull'argomento "CREDITI" si aggiunge che la Fondation Assistance Internazionale di Lugano, ci ha comunicato, con lettera del 20.01.2015, di aver approvato il nostro "Progetto Mahamba", con un conferimento di euro 317.583, di cui la prima tranche di euro 225.657,00 è già stata versata sul nostro conto presso Banca Prossima in data 10/03/2015.

#### C.IV.1 – DEPOSITI BANCARI

Trattasi del saldo, al 31/12/2014, del c/c n. 2789 presso Banca Prossima in Roma piazza della Libertà 13.

<sup>1</sup> Il mancato versamento nell'esercizio di circa euro 2.500 di contributi previdenziali attenua la portata del risultato ed è destinato ad appesantire il risultato di gestione del 2015.

**C.IV.2 – DEPOSITI POSTALI**

Saldo del c/c postale 70076005 presso Ufficio postale in Roma via Davila.

**C.IV.3 - CASSA UFFICIO**

Trattasi della cassa per le piccole spese presente in ufficio.

**C.IV.4 - CARTA PREPAGATA**

Carta prepagata costituita per eventuali acquisti on line.

Nel corso di gennaio 2015, in esecuzione della delibera consiliare del 18/06/2014, è stato acceso un nuovo c/c presso Cassa di Sovvenzioni e Risparmi fra il personale della Banca D'Italia al fine di ottenere una maggiore remunerazione in termini di interessi attivi per i nostri depositi. Attualmente (21.03.2015) vi sono depositati euro 100.000.

**PASSIVO****A.II.1 - CULTURA ANTIRAZZISTA SUDAFRICANA (EX CENTRO BENNY NATO)**

L'utilizzo del fondo è in linea con i principi dell'antirazzismo sia in Italia che in Sudafrica. In Italia a favore dell'attività di divulgazione nelle scuole dei principi dell'antirazzismo ed in Sudafrica, da una parte, per tener vivo il ricordo della lotta per l'affrancamento dal razzismo e, dall'altra, per favorire il riscatto culturale degli studenti bisognosi ma meritevoli. Nel 2014 è servito per coprire le spese universitarie e scolastiche di studenti sudafricani.

**A.II.2 - QUOTE ANNI SUCCESSIVI AL 2014**

Si tratta dell'importo complessivo versato dagli aderenti in anticipo rispetto agli anni di competenza per un totale di euro 61.712,80. In dettaglio:

	<b>SAD</b>	<b>CASA FAMIGLIA</b>	<b>CULTURA ANTIRAZZISTA</b>
<b>2015</b>	47.466,77	2.608,74	1.863,42
<b>2016</b>	4.965,50	383,58	273,99
<b>2017</b>	2.263,81	156,79	112,00
<b>2018</b>	838,81	58,80	42,00
<b>2019</b>	253,80	33,60	24,00
<b>2020</b>	201,95	33,25	24,00
<b>2021</b>	84,00	14,00	10,00

**A.II.3 - FONDI DESTINATI A SINGOLI PROGETTI**

L'importo evidenziato è la somma algebrica dei saldi di ogni progetto e microprogetto seguiti dal MAIS Onlus. Detto importo è dovuto principalmente alla presenza del saldo positivo del progetto di "Yeoville", che si avvale del cambio favorevole euro/rand. Il Consiglio ha deliberato di utilizzare il fondo Yeoville anche per coprire le spese della Clinica e della Casa Famiglia in Swaziland. Il Consiglio ha deliberato inoltre (delib. del 18/06/2014) di utilizzare la riserva "fondi destinati a singoli progetti", in occasione delle operazioni di chiusura di bilancio, per il sostegno dei progetti di qualunque tipologia che non raggiungano a fine anno la copertura economica. Sono ammesse eventuali ulteriori utilizzi per motivi d'urgenza o di rilevanti finalità sociali. In ottemperanza a tale delibera si è provveduto, in sede di chiusura del bilancio 2014, ad azzerare i saldi negativi dei progetti "SAD" di Claypole, Belem, Parnamirin, Rio, Valenca, India, Antisirabe, Fianarantsoa, Ilaindasitra e del microprogetto Swaziland computer.

