

RENDICONTO DI GESTIONE AL 31 Dicembre 2020

STATO PATRIMONIALE		al 31/12/20		al 31/12/19	
		Parziale	Netto	Parziale	Netto
<b>ATTIVO</b>					
B	IMMOBILIZZAZIONI:				
<b>B I</b>	<b>Immobilizzazioni immateriali:</b>		<b>0</b>		<b>0</b>
<b>B II</b>	<b>Immobilizzazioni materiali:</b>				
B II 1	Terreni e fabbricati: Immobili: Baita Santa Chiara	1.441.207		1.502.852	
	<b>Totale</b>		<b>1.441.207</b>		<b>1.502.852</b>
B II 3	Altri beni materiali: Automezzi Impianti e macchinari	34.118 5.558		14.922 6.834	
	<b>Totale</b>		<b>39.676</b>		<b>21.756</b>
B III	<b>Immobilizzazioni finanziarie:</b>				
B III 3	Altri titoli:	1.326.314		1.211.139	
	<b>Totale</b>		<b>1.326.314</b>		<b>1.211.139</b>
	<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)</b>		<b>2.807.197</b>		<b>2.735.747</b>
C	ATTIVO CIRCOLANTE:				
C I	<b>Rimanenze:</b>		<b>0</b>		<b>0</b>
C II	<b>Crediti:</b>				
	Crediti per Progetti Realizzati	0		0	
	Crediti diversi	24.446		15.918	
	<b>Totale</b>		<b>24.446</b>	<b>15.918</b>	<b>15.918</b>
C III	<b>Attività finanziarie che non costituiscono immobil.:</b>		<b>0</b>		<b>0</b>
C IV	<b>Disponibilità liquide:</b>				
C IV 1	Depositi bancari e postali	254.270		130.993	
C IV 3	Denaro e valori in cassa	4.104		8.795	
	<b>Totale</b>		<b>258.374</b>		<b>139.788</b>
	<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)</b>		<b>282.820</b>		<b>155.706</b>
D	RATEI E RISCONTI:				
	Ratei attivi	9.744		5.023	
	Risconti attivi				
	<b>Totale</b>		<b>9.744</b>		<b>5.023</b>
	<b>TOTALE ATTIVO</b>		<b>3.099.761</b>		<b>2.896.476</b>
<b>PASSIVO</b>					
A	PATRIMONIO NETTO:				
A VIII	Avanzo di gestione anni precedenti	753.491		752.120	
A VII	Altre riserve	1.032.056		1.032.056	
	Avanzo (Disavanzo) di gestione	196.898		1.371	
	<b>Totale</b>		<b>1.982.445</b>		<b>1.785.547</b>
B	FONDI PER RISCHI E ONERI:				
B 3	Altri: Fondo rischi e perdite future	958.057		958.057	
	<b>Totale</b>		<b>958.057</b>		<b>958.057</b>
C	TRATT. FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO:				
	<b>Totale</b>	64.327	<b>64.327</b>	53.523	<b>53.523</b>
D	DEBITI:				

