

RENDICONTO GESTIONALE A PROVENTI ED ONERI
Valori espressi in Euro

		Soleterre	
		31/12/2018	31/12/2017
Proventi da attività tipiche		5.196.772	4.175.780
1.1)	Da contributi su progetti	5.193.903	4.175.604
1.2)	Da contratti con enti pubblici	-	-
1.3)	Da soci ed associati	-	-
1.4)	Da non soci	-	-
1.5)	Altri proventi	2.870	175
Proventi da raccolta fondi		1.025.442	1.005.449
2.1)	Sostegno a distanza	44.010	46.488
2.2)	Donazioni occasionali	543.067	413.652
2.3)	Campagne SMS	438.365	545.310
2.4)	Altri proventi	-	-
Proventi di attività accessorie		-	-
3.1)	Da attività connesse e/o gestioni commerciali accessorie	-	-
3.2)	Da contratti con Enti pubblici	-	-
3.3)	Da soci ed associati	-	-
3.4)	Da non soci	-	-
3.5)	Altri proventi	-	-
Proventi finanziari e patrimoniali		21.479	11.162
4.1)	Da rapporti bancari	114	1.032
4.2)	Da altri investimenti finanziari	2.555	496
4.3)	Da patrimonio edilizio	-	-
4.4)	Da altri beni patrimoniali	-	-
4.5)	Proventi straordinari	18.809	9.634
Totale Proventi		6.243.693	5.192.391
Risultato gestionale negativo			- 9.455

RENDICONTO GESTIONALE A PROVENTI ED ONERI
Valori espressi in Euro

		Soleterre	
		31/12/2018	31/12/2017
ONERI			
1) Oneri da attività tipiche		5.298.110	4.222.622
1.1) Acquisti		4.070.288	3.220.782
1.2) Servizi		701.466	503.154
1.3) Godimento beni di terzi		41.360	51.624
1.4) Personale		362.666	429.535
1.5) Ammortamenti		548	2.498
1.6) Oneri diversi di gestione		121.782	15.029
2) Oneri promozionali e di raccolta fondi		439.215	541.111
2.1) Acquisti		15.024	114.101
2.2) Servizi		219.780	186.639
2.3) Godimento beni di terzi		2.193	-
2.4) Personale		149.535	189.712
2.5) Ammortamenti		49.241	49.194
2.6) Oneri diversi di gestione		3.442	1.465
3) Oneri da attività accessorie		-	-
3.1) Acquisti		-	-
3.2) Servizi		-	-
3.3) Godimento beni di terzi		-	-
3.4) Personale		-	-
3.5) Ammortamenti		-	-
3.6) Oneri diversi di gestione		-	-
4) Oneri finanziari e patrimoniali		24.381	23.045
4.1) Su rapporti bancari		24.371	22.941
4.2) Su prestiti		-	-
4.3) Da patrimonio edilizio		-	-
4.4) Da altri beni patrimoniali		10	103
4.5) Oneri straordinari		-	-
5) Oneri di supporto generale		478.731	415.068
5.1) Acquisti		174.894	157.800
5.2) Servizi		116.128	147.964
5.3) Godimento beni di terzi		23.849	9.189
5.4) Personale		158.130	91.343
5.5) Ammortamenti		4.563	4.380
5.6) Oneri diversi di gestione		1.166	4.392
7) Altri costi		-	-
Totale Oneri		6.240.437	5.201.846
Risultato gestionale positivo		3.256	

STATO PATRIMONIALE Valori espressi in Euro		SOLETERRE	
		31.12.2018	31.12.2017
ATTIVO			
A)	CREDITI VERSO ASSOCIATI PER VERSAMENTI ANCORA DOVUTI		
	TOTALE CREDITI V/ASSOCIATI	0	0
B)	IMMOBILIZZAZIONI		
I	IMMATERIALI		
	Immobilizzazioni immateriali	37.751	86.830
	2) diritti di brevetto e diritti di utilizzazione delle opere di	37.751	86.830
II	MATERIALI		
	Immobilizzazioni materiali	17.945	17.939
	2) Impianti e attrezzature	17.945	17.939
III	FINANZIARIE		
	Immobilizzazioni finanziarie	3.247	13.018
	1) Partecipazioni	0	0
	2) Crediti	3.247	13.018
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	58.943	117.787
C)	ATTIVO CIRCOLANTE		
I	RIMANENZE	0	0
II	CREDITI	2.739.416	2.309.854
	1) Crediti v/clienti	0	0
	Esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
	Esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
	2) Verso Altri		
	Esigibili entro l'esercizio successivo	1.517.790	1.471.291
	Esigibili oltre l'esercizio successivo	1.221.626	838.564
III	NON IMMOBILIZZATE	0	0
	2) Altri titoli	0	0
IV	DISPONIBILITA' LIQUIDE	880.745	210.140
	1) Depositi bancari e postali	872.816	204.828
	Conti correnti bancari		
	3) Denaro e valori in cassa	7.928	5.312
	Cassa contanti		
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	3.620.160	2.519.994
	Ratei Attivi	0	
	Risconti Attivi	20.215	13.558
	TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	20.215	13.558
	TOTALE ATTIVO (A+B+C+D)	3.699.319	2.651.340

