



BILANCIO AMANI
Dati al 31 dicembre 2013

Nota del Consiglio Direttivo

Il Bilancio d'Esercizio di Amani viene redatto e pubblicato secondo gli obiettivi di trasparenza che hanno caratterizzato la conduzione della nostra attività sin dal principio.

Ci proponiamo per il prossimo futuro di redigere un vero e proprio Bilancio di Missione, tramite il quale esprimere in maniera più descrittiva e analitica le attività svolte nel rispetto delle finalità statutarie e per offrire una lettura dei dati gestionali più immediata, a completamento di quanto già indicato in Nota Integrativa.

Come consuetudine, un estratto del bilancio 2013 e i grafici relativi alla raccolta fondi e ai progetti sostenuti saranno pubblicati anche sul giornale di Amani di dicembre.

Ci auguriamo che questo documento sia un ulteriore strumento di informazione e relazione con i tanti sostenitori e volontari che ci permettono di garantire ogni giorno il nostro impegno per i bambini e i giovani in Africa, fermo restando che, sin dall'avvio della nostra attività, il principale strumento per dimostrare la concretezza e la trasparenza del nostro intervento è un rapporto personale con i donatori e i sostenitori, nonché la possibilità di visitare in prima persona, in qualunque momento dell'anno, sia la sede di Milano che le strutture e i progetti in Kenya e Zambia.



Nota Metodologica

Il bilancio di Amani è redatto secondo le linee guida pubblicate dall'Agenzia per le Onlus (art.3, comma 1, lett. a D.P.C.M. 21/03/2001 n. 329).

L'Agenzia, chiusa a marzo 2012, non obbliga gli enti a presentare il bilancio secondo le sue indicazioni, ma ha espresso un atto di indirizzo a cui Amani ha scelto di attenersi.

Il bilancio è strutturato in modo da fornire una chiara rappresentazione della situazione economica, finanziaria e patrimoniale dell'Associazione.

La contabilità è analitica: ogni donazione è registrata secondo la sua destinazione ad un uso o progetto specifico.

Lo schema di bilancio è presentato in forma comparativa: a fronte di ogni singola posta è indicato il corrispondente importo relativo all'anno precedente. I saldi del 2012 sono stati riclassificati in base al nuovo schema di Rendiconto Gestionale per renderlo comparabile al 2013. Il bilancio è espresso in unità di Euro. I valori sono arrotondati per eccesso o per difetto all'euro a seconda che il valore sia più o meno superiore ai 50 centesimi di euro.

Il bilancio di Amani è composto da:

- **Stato Patrimoniale**, redatto secondo l'art.2424 del Codice Civile con alcune modifiche e aggiustamenti che tengono conto delle peculiarità che contraddistinguono la struttura del patrimonio di un ente non profit.
- **Rendiconto Gestionale a sezioni contrapposte**, che informa sulle modalità con le quali le risorse sono state acquisite ed impiegate, con ripartizione in base alle "aree gestionali". Questo modello non permette di evidenziare i risultati intermedi (che, se significativi, sono riportati in Nota Integrativa), ma fornisce immediata visibilità degli oneri e dei proventi. I proventi e oneri sono esposti secondo il principio di cassa e della prudenza.
- **Nota Integrativa**, in cui sono esposti i criteri di valutazione, redazione e composizione delle varie voci, la metodologia adottata per la ripartizione dei costi comuni fra le aree gestionali e tutti i dettagli necessari a corredo del Rendiconto.

Il bilancio è corredato anche dalla **Certificazione del Collegio dei Revisori**. Questo documento di "revisione volontaria" non è richiesto dalla legge, ma rappresenta un ulteriore strumento a garanzia della trasparenza della gestione dei fondi.



Forma giuridica e riconoscimenti istituzionali

Denominazione: Associazione Amani

Atto Costitutivo del 03 aprile 1996, registrato a Lodi il 12/04/1996 n.1132

Riconoscimenti giuridici:

- Amani è una **Ong** (organizzazione non governativa) riconosciuta dal Ministero degli Affari Esteri con Decreto Ministeriale n. 2000/337/004800/0 del 10 ottobre 2000, idonea ai sensi dell'articolo 28 della legge n. 49 del 26/02/1987 sulla cooperazione dell'Italia con i Paesi in via di sviluppo, per i seguenti settori di attività: (1) realizzazione di programmi a breve e medio periodo nei Paesi in Via di Sviluppo; (2) selezione, formazione e impiego di volontari in servizio civile; (3) attività di informazione.
- Amani è riconosciuta **Onlus di diritto** dalla Direzione Regionale dell'Agenzia delle Entrate ai sensi del Decreto Legislativo 460 del 1997 (art.10 comma 8) con atto Prot. N.2011/19871.
- Amani è riconosciuta **Personalità Giuridica**, iscritta ai sensi del DPR 10/02/2000 n.361 nel registro delle persone giuridiche della Prefettura – Ufficio territoriale del governo di Milano al n.1331, pag. 5679 vol.6 dal 22/07/2013
- Amani è iscritta nell'“Albo Regionale dei soggetti operatori di partenariato, di cooperazione internazionale e di promozione della cultura dei diritti umani” della Regione Puglia, n.153 del registro.

Amani è inoltre registrata come Ngo presso il Ngos Coordination Board del governo del Kenya con il nome ***Amani Organization Italian Cooperation – Kenya Office***

Codice Fiscale: 97179120155

Partita IVA: 12650150159



Organi Sociali

Gli organi di Amani sono:

- L' Assemblea dei Soci
- Il Presidente, Gian Marco Elia
- il Vicepresidente, Francesco Cavalli
- il Consiglio Direttivo, composto da 5 membri e nominato dall'Assemblea dei Soci: il Presidente, il Vicepresidente, Ilario Gallina, Giacomo D'Amelio, Antonio Spera
- il Collegio dei Revisori, composto da 3 membri nominati dall'Assemblea dei Soci: dott. Paolo Vayno, dott. Andrea De Vecchi, rag. Fabiano Corna

Ai sensi dello Statuto, tutte le cariche istituzionali elettive svolte all'interno dell'Associazione sono a titolo gratuito.



Sede e struttura organizzativa

Sede legale e operativa:

Via Tortona 86, 20144 Milano- Tel. 02 48301938 - Fax 02 42296995

Sede operativa in Kenya:

c/o Koinonia Community, Shalom House, St. Daniel Comboni Road- Off Ngong Road.

P.O. Box 21255 – 00505, Nairobi, Kenya

Sede operativa in Zambia:

c/o Koinonia Community, Mthunzi Centre, Plot 691/Fernigrove, Kasupe Road – Off Mungwi Road.

P.O. Box 31549, Lusaka , Zambia

La struttura organizzativa di Amani al 31/12/2013 è composta da un organico di 4 persone, di cui 3 dipendenti con contratto a tempo indeterminato e 1 collaboratore occasionale.