RENDICONTO DI GESTIONE AL 31 Dicembre 2020

		al 31/12/20		al 31/12/19	
		Parziale	Netto	Parziale	Netto
D	1	Debiti v/banche: Banche			
		<b>Totale</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
D	2	Debiti v/Altri Finanziatori: Fondo quote Progetti ONG Fondo quote Progetti Altri finanziatori e Partners locali Debiti v/Donors		0 0 0	0 0 0
		<b>Totale</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
D	4	Debiti v/Fornitori: Fornitori diversi Fatture da ricevere Fornitori fatture progetto Burundi		46.477 22.500	24.226 22.087
		<b>Totale</b>	<b>68.977</b>		<b>46.313</b>
D	5	Debiti tributari: Erario c/imposta sostitutiva Erario IRPEF lav. Dipendenti		-9 8.649	-98 8.907
		<b>Totale</b>	<b>8.640</b>		<b>8.809</b>
D	6	Debiti v/istituti previdenziali e di sicurezza sociale: Contributi sociali		13.334	9.797
		<b>Totale</b>	<b>13.334</b>		<b>9.797</b>
D	7	Altri debiti: Debiti v/personale Clienti c/anticipi		-499 4.480	-499 34.498
		<b>Totale</b>	<b>3.981</b>		<b>33.999</b>
E		RATEI E RISCOINTI: Risconti passivi Ratei passivi			0 431
		<b>Totale</b>	<b>0</b>		<b>431</b>
<b>TOTALE PASSIVO</b>			<b>3.099.761</b>		<b>2.896.476</b>
<b>RENDICONTO GESTIONALE</b>					
<b>PROVENTI E RICAVI</b>					
1)	Proventi e ricavi da attività tipiche: Proventi attività tipiche progetti in corso Liberalità Proventi attività in loco, autosostegno e valorizzato Avanzo su progetti chiusi nel periodo		639.213 58.720 0	205.898 129.375 0	335.273
		<b>Totale</b>	<b>697.933</b>		<b>335.273</b>
2)	Proventi da raccolta fondi: Contributi da terzi Liberalità Proventi da iniziative Contributi per adozioni Quote associative Raccolta 5 x 1000		432.263 4.672 36.758 121.975 87.235	435.150 8.074 59.093 118.635 44.993	665.945
		<b>Totale</b>	<b>682.903</b>		<b>665.945</b>
3)	Proventi delle attività accessorie, direttamente connesse: Proventi delle vendite (mercato) Proventi per rimborso acq. UNICOMU		2.124 82.781	13.446 63.073	76.519
		<b>Totale</b>	<b>84.905</b>		<b>76.519</b>
4)	Proventi finanziari e patrimoniali: Interessi attivi bancari e differenze cambio Plusvalenze su titoli Interessi e sopravvenienze su titoli Altri proventi Proventi straordinari (utilizzo fondi)		-21.698 122.906 1.205	34.954 37.605 14.195 570 392.053	479.377
		<b>Totale</b>	<b>102.413</b>		<b>479.377</b>

RENDICONTO DI GESTIONE AL 31 Dicembre 2020

	al 31/12/20		al 31/12/19	
	Parziale	Netto	Parziale	Netto
<b>TOTALE PROVENTI E RICAVI</b>		<b>1.568.154</b>		<b>1.557.114</b>
<b>ONERI</b>				
1) Attività tipiche. Oneri Progetti:				
Acquisti	812.719		717.523	
Servizi	120.924		266.321	
Costi del personale			50.323	
Spese per volontari espatriati	90.696		123.944	
<b>Totale</b>		<b>1.024.339</b>		<b>1.158.111</b>
2) Oneri promozionali e di raccolta fondi:				
Adozioni				
Altri oneri di raccolta fondi			195	
<b>Totale</b>		<b>0</b>		<b>195</b>
3) Oneri da attività accessorie:				
4) Oneri finanziari e patrimoniali:				
su rapporti bancari	3		1	
su prestiti				
oneri straordinari				
<b>Totale</b>		<b>3</b>		<b>1</b>
5) Oneri di supporto generale:				
Acquisti			513	
Servizi	71.371		111.403	
Godimento beni di terzi	20.000		20.000	
Costi del personale	238.908		243.111	
Ammortamenti	10.310		7.493	
Oneri diversi di gestione	6.325		362	
Imposte e tasse			14.554	
<b>Totale</b>		<b>346.914</b>		<b>397.436</b>
<b>TOTALE ONERI</b>		<b>1.371.256</b>		<b>1.555.743</b>
<b>RISULTATO GESTIONALE POSITIVO (NEGATIVO)</b>		<b>196.898</b>		<b>1.371</b>

**VOLONTARI ITALIANI SOLIDARIETA' PAESI EMERGENTI (ONG)**  
**Via della chiesa 3 – Casirate Olona di Lacchiarella**  
**C.F. 80113990156**

**NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO AL 31 DICEMBRE 2020**

Il bilancio dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2020, la cui nota integrativa costituisce parte integrante ai sensi dell'art. 2423, 1° comma del codice civile, corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

Il bilancio viene esposto nella stessa versione dell'esercizio precedente avendo preso in considerazione i principi di redazione di cui all'art 2423 bis del Codice Civile, anche se non obbligatoriamente applicabili ad un Ente senza finalità di lucro. Ad integrazione della citata normativa si è fatto riferimento ai principi contabili emanati dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

Il bilancio è costituito dallo stato patrimoniale, dal conto o rendiconto economico e dalla nota integrativa.