			SOLETERRE	
STATO PATRIMONIALE Valori espressi in Euro			31.12.2018	31.12.2017
PASSIVO				
A) PATRIMONIO NETTO				
I	Fondo di dotazione dell'Ente		4.650	4.650
II	Patrimonio vincolato		2.205.215	1.358.371
	1) Riserve statutarie		100.000	100.000
	2) Fondi vincolati per decisione degli organi statutari		82.997	91.583
	3) Fondi vincolati destinati da terzi		2.022.218	1.166.787
III	Patrimonio libero		78.039	74.135
	1) Risultato gestionale esercizio in corso		3.256	-9.455
	2) Riserve accantonate negli esercizi precedenti		74.135	83.590
IV	Altre Riserve			
	1) Riserve differenze cambi		648	0
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)			2.287.903	1.437.155
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI			0	0
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO LAVORO SUBORDINATO			131.163	197.896
D) DEBITI				
	1) Debiti verso banche			
	Esigibili entro l'esercizio		447.659	219.472
	Esigibili oltre l'esercizio		488.583	407.842
	4) Debiti verso fornitori			
	Esigibili entro l'esercizio		73.634	78.889
	Esigibili oltre l'esercizio successivo		0	0
	5) Debiti tributari			
	Esigibili entro l'esercizio		15.367	17.924
	Esigibili oltre l'esercizio successivo		0	0
	6) Debiti verso istituti di previdenze e sicurezza sociale			
	Esigibili entro l'esercizio		24.838	26.172
	Esigibili oltre l'esercizio successivo		0	0
	7) Altri debiti			
	Esigibili entro l'esercizio		213.717	265.898
	Esigibili oltre l'esercizio successivo		0	0
TOTALE DEBITI			1.263.798	1.016.197
E) RATEI E RISCONTI				
	Ratei passivi		16.455	91
	Risconti passivi		0	0
TOTALE RATEI E RISCONTI (E)			16.455	91
TOTALE PASSIVO E NETTO (A+B+C+D+E)			3.699.319	2.651.340

SOLETERRE STRATEGIE DI PACE O.N.L.U.S.

Sede Legale in Milano (MI) – Via Stresa, 6 c/o Studio Abr
c.f. 97329310151 – p. i. 04575250966

BILANCIO AL 31 DICEMBRE 2018

NOTA INTEGRATIVA AL RENDICONTO SULLA GESTIONE AL 31 DICEMBRE 2018 (Valori espressi in Euro)
--

CONTENUTO E FORMA DEL RENDICONTO

Il rendiconto, predisposto al 31 dicembre 2018, è redatto in conformità alle disposizioni riguardanti le organizzazioni non lucrative di utilità sociale, contenute nel D.lgs. 460/97 e alle raccomandazioni dell'Atto di Indirizzo "Linee guida e schemi per la redazione dei bilanci d'esercizio degli enti non profit" approvato dal Consiglio dell'Agenzia per le ONLUS in data 11 febbraio 2009.

Il presente bilancio è costituito dalla Situazione Patrimoniale al 31 dicembre 2018, dal Rendiconto Gestionale sull'attività svolta nel periodo dal 1° gennaio 2018 al 31 dicembre 2018, dalla Nota Integrativa ed è corredato dalla Relazione di Missione (parte integrante ed esplicativa dei principi secondo cui opera Soleterre ONLUS).

I dati sono stati presentati in forma comparativa con quelli dell'anno precedente e nella Nota Integrativa sono commentate le principali variazioni intervenute.

La Situazione Patrimoniale rappresenta le singole voci secondo il criterio espositivo della liquidità crescente.

Il rendiconto gestionale è redatto a sezioni contrapposte ed evidenzia essenzialmente quelli che sono i ricavi da raccolta fondi e i costi sostenuti nelle diverse aree di intervento della Fondazione.

Nel paragrafo "criteri di valutazione" si riepilogano i principi contabili e di redazione adottati per la stesura del rendiconto.

INFORMAZIONI PRELIMINARI

RICONOSCIMENTI GIURIDICI E ISCRIZIONI IN ALBI ITALIANI

La Fondazione è:

1. ONLUS di diritto ai sensi del D. Lgs. 4 Dicembre 1997 n. 460 (Riordino della disciplina tributaria degli enti non commerciali e delle organizzazioni non lucrative di utilità sociale, art. 10 comma 8);
2. Organizzazione non Governativa riconosciuta dal Ministero Affari Esteri italiano a far data 10 febbraio 2009 ai sensi dell'articolo 28 legge 49/87 e successive modificazioni.

Inoltre:

- La Fondazione è iscritta dal 2006 al numero 104 del “Registro delle Associazioni ed Enti che svolgono attività nel campo della lotta alle discriminazioni” (art. 6, comma 3, D. Lgs. del 9 luglio 2003 n.215) costituito presso UNAR, Ufficio Nazionale per la lotta alle discriminazioni razziali costituito dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri.
- La Fondazione è iscritta al “Registro degli Enti e delle Associazioni che svolgono attività a favore degli immigrati”, prima sezione n. A/582/2008/MI presso il Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali Direzione Generale dell'Immigrazione - Divisione III;
- La Fondazione è iscritta all'Albo Regionale delle associazioni e dei movimenti per le pari opportunità della Regione Lombardia (D.g.r. 23 MAGGIO 2012 – N.ix/3491. Criteri per la formazione dell'Albo Regionale delle associazioni e dei movimenti per le pari opportunità fra donne e uomini).

RICONOSCIMENTI GIURIDICI E ISCRIZIONI IN ALBI INTERNAZIONALI

El Salvador

La filiale di El Salvador è riconosciuta secondo la legge vigente come Organizzazione non Governativa dal 17 marzo 2010.

Si riportano le tabelle inerenti ai principali dati di bilancio dell'organizzazione in El Salvador al 31 dicembre 2018, consolidato nel Bilancio di Soletterre Italia, confrontati con i dati al 31 dicembre 2017. Questi dati sono riportati nel bilancio consolidato di Soletterre.