Aree gestionali

Direzione: Gian Marco Elia

Segreteria, ufficio stampa e comunicazione: Gloria Fragali

Amministrazione: Manuela Scalera

Progettazione: Chiara Avezzano

Coordinamento Kenya: Antonio Spera

Coordinamento Zambia: Giacomo D'Amelio



Stato Patrimoniale



ATTIVO	2012	2013
A) Crediti verso soci per versamento quote	-	-
B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali	-	-
II - Immobilizzazioni materiali	10.239	11.897
III - Immobilizzazioni finanziarie	516	516
Totale Immobilizzazioni (B)	10.755	12.414
C) Attivo Circolante		
I - Rimanenze	-	-
II - Crediti	10.742	32.583
III - Attività finanziarie non immobilizzate	-	-
IV - Disponibilità liquide	261.664	312.815
Totale attivo circolante (C)	272.406	345.398
D) Ratei e risconti	-	-
TOTALE ATTIVO	283.161	357.811
PASSIVO	2012	2013
A) Patrimonio Netto		
I - Fondo di dotazione dell'ente	-	-
II - Patrimonio vincolato da destinare	-	-
III - Fondi liberi da destinare	174.226	266.947
Totale Patrimonio Netto (A)	174.226	266.947
B) Fondi oneri da destinare	10.608	18.425
C) Trattamento di fine rapporto lavoro	23.771	29.059
D) Debiti		
I - verso banche e istituti finanziari	-	-
II - verso associati	-	-
III - verso fornitori	63.566	33.266
IV - verso altri	10.991	10.113
Totale Debiti (D)	74.556	43.379
E) Ratei e risconti	-	-
TOTALE PASSIVO E PN	283.161	357.811

Rendiconto Gestionale - prospetto proventi



PROVENTI	2012	2013	Peso % su tot proventi 2012	Peso % su tot proventi 2013	Delta 2013/2012	Delta %
TOTALE PROVENTI E RICAVI	774.392	907.626	100,0%	100,0%	133.234	15%
1) Proventi da attività istituzionali	684.766	775.751	88,4%	85,5%	90.985	12%
1.1) Donazioni e adozioni su progetti specifici	176.521	165.495	22,8%	18,2%	-11.026	-7%
1.2) Sostegno a distanza	112.117	115.201	14,5%	12,7%	3.084	3%
1.3) Donazioni e contributi generiche	271.527	206.807	35,1%	22,8%	-64.720	-31%
1.4) 5 x 1000	60.658	58.675	7,8%	6,5%	-1.982	-3%
1.5) Contributi da enti pubblici	60.240	34.724	7,8%	3,8%	-25.516	-73%
1.6) Quote soci	550	900	0,1%	0,1%	350	39%
1.7) Lasciti	0	193.001	0,0%	21,3%	193.001	100%
1.8) Altri proventi e ricavi	3.154	948	0,4%	0,1%	-2.206	-233%
2) Proventi da specifica raccolta fondi	7.355	44.822	0,9%	4,9%	37.467	84%
2.1) Campi di incontro	2.340	15.784	0,3%	1,7%	13.444	85%
2.2) Contributi da enti pubblici	0	16.000	0,0%	1,8%	16.000	100%
2.3) Campagna SMS	5.015	13.038	0,6%	1,4%	8.024	62%
3) Proventi da attività accessorie	78.837	79.650	10,2%	8,8%	812	1%
3.1) Da attività commerciali accessorie	65.120	53.024	8,4%	5,8%	-12.096	-23%
3.2) Calendario	13.452	13.738	1,7%	1,5%	286	2%
3.3) Proventi da eventi	265	12.887	0,0%	1,4%	12.622	98%
4) Proventi finanziari e patrimoniali	3.434	7.404	0,4%	0,8%	3.970	54%
4.1) Da rapporti bancari	22	355	0,0%	0,0%	333	94%
4.2) Proventi straordinari	3.412	7.049	0,4%	0,8%	3.637	52%
Disavanzo di gestione	--	--				

Rendiconto Gestionale – Prospetto oneri



ONERI	2012	2013	Peso % su	Peso % su	Delta	
			tot oneri	tot oneri	2013/2012	Delta %
			2012	2013		
TOTALE COSTI PER PROGETTI ED ONERI	740.581	805.566	100,0%	100,0%	64.985	8,1%
1) Oneri da attività tipiche	587.940	643.923	79,4%	79,9%	55.983	8,7%
1.1) Spese e finanziamento progetti	548.996	587.732	74,1%	73,0%	38.736	7%
1.2) Acquisti	0	0	0,0%	0,0%	0	
1.3) Servizi	11.158	5.646	1,5%	0,7%	-5.512	-98%
1.4) Campi di incontro e educazione allo sviluppo	2.891	22.463	0,4%	2,8%	19.572	87%
1.5) Personale	20.522	24.373	2,8%	3,0%	3.851	16%
1.6) Ammortamenti	1.894	1.651	0,3%	0,2%	-243	-15%
1.7) Oneri diversi di gestione	2.480	2.059	0,3%	0,3%	-421	-20%
2) Oneri promozionali e di specifica raccolta fondi	9.589	14.559	1,3%	1,8%	4.970	34,1%
2.1) Produzione calendario	3.280	4.173	0,4%	0,5%	893	21%
2.2) Oneri di promozione eventi	3.584	4.901	0,5%	0,6%	1.317	27%
2.3) Altri oneri e servizi	2.726	5.485	0,4%	0,7%	2.760	50%
3) Oneri da attività accessorie e commerciali	55.459	60.555	7,5%	7,5%	5.096	8,4%
3.1) Acquisti per campagne commerciali	26.550	25.894	3,6%	3,2%	-656	-3%
3.2) Servizi	5.579	2.798	0,8%	0,3%	-2.781	-99%
3.3) Oneri di informazione e divulgazione	9.441	14.394	1,3%	1,8%	4.953	34%
3.4) Personale	10.356	14.204	1,4%	1,8%	3.848	
3.5) Ammortamenti	947	825	0,1%	0,1%	-121	-15%
3.6) Oneri diversi di gestione	2.586	2.439	0,3%	0,3%	-147	-6%
4) Oneri finanziari e patrimoniali	8.251	3.195	1,1%	0,4%	-5.056	-158,3%
4.1) Su rapporti bancari	2.327	1.754	0,3%	0,2%	-573	-33%
4.2) Su prestiti	0	0	0,0%	0,0%	0	
4.3) Oneri straordinari	5.924	1.440	0,8%	0,2%	-4.484	-311%
5) Oneri di supporto generale	79.342	83.334	10,7%	10,3%	3.993	4,8%
5.1) Acquisti	2.411	3.674	0,3%	0,5%	1.262	34%
5.2) Servizi	12.190	6.356	1,6%	0,8%	-5.834	-92%
5.3) Personale	58.335	60.161	7,9%	7,5%	1.826	3%
5.4) Ammortamenti	1.894	1.651	0,3%	0,2%	-243	-15%
5.5) Altri oneri	4.512	11.492	0,6%	1,4%	6.981	61%
Avanzo di gestione	33.811	102.060				

Nota Integrativa al Bilancio al 31/12/2013

CRITERI DI VALUTAZIONE E PRINCIPI CONTABILI



I criteri di valutazione utilizzati per le voci dello Stato Patrimoniale sono i seguenti:

Immobilizzazioni materiali: sono iscritte in bilancio al costo di acquisizione, maggiorato degli oneri accessori ove imputabili e sono esposte al netto delle quote di ammortamento accumulate; l'ammortamento è eseguito in misura corrispondente alla normativa fiscale vigente, ritenuta adeguata e conforme alla loro utilizzazione, nonché rappresentativa della vita economica e tecnica dei cespiti.

I cespiti con valore unitario inferiore ad Euro 516,46 sono completamente ammortizzati nell'esercizio in considerazione della loro limitata vita utile.

Rispetto al 2012 si evidenzia la dismissione del precedente automezzo, causa furto, e l'acquisto di un automezzo usato. Oltre all'automezzo iscritto al costo di acquisto al netto della quota di ammortamento dell'anno pari al 25%, evidenziamo i pc e i dispositivi elettronici ammortizzati al 20%.