Nella nota integrativa sono fornite le informazioni necessarie per dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione economica e patrimoniale dell'Associazione.

I criteri contabili di valutazione adottati sono conformi alle disposizioni dell'art. 2426 del Codice Civile e sono comparabili con quelli adottati negli esercizi precedenti.

**Principi contabili e criteri di valutazione**

I principali criteri di valutazione e i principi contabili adottati vengono di seguito esposti.

**Immobilizzazioni materiali**

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisto comprensivo degli oneri accessori di diretta imputazione. Le immobilizzazioni sono esposte al netto delle relative quote di ammortamento accumulate, in relazione all'utilizzo dei beni.

**Immobilizzazioni finanziarie**

Le immobilizzazioni finanziarie sono iscritte al costo di acquisto.

**Crediti e debiti**

I crediti e i debiti sono iscritti al loro valore nominale.

**Ratei e risconti**

I ratei e i risconti sono calcolati secondo il criterio della competenza economica e temporale in ragione di esercizio, ripartendo sui medesimi i costi comuni a più esercizi.

**Patrimonio netto**

Gli avanzi e/o disavanzi di gestione sono rappresentativi del differenziale temporale tra la raccolta di risorse ed il loro impiego. La quota residua di ogni anno, identificata come "avanzo di gestione" viene utilizzata nel periodo successivo per il compimento dei progetti in corso di realizzazione e per il mantenimento delle strutture avviate sul territorio, oggetto

della nostra missione. I "disavanzi" sono portati a nuovo e coperti dalla raccolta di risorse nel nuovo anno.

### **Fondo rischi e oneri**

Riassume gli avanzi di gestione realizzati in precedenti periodi imposta, con particolare riferimento all'esercizio 2010, con lo scopo di coprire i maggiori impieghi, finanziati dalla cessione dei titoli e/o dal maggior utilizzo dell'attivo patrimoniale, necessari allo svolgimento dell'attività tipica dell'Ente.

### **Trattamento di fine rapporto**

Il trattamento di fine rapporto rappresenta l'effettivo debito maturato nei confronti dei dipendenti, in conformità di legge e del contratto di lavoro vigente.

### **Proventi**

I proventi costituiscono le risorse raccolte per la realizzazione dei progetti e per fronteggiare i costi della struttura, per il raggiungimento degli scopi istituzionali.

### **Oneri**

Sono costituiti dai costi di realizzazione dei progetti, dai costi di sostentamento della missione in Burundi e delle altre attività istituzionali nonché dal costo della struttura in Italia ed in tutti i Paesi di intervento.

## **Informazioni sulle voci dello Stato Patrimoniale**

Il contenuto delle singole voci dell'attivo e del passivo sono esposte qui di seguito.

### **Immobilizzazioni materiali**

Si rilevano:

- automezzi per il valore netto contabile di € 34.118. Si tratta di mezzi utilizzati sia in Italia che in Burundi. Nel corso dell'esercizio si rileva un incremento di € 28.315 per l'acquisto di un mezzo usato ed un decremento di € 9.119 conseguente all'ammortamento dell'esercizio.
- Impianti e macchinari per il valor netto contabile di € 5.558 Si tratta delle presse utilizzate c/o la sede di Badile per l'imballaggio dei vestiti inviati in Burundi e altri macchinari minori. Si rileva un decremento di € 1.276 conseguente all'ammortamento dell'esercizio.
- Immobili per il valor netto contabile di € 1.441.207. Si tratta delle baite site in località Ponte di Legno, utilizzate dal nostro Ente per la formazione degli associati e dei terzi, principalmente giovani delle parrocchie che collaborano con la nostra organizzazione. Nel corso dell'esercizio si segnala un incremento per i lavori di ammodernamento e ristrutturazione delle baite per € 30.916 e la cessione dell'immobile ricevuto in donazione per €. 92.562.