	2018	2017
Attivo corrente	€ 33.249	€ 1.789
Attivo non corrente	€ 1.766	€ 2.885
Passivo corrente	€ 33.000	€ 966
Patrimonio netto	€ 2.015	€ 3.708
	2018	2017
Ricavi	€ 69.230	€ 106.692
Costi	€ 69.230	€ 106.867

Uganda

La filiale in Uganda è riconosciuta secondo la legge vigente come Organizzazione non Governativa dal 30 gennaio 2015.

Si riportano le tabelle inerenti ai principali dati di bilancio dell'organizzazione in Uganda al 31 dicembre 2018, consolidato nel Bilancio di Soletterre Italia, confrontati con i dati al 31 dicembre 2017. Questi dati sono riportati nel bilancio consolidato di Soletterre.

	2018	2017
Attivo corrente	€ 2.644	€ 4.224
Attivo non corrente	€ 6.230	€ 6.003
Passivo corrente	€ 1.808	€ 551
Patrimonio netto	€ 7.066	€ 9.677
	2018	2017
Ricavi	€ 124.101	€ 56.199
Costi	€ 126.971	€ 55.719

ESENZIONI FISCALI DI CUI BENEFICIA LA FONDAZIONE

La Fondazione è Organizzazione non Lucrativa di Utilità Sociale ai sensi dell'art. 10 D. Lgs. 460 del 4 dicembre 1997 e gode, in base agli art. 12 e seguenti, delle ulteriori agevolazioni:

- esenzione dalle tasse sulle concessioni governative;
- esenzione dall'imposta sull'incremento di valore degli immobili e della relativa imposta sostitutiva;
- esenzione dall'imposta sugli intrattenimenti svolti occasionalmente in concomitanza di celebrazioni, ricorrenze o campagne di sensibilizzazione;
- esenzioni in materia di tributi locali deliberate da comuni, province e regioni.

In particolare, riguardo ai tributi locali, come Organizzazione non Lucrativa di Utilità Sociale la Fondazione gode dell'esenzione per le attività svolte in Lombardia in materia di imposta Regionale sulle attività produttive.

Inoltre, svolge attività che non ha rilevanza commerciale, pertanto si concretizza la non rilevanza ai fini delle imposte dirette dell'attività svolta.

AGEVOLAZIONI FISCALI DI CUI BENEFICIANO I DONATORI AL 31 DICEMBRE 2018

Per le persone fisiche le agevolazioni sono:

- detrazione fiscale pari al 26% dell'importo donato, fino ad un massimo di 30.000 euro (art.15, comma 1 lettera i-bis del D.P.R. 917/86 - Legge di stabilità 2015 pubblicata il 29.12.14 in GU nr 300 S.O. nr 99 a seguito della pubblicazione L. 190 del 23.12.14);

- deduzione per un importo non superiore al 10% del reddito complessivo dichiarato e nella misura massima di Euro 70.000 annui (art. 14, comma 1 del D.L. 35/05 convertito in legge n. 80 del 14 maggio 2005)

Per le imprese le agevolazioni sono:

- deduzione fiscale fino a Euro 2.065,83 o al 2% del reddito imponibile per le somme donate dalle imprese (art 65, comma 2, lettera c-sexies, del DPR 917/86);
- deduzione dal reddito sino al 10% del reddito dichiarato e sino a un massimo di Euro 70.000 (art. 14, comma 1 del D.L. 35/05 convertito in legge n. 80 del 14 maggio 2005);
- deduzione fino al 5 per mille dell'ammontare complessivo delle spese per prestazioni di lavoro dipendente per le spese relative all'impiego di lavoratori dipendenti per prestazioni di servizi erogate a favore di Onlus (art. 13 D.L. 460/97);
- non considerazione di destinazione a finalità estranea all'esercizio di impresa delle derrate alimentari e farmaceutiche cedute gratuitamente alle Onlus in alternativa all'eliminazione e dei beni, fino a un costo specifico non superiore a Euro 1.032,61, cui è diretta l'attività di impresa ceduti gratuitamente alle Onlus (art. 13 D.L. 460/97).

CRITERI DI VALUTAZIONE E PRINCIPI CONTABILI ADOTTATI NELLA REDAZIONE DEL RENDICONTO

Il rendiconto è stato predisposto in conformità alle norme precedentemente indicate e ai principi contabili enunciati dai Consigli Nazionali dei Dottori Commercialisti e dei Ragionieri specificamente per le Organizzazioni senza scopo di lucro e alle indicazioni e linee guida fornite dall'Agenzia delle Onlus.

Il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2018, rappresenta la situazione patrimoniale, finanziaria ed economica della Fondazione e corrisponde alle risultanze contabili tenute regolarmente.

Il presente bilancio ed i relativi documenti allegati sono redatti in unità di Euro.

Il bilancio di esercizio è redatto anche nel rispetto dei seguenti documenti di indirizzo emanati dalla Commissione aziende non profit del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti:

- ✓ “Quadro sistematico per la preparazione e la presentazione del bilancio nelle aziende non profit”;
- ✓ Raccomandazione n° 1 “Documento di presentazione di un sistema rappresentativo dei risultati di sintesi delle aziende non profit”;
- ✓ Raccomandazione n° 2 “La valutazione e l'iscrizione della liberalità nel bilancio d'esercizio delle aziende non profit”;
- ✓ Raccomandazione n° 3 “La nota integrativa e la relazione di missione”;
- ✓ Raccomandazione n° 4 “Prospetto di rappresentazione della movimentazione delle componenti del Patrimonio netto”;
- ✓ Raccomandazione n° 6 “Le immobilizzazioni”;

Il bilancio di esercizio è inoltre redatto nel rispetto del seguente documento di indirizzo elaborato dal Gruppo di lavoro enti non profit del Consiglio Nazionale dei Ragionieri Commercialisti ed Economisti d'Impresa:

- ✓ Raccomandazione “Criteri di rilevazione, valutazione e rappresentazione di donazioni, legati ed altre erogazioni liberali per enti non profit”.