Per motivi di uniformità redazionale, nei “fondi destinati a singoli progetti”, sono state ricondotte le disponibilità relative ai microprogetti “Antsirabe agricolo” e “Panetteria”, che nell’esercizio precedente avevano un’evidenza autonoma nel passivo dello stato patrimoniale (cfr. Fattoria A.II.6).

**A.III - PATRIMONIO LIBERO**

L'ammontare è costituito dal risultato gestionale dell'esercizio 2014 (euro 2.678,52) e dal fondo accantonato nell'anno precedente (euro 1779,82). La somma costituisce una riserva libera a disposizione del Consiglio.

## Relazione del Collegio Sindacale al Bilancio chiuso al 31 dicembre 2014

Gentili Associati,  
il bilancio annuale al 31 dicembre 2014 che viene sottoposto alla vostra approvazione è stato redatto in conformità alle norme del Codice Civile compatibili con la vigente normativa stabilita per le Organizzazioni di Volontariato.

Tale bilancio – che chiude con un saldo positivo di 17.192,31 euro – nonchè le note alla rendicontazione di bilancio 2014 presentate dal Consiglio di Amministrazione vi hanno fornito un quadro esauriente e completo per quanto riguarda l'andamento economico, patrimoniale e finanziario della gestione della Associazione nell'ultimo esercizio chiuso.

Per quanto di competenza del Collegio Sindacale, possiamo affermare che la predisposizione delle varie voci di bilancio è avvenuta, oltre che nel rispetto delle norme dettate dal Codice Civile, anche in conformità alle disposizioni fiscali ed amministrative attualmente in vigore.

I criteri di valutazione adottati non si discostano da quelli utilizzati nei precedenti esercizi, nel costante rispetto dei principi di prudenza e nella prospettiva di continuazione ordinaria delle attività.

Sulla scorta dei controlli effettuati, questo Collegio Sindacale attesta che la contabilità dell'Associazione di Volontariato MAIS Onlus è tenuta in conformità alle norme ed alle regole di corretta amministrazione e che la stessa Associazione svolge in maniera trasparente i prescritti adempimenti civilistici, amministrativi, fiscali e previdenziali.

In considerazione di tutto quanto sopra esposto, il Collegio Sindacale invita l'Assemblea dei Soci ad approvare il bilancio annuale al 31 dicembre 2014, così come presentato dal Consiglio di Amministrazione.

Il Collegio Sindacale

MAIS Onlus  
Movimento per l'Autosviluppo Internazionale nella Solidarietà  
Associazione di Volontariato  
Tel e fax +39 06 7886163  
Facebook: [/assoziazionemaisonlus](https://www.facebook.com/assoziazionemaisonlus)

[www-mais-onlus.org](http://www-mais-onlus.org)

Grafica: Federica Rizzo  
Distribuzione gratuita  
Aprile 2015

Il MAIS Onlus è un'associazione di volontariato laica, che si occupa di Sostegno a Distanza (SaD) finalizzato all'istruzione e di microprogetti in Africa, India, Sudamerica e centro Europa.

Con oltre 20 tra progetti e microprogetti, sostiene oggi più di 1.000 bambini, contando sulla collaborazione di 10 referenti locali, 40 volontari e oltre 2.000 tra soci e aderenti in tutta Italia.

Grazie a questo sforzo il 90% dei fondi raccolti è effettivamente destinato ai progetti e solo il 10% viene trattenuto per i costi della struttura e dei 2 dipendenti.

La missione del MAIS Onlus è di operare per il

diritto all'istruzione e per il soddisfacimento dei bisogni di base di bambini, adolescenti e ragazzi universitari che rappresentano la possibilità di un futuro migliore per la propria nazione.

L'associazione opera nel rispetto dei principi indicati nelle "Linee Guida per il Sostegno a Distanza di minori e giovani" emanate dall'Agenzia per le Onlus garantendo ai sostenitori trasparenza e informazioni chiare e complete sul contributo versato e ai beneficiari qualità nei progetti, collaborazione con le istituzioni pubbliche locali e totale rispetto delle differenze culturali.

Il MAIS Onlus aderisce inoltre al coordinamento per il sostegno a distanza La Gabbianella onlus.



**mais onlus**

Movimento per l'Autosviluppo  
Internazionale nella Solidarietà

Piazza M. Fanti, 30  
00185 Roma  
tel e fax + 39 06 7886163

[www.mais-onlus.org](http://www.mais-onlus.org)