### **Immobilizzazioni finanziarie**

Sono costituite da:

- dalla partecipazione nella Fondazione Amici dei Poveri. La Fondazione è stata costituita con atto Notaio Ferdinando Cutino in Besozzo in data 23 dicembre 1997. L'iscrizione a

bilancio viene fatta nella corrente annualità a seguito di una ricognizione dei beni dell'Associazione. La quota di partecipazione al fondo patrimoniale della Fondazione fu versata in denaro all'atto della costituzione ed indicata nel bilancio di competenza, chiuso al 31 dicembre 1997, tra i contributi a terzi. La Fondazione Amici dei Poveri è una fondazione con personalità giuridica, ha sede in Appiano Gentile (CO) in Via Monte Carmelo 51.

- da titoli, BTP e quote di fondi comuni di investimento valutati al prezzo di acquisto. La variazione del valore di mercato al 31 dicembre 2020 segna un incremento di valore per tutte le poste, si ritiene corretto confermare a bilancio il valore storico di iscrizione. Nel corso dell'esercizio risultano  
Si tratta in particolare di:

<i>Titolo</i>	<i>Valore in €</i>
Titoli portafoglio Fineco	765.000,00
Titoli portafoglio Fideuram	230.000,00
BTP 4.5 mar 2026	202.200,00
<b>Totale</b>	<b>1.197.200,00</b>

#### **Crediti diversi**

La voce crediti è costituita dai crediti derivanti dalle cessioni effettuate a cooperative residenti in Burundi. Il saldo corrisponde al saldo attivo delle fatture da incassare emesse per il rimborso degli acquisti effettuati per conto di Urusyo per € 17.024 – Cotramu per € 5.733 – Tugwize umwete per € 1.689.

#### **Disponibilità liquide**

Il saldo di € 258.374 rappresenta le disponibilità liquide e l'esistenza di numerario e di valori alla data di chiusura dell'esercizio. Si registra un incremento rispetto al precedente esercizio di € 118.586. I saldi di conto corrente sono debitamente riconciliati con le risultanze degli estratti bancari. I valori in sono comprensivi di contanti e valori bollati.

#### **Patrimonio netto**

Costituito dagli avanzi delle precedenti gestioni che ammontano ad € 753.491 e dalle altre riserve di € 1.032.056, per complessivi € 1.785.547 oltre all'avanzo del presente esercizio di € 196.898. Si invita l'assemblea dei Soci a destinare l'avanzo di gestione conseguito ad incremento del conto avanzi esercizi precedenti.

Gli avanzi e/o disavanzi di gestione sono rappresentativi del differenziale temporale tra la raccolta di risorse ed il loro impiego. La quota residua di ogni anno, identificata come "avanzo di gestione" viene utilizzata nei periodi successivi per il compimento dei progetti in corso di realizzazione e per il mantenimento delle strutture avviate sul territorio, oggetto della nostra missione. I "disavanzi" sono portati a nuovo e coperti dalla raccolta di risorse nel nuovo anno.

#### **Fondi rischi progetti realizzati o in avanzamento:**

Queste poste, iscritte in passato tra i debiti per rappresentare le quote Donors, ONG e Partners locali già versate in conto ai progetti co-finanziati, non trovano allocazione nel presente bilancio.

A fine esercizio non risultano progetti co-finanziati in corso, da evidenziare in bilancio.

### **Trattamento di Fine Rapporto**

Al termine dell'esercizio 2020 il T.F.R. ammonta ad € 64.327e rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti dell'Ente. Detto importo risulta decurtato dell'indennità erogata ai dipendenti per la cessione del rapporto di lavoro per € 1.286 ed incrementato per l'accantonamento netto dell'anno pari ad € 12.090.

### **Debiti**

Il totale dei debiti correnti ammonta a € 94.932 e le voci di maggior rilievo sono rappresentate da:

- debiti v/fornitori e fatture da ricevere per € 68.977;
- debiti tributari per ritenute Irpef del lavoro dipendente, per € 8.640;
- debiti previdenziali per € 13.334;
- clienti c/anticipi per € 4.480;
- debiti v/personale dipendente per - € 499.

Rispetto all'esercizio precedente si rileva un decremento di € 3.985 relativo principalmente alla diminuzione del debito verso clienti per anticipi.