Anche il documento emanato dall'Agenzia delle Onlus quale Atto di Indirizzo “Linee guida e schemi per la redazione dei bilanci di esercizio degli enti non profit” è stato seguito per la redazione del bilancio di esercizio al 31 dicembre 2018.

I documenti citati sono specificatamente richiamati quando le indicazioni da essi fornite riguardano la materia in quel punto trattata.

Lo schema adottato, nel rispetto della normativa civilistica, è conforme a quello suggerito dalla versione finale della Raccomandazione n° 1 “Documento di presentazione di un sistema rappresentativo dei risultati di sintesi delle aziende non profit” e dal sopracitato Atto di Indirizzo emanato dall'Agenzia delle Onlus.

I criteri di redazione del bilancio non hanno subito modifiche sostanziali rispetto a quelli adottati nel bilancio del precedente esercizio.

Il rendiconto è stato predisposto applicando i medesimi criteri di valutazione e gli stessi principi contabili adottati nell'esercizio precedente.

Per le voci più significative vengono nel seguito esposti i criteri di valutazione e i principi contabili adottati.

Immobilizzazioni immateriali

Sono iscritte al costo d'acquisto, inclusivo degli oneri accessori e dell'IVA (che, per effetto della natura e dell'attività svolta dall'organizzazione, è indetraibile) al netto degli ammortamenti.

Sono costituite da software e licenze, e costi di ricerca, di sviluppo e di pubblicità assoggettate ad ammortamento con aliquota del 20%

Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo d'acquisto, comprensivo degli eventuali oneri accessori di diretta imputazione e dell'IVA, al netto degli ammortamenti accumulati.

Le immobilizzazioni materiali vengono sistematicamente ammortizzate, in relazione alla residua possibilità di utilizzo dei beni.

Le aliquote di ammortamento utilizzate, ridotte del 50% nell'anno di acquisto del bene, sono le seguenti:

- macchine ufficio:	20%
- mobili e arredi:	12%
- impianti generici:	15%
- impianti specifici	20%
- autovetture:	25%
- altri beni:	20%
- cellulari:	20%

Le immobilizzazioni ricevute a titolo di liberalità sono contabilizzate in continuità di valori rispetto alla società donatrice.

Immobilizzazioni finanziarie

I crediti finanziari immobilizzati, rappresentati da depositi cauzionali, sono iscritti al valore nominale ritenuto rappresentativo del valore di presunto realizzo.

Crediti

I crediti sono valutati secondo il valore presumibile di realizzo.

Attività finanziarie non immobilizzate

Le attività finanziarie non immobilizzate sono iscritte al valore di acquisto.

Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide sono valutate al valore nominale.

Debiti

I debiti sono iscritti al valore nominale, ritenuto rappresentativo del valore di estinzione. Nei debiti verso fornitori viene rilevato, oltre ai debiti per fatture ricevute, anche il valore delle fatture da ricevere per servizi resi e ordini consegnati entro il 31 dicembre 2018.

Nei debiti tributari sono iscritti i debiti per ritenute di acconto su redditi di lavoro dipendente e autonomo da versare.

Negli altri debiti sono iscritti i debiti per i dipendenti di competenza del mese di dicembre 2018 nonché i debiti residui, non rientranti, per loro natura, nelle voci precedenti.

Ratei e Risconti

Vengono calcolati secondo il principio della competenza temporale e nel rispetto del principio generale di correlazione degli oneri e dei proventi in ragione d'esercizio.

Trattamento di fine rapporto

Il trattamento di fine rapporto riflette la passività maturata nei confronti di tutti i dipendenti in conformità alla legislazione ed ai contratti collettivi di lavoro applicati.

Ricavi ed erogazioni liberali

I Proventi sono rilevati seguendo il criterio della competenza.

I contributi ricevuti da società ed enti pubblici sono iscritti in bilancio in base alla delibera formale di erogazione e alla durata del progetto o impegno finanziato.

Al momento delle erogazioni liberali, vengono movimentate le disponibilità liquide e in contropartita i proventi dell'attività istituzionale.

La parte delle erogazioni giunte all'ente con uno specifico vincolo di destinazione movimentata le specifiche riserve del Patrimonio Netto (Fondi Vincolati per Destinazione) la cui movimentazione è riepilogata nel Prospetto di movimentazione dei Fondi.

Le donazioni ed erogazioni liberali giunte senza indicazione di destinazione vengono susseguentemente destinate per decisione degli organi statutari.

Un dettaglio più esaustivo è comunque rilevabile dalla relazione di missione.

Costi

I costi si riferiscono alle rimesse effettuate alle sedi estere o per attività in Italia, oltre che dai costi per servizi ed alle spese di funzionamento, comprensivi dell'imposta sul valore aggiunto.

Essi sono iscritti secondo il principio di competenza economica.