Crediti: sono esposti al presumibile valore di realizzo, sono tutti esigibili, non si segnala nessuna criticità. Si tratta di crediti commerciali per fatture emesse per vendita di prodotti durante la campagna natalizia.

Disponibilità liquide: sono iscritte al valore nominale. L'alta liquidità presente alla fine dell'esercizio è dovuta all'incremento delle donazioni di fine anno e a due lasciti testamentari. In tale importo sono compresi titoli pervenuti con i predetti lasciti, ora in fase di realizzo, iscritti al valore di successione per € 74.983. L'esposizione passiva verso le banche è nulla e non ha presentato criticità durante l'anno.

Debiti verso fornitori: sono rilevati al valore nominale. Sono composti da debiti commerciali per l'acquisto di prodotti per la campagna commerciale natalizia; nei primi mesi del 2014 sono stati saldati tutti i debiti.

Debiti verso altri: comprendono i debiti verso dipendenti per stipendi da pagare per la mensilità di dicembre e i relativi oneri sociali e fiscali.

Fondi oneri da destinare: sono stanziati a fronte di oneri che saranno sostenuti in esercizi futuri. Lo stanziamento non è frutto di una stima ma si basa su elementi certi a disposizione.

Fondo T.F.R.: Comprende, al netto degli anticipi erogati, l'ammontare delle quote accantonate a fronte dei debiti nei confronti del personale dipendente per trattamento di fine rapporto di lavoro in conformità alle disposizioni di legge, di contratti collettivi di categoria e di accordi aziendali determinate a norma dell'art. 2120 del Codice Civile.

Nota Integrativa – Stato Patrimoniale



Il dettaglio delle disponibilità liquide in essere è il seguente:

Conti correnti bancari:	31/12/13
Popolare Etica 503010	143.286,61
Popolare Etica 102160	4.481,84
Popolare Etica 132471 FtoF	2.851,76
Popolare Etica 13800	4.830,76
Prossima	1.257,22
Mediolanum	2.321,80
Posta	27.613,70
Unicredit	21.625,82
C/Paypal	1.919,53
Banca Prossima Buoni Risparmio	25.000,00
Titoli Banca Prossima	74.983,00
Cassa Milano	586,50
Cassa Rimini	2.056,19
TOTALE LIQUIDITA' AL	312.814,73

Il fondo TFR comprende tutte le quote degli aventi diritto, non ci sono destinazioni a Fondi Pensioni, né utilizzi. Gli utilizzi si riferiscono alla cessazione di rapporti ed agli anticipi su TFR richiesti ed accordati nel corso dell'anno.

TFR

Saldo al 31/12/2012	23.770,64
Accantonamenti esercizio	5.288,85
Utilizzi	-
Saldo al 31/12/2013	29.059,49

Le immobilizzazioni materiali comprendo un automezzo e attrezzature (computer e macchine per l'ufficio in genere). L'acquisizione è relativa all'acquisto di un automezzo usato in sostituzione del vecchio, a causa di un furto.

Immobilizzazioni materiali

Costo storico	19.564,55
Ammortamento esercizi precedenti	9.325,72
Saldo al 31/12/2012	10.238,83
Acquisizioni dell'esercizio	14.000,00
Dismissioni dell'esercizio	8.214,68
Ammortamento dell'esercizio	4.127,04
Saldo al 31/12/2013	11.897,11

Nota Integrativa – Patrimonio netto



Indicazione proventi e ricavi vincolati	2011	2012	2013
<i>vincolati</i>			
1.1) Donazioni e sostegno a distanza su progetti specifici comprese borse di studio	188.844	176.521	165.495
2.1) Contributi per attività campi di lavoro	31.255	2.340	15.784
1.5 e 2.2) Contributi Regioni, Province e Comuni <u>vincolati</u>	10.000	59.990	50.724
2.3) Campagna SMS	98.566	5.015	13.038
Totale proventi e ricavi vincolati	328.665	243.865	245.041
<i>non vincolati</i>			
1.2 e 1.3) Donazioni e sostegno a distanza generici	390.794	383.644	322.008
1.4) Contributo 5 per 1000	80.252	60.658	58.675
1.5 e 2.2) Contributi Regioni, Province e Comuni <u>non vincolati</u>	0	0	0
1.6) Quote soci	1.150	550	900
1.7) Lasciti			193.001
1.8) Altri proventi e ricavi	165	3.154	948
3) Proventi e ricavi da attività accessorie	64.085	78.837	79.650
4) Proventi finanziari e patrimoniali	6.991	3.434	7.404
Totale proventi e ricavi non-vincolati	543.437	530.277	662.586
Confronto fra proventi vincolati e fondi inviati ai progetti			
	2011	2012	2013
A - Totale proventi e ricavi vincolati	328.665	243.865	245.041
B - Totale finanziamenti a progetti specifici	529.516	548.996	587.732
PATRIMONIO DA VINCOLARE: Eventuale differenza positiva A-B	0	0	0

Patrimonio netto: nel caso di un ente non profit è da intendersi come “fondo di scopo”; non sussistono “fondi in dotazione dell’ente”. Il patrimonio si è costituito negli anni come somma dei risultati gestionali degli esercizi precedenti.

Nel prospetto a sinistra sono indicate le donazioni vincolate e quelle senza causale specifica (non vincolate).

Vengono inoltre rapportate le donazioni vincolate all’effettivo finanziamento ai progetti. Emerge che non sussiste patrimonio vincolato e quindi il risultato di gestione è da intendersi come «fondi liberi da destinare» - Voce A III.

I fondi vincolati sono quelle assoggettati per volontà del donatore a una serie di restrizioni e di vincoli che ne limitano l’utilizzo, qualora vengano iscritti con imputazione diretta al patrimonio netto. Amani non ha fondi assoggettati a questo specifico vincolo.

Nota Integrativa – Patrimonio netto e Fondi oneri



Variazione Patrimonio netto	2010	2011	2012	2013
I - Fondo di dotazione dell'ente	0	0	0	0
II - Fondi vincolati da destinare	0	0	0	0
III - Fondi liberi da destinare	25.554	140.415	174.226	276.286

Delta anno precedente al lordo dei fondi oneri da destinare (voce B)		125.469	33.811	102.060
--	--	---------	--------	---------

Movimentazione Fondi oneri da destinare (Voce B Stato Patrimoniale)		€
Fondo iniziale al 01/01/2013		10.608
<i>di cui borse basadonna</i>		1.522
<i>di cui Nuba</i>		9.086
- Utilizzo fondi per finanziamento progetti		- 1.522
Contributi 2013 raccolti per progetti specifici non ancora erogati		
<i>per sostegno Nuba</i>		9.339
Fondo oneri da destinare al 31/12/2013		18.425

Nel primo schema a lato si riporta la variazione del Patrimonio Netto negli anni ed il relativo delta che corrisponde al risultato di gestione.

I contributi raccolti in un esercizio e non erogati nell'esercizio stesso vengono iscritti nella voce B dello Stato Patrimoniale, ossia in Fondi Oneri da destinare.

Confrontando le donazioni vincolate ricevute con l'effettivo finanziamento destinato al singolo progetto, emerge che solo nel caso del progetto Nuba è necessario iscrivere tale differenza nel Fondo Oneri da destinare (voce B Stato Patrimoniale).

Nel secondo schema a lato si riporta la movimentazione di tale fondo.

In particolare, nel 2013 è stato liberato l'importo accantonato nel 2012 relativo alle Borse di Studio Basadonna (€ 1.522) in quanto erogato.