## **Informazioni sulle voci del Conto Economico**

### **Proventi**

Il totale dei Proventi, così come rappresentato, ammonta a € 1.568.154 con un incremento rispetto all'anno precedente di € 11.040.

Il totale dei proventi comprende i contributi e le donazioni ricevute, le liberalità e le entrate del mercatino di Badile per complessivi € 682.903, tra cui si evidenzia l'importo relativo al 5x1000 incassato nell'anno e relativo all'anno finanziario 2018 e 2019, per € 87.235.

Tra i proventi è inoltre evidenziato l'ammontare relativo alle attività tipiche dei progetti in corso, per complessivi € 697.933.

Gli altri proventi ammontano ad € 1.205 e sono relativi a sopravvenienze e arrotondamenti attivi.

I proventi di natura finanziaria ammontano ad € 101.208, principalmente rappresentati dalle cedole incassate su titoli e dalle plusvalenze determinate dall'alienazione di parte delle immobilizzazioni finanziarie.

### **Oneri**

Gli oneri e spese di gestione ammontano a complessivi € 1.371.256 con un decremento di € 184.487 rispetto al precedente periodo.

Gli oneri per attività istituzionali, con una spesa totale di € 1.024.339 segnano un decremento di € 133.772 rispetto all'esercizio precedente. I costi generali dell'ente ammontano ad € 346.914 e sono principalmente costituiti da costi del personale e prestazioni di servizi ricevute.

L'avanzo dell'esercizio risulta essere pari a € 196.898 che proponiamo come già in precedenza esposto, venga riportato a nuovo ad incremento della voce avanzo esercizi precedenti.

### **5 x 1000**

L'Associazione ha presentato al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, tramite l'apposito modello, il rendiconto delle somme percepite in virtù del 5 x 1000 dell'Irpef.

Per quanto attiene al contributo dell'anno finanziario 2018 e 2019 incassato nel 2020 per € 87.235 il contributo è stato utilizzato per sostenere:

- l'acquisto di un macchinario per la trasformazione di prodotti alimentari per € 43.700 di cui € 16.363 fatturati nel 2020 e i restanti nel 2021;
- i lavori di costruzione di una nuova cucina nella baita di proprietà in alta Val Camonica in provincia di Brescia, dove ogni anno, nei mesi estivi vengono tenuti campi estivi di lavoro e formazione su temi sociali per € 18.925 di cui € 10.829 fatturati nel 2020 ed i restanti nel 2021;
- l'acquisto di attrezzatura per cucina e attrezzatura per la produzione di formaggio per il nostro centro di trasformazione agro alimentare creato nel quartiere Kigobe di Bujumbura in Burundi per € 24.610

Ai sensi dell'art. 1 c.125 della L. 124/2017, si segnala l'importo delle sovvenzioni, contributi, incarichi retribuiti e comunque vantaggi economici di qualunque genere ricevuti dalle pubbliche amministrazioni e dai soggetti ad esse collegati:

ENTE EROGATORE	COMUNE	SOMMA INCASSATA (COMPRESIVA DI IVA)	DATA INCASSO O PERIODO DI GODIMENTO DEI VANTAGGI ECONOMICI	CAUSALE
Dip. Giov. Servizio Civile Nazionale/Focsiv	Roma	1.836,94	20/01/2020	Servizio civile
Dip. Giov. Servizio Civile Nazionale/Focsiv	Roma	2.241,24	12/03/2020	Servizio civile
Dip. Giov. Servizio Civile Nazionale/Focsiv	Roma	2.781,61	04/06/2020	Servizio civile
Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali	Roma	43.535,34	30/07/2020	5 per mille
Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali	Roma	43.699,80	05/10/2020	5 per mille

Si conclude la presente nota integrativa assicurando che le risultanze del bilancio corrispondono ai saldi delle scritture contabili tenute in ottemperanza alle norme vigenti che il presente bilancio rappresenta con chiarezza, ed in modo veritiero e corretto, la situazione patrimoniale e finanziaria della Associazione, nonché il risultato economico dell'esercizio.