CONTENUTO E VARIAZIONE DELLE VOCI PIU' SIGNIFICATIVE DELLO STATO PATRIMONIALE

(Valori espressi in Euro)

IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

Si riporta la movimentazione e il dettaglio di composizione delle **Immobilizzazioni Immateriali**:

DESCRIZIONE	COSTO STORICO 2017	ACQUISTI 2018	CESSIONI 2018	COSTO STORICO 2018	F.D.O. AMM.TO 2017	RILASCI FONDO	AMMORTAM ENTI 2018	F.D.O. AMM.TO 2018	VALORE NETTO 2017	VALORE NETTO 2018
LICENZE SOFTWARE	24.028	37	-	24.065	24.028	-	7	24.035	-	30
SOFTWARE	18.350	-	-	18.350	18.350	-	-	18.350	-	-
RICERCA SVILUPPO E PUBBLICITA'	245.542	-	-	245.542	158.712	-	49.109	207.821	86.830	37.721
TOTALI	287.920	-	-	287.957	201.090	-	49.116	250.206	86.830	37.751

IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

Si forniscono di seguito i dettagli delle **Immobilizzazioni Materiali**

DESCRIZIONE	COSTO STORICO 2017	ACQUISTI 2018	CESSIONI 2018	COSTO STORICO 2018	F.D.O. AMM.TO 2017	RILASCI FONDO 2018	AMMORTAMEN TI 2018	F.D.O. AMM.TO 2018	VALORE NETTO 2017	VALORE NETTO 2018
IMPIANTI GENERICI	1.834	-	-	1.834	1.834	-	-	1.834	0	-
MOBILI E ARREDI	47.279	0	-	47.279	43.817	-	103	43.920	3.462	3.359
MACCHINE ELETTR. UFFICIO	94.935	7.328	354	101.909	90.618	354	6.620	96.884	4.317	5.025
AUTOVETTURE	70.445	0	-	70.445	62.243	-	-	62.243	8.202	8.202
TELEFONI CELLULARI	15.398	0	-	15.398	13.974	-	447	14.421	1.424	977
ATTREZZATURE ELETTR.	3.803	0	-	3.803	3.269	-	152	3.421	534	382
ALTRI BENI	124	0	-	124	124	-	-	124	-	-
TOTALI	233.818	7.328	354	240.792	215.879	354	7.322	222.847	17.938	17.945

Gli incrementi delle Immobilizzazioni materiali sono costituiti dall'acquisto di macchine ed attrezzature d'ufficio per Euro 1.194 sede Uganda; attrezzature per Euro 6.134 sede Italia.

I decrementi delle immobilizzazioni materiali sono per la cessione di attrezzature nella sede Uganda.

IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

Si forniscono di seguito i dettagli delle **Immobilizzazioni Finanziarie**:

DESCRIZIONE	COSTO STORICO 2017	ACQUISTI	CESSIONI	VALORE 2018	Variazione
Depositi Cauzionali su Contratti	13.018	291	10.062	3.247	9.771
TOTALI	13.018	291	10.062	3.247	9.771

L'incremento delle immobilizzazioni finanziarie è costituito dal versamento di un deposito cauzionale di Euro 291 in Marocco per la locazione uffici; il decremento è dovuto alla restituzione del deposito cauzionale di Euro 10.062 in Costa D'Avorio, per la casa d'accoglienza per i bambini malati di cancro

CREDITI

Si riporta di seguito l'elenco dei **Crediti** esposti in bilancio:

Descrizione	31/12/18	31/12/17	Variazione
Crediti v/clienti entro l'esercizio	-	-	-
Crediti verso altri entro l'esercizio	1.517.790	1.471.291	46.499
Crediti verso altri oltre l'esercizio	1.221.626	838.564	383.062
Totale Crediti	2.739.416	2.309.855	429.561

Di seguito si forniscono i dettagli dei crediti, raffrontando i valori e la composizione dei crediti con quelli dell'anno precedente.

In particolare per quanto riguarda i crediti esigibili oltre l'esercizio successivo, la composizione è data da crediti per progetti liquidati al termine dell'esecuzione o per i quali non si prevede l'incasso prima del termine dell'esercizio.

Descrizione	31/12/2018	31/12/2017	Variazione
Esigibili entro l'esercizio successivo	1.517.790	1.471.291	46.499
Crediti v/clienti	-	-	-
Crediti v/collaboratori e/o partner o conto trasferimenti	26.680	93.169	(66.489)
Crediti v/enti pubblici	852.437	712.931	139.506
Crediti v/finanziatori privati	626.478	664.120	(37.642)
Crediti v/so erario	1193	515	677
Crediti v/so soci	0	50	(50)
Crediti v/so fornitori	11.002	505	10.497
Esigibili oltre l'esercizio successivo	1.221.626	838.564	383.062
Crediti v/collaboratori e/o partner o conto trasferimenti	40.150	0	40.150
Crediti v/enti pubblici	956.476	538.546	417.930
Crediti v/finanziatori privati	225.000	300.000	(75.000)
Crediti v/so erario	0	17	(17)

Alla data di chiusura del bilancio non vi sono crediti di durata residua maggiore a cinque anni.

DISPONIBILITA' LIQUIDE

Si riporta di seguito la movimentazione delle disponibilità liquide.

	31/12/2018	31/12/2017	Variazione
DISPONIBILITA' LIQUIDE	880.744	210.140	670.604
1) Depositi bancari e postali	872.816	204.828	667.988
3) Denaro e valori in cassa	7.928	5.312	2.616

RATEI e RISCONTI ATTIVI

Si riportano di seguito la movimentazione dei **Risconti attivi** contabilizzati al 31 dicembre:

Ratei e risconti attivi	31/12/2018	31/12/2017	Variazione
Ratei	-	-	-
Risconti attivi	20.215	13.558	6.657
Totale ratei e risconti attivi	20.215	13.558	6.657

I risconti attivi sono composti da quote di copertura assicurativa su beni mobili, fidejussioni a garanzia su progetti e costi per servizi di competenza nell'esercizio successivo.