Al 31/12/2013 si effettua giroconto di € 9.339 dalla voce A III Fondi Liberi da Destinare alla voce B Fondi Oneri da Destinare: tale importo è relativo alle maggiori donazioni ricevute per i Nuba e non ancora erogate nel 2013.

Al 31/12/2013 il Fondo Oneri è interamente relativo al giroconto 2012 e 2013 del progetto Nuba, per un importo di € 18.425.

Nota Integrativa – Rendiconto Gestionale prospetto proventi



PROVENTI DA ATT. ISTITUZIONALE E RACCOLTA FONDI	2012	2013	Delta	
DONAZIONI E ADOZIONI SU PROGETTI SPECIFICI	176.521	165.495	- 11.026	VINCOLATI
Kivuli	16.531	15.080	- 1.451	
<i>Donazioni Kivuli</i>	<i>10.895</i>	<i>6.200</i>		
<i>Adozione Kivuli</i>	<i>5.636</i>	<i>8.880</i>		
Anita	49.736	44.145	- 5.591	
<i>Donazioni Casa di Anita</i>	<i>32.426</i>	<i>26.480</i>		
<i>Adozione Casa di Anita</i>	<i>17.310</i>	<i>15.575</i>		
<i>Progetto GtoG</i>	<i>0</i>	<i>2.090</i>		
Ndugu Mdogo Rescue Centre	34.054	23.427	- 10.627	
<i>Donazioni Ndugu Mdogo</i>	<i>959</i>	<i>1.390</i>		
<i>Adozione Ndugu Mdogo</i>	<i>270</i>	<i>1.520</i>		
<i>Drop-in Kibera</i>	<i>32.826</i>	<i>20.517</i>		
Altri progetti	38.812	36.762	- 2.050	
<i>FtoF</i>	<i>11.847</i>	<i>8.420</i>		
<i>Mosop-school</i>	<i>17.650</i>	<i>10.540</i>		
<i>Geremia school</i>	<i>600</i>	<i>570</i>		
<i>Borse di Studio Basadonna</i>	<i>8.100</i>	<i>10.622</i>		
<i>Opere Padre Kizito</i>	<i>615</i>	<i>6.610</i>		
Mthunzi	13.387	36.742	23.355	
<i>Donazione Mthunzi</i>	<i>9.280</i>	<i>19.362</i>		
<i>Adozione Mthunzi</i>	<i>4.107</i>	<i>2.870</i>		
<i>Scuola computer Mthunzi</i>		<i>14.510</i>		
NUBA	24.001	9.339	- 14.662	
<i>Donazioni Nuba</i>	<i>22.346</i>	<i>5.524</i>		
<i>Sostegno scuole Nuba</i>	<i>1.655</i>	<i>3.815</i>		
SOSTEGNO A DISTANZA GENERICO	112.117	115.201	3.084	LIBERE
DONAZIONI E CONTRIBUTI GENERICI	271.527	206.807	- 64.720	LIBERE
5x1000	60.658	58.675	- 1.982	LIBERE
QUOTE SOCI	550	900	350	LIBERE
LASCITI	0	193.001	193.001	LIBERE
ALTRO	3.154	948	- 2.206	LIBERE
CAMPI INCONTRO	2.340	15.784	13.444	VINCOLATO
CAMPAGNA SMS	5.015	13.038	8.024	VINCOLATO
TOTALE DONAZIONI DA PRIVATI	631.881	769.849	137.968	
Unione dei comuni di Villa Verrucchio - Sostegno spese scolastiche		667		VINCOLATO
Provincia di potenza - RHP	59.990	34.057		VINCOLATO
Comune di Piacenza - Borse di studio in memoria Marco e George	0	16.000		VINCOLATO
TOTALE CONTRIBUTI DA ENTI PUBBLICI	59.990	50.724		

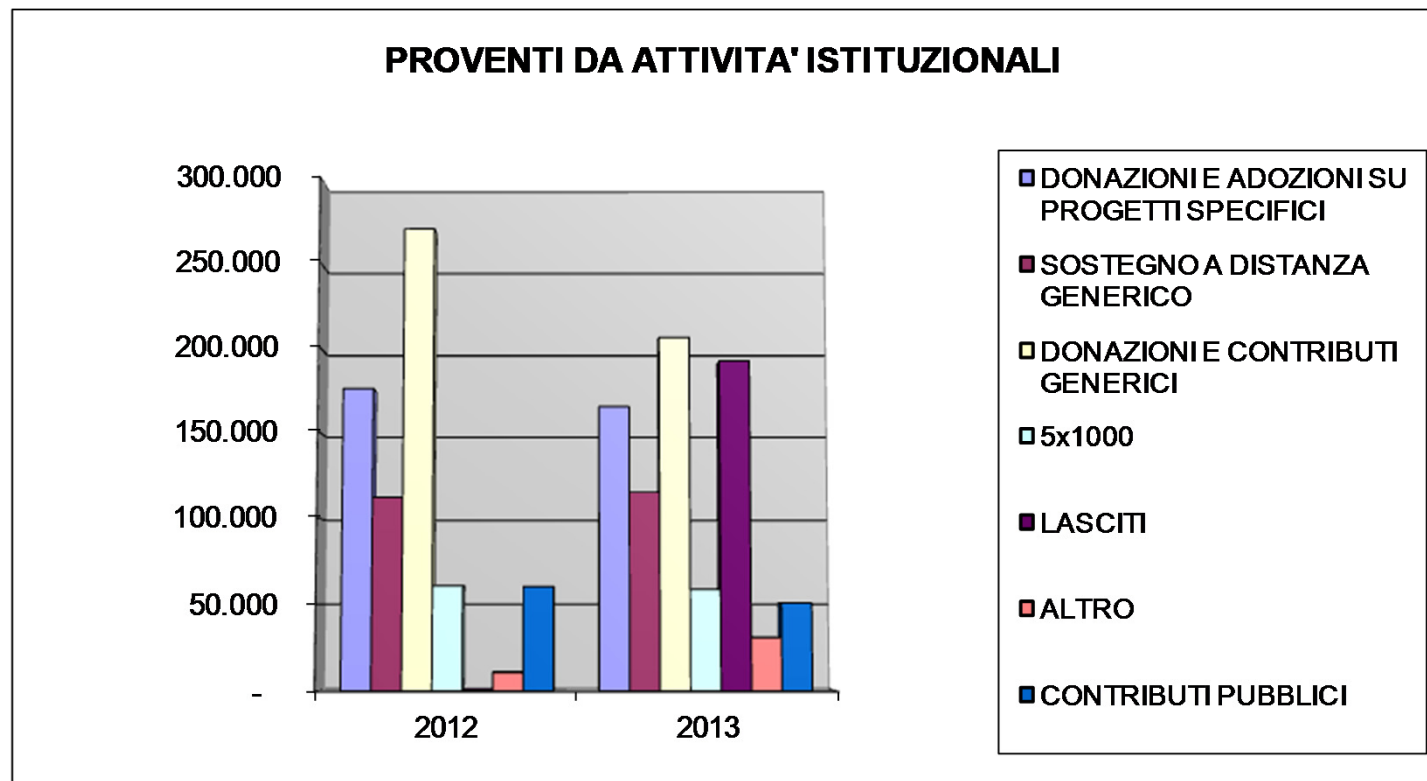
Nella tabella a fianco viene riportata la composizione dei proventi da attività istituzionale e da specifica raccolta fondi (voce 1 e 2 del Rendiconto Gestionale prospetto proventi, pari al 90% del totale proventi), dettagliata in base alla volontà espressa dai donatori e suddivisa in donazione da privati e da enti pubblici.