Il Comitato Direttivo

## **RELAZIONE DEL COLLEGIO SINDACALE AL RENDICONTO DI GESTIONE DELL'ESERCIZIO CHIUSO AL 31 DICEMBRE 2020**

Agli Associati dell'Associazione Volontari Italiani Solidarietà Paesi Emergenti

sede legale in Casirate di Lacchiarella(MI), via della Chiesa, 3

**Oggetto: Relazione del collegio sindacale al rendiconto di gestione dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2020 redatta ai sensi dell'art. 2429, co. 2, c.c.**

La presente relazione è stata approvata collegialmente ed in tempo utile per il suo deposito presso la sede della società, nei 15 giorni precedenti la data della prima convocazione dell'assemblea di approvazione del bilancio oggetto di commento.

Il Comitato direttivo ha così reso disponibili i seguenti documenti approvati in data 30/03/2021, relativi all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2020:

- progetto di rendiconto, completo di nota integrativa;
- bilancio sociale.

L'impostazione della presente relazione richiama la stessa struttura di quella utilizzata per l'esercizio precedente ed è ispirata alle disposizioni di legge e alla [Norma n. 7.1.](#) delle "Norme di comportamento del collegio sindacale - Principi di comportamento del collegio sindacale di società non quotate", emanate dal CNDCEC e vigenti dal 30 settembre 2015.

### **Premessa generale**

#### **Conoscenza dell'associazione, valutazione dei rischi e rapporto sugli incarichi affidati**

Dato atto della conoscenza che il collegio sindacale dichiara di avere in merito all'associazione e per quanto concerne:

- la tipologia dell'attività svolta;
- la sua struttura organizzativa e contabile;

tenendo anche conto delle dimensioni e delle problematiche della stessa, viene ribadito che la fase di "pianificazione" dell'attività di vigilanza - nella quale occorre valutare i rischi intrinseci e le criticità rispetto ai due parametri sopra citati - è stata attuata mediante il riscontro positivo riguardo a quanto già conosciuto in base alle informazioni acquisite nel tempo.

È stato quindi possibile confermare che:

- l'attività tipica svolta non è mutata nel corso dell'esercizio in esame ed è coerente con quanto previsto dall'oggetto sociale;

- l'assetto organizzativo e la dotazione delle strutture informatiche sono rimasti sostanzialmente invariati;
- le risorse umane non sono sostanzialmente mutate;
- quanto sopra constatato risulta indirettamente confermato dal confronto delle risultanze dei valori espressi nel conto economico per 2 ultimi esercizi, ovvero quello in esame (2020) e quello precedente (2019). È inoltre possibile rilevare come l'associazione abbia operato nel 2020 in termini confrontabili con l'esercizio precedente e, di conseguenza, i nostri controlli si sono svolti su tali presupposti avendo verificato la sostanziale confrontabilità dei valori e dei risultati con quelli dell'esercizio precedente.

La presente relazione riassume quindi l'attività concernente l'informativa prevista dall'art. 2429, co. 2, c.c. e più precisamente:

- sui risultati dell'esercizio sociale;
- sull'attività svolta nell'adempimento dei doveri previsti dalla norma;
- sulle osservazioni e le proposte in ordine al bilancio, con particolare riferimento all'eventuale utilizzo da parte dell'organo di amministrazione della deroga di cui all'art. 2423, co. 4, c.c.;
- sull'eventuale ricevimento di denunce da parte degli associati di cui all'art. 2408 c.c.

Si resta in ogni caso a completa disposizione per approfondire ogni ulteriore aspetto in sede di dibattito assembleare.

Le attività svolte dal collegio hanno riguardato, sotto l'aspetto temporale, l'intero esercizio e nel corso dell'esercizio stesso sono state regolarmente svolte le riunioni di cui all'art. 2404 c.c. e di tali riunioni sono stati redatti appositi verbali debitamente sottoscritti per approvazione unanime.

### **Attività svolta**

Durante le verifiche periodiche, il collegio ha preso conoscenza dell'evoluzione dell'attività svolta dalla società, ponendo particolare attenzione alle problematiche di natura contingente e/o straordinaria al fine di individuarne l'impatto economico e finanziario sul risultato di esercizio e sulla struttura patrimoniale, nonché gli eventuali rischi come anche quelli derivanti da perdite su crediti, monitorati con periodicità costante. Si sono anche avuti confronti con lo studio professionale che assiste la società in tema di consulenza ed assistenza contabile e fiscale su temi di natura tecnica e specifica: i riscontri hanno fornito esito positivo.