FONDI VINCOLATI

Si riporta di seguito il dettaglio dei **Fondi Vincolati**, riclassificati in funzione della tipologia di vincolo.

Patrimonio Vincolato	Fondo al 31/12/17	Accantonamento anno 2018	Utilizzo anno 2018	Variazioni di Vincolo	Fondo 31/12/2018
Fondo Progetti a tutela diritti/lavoro	883.551	2.411.408	1.403.829	-	1.891.130
Fondo per progetti salute	286.359	1.066.372	1.219.628	-	133.103
Fondo Disponibile	88.461	75.864	83.343	-	80.982
Riserva Statutaria	100.000	0	0	-	100.000
Totale	1.358.371	3.553.644	2.706.800	-	2.205.215

Riclassificazione Fondi Vincolati	Vincolati da organi statutari	Vincolati da terzi	Totale Fondi Vincolati
Fondo Progetti a tutela diritti/lavoro	2.015	1.889.115	1.891.130
Fondo per progetti salute	-	133.103	133.103
Fondo Disponibile	80.982	-	80.982
Riserva Statutaria	100.000	-	100.000
Totale	182.997	2.022.218	2.205.215

La Riserva Statutaria trova capienza nelle disponibilità di cassa che ammontano ad Euro 880.745
Per maggiori dettagli relativi ai progetti collegati ai Fondi Vincolati si faccia riferimento alla relazione di missione.

PATRIMONIO LIBERO

Il **Patrimonio libero** è costituito dai risultati dell'esercizio e da quelli degli esercizi precedenti.

Descrizione	31/12/2018	31/12/2017	Variazione
Risultato d'esercizio	3.256	(9.455)	12.711
Risultato periodi precedenti	74.135	83.590	(9.455)
Riserve differenze cambi	648	0	648
Totale Patrimonio Libero	78.039	74.135	3.904

Nel corso dell'esercizio si rileva un utile di Euro 3.256

FONDO TFR

Il fondo TFR si è movimentato come segue:

31/12/2017	Incrementi anno 2018	Decrementi anno 2018	31/12/2018
197.896	28.556	95.289	131.163

DEBITI

Si riporta di seguito il dettaglio delle movimentazioni dei **debiti**:

	31/12/2018	31/12/2017	Variazione
DEBITI	1.263.798	1.016.197	247.601

<i>1) Debiti verso banca</i>			
Esigibili entro l'esercizio	447.659	219.472	228.187
Esigibili oltre l'esercizio successivo	488.583	407.842	80.741
<i>4) Debiti verso fornitori</i>			
Esigibili entro l'esercizio	73.634	78.889	(5.255)
Esigibili oltre l'esercizio successivo			
<i>5) Debiti tributari</i>			
Esigibili entro l'esercizio	15.367	17.924	(2.557)
Esigibili oltre l'esercizio successivo			
<i>6) Debiti verso istituti di previdenza</i>			
Esigibili entro l'esercizio	24.838	26.172	(1.334)
Esigibili oltre l'esercizio successivo			
<i>7) Altri debiti</i>			
Esigibili entro l'esercizio	213.717	265.898	(52.181)

La linea di anticipazione con l'istituto bancario "Banca Prossima" di Euro 600.000 al 31 dicembre 2018 è utilizzata per un totale di Euro 34.173, ad un interesse effettivo annuo di 1,68 % utilizzato come anticipazione di progetti pubblici realizzati e da realizzare nel corso dell'esercizio corrente e dell'esercizio successivo.

Nel 2016 si è attivato un Finanziamento a termine in 60 mesi per un importo totale di Euro 350.000 suddiviso tra gli istituti Banca popolare di Milano Finanziamenti DM BPM 150.000 euro al tasso di 1,450 e Banca Prossima 200.000 euro al tasso di 1,55%. Il debito residuo risulta essere di Euro 73.906 con BPM ed Euro 109.139 con Banca Prossima.

Nel 2018 si si è attivato un Finanziamento di 12 rate trimestrali con Banca Popolare di Milano per un importo totale di 400.000 per un'attività di progetto al tasso di 1.7
Il debito residuo al 31 dicembre risulta essere di Euro 367.476

Nel corso dell'esercizio si è aperta una linea di credito con Banco Popolare Bpm per un importo di Euro 500.000, al 31 dicembre utilizzata per un totale di Euro 350.000

La voce **Altri debiti** è relativa ai compensi per collaboratori e personale dipendente per la mensilità di dicembre e ai ratei maturati alla data del 31 dicembre 2018 e debiti verso partner di progetto.

Alla data di chiusura del bilancio non vi sono debiti di durata residua maggiore a cinque anni e debiti assistiti da garanzie reali su beni dell'ente.

RATEI E RISCONTI PASSIVI

Si riporta di seguito il dettaglio delle movimentazioni dei **Ratei passivi** contabilizzati al 31 dicembre 2018:

<i>Ratei passivi</i>	<i>31/12/2018</i>	<i>31/12/2017</i>	<i>Variazione</i>
Ratei passivi	16.455	91	16.364
Totale ratei e risconti passivi	16.455	91	16.364

I **Proventi da attività tipiche** sono costituiti come segue:

	31/12/2018	31/12/2017	Variazioni
Proventi da attività tipiche	5.193.903	4.175.780	1.018.123
1.1) Da contributi su progetti	5.193.903	4.175.604	1.018.299
- Erogazioni da enti pubblici	2.249.927	1.411.143	838.784
- Proventi per progetti altri finanziatori	237.283	618.288	(381.005)
- Utilizzo fondi per progetti	2.706.693	2.146.173	560.520
1.5) Altri proventi	2.870	175	2.695

Per maggiori dettagli relativi alla composizione dei proventi da attività tipiche si faccia riferimento alla relazione di missione.