Il 81,5% di suddetti proventi (calcolati sulle voci 1 e 2) è costituito da donazioni da privati. Il 54% sono ordinarie donazioni per il sostegno a distanza e di queste si evidenzia un calo del 35% rispetto al 2012. Il 21% è costituito dal contributo straordinario di due lasciti testamentari. Il restante 6,5% deriva dal 5x1000.

I contributi da enti pubblici sono pari al 5,6%.

Rispetto al 2012 non si evidenziano particolari differenze. Le adozioni sono costanti e le donazioni in calo progressivo, come già negli anni precedenti. Prevalgono i contributi e le adozioni a distanza generiche rispetto a quelle specifiche sui singoli progetti.

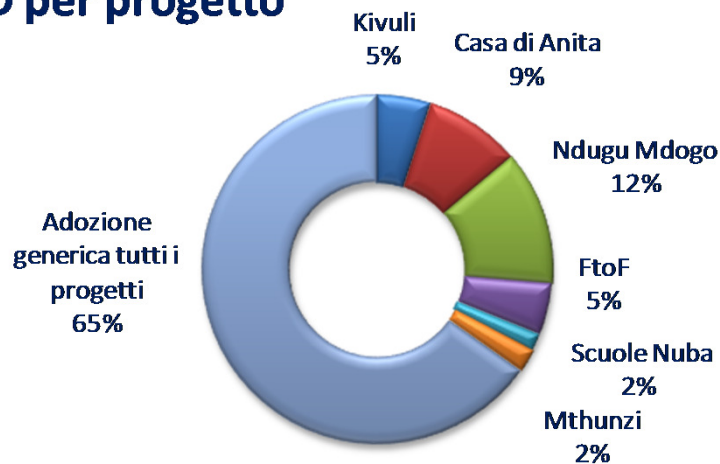
L'importo della voce 2.3 è dato da un residuo della campagna sms 2011 e non dall'esito della campagna sms 2013 «Mandami a scuola», che sarà invece erogato nel 2014.



	Peso % su proventi istituzionali (totale voce 1 e 2)	Peso % su totale proventi
DONAZIONI E ADOZIONI SU PROGETTI SPECIFICI	20,2%	18,23%
SOSTEGNO A DISTANZA GENERICO	14,0%	12,7%
DONAZIONI E CONTRIBUTI GENERICI	25,2%	22,8%
5x1000	7,2%	6,5%
LASCITI	23,5%	21,3%
ALTRO	3,7%	3,4%
CONTRIBUTI PUBBLICI	6,2%	5,6%

In questa pagina è riportato un grafico a istogramma e una tabella riassuntiva sulle varie tipologie di proventi istituzionali e il loro peso % sul totale proventi, pari al 90,5%.

SAD per progetto



La voce dei proventi per SAD, **adozione a distanza** (1.1 e 1.2), conferma il dato 2012 (circa 400 adozioni).

Anche in questo caso, come per le donazioni, si registra la maggioranza di adozioni generiche.

Nella voce altri proventi (1.8) sono inseriti i proventi derivanti dalle royalties liquidate nel 2013 su libri e pubblicazioni.

Le quote associative (1.6) sono piccoli contributi volontari dei soci, iscritti nel rendiconto gestionale in quanto finanziano la gestione corrente.

Riclassificazione 2013

Si segnala che i contributi per le Borse di Studio Don Giorgio Basadonna, pari a € 10.622, sono state riclassificate tra i proventi da attività tipiche nella stessa voce delle donazioni su progetti specifici (1.1) e non evidenziate in una voce ad hoc (nel 2012 erano al punto 1.6).

Per quanto riguarda i contributi pubblici si segnalano il contratto con la Amministrazione Provinciale di Potenza e con il Comune di Piacenza:

-Riruta Health Project: dispensario medico di cura e prevenzione all'interno del Kivuli Centre che prevede uno stanziamento totale di € 150.000 in 3 anni. Nel 2013 è stato ricevuto una acconto sulla II annualità pari a 34.000€

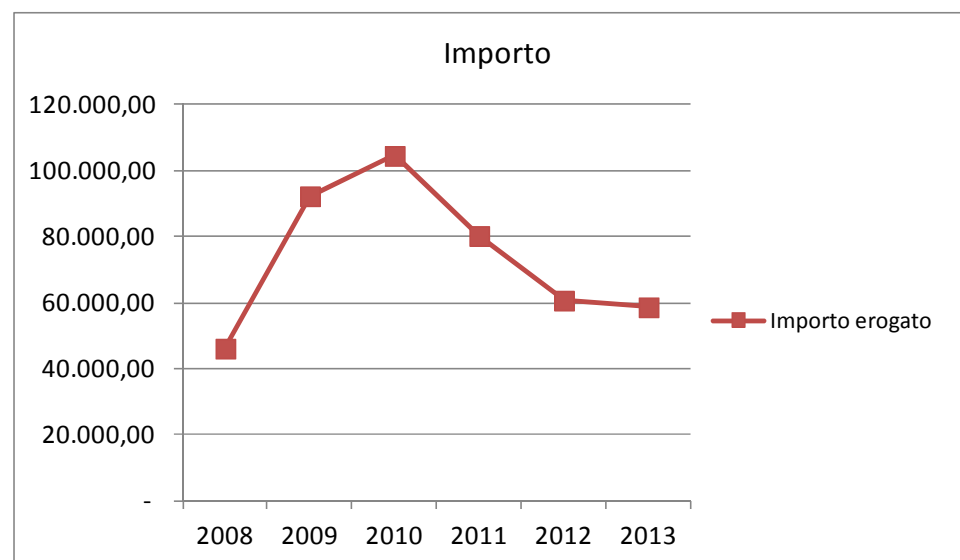
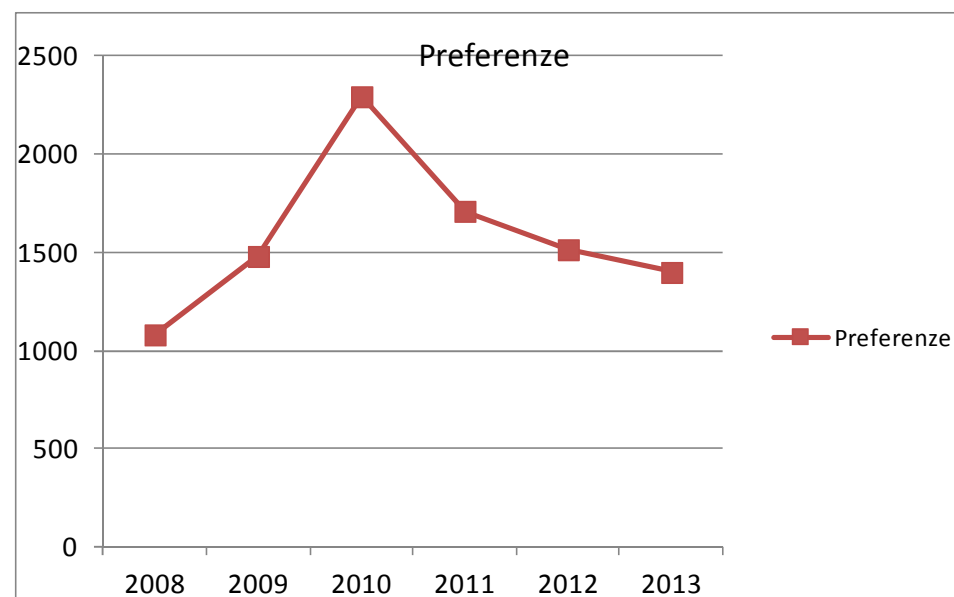
- Borse di Studio intitolate a Marco e George: erogazione di due borse di studio universitarie. Nel 2013 sono state versate due annualità su tre per un totale di €16.000 (€8.000 a borsa).