Il collegio ha quindi periodicamente valutato l'adeguatezza della struttura organizzativa e funzionale dell'impresa e delle sue eventuali mutazioni rispetto alle esigenze minime postulate dall'andamento della gestione.

I rapporti con le persone operanti nella citata struttura - amministratori, dipendenti e consulenti esterni - si sono ispirati alla reciproca collaborazione nel rispetto dei ruoli a ciascuno affidati, avendo chiarito quelli del collegio sindacale.

Per tutta la durata dell'esercizio si è potuto riscontrare che:

- il personale amministrativo interno incaricato della rilevazione dei fatti aziendali non è sostanzialmente mutato rispetto all'esercizio precedente;
- il livello della sua preparazione tecnica è adeguato rispetto alla tipologia dei fatti aziendali ordinari da rilevare e si riscontra una sufficiente conoscenza delle problematiche aziendali;

- i consulenti ed i professionisti esterni incaricati dell'assistenza contabile, fiscale, societaria e giuslavoristica non sono mutati e pertanto hanno conoscenza storica dell'attività svolta e delle problematiche gestionali anche straordinarie che hanno influito sui risultati del rendiconto.

Stante la relativa semplicità dell'organigramma direzionale le informazioni richieste dall'art. 2381, co. 5, c.c., sono state fornite dall'organo amministrativo con periodicità almeno semestrale e ciò sia in occasione delle riunioni programmate, sia in occasione di accessi individuali dei membri del collegio sindacale presso la sede della società e anche tramite i contatti/flussi informativi telefonici ed informatici con i membri dell'organo amministrativo : da tutto quanto sopra deriva che gli amministratori esecutivi hanno, nella sostanza e nella forma, rispettato quanto ad essi imposto dalla citata norma.

In conclusione, per quanto è stato possibile riscontrare durante l'attività svolta nell'esercizio, il collegio sindacale può affermare che:

- le decisioni assunte dagli associati e dall'organo di amministrazione sono state conformi alla legge ed allo statuto sociale e non sono state palesemente imprudenti o tali da compromettere definitivamente l'integrità del patrimonio sociale;
- sono state acquisite le informazioni sufficienti relative al generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggior rilievo, per dimensioni o caratteristiche, effettuate dall'associazione;
- le operazioni poste in essere sono state anch'esse conformi alla legge ed allo statuto sociale e non in potenziale contrasto con le delibere assunte dall'assemblea degli associati o tali da compromettere l'integrità del patrimonio sociale;
- non si pongono specifiche osservazioni in merito all'adeguatezza dell'assetto organizzativo dell'associazione, né in merito all'adeguatezza del sistema amministrativo e contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo nel rappresentare correttamente i fatti di gestione;
- nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi ulteriori fatti significativi tali da richiederne la segnalazione nella presente relazione;
- non si è dovuto intervenire per omissioni dell'organo di amministrazione ai sensi dell'art. 2406 c.c.;
- non sono state ricevute denunce ai sensi dell'art. 2408 c.c.;
- non sono state fatte denunce ai sensi dell'art. 2409, co. 7, c.c.;
- nel corso dell'esercizio il collegio non ha rilasciato pareri previsti dalla legge.

### **Osservazioni e proposte in ordine al bilancio ed alla sua approvazione**

Il progetto di rendiconto dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2020 è stato approvato dall'organo di amministrazione e risulta costituito dallo stato patrimoniale, dal conto economico e dalla nota integrativa.

Inoltre:

- tali documenti sono stati consegnati al collegio sindacale in tempo utile affinché siano depositati presso la sede della società corredati dalla presente relazione, e ciò indipendentemente dal termine previsto dall'art. 2429, co. 1, c.c.;
- la revisione legale è affidata al revisore Dott. Giuseppe Raggi che ha predisposto la propria relazione ex art. 14 D.Lgs. 27 gennaio 2010, n. 39, relazione che non evidenzia rilievi per deviazioni significative, ovvero giudizi negativi o impossibilità di esprimere un giudizio o richiami di informativa e pertanto il giudizio rilasciato è positivo.