PROVENTI DA RACCOLTA FONDI

I proventi da raccolta fondi

sono costituiti come segue:

<i>Proventi da raccolta fondi</i>	31/12/2018	31/12/2017	Variazione
2.1) Sostegno a distanza	44.010	46.487	(2.477)
2.2) Donazione Occasionali	543.067	413.652	129.415
2.3) Campagna SMS	438.365	545.310	(106.945)
2.4) Altri proventi	-	-	-
Totali	1.025.442	1.005.449	19.993

ALTRI PROVENTI

I **Proventi Finanziari e Straordinari** sono dati da interessi attivi su c/c bancari e postali, proventi da titoli e da differenze attive su cambi il cui dettaglio è esposto nella tabella seguente.

<i>Proventi Finanziari e Straordinari</i>		31/12/2018	31/12/2017	Variazione
	Proventi finanziari e patrimoniali	21.479	11.162	10.317
4.1)	Da rapporti bancari	114	1.032	(918)
	interessi attivi bancari	114	1.032	(918)
4.2)	Da altri inv. Finanziari	2.555	496	2.059
	proventi da attività finanz. Non immob.	2.555	496	2.059
4.5)	Proventi straordinari	18.809	9.634	9.175
	omaggi da fornitori	17.648	9.360	8.288
	plusvalenze ordinarie	-	-	-
	sopravvenienze att.	53	170	(117)
	arrotondamenti	1.109	104	1.005

Le principali variazioni sono riferite a omaggi di servizi e divise mediche per l'ospedale San Matteo di Pavia

FATTI DI RILIEVO INTERVENUTI DOPO LA CHIUSURA DELL'ESERCIZIO

Non vi sono da segnalare particolari fatti di rilievo intervenuti dopo la chiusura dell'esercizio.

OBBLIGHI DI TRASPARENZA E PUBBLICITA' PER I BENEFICIARI DI EROGAZIONI PUBBLICHE

La legge annuale per il mercato e la concorrenza (Legge 4 agosto 2017 n.124, in vigore dal 29 agosto 2017) ha introdotto una serie di obblighi di pubblicità e trasparenza a carico dei soggetti che intrattengono rapporti economici con la Pubblica Amministrazione o con altri soggetti pubblici.

In ottemperanza a quanto sopra, sul sito della nostra Fondazione è stato pubblicato il documento con le informazioni relative a sovvenzioni, contributi, incarichi ricevuti nell'anno precedente (se di importo complessivo superiore a 10.000 euro) da Pubbliche Amministrazioni, comprese le società da queste controllate di diritto o di fatto e da società di partecipazione pubblica.

Si riporta di seguito il dettaglio

Denominazione e cf Beneficiario	Denominazione Soggetto Erogante	Somma incassata	Data	Causale
Soleterre Strategie Di Pace C.F. 97329310151	Agenzia Italiana per la cooperazione allo sviluppo	539.821,12 €	17/05/2018	AID 011426
Soleterre Strategie Di Pace C.F. 97329310151	Agenzia Italiana per la cooperazione allo sviluppo	300.000,00 €	31/08/2018	AID 011256
Soleterre Strategie Di Pace C.F. 97329310151	Agenzia Italiana per la cooperazione allo sviluppo	9.545,00 €	20/11/2018	AID 010593
Soleterre Strategie Di Pace C.F. 97329310151	Ministero del Lavoro e delle politiche sociali	78.754,15 €	16/08/2018	CINQUE PER MILLE
Totale		928.120,27 €		

COMPENSI AGLI ORGANI SOCIALI

Il Consiglio di amministrazione della Fondazione è composto da 6 membri, compreso il Presidente della Fondazione, che non percepiscono alcun compenso per le attività svolte correlate alla loro carica sociale.

E' doveroso evidenziare che il Presidente della Fondazione e due membri del Consiglio di amministrazione hanno in essere con la Fondazione un rapporto di natura dipendente e di collaborazione, per lo svolgimento di attività necessarie per la sua conduzione.

RAPPORTI CON PARTI CORRELATE

Il Collegio dei Partecipanti di Soleterre ONLUS al 31 dicembre 2018 è composto da 13 partecipanti.

La composizione degli organi sociali e la nuova struttura di Governo della Fondazione è meglio riportata nella Relazione di Missione.

Il compenso ad essi erogato risulta in linea con le condizioni applicate agli altri collaboratori.

COMPENSI ALLA SOCIETA' DI REVISIONE

Il bilancio di esercizio è stato sottoposto all'attività di revisione dei conti da parte della società PwC S.p.A. alla quale sarà corrisposto un compenso pari a Euro 2.300 al netto IVA.

INFORMAZIONI SU DIPENDENTI, COLLABORATORI E VOLONTARI
--

Per quanto riguarda contratti stipulati direttamente dall'Italia al 31 dicembre 2018 sono in essere: 14 dipendenti, 5 collaboratori a progetto, e 7 Collaborazione Coordinata e Continuativa di cui 2 inquadrati come cooperanti all'estero.

* * *

Il presente rendiconto composto da Stato Patrimoniale, Rendiconto gestionale, Nota Integrativa e Relazione di Missione, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato di esercizio e corrisponde alle risultanze contabili.