Contributi da enti pubblici				
Ente	2011	2012	2013	Progetto
Provincia di Potenza	10.000	39.990	34.057	RHP
Provincia di Potenza	-	20.000		Kaleidos
UNIONE DEI COMUNI VALLE DEL MARECCHIA			667	sostegno spese scolastiche
Comune di Piacenza			16.000	Borse studio marco e George

Contributo 5x1000 (voce 1.4)

2010 su anno fiscale 2008				
PREFERENZE	Importo delle scelte	Importo scelte non espresse	Importo erogato	Importo medio scelte
2295	98.090,88	6.426,67	104.517,55	42,74
2011 su anno fiscale 2009				
PREFERENZE	Importo delle scelte	Importo scelte non espresse	Importo erogato	Importo medio scelte
1711	75.209,71	5.042,47	80.252,18	43,96
2012 su anno fiscale 2010				
PREFERENZE	Importo delle scelte	Importo scelte non espresse	Importo erogato	Importo medio scelte
1516	57.553,62	3.104,17	60.657,79	37,96
2013 su anno fiscale 2011				
PREFERENZE	Importo delle scelte	Importo scelte non espresse	Importo erogato	Importo medio scelte
1400	56.195,86	2.479,55	58.675,41	40,14

In tabella sono riportati sia gli anni di effettiva erogazione, sia i corrispondenti anni fiscali di dichiarazione dei redditi. La diminuzione del contributo dal 2010 al 2013, pari al 43%, è dovuta ad un calo del numero delle preferenze (-39%) e ad un lieve calo degli importi medi erogati (-6%). Il decremento iniziato nel 2011 è continuato nel 2013 a causa della sempre maggior concorrenza nel mondo delle Onlus. Anche nel 2013 Amani ha scelto di non investire in costose campagne pubblicitarie, ma di puntare alla fidelizzazione e a campagne di condivisione in rete.



2) Proventi da specifica raccolta fondi	2012	2013
--	-------------	-------------

2.1) Campi di incontro

Proventi da raccolta fondi per campi	2.340	15.784
Oneri organizzazione e formazione campi	2.891	22.463

Nella tabella a sinistra sono riportate le voci di entrata ed uscita di attività per cui è stata realizzata una specifica raccolta fondi: i campi di incontro.

I proventi (voce 2.1) sono costituiti dai contributi versati dai volontari per il soggiorno in Africa e da raccolta fondi specifica per le attività del campo. Gli oneri (voce 1.4 prospetto oneri) sono relativi alle spese sostenute per il programma di formazione in Italia e per le spese di viaggio in Kenya e Zambia (€ 6.679) e per la realizzazione della attività di incontro e animazione in Africa (€ 15.784).

Riclassificazione 2013: tali proventi sono stati contabilizzati in questa voce specifica per poter partecipare all’iniziativa Unicredit Gift Matching 2013.

Considerazioni riassuntive sui proventi da attività istituzionali e specifica raccolta fondi (voce 1 e 2)

- Il 2013 registra un incremento complessivo del 12% dei proventi da attività tipiche (voce 1) dovuto a due lasciti testamentari pari a circa € 190.000.
- La diminuzione delle donazioni rispetto al 2012 è data dall’assenza di due contributi consistenti: uno privato e l’altro di Fondazione Mediolanum che non ha erogato il contributo per Ndugu Mdogo ma ha promosso una campagna sms, il cui ricavato sarà erogato nel 2014.
- Anche nel 2013 le donazioni da privati rappresentano l’85% del totale delle entrate; il contributo del 5 per mille erogato nel 2013 relativo all’anno 2011 ha rappresentato il 6,5% del totale proventi e il 7,2% di quelli da attività tipiche.
- Per quanto riguarda i contributi da enti pubblici, si segnala la II annualità (€ 34.000) dell’Amministrazione Provinciale di Potenza per il Progetto “Da Sud a Sud” a favore del Riruta Health Project e il contributo del Comune di Piacenza che ha erogato € 16.000 per due annualità delle borse di studio dedicate a Marco e George.

3) Proventi da attività accessorie	2012	2013
TOTALE PROVENTI DA ATTIVITA' ACCESSORIA	65.385	65.911
3.1) Da attività commerciali accessorie		
Proventi	65.120	53.024
Oneri (voci 3.1, 3.2 e 3.3)	34.715	31.131
3.2) Calendario		
Proventi	13.452	13.738
Oneri (voce 2.1)	3.280	4.173
3.3) Proventi da eventi		
Proventi	265	12.887
Oneri (voce 2.2)	3.584	4.901

Nella tabella a sinistra sono riportate le voci di entrata relative alle attività accessorie, rapportate ai rispettivi oneri.

Negli oneri (voci 3.1, 3.2 e 3.6 del Prospetto Oneri) sono compresi gli acquisti dei prodotti commerciali e la parte percentuale di competenza di oneri di servizi generali e altri oneri di gestione.

L'importo dei "proventi da attività commerciali accessorie" (voce 3.1) è composto dalla campagna commerciale natalizia For Amani e dalle bomboniere e liste nozze solidali. La diminuzione rispetto al 2012 è dovuta alla cessione dell'immobile di Ponte di Legno da Amani a Fondazione Amani Onlus, per cui è venuta meno l'entrata derivante dagli affitti.

Nel 2013 si segnalano varie iniziative che hanno generato proventi (voce 3.3). La più importante, sia in termini economici che di coinvolgimento, è stato il Tour Tiyende Pamodzi di 16 giovani del Mthunzi Centre.

Grazie alla capacità e all'impegno dei volontari è stato possibile contenere al minimo le spese di organizzazione e gestione.

Per la relazione sull'iniziativa si veda l'Allegato 1 alla fine della Nota Integrativa.

Vendita Calendari - per edizione
Importi in euro

<i>Calendario 2007 "Maestri"</i>	<i>13.614</i>
<i>Calendario 2008 "Migranti"</i>	<i>11.895</i>
<i>Calendario 2009 "Nuba by Nuba"</i>	<i>10.242</i>
<i>Calendario 2010 "Le Strade di Nairobi"</i>	<i>16.708</i>
<i>Calendario 2011 "Africa Sound"</i>	<i>7.848</i>
<i>Calendario 2012 "The Roads of Friendship"</i>	<i>11.232</i>
<i>Calendario 2013 "Regine d'Africa"</i>	<i>14.907</i>
<i>Calendario 2014 "Africa Madre"</i>	<i>12.654 *di cui € 7.049 al 31/12/2013</i>

4) Proventi finanziari e patrimoniali	2012	2013
4.1) Da rapporti bancari		
Proventi	22	355
Oneri	2.327	1.754
4.2) Proventi straordinari		
Proventi straordinari	3.412	7.049
Oneri straordinari	5.924	1.440

Nei proventi e oneri finanziari non si segnala nulla di rilevante se non una diminuzione degli oneri per la chiusura del fido e del conto anticipo, da cui minori interessi passivi.

I proventi straordinari sono relativi alla sopravvenienza attiva generata dal rimborso assicurativo per il furto del vecchio automezzo, che risultava iscritto ad un valore inferiore rispetto al rimborso assicurativo.