È quindi stato esaminato il progetto di rendiconto, in merito al quale vengono fornite ancora le seguenti ulteriori informazioni:

- i criteri di valutazione delle poste dell'attivo e del passivo soggette a tale necessità inderogabile sono stati controllati e non sono risultati sostanzialmente diversi da quelli adottati negli esercizi precedenti, conformi al disposto dell'art. 2426 c.c.;
- è stata posta attenzione all'impostazione data al progetto di bilancio, sulla sua generale conformità alla legge per quello che riguarda la sua formazione e struttura e a tale riguardo non si hanno osservazioni che debbano essere evidenziate nella presente relazione;
- l'organo di amministrazione, nella redazione del bilancio, non ha derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423, co. 4, c.c.;
- è stata verificata la rispondenza del bilancio ai fatti ed alle informazioni di cui si è avuta conoscenza a seguito dell'assolvimento dei doveri tipici del collegio sindacale ed a tale riguardo non vengono evidenziate ulteriori osservazioni;
- ai sensi dell'art. 2426, co. 5, c.c. non sono presenti valori significativi iscritti ai punti B) I - 1) e B) I - 2) dell'attivo dello stato patrimoniale;
- è stata verificata la correttezza delle informazioni contenute nella nota integrativa per quanto attiene l'assenza di posizioni finanziarie e monetarie attive e passive sorte originariamente in valute diverse dall'euro;
- in merito alla proposta dell'organo di amministrazione circa la destinazione del risultato netto di esercizio, il collegio non ha nulla da osservare.

### **Risultato dell'esercizio sociale**

Il risultato netto accertato dall'organo di amministrazione relativo all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2020, come anche evidente dalla lettura del rendiconto, risulta essere positivo per euro 196.898 e viene riportato a nuovo ad incremento della voce "avanzo esercizi precedenti", come previsto dallo statuto.

### **Bilancio sociale**

L'organo di amministrazione ha predisposto il bilancio sociale per l'anno 2020.

Il Bilancio Sociale è uno strumento di accountability, ovvero di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte da un'organizzazione. Tale documento vuole offrire un'informativa strutturata e puntuale rivolta a tutti i soggetti interessati all'attività per rafforzare la relazione di fiducia tra l'associazione e i suoi stakeholder e in ossequio alla massima trasparenza con cui V.I.S.P.E. vuole operare.

Ai sensi dell'articolo 30 comma 7 del Codice del Terzo Settore questo bilancio sociale è stato monitorato dai Sindaci dell'associazione. Sono state osservate le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, con particolare riguardo alle disposizioni di cui agli articoli 5,6,7 e 8. In particolare, sono stati rispettati i criteri di chiarezza, coerenza, completezza e trasparenza al fine di rendere note le informazioni riguardanti le attività che riflettono gli impatti significativi economici, sociali e ambientali, o che potrebbero influenzare in modo sostanziale le valutazioni e le decisioni degli stakeholder, oltre a fornire informazioni veritiere riguardanti gli aspetti sia positivi sia negativi della gestione.

Sulla base del lavoro svolto, non sono pervenuti alla nostra attenzione elementi che ci facciano ritenere che il Bilancio Sociale di V.I.S.P.E. al 31 dicembre 2020 non sia stato redatto, in tutti gli aspetti significativi, in

conformità alle linee guida “Global Reporting Initiative Sustainability Reporting Standards” definiti nel 2016 dal GRI - Global Reporting Initiative ed adattati settore non profit.

Il documento è conforme alle linee guida di cui all’art. 14 del Codice del Terzo Settore.

### **Conclusioni**

Sulla base di quanto sopra esposto e per quanto è stato portato a conoscenza del collegio sindacale ed è stato riscontrato dai controlli periodici svolti, si ritiene all’unanimità che non sussistano ragioni ostative all’approvazione da parte Vostra del progetto di rendiconto per l’esercizio chiuso al 31 dicembre 2020 così come è stato redatto e Vi è stato proposto dall’organo di amministrazione.

Zibido San Giacomo, 30/03/2021

Il Collegio Sindacale

Dott.ssa Cristiana Foletti

Dott. Luigi Meazza

Dott. Paolo Negri