Soleterre Strategie di Pace ONLUS

Relazione della società di revisione indipendente

Bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2018

Relazione della società di revisione indipendente

Al Consiglio di Amministrazione di
Soletterre Strategie di Pace ONLUS

Giudizio

Abbiamo svolto la revisione contabile volontaria dell'allegato Rendiconto sulla Gestione di Soletterre Strategie di Pace ONLUS (la Fondazione), costituito dallo stato patrimoniale al 31 dicembre 2018 e dal rendiconto gestionale a proventi ed oneri per l'esercizio chiuso a tale data e dalla nota integrativa.

A nostro giudizio, il Rendiconto sulla Gestione fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della Fondazione al 31 dicembre 2018 e del risultato gestionale per l'esercizio chiuso a tale data in conformità ai principi contabili enunciati dai Consigli Nazionali dei Dottori Commercialisti e dei Ragionieri per le Organizzazioni senza scopo di lucro, alle raccomandazioni dell'Atto di Indirizzo "Linee guida e schemi per la redazione dei bilanci d'esercizio degli enti non-profit" approvato dal Consiglio dell'Agenzia per le Onlus ed ai criteri di valutazione riportati nella Nota Integrativa.

Elementi alla base del giudizio

Abbiamo svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia). Le nostre responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione *Responsabilità della società di revisione per la revisione contabile del Rendiconto sulla Gestione* della presente relazione. Siamo indipendenti rispetto alla Fondazione in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio. Riteniamo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio.

Altri Aspetti

La presente relazione non è emessa ai sensi di legge, stante il fatto che la Fondazione, nell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2018, non era obbligata alla revisione contabile ex articolo 2409 del Codice Civile.

Il Rendiconto sulla Gestione di Soletterre Strategie di Pace ONLUS al 31 dicembre 2018, è stato redatto e trasmessoci dal Direttore.

PricewaterhouseCoopers SpA

Sede legale e amministrativa: Milano 20149 Via Monte Rosa 91 Tel. 0277851 Fax 027785240 Cap. Soc. Euro 6.890.000,00 i.v., C.F. e P.IVA e Reg. Imp. Milano 12979880155 Iscritta al n° 119644 del Registro dei Revisori Legali - Altri Uffici: **Ancona** 60131 Via Sandro Totti 1 Tel. 0712132311 - **Bari** 70122 Via Abate Gimma 72 Tel. 0805640211 - **Bologna** 40126 Via Angelo Finelli 8 Tel. 0516186211 - **Brescia** 25123 Via Borgo Pietro Wulher 23 Tel. 0303697501 - **Catania** 95129 Corso Italia 302 Tel. 0957532311 - **Firenze** 50121 Viale Gramsci 15 Tel. 0552482811 - **Genova** 16121 Piazza Piccapietra 9 Tel. 01029041 - **Napoli** 80121 Via dei Mille 16 Tel. 08136181 - **Padova** 35138 Via Vicenza 4 Tel. 049873481 - **Palermo** 90141 Via Marchese Ugo 60 Tel. 091349737 - **Parma** 43121 Viale Tanara 20/A Tel. 0521275911 - **Pescara** 65127 Piazza Ettore Troilo 8 Tel. 0854545711 - **Roma** 00154 Largo Fochetti 29 Tel. 06570251 - **Torino** 10122 Corso Palestro 10 Tel. 011556771 - **Trento** 38122 Viale della Costituzione 33 Tel. 0461237004 - **Treviso** 31100 Viale Felissent 90 Tel. 0422696911 - **Trieste** 34125 Via Cesare Battisti 18 Tel. 0403480781 - **Udine** 33100 Via Poscolle 43 Tel. 043225789 - **Varese** 21100 Via Albuzzi 43 Tel. 0332285039 - **Verona** 37135 Via Francia 21/C Tel. 0458263001 - **Vicenza** 36100 Piazza Pontelandolfo 9 Tel. 0444393311

Responsabilità del Direttore per il Rendiconto sulla Gestione

Il Direttore è responsabile per la redazione del Rendiconto sulla Gestione che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Il Direttore è responsabile per la valutazione della capacità della Fondazione di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del Rendiconto sulla Gestione, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia. Il Direttore utilizza il presupposto della continuità aziendale nella redazione del Rendiconto sulla Gestione a meno che abbia valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione della Fondazione o per l'interruzione dell'attività o non abbia alternative realistiche a tali scelte.

Responsabilità della società di revisione per la revisione contabile del Rendiconto sulla Gestione

I nostri obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il Rendiconto sulla Gestione nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il nostro giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia) individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del Rendiconto sulla Gestione.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia), abbiamo esercitato il giudizio professionale e abbiamo mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:

- abbiamo identificato e valutato i rischi di errori significativi nel Rendiconto sulla Gestione, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; abbiamo definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; abbiamo acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;
- abbiamo acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno della Fondazione;
- abbiamo valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli amministratori, inclusa la relativa informativa;
- siamo giunti ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli amministratori del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi

acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità della Fondazione di continuare ad operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, siamo tenuti a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella formulazione del nostro giudizio. Le nostre conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che la Fondazione cessi di operare come un'entità in funzionamento;

- abbiamo valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del Rendiconto sulla Gestione nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il Rendiconto sulla Gestione rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione.

Abbiamo comunicato ai responsabili delle attività di governance, identificati ad un livello appropriato come richiesto dagli ISA Italia, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.

Milano, 26 aprile 2019

PricewaterhouseCoopers SpA



Andrea Brivio
(Revisore legale)