Finanziamento a progetti e oneri relativi	2012	2013
<i>Kivuli</i>	148.577	147.649
<i>Anita e Gtog</i>	80.760	97.891
<i>RHP</i>	34.160	33.155
<i>FtoF</i>	16.790	20.511
<i>Ndugu Modogo e Rescue Centers</i>	54.216	58.652
<i>Borse di studio Basadonna</i>	6.600	13.978
<i>Borse Marco e George</i>	-	19.000
<i>Mthunzi</i>	93.000	134.303
<i>Nuba</i>	24.001	-
<i>Mosop-school</i>	16.900	7.450
<i>Opere padre Kizito</i>	35.000	30.000
<i>Altri progetti</i>	37.971	44.492
<i>Viaggi di missione</i>	3.912	3.113
TOTALE SPESE E FINANZIAMENTO A PROGETTI	551.886	610.194

Nella tabella a sinistra si evidenzia il dettaglio dei progetti finanziati (1.1 e 1.4), ossia come sono impiegate le risorse acquisite. Tali impieghi corrispondono al 79,9% del totale oneri e all' 85,1% se si rapporta con i proventi da raccolta fondi.

Si sottolinea che **l'85,1% dei proventi da donazioni** (al netto del risultato d'esercizio che rappresenta una fonte da impiegare in progetti futuri) **viene investito sui progetti di cooperazione internazionale.**

In particolare si evidenzia rispetto al 2012:

- Il finanziamento al progetto di avviamento professionale all'interno della Casa di Anita, Get together girls (GtoG)

- L'incremento del contributo al Mthunzi Centre è dovuto ad una richiesta extra budget per l'acquisto di un van, per la manutenzione del trattore e per la costruzione della nuova scuola di computer. Le spese di suddetta scuola saranno rimborsate nel 2014 da Fondazione Amani Onlus tramite il fondo appositamente costituito (fondo Ferrario – vedi Bilancio 2013 Fondazione Amani Onlus).

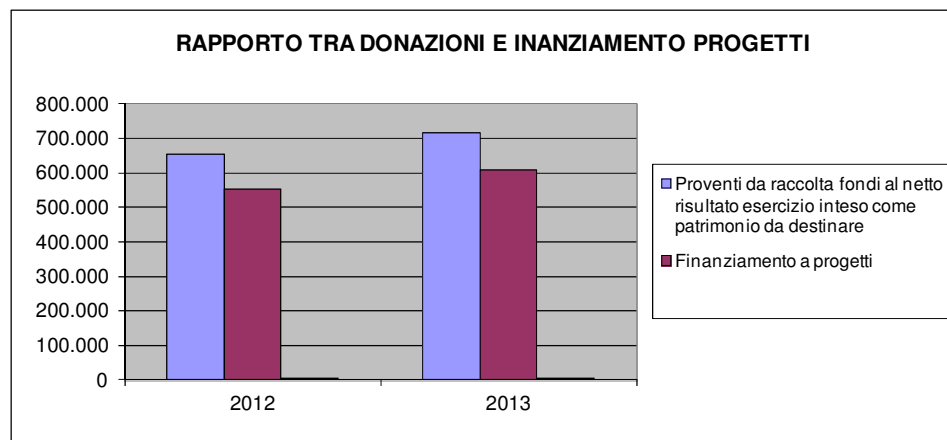
- Nella voce "altri progetti" si segnala un extra budget per il Kenya destinato all'acquisto di un bus e per il finanziamento delle attività dei campi di lavoro.

Da sottolineare è il lavoro costante e consolidato di scambio di informazioni e dati con i partner locali di Koinonia Kenya e Zambia. I budget e i rendiconti consuntivi trimestrali, suddivisi per attività e per progetto, sono verificati ed elaborati da Koinonia con la supervisione di due membri volontari del direttivo di Amani.

Copia dei report di Koinonia Kenya e Zambia auditati dai revisori locali e i rapporti sulle attività svolte trimestralmente, sono regolarmente inoltrati ad Amani e a disposizione degli stakeholders.

Il grafico a istogramma a lato rappresenta il rapporto tra impiego delle fonti (inteso come sostegno ai progetti) e proventi da raccolta fondi, pari ad 85,1%.

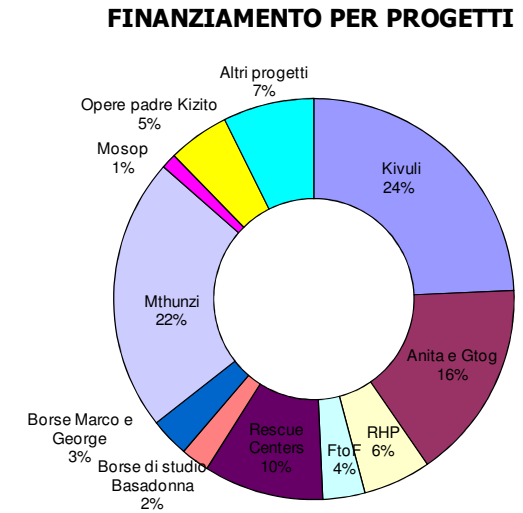
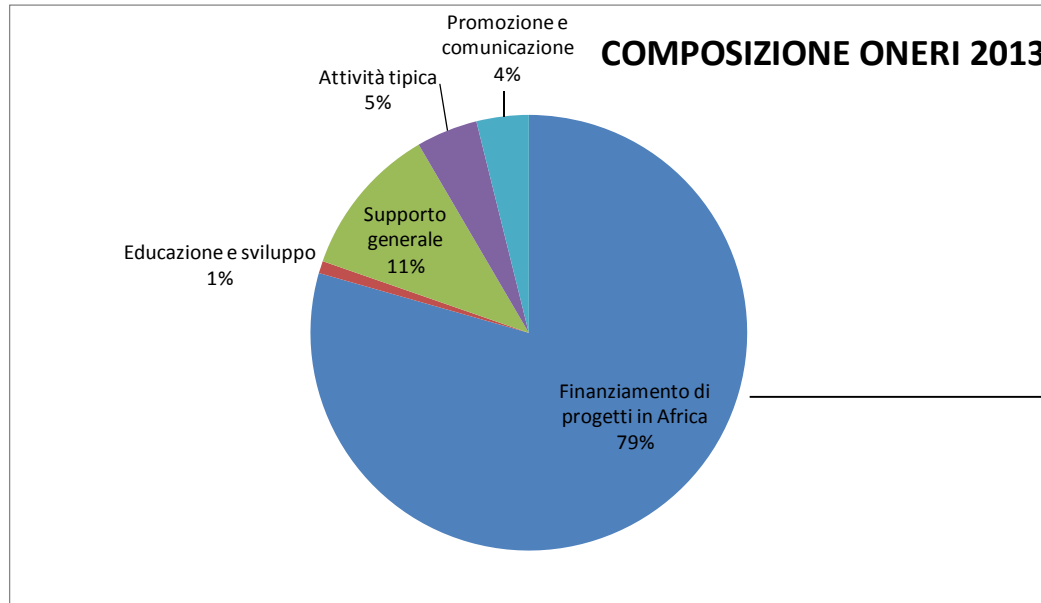
	2012	2013
Proventi da raccolta fondi al netto risultato esercizio inteso come patrimonio da destinare	654.606	716.665
Finanziamento a progetti	551.886	610.194
% su puro fund-raising	84,3%	85,1%



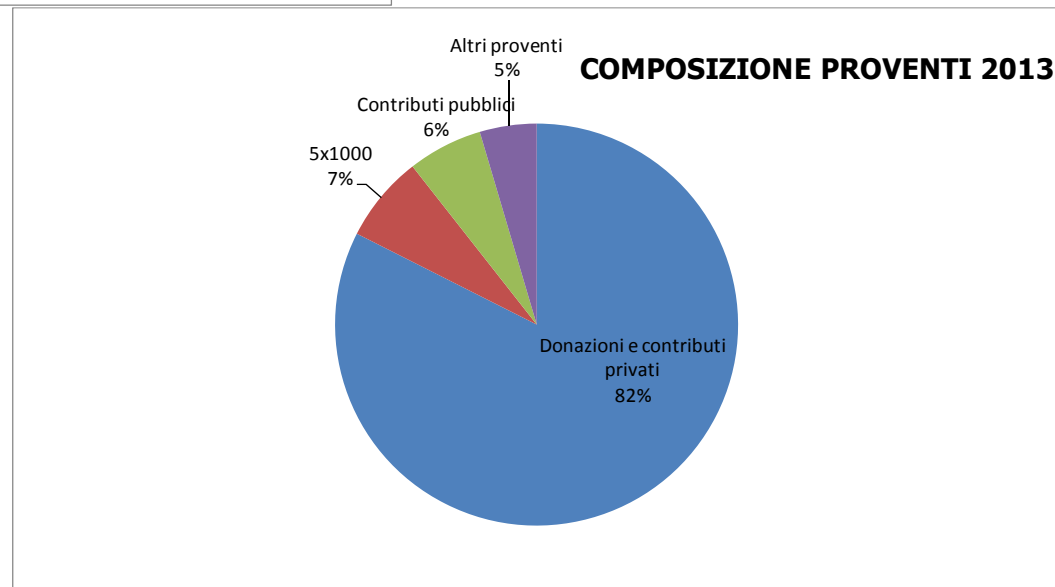
Nota Integrativa – Rendiconto Gestionale prospetto oneri



Ci sono diversi modi per rappresentare i dati di bilancio in maniera di più facile lettura.
Ne presentiamo alcuni in queste pagine.



I grafici a torta rappresentano la composizione dei proventi suddivisi per origine e degli oneri suddivisi per aree gestionali.



ALLOCAZIONE COSTI INDIRETTI		2012	2013
Servizi	Totale voce	27.894	13.990
	1.3) Servizi	11.158 40%	5.596 40%
	3.2) Servizi	5.579 20%	2.798 20%
	5.2) Servizi	11.158 40%	5.596 40%
Ammortamenti	Totale voce	4.734	4.127
	1.6) Ammortamenti	1.894 40%	1.651 40%
	3.5) Ammortamenti	947 20%	825 20%
	5.4) Ammortamenti	1.894 40%	1.651 40%
Altri oneri	Totale voce	6.465	6.098
	1.7) Oneri diversi di gestione	1.940 30%	1.829 30%
	2.3) Altri oneri e servizi	1.940 30%	1.829 30%
	3.6) Oneri diversi di gestione	2.586 40%	2.439 40%
Personale	Totale voce	89.213	98.739
	1.5) Personale su attività tipica	20.522	24.373
	3.4) Personale su attività accessoria e commerciale	10.356	14.204
	5.3) Personale di supporto generale	58.335	60.161

I principi di redazione del bilancio dall’Agenzia per il Terzo Settore prevedono la possibilità di ripartire costi comuni a più aree gestionali (es. costo del personale, utenze, costi per servizi, acquisti, ammortamenti) poiché questi sono imputabili a più aree gestionali: attività tipiche, attività accessorie e attività generali.

Tale ripartizione viene effettuata sulla base di valutazioni e stime. Nella tabella a lato e nelle pagine successive si esplicita il criterio di ripartizione di tali oneri, dando al contempo evidenza dell’importo totale del loro peso percentuale.

Nota Integrativa – Rendiconto Gestionale prospetto oneri



Costi per Servizi	2012	2013
1) Oneri da attività tipiche		
1.3) Costi per servizi	11.158	5.646
Costi per servizi diretti	0	50 quota associativa Colomba
Costi per servizi indiretti - <i>allocati</i>	11.158	5.596 40% di spese per utenze, posta, spese condominiali
<i>% allocata</i>	40%	40%
3) Oneri da attività accessorie e commerciali		
3.2) Costi per servizi	5.579	2.798
Costi per servizi diretti		
Costi per servizi indiretti - <i>allocati</i>	5.579	2.798 20% di spese per utenze, postali, spese condominiali
<i>% allocata</i>	20%	20%
5) Oneri di supporto generale		
5.2) Costi per servizi	11.598	6.356
Costi per servizi diretti	440	760 manutenzione e sicurezza ufficio
Costi per servizi indiretti - <i>allocati</i>	11.158	5.596 40% di spese per utenze, postali, spese condominiali
<i>% allocata</i>	40%	40%
Tot costi per servizi indiretti allocati	27.894	13.990
spese condominiali	13.574	2.777
utenze	14.319	11.213
Peso % costi per servizi indiretti allocati sul totale oneri	3,8%	1,7%

Nel 2013 i costi per servizi riallocati nelle varie aree gestionali di attività, diretti e indiretti, sono costituiti dai costi per la sede di utenze, condominio e postali e rappresentano l'1,7% del totale oneri. Si sottolinea il contenimento di tali costi dovuto ad un risparmio sulle spese condominiali e telefoniche.

Costo del Personale	2012	2013
1) Oneri da attività tipiche		
1.5) Personale	20.522	24.373
1 testa al 50%	20.522	19.373 50%
1 collac occasionale	0	5.000 100%
3) Oneri da attività accessorie e commerciali	10.356	14.204
3.4) Personale	10.356	14.204 0,5 testa +1 Collaboratore per comunicazione web
5) Oneri di supporto generale	58.335	60.161
5.3) Personale	58.335	60.161 Costo del personale di struttura (2 teste)
TOTALE COSTO DEL PERSONALE	89.213	98.739
Incidenza % sul totale uscite	12%	12%

Il costo del personale è composto da 2,5 teste a contratto a tempo indeterminato e 2 collaboratori occasionali. Tale costo, pari al 12% del totale oneri, è suddiviso in base alle aree gestionali proprie di ciascun lavoratore.

Nota Integrativa– Rendiconto Gestionale prospetto oneri



	2012	2013
2) Oneri promozionali e di specifica raccolta fondi	9.589	14.559
2.1) Produzione calendario	3.280	4.173 Vedi pag. 21
2.2) Oneri di promozione eventi	3.584	4.901 Vedi pag. 21
2.3) Altri oneri e servizi	2.726	5.485 30% del totale spese trasferta

	2012	2013
3) Oneri da attività accessorie e commerciali	55.459	60.555
3.1) Acquisti per campagne commerciali	26.550	25.894 vedi pag.21
3.2) Servizi	5.579	2.798 Vedi pag.26
3.3) Oneri di informazione e divulgazione	9.441	14.394 Produzione giornale Amani
3.4) Personale	10.356	14.204 Vedi pag.26
3.5) Ammortamenti	947	825 40% del totale ammortamento
3.6) Oneri diversi di gestione	2.586	2.439 40% del totale spese trasferta

	2012	2013
5) Oneri di supporto generale	79.342	83.334
5.1) Acquisti	2.411	3.674 Acquisti vari tipo cancelleria e piccola strumentazione
5.2) Servizi	12.190	6.356 Vedi pag. 26
5.3) Personale	58.335	60.161 Vedi pag. 26
5.4) Ammortamenti	1.894	1.651 40% del totale ammortamento
5.5) Altri oneri	4.512	11.492 Spese notarili e tasse